

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd

“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৪.২২-১০৩৭

তারিখঃ ১২/০১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর বার্ষিক (অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর বার্ষিক (অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব
ফোন ৫৫১০০১৯৩

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ উপসচিব, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা অধিশাখা
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	২য় কোয়ার্টারের প্রকৃত অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
প্রাতিষ্ঠানিক	২৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা % %	৪ ৭ ৩	৪ ৯০ ৯০	১৪/১১/২২ ৭৫% ৩০/১১/২২ ০৯/১২/২২ ০৯/০১/২৩
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার /কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	৩ ৪ ৪	৪ ২ ২	২৭/১২/২২ ২৭/১১/২২ ২৯/১২/২২


মোঃ মাসুদুর রহমান
 উপসচিব
 পরিচালক মহোদয়ের
 কার্যালয়
 মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত

দপ্তর/সংস্থা

প্রকল্প/কর্মসূচি

কার্যক্রম

তথ্য অধিকার

যোগাযোগ

বহিঃবাংলাদেশ ছুটি ও জিও

সেলাই মেশিন বরাদ্দের জিও

সেলাই মেশিন বিশেষ বরাদ্দের জিও

ই-সার্ভিস সমূহ

Font size: A A Color: C C C C



মাননীয় প্রধানমন্ত্রী

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ১৪ নভেম্বর ২০২২



অনিক ও আপীল কর্মকর্তা

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা

নাম:	মুহাম্মদ রেজাউল কবীর
পদবী:	যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা
ফোন:	+৮৮-০২-৫৫১০০৬৮৬
মোবাইল:	+৮৮০১৭১১০৭১৭০৪
ইমেইল:	jsadmin@mowca.gov.bd

আপীল কর্মকর্তা

নাম:	মুহাম্মদ ওয়াহিদুজ্জামান এনডিসি
পদবী:	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
ফোন:	+৮৮-০২-৫৫১০০৫৭০
মোবাইল:	+৮৮০১৭১৮৮৭২১৫০
ইমেইল:	additionalsecretaryadmin@mowca.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয়
প্রধানমন্ত্রী এবং মহিলা ও শিশু বিষয়ক
মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রী বিস্তারিত

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী



ফজিলাতুন নেসা ইন্দিরা, এমপি
বিস্তারিত

Share with :



সচিব

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা

অভিযোগ নিষ্পত্তি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২২ – ডিসেম্বর/২২)

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	-	-	-	১৯	-	১০	৯	-	৫৩ %



মোঃ মাসুদুর রহমান
উপসচিব

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd

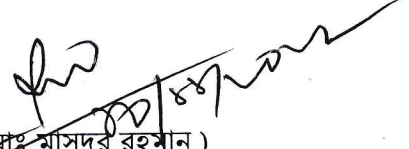
“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৩.২২-৮৯৬

তারিখঃ ১০/১১/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত অক্টোবর/২০২২ মাসের তথ্যাদি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(সঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব
ফোনঃ ৫৫১০০১৯৩

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা।

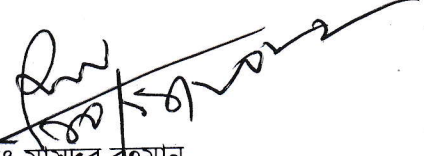
অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ওয়েবসাইটে আপলোড এর অনুরোধসহ

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা

মাসের নাম...অক্টোবর/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২	-	-	১৪	১৬	২	১০	১	৩	৭৫%


মোঃ মাসুদুর রহমান
উপসচিব

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd

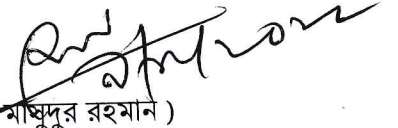
“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৩.২২-৯৬৭

তারিখঃ ০৯/১২/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত নভেম্বর/২০২২ মাসের তথ্যাদি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব
ফোনঃ ৫৫১০০১৯৩

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা।

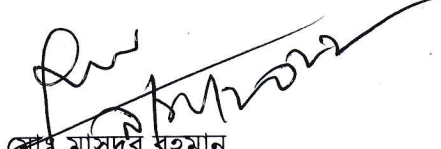
অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ওয়েবসাইটে আপলোড এর অনুরোধসহ

