গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

## সূচিপত্র


মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ........ ৩

প্রস্তাবনা ........ ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ........ ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ........ ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ........ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ........ ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ........ ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ........ ১৮

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে ........ ১৯

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ........ ২০

# মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
# (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

দরিদ্র সীমার নীচে বসবাসকারী ৩১.২০ লক্ষ নারীকে ভিজিডি, ২২.১০ লক্ষ নারীকে মাতৃত্বকালীন এবং ৮.০৫ লক্ষ কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৬৫.৯৪ লক্ষ নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ওয়ানষ্টপ ক্রাইসিস সেল ও সেন্টার হতে ৫০০০০ জন নির্যাতিত নারীদের সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৯৪১৭৮ জন নির্যাতিত নারীদেরকে মনোসামাজিক কাউন্সিলিং প্রদান করা হয়েছে। ৪৮১১ জন কর্মজীবী মহিলাকে নিরাপদ আবাসনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। ১২৭৩৪ জন শিশুকে দিবাযত্ন সেবা প্রদান করা হয়েছে। ২৪৩৮৬ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হয়েছে। কিশোর কিশোরীদের ক্ষমতায়নে ৬৯৮৩ টি ক্লাব পরিচালনা করা হয়েছে। "জয়িতা অন্বেষনে" এর মাধ্যমে ৫ জন নারীকে ৫ ক্যাটাগরিতে ১২০ জন নারীকে "জয়িতা" নির্বাচন ও পুরস্কৃত ও উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি ২০১১ বাস্তবায়নকল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০৩০ এবং বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন, ২০১৭ প্রণয়ন করা হয়েছে। বাল্যবিবাহ নিরোধে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-৩০), বাল্যবিবাহ নিরোধ বিধিমালা, ২০১৮ এবং যৌতুক নিরোধ আইন, ২০১৮ প্রণয়ন করা হয়েছে। ধর্ষণের সর্বোচ্চ শাস্তি মৃত্যুদন্ডের বিধান রেখে নারী ও শিশু নির্যাতন দমন (সংশোধন) আইন ২০২০ প্রণয়ন করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে নারীর দারিদ্র বিমোচন, বাল্যবিবাহ, নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারী ও শিশুকে কর্মসূচির অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তাদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তার অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এবং পর্যাপ্ত মানব সম্পদের অভাব। কোভিড-১৯ এর কারনে পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ বাধাগ্রস্থ হতে পারে।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

আগামী ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যভুক্ত দুস্থ নারী ও শিশুকে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় ২২.৯৭ লক্ষ নারীদের অন্তর্ভুক্ত করা;
২০২৩ সালের মধ্যে প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ;
আগামী ৩ বছরে প্রায় ৭০ লক্ষ নারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি;
২০২৩ সালের মধ্যে জাতীয় কিশোর-কিশোরী কৌশল প্রণয়ন
বাল্যবিবাহ নিরোধকল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) অনুযায়ী বাংলাদেশে ২০৪১ সালের মধ্যে বাল্যবিবাহ সম্পূর্ণ নির্মূল করা;
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ; নারী ও শিশুদের মানসিক স্বাস্থ্য সুরক্ষায় মনো-সামাজিক কাউন্সিলিং জোরদারকরণ।
জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ সংশোধন করে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০২০-৩০ প্রণয়নের কাজ চলমান আছে।