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা

মাসের নাম...নভেম্বর/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৩	-	-	৬	৯	-	-	৭	২	০ %


মাসুদুর রহমান
উপসচিব
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd

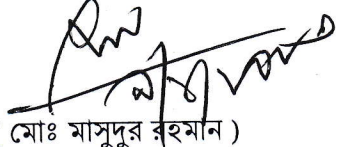
“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৩.২২-১০২৭

তারিখঃ ০৯/০১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত ডিসেম্বর/২০২২ মাসের তথ্যাদি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব
ফোনঃ ৫৫১০০১৯৩

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা।

অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ওয়েবসাইটে আপলোড এর অনুরোধসহ

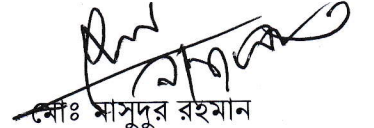
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-২ শাখা

মাসের নাম.. ডিসেম্বর/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	-	-	১০	১০	-	-	৩	৭	০ %



মোঃ মাসুদুর রহমান

উপসচিব

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

X

২০৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd

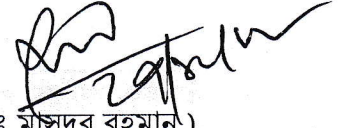
“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৪.২২-১০০৪,

তারিখঃ ২৭/১২/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে
এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব
ফোন ৫৫১০০১৯৩

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ উপসচিব, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা অধিশাখা
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd

“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা প্রতিবেদন।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন ০৪টি দপ্তরের ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সেবাবক্স ২৭/১২/২০২২ তারিখে পরিবীক্ষণ করা হয়। পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নিম্নরূপঃ

ক্রম	অফিসের নাম	মন্তব্য
০১	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	● সকল তথ্য আপডেট রয়েছে।
০২	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	● সকল তথ্য আপডেট রয়েছে।
০৩	জাতীয় মহিলা সংস্থা	● ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য আপডেট করা হয়নি।
০৪	বাংলাদেশ শিশু একাডেমি	● অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত নভেম্বর/২০২২ মাসের রিপোর্ট আপলোড করা হয়নি।
০৫	জয়িতা ফাউন্ডেশন	● সকল তথ্য আপডেট রয়েছে।

সুপারিশ/সিদ্ধান্তঃ

- অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য প্রয়োজন মোতাবেক অথবা কমপক্ষে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতে হবে এবং তা মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে;
- সকল মাসিক/ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক/বার্ষিক মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে;
- আপলোডকৃত সকল প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার স্বাক্ষরযুক্ত হতে হবে;

মুহাম্মদ রেজাউল কবীর

যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

ও

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা।

"শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশিক্ষণ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩২.০০.০০০০.০৩০.২৯.০৩৯.২০.১৮৬

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
২২ নভেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

২০২২-২৩ অর্থবছরের জন্য অনুমোদিত প্রশিক্ষণ পঞ্জিকার আলোকে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২য় শ্রেণির কর্মকর্তাদের জন্য **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক** কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালা নিম্নে বর্ণিত তারিখ ও সময়ে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩২৩, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালার বক্তা/রিসোর্স পার্সন হিসাবে নির্বাচিত কর্মকর্তাদেরকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

ক্র. নং	তারিখ	সময়	বিষয়	বক্তা/রিসোর্স পার্সন
১.	২৭ নভেম্বর ২০২২	সকাল ৯:০০ টা - সকাল ১০:০০ টা	অধিবেশন-১ ➤ শুভ উদ্বোধন	মো: হাসানুজ্জামান কল্লোল মাননীয় সচিব মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.		সকাল ১০:০০ টা - সকাল ১১:০০ টা	অধিবেশন-২ ➤ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	মুহাম্মদ ওয়াহিদুজ্জামান এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.		সকাল ১১:০০ টা - সকাল ১১:১৫ টা	চা বিরতি	
৪.		সকাল ১১:১৫ টা - দুপুর ১২:১৫ টা	অধিবেশন-৩ ➤ অনিক ও আপীল কর্মকর্তার কার্যপদ্ধতি	মুহাম্মদ রেজাউল কবীর যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৫.		দুপুর ১২:১৫ টা - দুপুর ১:১৫ টা	অধিবেশন-৪ ➤ জিআরএস সফটওয়্যার সম্পর্কে আলোচনা	মোঃ মাসুদুর রহমান উপসচিব (প্রশাসন-২) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৬.		দুপুর ১:১৫ টা - দুপুর ২:০০ টা	নামায ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
৭.		দুপুর ২:০০ টা - বিকাল ৩:০০ টা	অধিবেশন-৫ ➤ উন্মুক্ত আলোচনা	মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ উপসচিব (প্রশিক্ষণ) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যে কোন সময় এ কর্মশালার তারিখ ও সময় পরিবর্তন করা হতে পারে।

(মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ)

উপসচিব (প্রশিক্ষণ)

ফোন: ০২ ৫৫১ ০০০ ৬১

e-mail: dstraining@mowca.gov.bd

চলমান পাতা/০২

"শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশিক্ষণ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd



তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
২২ নভেম্বর ২০২২

স্মারক নম্বর: ৩২.০০.০০০০.০৩০.২৯.০৩৯.২০.১৮৮

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭ নভেম্বর ২০২২ তারিখ রবিবার সকাল ৯.০০ হতে ৩.০০ টা পর্যন্ত মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২য় শ্রেণির কর্মকর্তাদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩২৩, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কর্মরত দপ্তর/শাখা
১.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সমন্বয় শাখা
২.	জনাব এস.এম. টিপু সুলতান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	উন্নয়ন-১ শাখা
৩.	জনাব মোঃ মাইন উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অধিশাখা
৪.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	আইন শাখা
৫.	বেগম হাজেরা খাতুন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-১ শাখা
৬.	জনাব আলী হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	সচিবের দপ্তর
৭.	জনাব কায়ছার হামিদ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	প্রশাসন উইং
৮.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ
৯.	বেগম বিলকিস আক্তার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	মবিঅ-১ শাখা
১০.	জনাব মোঃ আজিবুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর
১১.	বেগম আনজুমান আরা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	প্রশাসন-১ শাখা
১২.	জনাব মোঃ তৈহীদুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	উন্নয়ন-২ শাখা
১৩.	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	অডিট শাখা
১৪.	বেগম তাহমিনা সুলতানা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	প্রশাসন অধিশাখা
১৫.	বেগম কানিজ ফাতিমা ইতি, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	শিশু শাখা
১৬.	জনাব সালেহ আহাম্মদ খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-২ শাখা
১৭.	বেগম নায়লা ইসলাম নিশিতা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-৩ শাখা
১৮.	মোসাঃ জেসমিন আক্তার বুজী, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	শিশু ও সমন্বয় উইং
১৯.	জনাব মিঠুন খান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	মবিঅ-২ শাখা
২০.	জনাব মোহাম্মদ আমিন উদ্দিন সিকদার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	উন্নয়ন, পরি: ও পরি: অনুবিভাগ
২১.	জনাব মোসাঃ মরিয়ম বেগম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	উন্নয়ন অধিশাখা
২২.	জনাব মফিজ উদ্দিন, জেলা কর্মকর্তা, জামস (সংযুক্তি)	মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর
২৩.	জনাব মলিনা খাতুন, কম্পিউটার প্রশিক্ষক (সংযুক্তি)	মবিঅ-১ শাখা
২৪.	জনাব নাসিমা ইসলাম নূপুর, তথ্যসেবা কর্মকর্তা (সংযুক্তি)	উন্নয়ন-২ শাখা
২৫.	জনাব তনুশ্রী সাহা, তথ্যসেবা কর্মকর্তা (সংযুক্তি)	পরিকল্পনা-২ শাখা

২। বর্ণিত কর্মশালায় মনোনীত সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ)
উপসচিব (প্রশিক্ষণ)