**২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ১০.৪০ লক্ষ ভিজিডি বিতরণ, ১২.৫৭ জন নারীকে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান।
- নারী নির্যাতন প্রতিরোধে ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার ও সেলের মাধ্যমে প্রায় ১৩০০০ নারীকে সেবা প্রদান।
- নারী উন্নয়ন ও ক্ষমতায়নে গুরুত্বপূর্ণ দিবসসমূহ পালনের মাধ্যমে নারীর অর্থনৈতিক ও সামাজিক ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করা।
- গ্রামীন ও উপশহরাঞ্চলের ৩০ লক্ষ নারীকে তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান। (তথ্য আপা প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা)
- জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন প্রণয়ন।
- নারীর ক্ষমতায়নে ২০.৫০ লক্ষ নারীকে প্রশিক্ষণ (আয়বর্ধকমূলক) প্রদান।
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহের মধ্যে ১২ কোটি টাকা অনুদান বিতরণ।
- ক্লাবের মাধ্যমে ১৪৬৪৯০ জন কিশোর-কিশোরীদের সুবিধা প্রদান।

# প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২২ সালের ..জুলাই.... মাসের ....০৩........ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতাভিত্তিক সমাজ ও সুরক্ষিত শিশু।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নারী ও শিশুর অধিকার প্রতিষ্ঠা এবং নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে তাঁদের সামগ্রিক উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় সম্পৃক্তকরণ।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

#### ১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. নারীর সামাজিক ও রাজনৈতিক ক্ষমতায়ন;
২. ঝুঁকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যয়বিচার প্রতিষ্ঠা;
৩. সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীদের সমসুযোগ সৃষ্টি
৪. শিশু, কিশোর-কিশোরীদের সুনাগরিক হিসেবে গড়ে তোলা;
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি ও জাতীয় শিশু নীতি বাস্তবায়ন;
২. নারী ও শিশুদের কল্যাণ এবং উন্নয়ন;
৩. নারী ও শিশুর সামাজিক ও আইনগত অধিকার সংরক্ষণ;
৪. কর্মসংস্থানের সুযোগসহ নারী উদ্যোক্তা উন্নয়ন, প্রশিক্ষণ ও ক্ষমতায়ন;
৫. নারী ও শিশু অধিকার রক্ষায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ;
৬. নারী ও শিশু উন্নয়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ।
৭. নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কার্যক্রম গ্রহণ;

## সেকশন ২

## বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ২০২২-২০২৩ সালের মধ্যে ২০.৫ লক্ষ নারীকে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (এসডিজি ৫.৫) | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ নারী | সংখ্যা (লক্ষ) | | ২০.৫ | ২০.৫ | ২১.০০ | ২২.২২ | অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়। | ডাটাবেজ হতে প্রাপ্ত তথ্য |
| ২০২২-২০২৩ সালের মধ্যে ২২.৯৭ লক্ষ নারীকে মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে ভাতা ও প্রশিক্ষণ প্রদান (৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা, পৃঃ ৭১৯) | ভিজিডি উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ১০.৪০ | ১০.৪০ | ১০.৪০ | ১০.৮০ | ১০.৮০ | মশিবিম এবং স্থানীয় সরকার বিভাগ। | ভিজিডি ডাটাবেজ হতে প্রাপ্ত তথ্য |
| | মা ও শিশু সহায়তা ভাতা | সংখ্যা (লক্ষ) | | ৭.৭০ | ১২.৫৭ | ১২.৫৭ | ১২.৫৭ | মশিবিম এবং স্থানীয় সরকার বিভাগ। | ডাটাবেজ হতে প্রাপ্ত তথ্য |
| ২০২২-২০২৩ সালের মধ্যে ১৪০০ নির্যাতিত নারী ও শিশুদের আর্থিক সহায়তা বৃদ্ধি (এসডিজি ১৬.২.১) | সুরক্ষিত নারী ও শিশু | সংখ্যা | ১৩০০ | ১৪০০ | ১৪০০ | ১৫০০ | ১৫০০ | স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়। | ডাটাবেজ হতে প্রাপ্ত তথ্য |
| ২০২২-২০২৩ সালের মধ্যে নারীদের ক্ষমতায়নে সহায়ক প্রযুক্তি, বিশেষ করে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার বাড়ানো (এসডিজি ৫খ) | গ্রামীন ও উপশহরাঞ্চলের মহিলাদের তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান | সংখ্যা (লক্ষ) | | ৩০ | ৩০ | ৪০ | ৪২ | স্থানীয় সরকার বিভাগ, আইসিটি বিভাগ | ডাটাবেজ হতে প্রাপ্ত উপকারভোগীর তথ্য |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