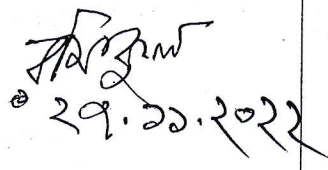
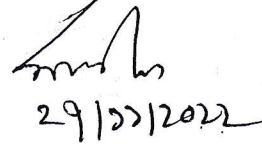
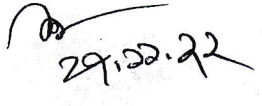
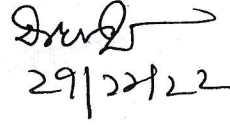
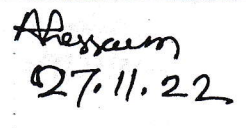
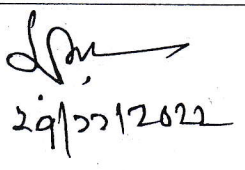
ফোন: ০২ ৫৫১ ০০০ ৬১

e-mail: dstraining@mowca.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা

তারিখ: ২৭ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)

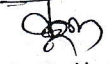
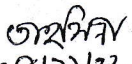
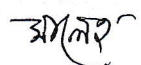
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৭ নভেম্বর ২০২২)
১.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সমন্বয় শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২০৭০৬৬০২	 ২৭.১১.২০২২
২.	জনাব এস.এম. টিপু সুলতান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (উন্নয়ন-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	A	A
৩.	জনাব মোঃ মাইন উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ অধিঃ) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৩১২৩০৬৫৭ md-mainuddin@ gmail.com	 ২৭/১১/২০২২
৪.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (আইন শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৬৯০৯৬৭ arad90967@gmail. com	 ২৭.১১.২২
৫.	বেগম হাজেরা খাতুন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৭৪৬৭৫৬৫৬ hazeraowen@gmail. com	 ২৭/১১/২২
৬.	জনাব আলী হোসেন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সচিব মহোদয়ের দপ্তর) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২২-১৩২৩৫৮ ahossainbd84@ gmail.com	 ২৭.১১.২২
৭.	জনাব কায়ছার হামিদ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসন উইং) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৬৬৭২১৭৪৫ mkirhamid@ gmail.com	 ২৭/১১/২২
৮.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (নাশিনিপ্র শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১৮৫২৬১৪৮ mahbubur78 @gmail.com	 ২৭/১১/২০২২

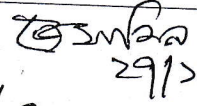
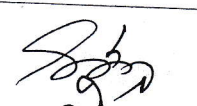
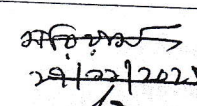
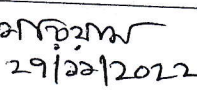
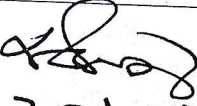
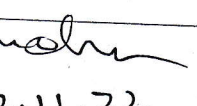
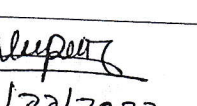
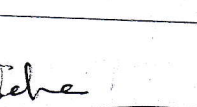
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা

তারিখ: ২৭ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৭ নভেম্বর ২০২২)
৯.	বেগম বিলকিস আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা (মবিঅ-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৩৬৩০১০৬৩ bilki.moen@gmail.com	 ২৭/১১/২০২২
১০.	জনাব মোঃ আজিবুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৫৫৬-৫০৭৪৫০ mdazibaz bd@gmail.com	 ২৭/১১/২০২২
১১.	বেগম আনজুমান আরা ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসন-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৭৭০৭৭১০ anzuman ৪৪@gmail.com	 ২৭/১১/২২
১২.	জনাব মোঃ তৈহীদুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (উন্নয়ন-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	tahidmoeen@gmail.com ০১৭১৪-২২৭৪৭০	 ২৭/১১/২০২২
১৩.	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অডিট শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	Masudurrahmanmasudur186@gmail.com ০১৭১৬-১১ ৪৬০৪	 ২৭/১১/২২
১৪.	বেগম তাহমিনা সুলতানা ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসন অধিশাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	taharina.mouza@gmail.com ০১৩২৩৭৩৩৫৬৩	 ২৭/১১/২২
১৫.	বেগম কানিজ ফাতিমা ইতি প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শিশু শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	A	A
১৬.	জনাব সালেহ আহম্মদ খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	salehahmmad@gmail.com	 ২৭/১১/২২

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা
তারিখ: ২৭ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৭ নভেম্বর ২০২২)
১৭.	বেগম নায়লা ইসলাম নিশিতা প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-৩) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৬৪৭০৬৩৩৫৩ pncama-3055@gmail.com	 29/11/2022
১৮.	মোসাঃ জেসমিন আক্তার রুজী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (শিশু ও সমন্বয় উইং) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৩৭-76৭২৬৬ jasminarugi@gmail.com	 29/11/22
১৯.	জনাব মিঠুন খান ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (মবিঅ-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৬৭৭ ৫৫৭১৬৫ mithun27a@gmail.com	 29/11/2022
২০.	জনাব মোহাম্মদ আমিন উদ্দিন সিকদার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (উন: পরি: ও পরি: অনু:) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৭৩৩৫৫ mohammodamin@gmail.com ০১৭১১৩৫২৬৭	 29/11/2022
২১.	জনাব মোসা: মরিয়ম বেগম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (উন্নয়ন অধিশাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১২৭৩ ৩৩ ৫৫ mariam.molodca75@gmail.com	 29/11/2022
২২.	জনাব মফিজ উদ্দিন জেলা কর্মকর্তা, জামস (সংযুক্তি) মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৪ ৬১৫৬৭১ muddinnh@gmail.com	 29/11/22
২৩.	জনাব মলিনা খাতুন কম্পিউটার প্রশিক্ষক (মবিঅ-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭০৩৩২৪৪৭৪ molina.csees@gmail.com	 27.11.22
২৪.	জনাব নায়ীমা ইসলাম নূপুর তথ্যসেবা কর্মকর্তা (উন্নয়ন-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৫৭৩০৭৭১২ nayeema.nupur.90@gmail.com	 29/11/2022
২৫.	জনাব তনুশ্রী সাহা তথ্যসেবা কর্মকর্তা (পরিকল্পনা-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৫০৭৭৫৪২৪ tonvsree.ice@gmail.com	 29/11/2022

"শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশিক্ষণ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩২.০০.০০০০.০৩০.২৯.০৩৯.২০.১৮৭

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
২২ নভেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

২০২২-২৩ অর্থবছরের জন্য অনুমোদিত প্রশিক্ষণ পঞ্জিকার আলোকে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক** কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালা নিম্নে বর্ণিত তারিখ ও সময়ে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩২৩, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালার বক্তা/রিসোর্স পার্সন হিসাবে নির্বাচিত কর্মকর্তাদেরকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

ক্র. নং	তারিখ	সময়	বিষয়	বক্তা/রিসোর্স পার্সন
১.	২৯ নভেম্বর ২০২২	সকাল ৯:০০ টা - সকাল ১০:০০ টা	অধিবেশন-১ ➤ শুভ উদ্বোধন	মো: হাসানুজ্জামান কল্লোল মাননীয় সচিব মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.		সকাল ১০:০০ টা - সকাল ১১:০০ টা	অধিবেশন-২ ➤ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	মুহাম্মদ ওয়াহিদুজ্জামান এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.		সকাল ১১:০০ টা - সকাল ১১:১৫ টা	চা বিরতি	
৪.		সকাল ১১:১৫ টা - দুপুর ১২:১৫ টা	অধিবেশন-৩ ➤ অনিক ও আপীল কর্মকর্তার কার্যপদ্ধতি	মুহাম্মদ রেজাউল কবীর যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৫.		দুপুর ১২:১৫ টা - দুপুর ১:১৫ টা	অধিবেশন-৪ ➤ জিআরএস সফটওয়্যার সম্পর্কে আলোচনা	মোঃ মাসদুর রহমান উপসচিব (প্রশাসন-২) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৬.		দুপুর ১:১৫ টা - দুপুর ২:০০ টা	নামায ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
৭.		দুপুর ২:০০ টা - বিকাল ৩:০০ টা	অধিবেশন-৫ ➤ উন্মুক্ত আলোচনা	মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ উপসচিব (প্রশিক্ষণ) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যে কোন সময় এ কর্মশালার তারিখ ও সময় পরিবর্তন করা হতে পারে।

(মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ)

উপসচিব (প্রশিক্ষণ)

ফোন: ০২ ৫৫১ ০০০ ৬১

e-mail: dstraining@mowca.gov.bd

"শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশিক্ষণ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩২.০০.০০০০.০৩০.২৯.০৩৯.২০.১৮৯