# সেকশন ৩
# কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] নারীর সামাজিক ও রাজনৈতিক ক্ষমতায়ন; | ১৮ | [১.১] জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন প্রণয়ন | [১.১.১] গেজেট প্রকাশ | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ৩০.০৬.২৩ | | | | | | |
| | | [১.২] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা। | [১.২.১] উপকারভোগী শিশু | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৩৭৫৫ | ৩৩১০ | ৩৪০০ | ৩০৬০ | ২৭২০ | ২৩৮০ | ২০৪০ | ৩৫০০ | ৩৬০০ |
| | | [১.৩] যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচাররোধকল্পে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক | [১.৩.১] উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২০১৬৩ | ৬১৫০ | ১৫০০০ | ১৩৫০০ | ১২০০০ | ১০৫০০ | ৯০০০ | ১৫৫০০ | ১৬০০০ |
| | | [১.৪] নির্যাতিত দুঃস্থ মহিলা ও শিশুদের আর্থিক সহায়তা কার্যক্রম। | [১.৪.১] আর্থিক সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১৬৪৪ | ১৪০০ | ১৪০০ | ১২০০ | ১০০০ | ৮০০ | ৭০০ | ১৫০০ | ১৬০০ |
| | | [১.৫] বঙ্গমাতা পদক প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন। | [১.৫.১] পদক প্রদান। | তারিখ | তারিখ | ২ | ১ | ১ | ০৮.০৮.২২ | | | | | ০৮.০৮.২৩ | ০৮.০৮.২৪ |
| | | [১.৬] বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছার জন্ম দিবস পালন। | [১.৬.১] বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছার জন্ম দিবস পালিত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ০৮.০৮.২২ | | | | | ০৮.০৮.২৩ | ০৮.০৮.২৪ |
| | | [১.৭] বেগম রোকেয়া দিবস পালন ও রোকেয়া পদক প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন। | [১.৭.১] বেগম রোকেয়া দিবস পালিত ও পদক প্রদান। | তারিখ | তারিখ | ২ | ১ | ১ | ০৯.১২.২২ | | | | | ০৯.১২.২২ | ০৯.১২.২২ |
| | | [১.৮] সারা দেশে নারী ক্ষমতায়নে অবদানের জন্য নির্বাচিত জয়িতাদের পুরস্কার প্রদান। | [১.৮.১] জয়িতা নির্বাচিত এবং পুরস্কৃত। | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪০ | ৪০ | ৪০ | ৩৬ | ৩২ | ২৮ | ২৪ | ৪০ | ৪০ |
| | | [১.৯] উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক কার্যক্রম। | [১.৯.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ৭০০০০ | ৬৩০০০ | ৫৬০০০ | ৪৯০০০ | ৪২০০০ | ৭০০০০ | ৭২০০০ |
| | | | [১.৯.২] উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক কার্যক্রম পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ২০ | ১৮ | ১৬ | ১৪ | ১২ | ২২ | ২৫ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.১০] সেলাই মেশিন বরাদ্দ। | [১.১০.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ৩৪০০ | ৩৪০০ | ৩২০০ | ৩০০০ | ২৮০০ | | ৩৫০০ | ৩৬০০ |
| | | | [১.১০.২] সেলাই মেশিন বিতরণ পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ১০ | ৮ | | | | ১৫ | ২০ |
| [২] ঝুঁকিপূর্ণ নারী ও শিশুদের সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায়বিচার প্রতিষ্ঠা; | ১৭ | [২.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) কার্যক্রম | [২.১.১] ভিজিডি প্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | ১০.৪০ | ১০.৪০ | ১০.৪০ | ৯.৩৬ | ৮.৩২ | ৭.২৮ | ৬.২৪ | ১০.৮০ | ১১.০০ |