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
২২ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৯ নভেম্বর ২০২২ তারিখ মঙ্গলবার সকাল ৯.০০ হতে ৩.০০ টা পর্যন্ত মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩২৩, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কর্মরত দপ্তর/শাখা
১.	জনাব আব্দুল কাদের, হিসাব রক্ষক	হিসাব শাখা
২.	জনাব মোঃ মনজুর রহমান সরদার	ক্যাশিয়ার
৩.	জনাব পলাশ চন্দ্র দাস, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সচিবের দপ্তর
৪.	জনাব শেখ সলিমুল্লাহ, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	জনসংযোগ কর্মকর্তার দপ্তর
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন মোড়ল, হিসাব সহকারী	নির্যা: দুঃস্থ মহিলা ও শিশু কল্যাণ তহবিল
৬.	জনাব আব্দুল মালেক, হিসাব রক্ষক (প্রেষণে)	জামস শাখা
৭.	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপার: (প্রেষণে)	উন্নয়ন-১ শাখা
৮.	জনাব ইদ্রিস আলী, হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপারভাইজার (প্রেষণে)	পরিকল্পনা-২ শাখা
৯.	জনাব ইফতেখার আহম্মদ, হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপার: (প্রেষণে)	প্লাউ শাখা
১০.	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর (প্রেষণে)	প্রশাসন-৩ শাখা
১১.	বেগম ফাতেমা খাতুন, হিসাব রক্ষক কাম-উচ্চমান সহকারী (প্রেষণে)	হিসাব শাখা
১২.	বেগম আশরাফুন সুলতানা, উচ্চমান সহকারী (প্রেষণে)	শিশু শাখা
১৩.	বেগম শিরিন আক্তার জামান, কম্পিউটার অপারেটর (প্রেষণে)	প্রশিক্ষণ অধিশাখা
১৪.	জনাব আব্দুর রশিদ খান, উচ্চমান সহকারী (প্রেষণে)	পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান অধিশাখা
১৫.	জনাব শামছুন নাহার, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর (প্রেষণে)	প্রশাসন-১ শাখা
১৬.	জনাব মোঃ হারুন-অর-রশিদ, হিসাব রক্ষক কাম-উচ্চমান সহকারী (প্রেষণে)	মবিঅ-২ শাখা
১৭.	জনাব দেলোয়ার হোসেন, ক্যাশ সরকার	হিসাব শাখা
১৮.	জনাব শরফ উদ্দিন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রেষণে)	প্রশাসন-২ শাখা
১৯.	জনাব আরিফা আক্তার লোপা, অফিস সহ: কাম-কম্পিউটার মুদ্রা: (প্রেষণে)	সমন্বয় শাখা
২০.	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর (প্রেষণে)	সেল শাখা
২১.	বেগম সাজিয়া আফরিন, তথ্যসেবা সহকারী (আইসিটি শাখা) (প্রেষণে)	আইসিটি শাখা

২। বর্ণিত কর্মশালায় মনোনীত সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

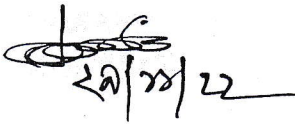
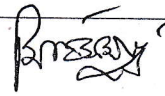
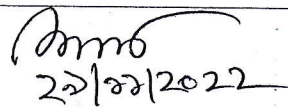
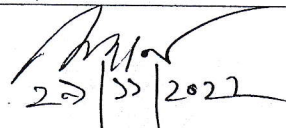
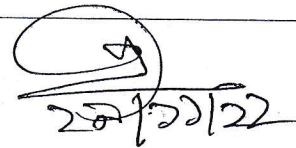
(মোহাম্মদ শহীদুল্লাহ)

উপসচিব (প্রশিক্ষণ)

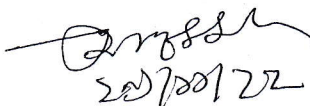
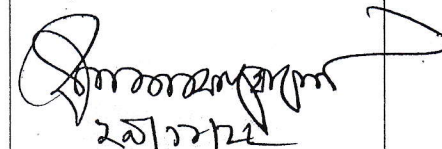
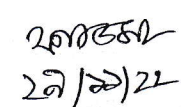
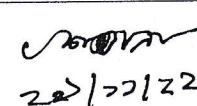
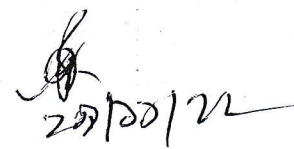
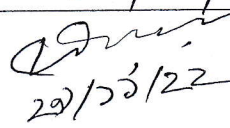
ফোন: ০২ ৫৫১ ০০০ ৬১

e-mail: dstraining@mowca.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা
তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৯ নভেম্বর ২০২২)
১.	জনাব আব্দুল কাদের হিসাব রক্ষক (হিসাব শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১১ ২৭২৩৬৮ a.kader5500@gmail.com	
২.	জনাব মোঃ মনজুর রহমান সরদার ক্যাশিয়ার (হিসাব শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৭২-৮৮২২৩০ monzurrahman2016@gmail.com	
৩.	জনাব পলাশ চন্দ্র দাস অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সচিবের দপ্তর) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭ ২০৮১৬৪২৮ palesh.das6@gmail.com	
৪.	জনাব শেখ সলিমুল্লাহ অফিস সহকারী-কাম-কম্পি: মুদ্রা: (জনসংযোগ কর্মকর্তার দপ্তর) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১৪ ২৬৭৫৪৬ Salimuloh12@gmail.com	
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন মোড়ল হিসাব সহকারী নির্যা: দুঃস্থ মহিলা ও শিশু কল্যান তহ: মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৫৫২৪৬০৫৫৭ ismailtonmay@gmail.com	
৬.	জনাব আব্দুল মালেক হিসাব রক্ষক (জামস শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৮১৫৫৪২৪০৪ abdulmalek05091982@gmail.com	
৭.	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপার: (উন্নয়ন-১ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৮৪৬ ৩৭৪৭৭৩	
৮.	জনাব ইদ্রিস আলী হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপারভাইজার (পরিবহন-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৪৩৫৩১২৬ md.edrishaali@gmail.com	

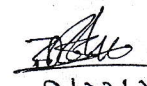
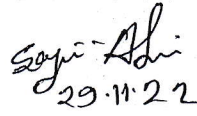
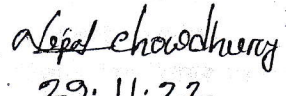
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা
তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৯ নভেম্বর ২০২২)
৯.	জনাব ইফতেখার আহম্মদ হিসাব রক্ষক কাম-ক্রেডিট সুপারভাইজার (প্লাউ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৪০৫০৭২৬ nasim1974na@yahoo. com	 ২০/১০/২২
১০.	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন কম্পিউটার অপারেটর (প্রশাসন-৩ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৬৩৬৭১১৩৫১ mowcaadmin1@ hotmail.com	 ২০/১১/২২
১১.	বেগম ফাতেমা খাতুন হিসাব রক্ষক কাম-উচ্চ: সহ: (হিসাব শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৫৩৭২২২৯ fatevakkhatun2243@ gmail.com.	 ২০/১১/২২
১২.	বেগম আশরাফুন সুলতানা উচ্চমান সহকারী (শিশু শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২০১৪১৭৫০ sashishun500@gmail	 ২২/১১/২২
১৩.	শিরিন আক্তার জামান কম্পিউটার অপারেটর (প্রশিক্ষণ) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	শিরিন আক্তার shirinakfajaman@ gmail. com ০১৭৬২২২৫০৭৭	শিরিন- ২২/১১/২২
১৪.	জনাব আব্দুর রশিদ খান উচ্চমান সহকারী (পরি: ও পরি: অধি:) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১২০৪৭৭৬৩ ar84892@gmail.com	 ২০/১০/২২
১৫.	জনাব মোঃ হাবুন-অর-রশিদ হিসাব রক্ষক কাম-উচ্চমান সহকারী (মবিঅ-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭২৪৪৫১৬০৬ moti08222@ gmail.com	 ২০/১১/২২
১৬.	জনাব দেলোয়ার হোসেন ক্যাশ সরকার হিসাব শাখা মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৬৬২৪৭২৬৬০	 ২০/১১/২২

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালার হাজিরা

তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২২, স্থান: সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩২৩)