| | | | [২.১.২] ভিজিডি কার্যক্রম পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ২০ | ১৮ | ১৬ | ১৪ | ১২ | ২২ | ২৫ |
| | | [২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি | [২.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | | ০.৬৫ | ১২.৫৭ | ১১.৩২ | ১০.১০ | ৮.৮০ | ৭.৬০ | ১২.৫৭ | ১৩.০০ |
| | | | [২.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ২০ | ১৮ | ১৬ | ১৪ | ১২ | ২২ | |
| | | [২.৩] নারী নির্যাতন প্রতিরোধে ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার ও সেলের মাধ্যমে সেবা। | [২.৩.১] সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১৩০০০ | ১৩০০০ | ১৩০০০ | ১১৭০০ | ১০৪০০ | ৯১০০ | ৭৮০০ | ১৩০০০ | ১৩০০০ |
| | | [২.৪] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে মনোসামাজিক কাউন্সিলিং। | [২.৪.১] মনোসামাজিক কাউন্সেলিং প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৩৭০০০ | ৩৭০০০ | ৩৭০০০ | ৩৩৩০০ | ২৯৬০০ | ২৫৯০০ | ২২২০০ | ৩৭০০০ | ৩৭০০০ |
| | | [২.৫] নারী ও শিশুর নির্যাতন প্রতিরোধে হেল্পলাইন ১০৯ সক্রিয়। | [২.৫.১] টোলফ্রি হেল্পলাইন ১০৯ এর মাধ্যমে সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৭০০০০০ | ৬০০০০০ | ৬২০০০০ | ৫৫৮০০০ | ৪৯৬০০০ | ৪৩৪০০০ | ৩৭২০০০ | ৬৫০০০০ | ৭০০০০০ |
| | | | [২.৫.২] নারী ও শিশুর নির্যাতন প্রতিরোধে হেল্পলাইন ১০৯ কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ৫ | ৪ | | | | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৬] ঝুঁকি পূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা | [২.৬.১] আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১০৮৫ | ১১০০ | ১১০০ | ৯৯০ | ৮৮০ | ৭৭০ | ৬৬০ | ১১৫০ | ১১৬০ |
| | | [২.৭] ন্যাশনাল ফরেনসিক ডিএনএ প্রোফাইলিং ল্যাবরেটরী এবং বিভাগীয় ডিএনএ স্ক্রিনিং ল্যাবরেটরী কর্তৃক ডিএনএ পরীক্ষা। | [২.৭.১] ডিএনএ পরীক্ষার ফলাফল প্রদানের কার্যদিবস | সমষ্টি | কার্যদিবস | ১ | | ৩০ | ৩০ | ৩৩ | ৩৭ | ৪০ | ৪৫ | ৩০ | ৩০ |
| | | [২.৮] জলবায়ু পরিবর্তনজনিত লবণাক্ততা মোকাবেলায় মহিলাদের কষ্ট লাগবে সুপেয় পানির সুবিধা প্রদান | [২.৮.১] বৃষ্টির পানি সংরক্ষণ ব্যবস্থা স্থাপন। | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ২০ | ১৮ | ১৬ | ১৪ | ১২ | ২২ | ২৪ |
| [৩] সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীদের সমসুযোগ সৃষ্টি | ১৫ | [৩.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম। | [৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্য (লক্ষ) | ২ | ১৯.০০ | ২০.৫০ | ২০.৫০ | ১৮.৪৫ | ১৬.৪০ | ১৪.৩৫ | ১২.৩০ | ২১.০০ | ২১.৫০ |
| | | | [৩.১.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ১৫ | ১৩ | ১২ | ১০ | | ২০ | ২২ |
| | | [৩.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোষ্টেল সুবিধা। | [৩.২.১] কর্মজীবী মহিলা সুবিধাভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১৫৫৭ | ১৬৯০ | ১৭০০ | ১৫৩০ | ১৩৬০ | ১১৯০ | ১০২০ | ১৭০০ | ১৭০০ |
| | | [৩.৩] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম। | [৩.৩.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১১৪০০ | ৯০০০ | ৯০০০ | ৮১০০ | ৭২০০ | ৬৩০০ | ৫৪০০ | ৯০০০ | ৯২০০ |
| | | [৩.৪] গ্রামীণ ও উপশহরাঞ্চলের মহিলাদের তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান। | [৩.৪.১] তথ্য সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | ৩০ | ৩০ | ৩০ | ২৭ | ২৪ | ২১ | ১৮ | ৩০ | ৩০ |
| | | [৩.৫] আন্তর্জাতিক নারী দিবস পালনের মাধ্যমে নারী অধিকার প্রতিষ্ঠা। | [৩.৫.১] আন্তর্জাতিক নারী দিবস পালিত। | তারিখ | তারিখ | ২ | ১ | ১ | ১ | ০৮.০৩.২৩ | | | | ০৮.০৩.২৪ | ০৮.০৩.২৫ |
| | | [৩.৬] শহরাঞ্চলের দরিদ্র মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ও বাজার সুবিধা প্রদানা | [৩.৬.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১১২৫০ | ১১২৫০ | ১৮৭৫০ | ১৬৮৭৫ | ১৫০০০ | ১৩১২৫ | ১১২৫০ | ১৮৭৫০ | ১৮৮০০ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৩.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি | [৩.৭.১] বিতরণকৃত অনুদান | সমষ্টি | টাকা (কোটি) | ২ | | ১২.০০ | ১২.০০ | ১০.৮০ | ১০.০০ | ৮.৪০ | ৭.২ | ১২.৫০ | ১৩.০০ |
| [৪] শিশু, কিশোর-কিশোরীদের সুনাগরিক হিসেবে গড়ে তোলা; | ১০ | [৪.১] শিশু বিকাশ কেন্দ্র পরিচালনা। | [৪.১.১] সুবিধাবঞ্চিত শিশু উপকারভোগী | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৭২৫ | ৭০০ | ৭০০ | ৬৩০ | ৫৬০ | ৪৯০ | ৪২০ | ৭০০ | ৭০০ |
| | | [৪.২] শিশুর সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ। | [৪.২.১] উপকারভোগী শিশু | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১০০০ | ২০০০ | ১৮০০ | ১৬০০ | ১৪০০ | ১২০০ | ২০০০ | ২২০০ |
| | | [৪.৩] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপন। | [৪.৩.১] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপিত | তারিখ | তারিখ | ৩ | ১ | ১ | ১ | ১৭.০৩.২৩ | | | | ১৭.০৩.২৪ | ১৭.০৩.২৫ |
| | | [৪.৪] ৪৮৮৩ টি ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের ক্ষমতায়ন। | [৪.৪.১] পরিচালিত কিশোর-কিশোরী ক্লাব মনিটরিং। | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | | ১৫ | ১৩ | ১২ | ১১ | ১০ | ২০ | ২৫ |
| [৫] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি; | ১০ | [৫.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়ন | [৫.১.১] সমসাময়িক বিভিন্ন বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | | ৬ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | | ৬ | ৬ |
| | | [৫.২] পরিদর্শন কার্যক্রমের সুপারিশ বাস্তবায়ন | [৫.২.১] পরিদর্শন কার্যক্রমের সুপারিশ বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ২০ | ২০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ৫৫ | ৬০ |
| | | [৫.৩] শিক্ষা সফর | [৫.৩.১] শিক্ষা সফর বাস্তবায়িত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ১ | | | | | ১ | ১ |
| | | [৫.৪] বাস্তবায়নাধীন কার্যক্রম মূল্যায়ন। | [৫.৪.১] সামাজিক নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের অর্থনৈতিক ক্ষমতায়ন/ক্ষুদ্রঋণ ইত্যাদি বিষয়ে গবেষণা/কেসস্টাডি/সার্ভে পরিচালনা . | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১ | ১ | | | | | ১ | ১ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