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারীগণের নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ (২৯ নভেম্বর ২০২২)
১৭.	জনাব শরফ উদ্দিন অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাকরিক (প্রশাসন-২) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১৪০১১৮৮৭ uddinmarum 717@gmail. com	 29/11/22
১৮.	বেগম আরিফা আক্তার লোপা অফিস সহ: কাম-কম্পিউটার মুদ্রা: (সমন্বয় শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৫৩৭১৭৪৭০৪ arifalopaga@gmail. com	 29/11/22
১৯.	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর (নাশিনিপ্র) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭৩৮-৩০০৫৬১ rebuiul.mu77@gmail.com	 29/11/2022
২০.	বেগম সাজিয়া আফরিন তথ্যসেবা সহকারী (আইসিটি শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৬৩০৭৪২৮৭৪ aafreensajia@gmail. com	 29.11.22
২১.	বেগম নিপা চৌধুরী তথ্যসেবা সহকারী (পরিকল্পনা-২ শাখা) মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৮২০৭০৬১১৮ nipamon501@gmail.com	 29.11.22

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd

“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মুহাম্মদ রেজাউল কবীর
যুগ্মসচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সভার তারিখ ও সময় : ২৯/১২/২০২২, বেলা ১১.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-‘ক’

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করার জন্য অনুরোধ করেন। সভার শুরুতে সভাপতি বলেন, বাংলাদেশের সংবিধান অনুসারে সর্বময় ক্ষমতার উৎস জনগণ। জনগণের সর্বোত্তম স্বার্থ তথা সাধারণ নাগরিকের সেবা প্রদানের অধিকার প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে সরকার বদ্ধপরিকর। বিভিন্ন সরকারি দপ্তর কর্তৃক সরাসরি অথবা স্বীকৃত সেবা-প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে নাগরিকদের সেবা প্রদান-সম্পর্কিত বিষয়ে লিখিত প্রতিশ্রুতি। সেবাপ্রত্যাশীদের সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্টি বিষয়ে প্রতিকার চাওয়া বা বক্তব্য প্রদানের একটি কার্যকর ক্ষেত্র বা প্ল্যাটফর্মই হচ্ছে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার অনলাইন প্ল্যাটফর্ম।

০২। উপসচিব (প্রশাসন-২) বলেন, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ২.৩ মোতাবেক অদ্যকার সভাটি আহ্বান করা হয়েছে। কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ, প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি, মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণসহ বিস্তারিত বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। আলোচনায় দপ্তর/সংস্থার প্রতিনিধিগণ অংশগ্রহণ করেন।

০৩। সভায় বিস্তারিত আলোচনার পর সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

- (ক) কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে;
- (খ) প্রাপ্ত অভিযোগ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করতে হবে এবং মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে;
- (গ) সকল প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সেবাবক্সে আপলোড করতে হবে।

০৪। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


মুহাম্মদ রেজাউল কবীর
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

নং-৩২.০০.০০০০.০১৯.১৬.০৩৪.২২.১০১১/১(১১)

তারিখঃ ২৯/১২/২০২২ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ০১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩ ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।
- ০৩। নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, ঢাকা।
- ০৫। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সচিবের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। লাইব্রেরিয়ান, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(মোঃ মাসুদুর রহমান)
উপসচিব (প্রশাসন-২)
ফোনঃ (০২) ৫৫১০০১৯৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd

“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সংক্রান্ত ২৯/১২/২০২২
তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত সভার উপস্থিতি।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১।	সৈয়দা মোহেব্বা বেগম বকীচ সচিবালয় (জ্যেষ্ঠ)	সৈ. (মহা) ২৯/১২/২০২২
২।	কাজীরা আফরোজ প্রোগ্রাম অফিসার, (মনিও)	আফরোজ ২৯/১২/২০২২
৩।	রাহানা আক্তার হুসনা প্রোগ্রাম অফিসার, (মনিও)	রাহানা ২৯/১২/২০২২
৪।	মোস্তাফিজ হোসেন সচিবালয়, জ্যেষ্ঠ	মোস্তাফিজ ২৯/১২/২০২২
৫।	মোঃ ইদ্রিস হক প্রোগ্রামার	ইদ্রিস হক ২৯/১২/২০২২
৬।	মোঃ আব্দুল হক সচিব	আব্দুল হক ২৯/১২/২০২২