| | |
|---|---|
| সচিব<br>মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | ০৩.০৭.২০২২ খ্রি:<br>তারিখ |
| মন্ত্রিপরিষদ সচিব<br>মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ | ০৩. ০৭. ২০২২<br>তারিখ |

## সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | উইড | উইমেন ইন ডেভেলপমেন্ট |
| ২ | এএলসিজি-ওয়েজ | লোকাল কনসালটেটিভ গ্রুপ-ওমেন এডভান্সমেন্ট ও জেন্ডার ইকুয়্যালিটি |
| ৩ | জামস | জাতীয় মহিলা সংস্থা |
| ৪ | ডিএনএ | ডি-অক্সিরাইরো নিউক্লিক এসিড |
| ৫ | বাশিএ | বাংলাদেশ শিশু একাডেমী |
| ৬ | ভিজিডি | ভালনারেবল গ্রুপ ডেভেলপমেন্ট |
| ৭ | মবিঅ | মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর |
| ৮ | মশিবিম | মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় |
| ৯ | সিএসডিব্লউ | কমিশন অন দ্যা স্ট্যাটাস অব ওমেন |
| ১০ | সিডও | এলিমিনেশন অব অল ফরম্ অব ডিসক্রিমিনেশন এগেইনেস্ট ওমেন |
| ১১ | স্বাপকম | স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় |

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [১.১] জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন প্রণয়ন | [১.১.১] গেজেট প্রকাশ | আইন শাখা | গেজেট |
| [১.২] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা। | [১.২.১] উপকারভোগী শিশু | মবিঅ | প্রত্যায়ন পত্র/সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভোগীর তালিকা। |
| [১.৩] যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচাররোধকল্পে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক | [১.৩.১] উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত | মবিঅ/জামস | প্রত্যায়ন পত্র |
| [১.৪] নির্যাতিত দূঃস্থ মহিলা ও শিশুদের আর্থিক সহায়তা কার্যক্রম। | [১.৪.১] আর্থিক সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী। | সেল শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [১.৫] বঙ্গমাতা পদক প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন। | [১.৫.১] পদক প্রদান। | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী |
| [১.৬] বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছার জন্ম দিবস পালন। | [১.৬.১] বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেছার জন্ম দিবস পালিত | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী |
| [১.৭] বেগম রোকেয়া দিবস পালন ও রোকেয়া পদক প্রদানের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন। | [১.৭.১] বেগম রোকেয়া দিবস পালিত ও পদক প্রদান। | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী |
| [১.৮] সারা দেশে নারী ক্ষমতায়নে অবদানের জন্য নির্বাচিত জয়িতাদের পুরস্কার প্রদান। | [১.৮.১] জয়িতা নির্বাচিত এবং পুরস্কৃত। | মবিঅ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা। |
| [১.৯] উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক কার্যক্রম। | [১.৯.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | মবিঅ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/ উপকারভোগীর তালিকা। |
| | [১.৯.২] উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক কার্যক্রম পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [১.১০] সেলাই মেশিন বরাদ্দ। | [১.১০.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত নারী | মবিঅ-২ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/জিও |
| | [১.১০.২] সেলাই মেশিন বিতরণ পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [২.১] দূঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) কার্যক্রম | [২.১.১] ভিজিডি প্রাপ্ত উপকারভোগী। | মবিঅ-২ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/উপকারভোগীর তালিকা। |
| | [২.১.২] ভিজিডি কার্যক্রম পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি | [২.২.১] ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | মবিঅ-২ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/উপকারভোগীর তালিকা। |
| | [২.২.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [২.৩] নারী নির্যাতন প্রতিরোধে ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার ও সেলের মাধ্যমে সেবা। | [২.৩.১] সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | মাল্টি সেক্টরাল প্রকল্প/সেল শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [২.৪] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে মনোসামাজিক কাউন্সিলিং। | [২.৪.১] মনোসামাজিক কাউন্সেলিং প্রাপ্ত উপকারভোগী | মাল্টি সেক্টরাল প্রকল্প/সেল শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/উপকারভোগীর তালিকা। |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [২.৫] নারী ও শিশুর নির্যাতন প্রতিরোধে হেল্পলাইন ১০৯ সক্রিয়। | [২.৫.১] টোলফ্রি হেল্পলাইন ১০৯ এর মাধ্যমে সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | মাল্টি সেক্টরাল প্রকল্প/সেল শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| | [২.৫.২] নারী ও শিশুর নির্যাতন প্রতিরোধে হেল্পলাইন ১০৯ কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [২.৬] ঝুঁকি পূর্ণ নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা | [২.৬.১] আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী | মবিঅ/জামস | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/ উপকারভোগীর তালিকা। |
| [২.৭] ন্যাশনাল ফরেনসিক ডিএনএ প্রোফাইলিং ল্যাবরেটরী এবং বিভাগীয় ডিএনএ স্ক্রিনিং ল্যাবরেটরী কর্তৃক ডিএনএ পরীক্ষা। | [২.৭.১] ডিএনএ পরীক্ষার ফলাফল প্রদানের কার্যদিবস | ডিএনএ অধিদপ্তর | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী |
| [২.৮] জলবায়ু পরিবর্তনজনিত লবণাক্ততা মোকাবেলায় মহিলাদের কষ্ট লাগবে সুপেয় পানির সুবিধা প্রদান | [২.৮.১] বৃষ্টির পানি সংরক্ষণ ব্যবস্থা স্থাপন। | মবিঅ | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী। |
| [৩.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম। | [৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী | মবিঅ/জামস | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| | [৩.১.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [৩.২] কর্মজীবী মহিলাদের হোস্টেল সুবিধা। | [৩.২.১] কর্মজীবী মহিলা সুবিধাভোগী | মবিঅ/জামস | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৩.৩] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম। | [৩.৩.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী। | মবিঅ/জামস | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৩.৪] গ্রামীণ ও উপশহরাঞ্চলের মহিলাদের তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান। | [৩.৪.১] তথ্য সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী। | জামস | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৩.৫] আন্তর্জাতিক নারী দিবস পালনের মাধ্যমে নারী অধিকার প্রতিষ্ঠা। | [৩.৫.১] আন্তর্জাতিক নারী দিবস পালিত। | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [৩.৬] শহরাঞ্চলের দরিদ্র মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ও বাজার সুবিধা প্রদান। | [৩.৬.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী | জামস | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৩.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিসমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি | [৩.৭.১] বিতরণকৃত অনুদান | মবিঅ | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগী সমিতিসমূহের তালিকা। |
| [৪.১] শিশু বিকাশ কেন্দ্র পরিচালনা। | [৪.১.১] সুবিধাবঞ্চিত শিশু উপকারভোগী | বাশিএ | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৪.২] শিশুর সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ। | [৪.২.১] উপকারভোগী শিশু | বাশিএ | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৪.৩] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপন। | [৪.৩.১] বঙ্গবন্ধুর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপিত | বাশিএ | প্রত্যায়ন পত্র/উপকারভোগীর তালিকা। |
| [৪.৪] ৪৮৮৩ টি ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের ক্ষমতায়ন। | [৪.৪.১] পরিচালিত কিশোর-কিশোরী ক্লাব মনিটরিং। | সমন্বয় শাখা | প্রত্যায়ন পত্র/সভার কার্যবিবরণী/পরিদর্শন প্রতিবেদন। |
| [৫.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়ন | [৫.১.১] সমসাময়িক বিভিন্ন বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন | এপিএ টিম/প্রশিক্ষণ অধিশাখা | প্রত্যায়ন পত্র/জিও |
| [৫.২] পরিদর্শন কার্যক্রমের সুপারিশ বাস্তবায়ন | [৫.২.১] পরিদর্শন কার্যক্রমের সুপারিশ বাস্তবায়িত | এপিএ টিম | প্রত্যায়ন পত্র/জিও |
| [৫.৩] শিক্ষা সফর | [৫.৩.১] শিক্ষা সফর বাস্তবায়িত | এপিএ টিম | প্রত্যায়ন পত্র/জিও |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [৫.৪] বাস্তবায়নাধীন কার্যক্রম মূল্যায়ন। | [৫.৪.১] সামাজিক নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের অর্থনৈতিক ক্ষমতায়ন/ক্ষুদ্রঋণ ইত্যাদি বিষয়ে গবেষণা/কেসস্টাডি/সার্ভে পরিচালনা . | এপিএ টিম | প্রত্যায়ন পত্র/জিও |

## সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| দূঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) কার্যক্রম | ভিজিডি প্রাপ্ত উপকারভোগী। | খাদ্য মন্ত্রণালয় | খাদ্য শস্য সরবরাহ নিশ্চিতকরণের জন্য নিয়মিত যোগাযোগ |
| দূঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) কার্যক্রম | ভিজিডি কার্যক্রম পরিদর্শন | খাদ্য মন্ত্রণালয় | খাদ্য শস্য সরবরাহ নিশ্চিতকরণের জন্য নিয়মিত যোগাযোগ |
| মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি | ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী | স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | জেলা ও উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে উপকারভোগী বাছাই এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত। |
| দূঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) কার্যক্রম | ভিজিডি প্রাপ্ত উপকারভোগী। | স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | জেলা ও উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে উপকারভোগী বাছাই এবং নারী নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত। |
| নারী নির্যাতন প্রতিরোধে ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার ও সেলের মাধ্যমে সেবা। | সেবাপ্রাপ্ত উপকারভোগী | স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় | বিভাগীয় সদরে সরকারি হাসপাতালে ওসিসি সেন্টার পরিচালনার মাধ্যমে |

## সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

| ক্রমিক নম্বর | নীতি/পরিকল্পনার নাম | নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে | এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|
| ১ | এসডিজি | এসডিজি ৫.৫ | ২০.৫ লক্ষ নারীকে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ | |
| ২ | ৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা | পৃঃ ৭১৯ | ২০২২-২০২৩ সালের মধ্যে ২২.৯৭ লক্ষ নারীকে মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে ভাতা প্রদান | |
| ৩ | এসডিজি | এসডিজি ৫.খ | নারীদের ক্ষমতায়নে সহায়ক প্রযুক্তি, বিশেষ করে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার বাড়ানো | |

# সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

## মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ-এর নাম:

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা…………………………………… | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ১ | সংখ্যা | প্রশাসন-১ | ০৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | প্রশাসন-১ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | প্রশাসন-১ | ০২ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | ১ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | প্রশিক্ষণ শাখা | ০২ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | ১ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | প্রশাসন-২ ও প্রশাসন-১ | ০২ ও ১৫.১২.২২ ৩০.০৬.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ ১৫.১২.২২ | | ১ ৩০.০৬.২৩ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | অর্জিত মান | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | প্রশাসন-১ | ০৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ ৩১.১০.২২ | ১ ৩১.০১.২৩ | ১ ৩০.০৪.২৩ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ........................................** | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | প্রশাসন-২ ও পরিকল্পনা অধিশাখা | ৩১.০৭.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৭.২২ | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের ) | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % (ক্রমপুঞ্জিভুত) | প্রশাসন-২ ও পরিকল্পনা অধিশাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ৫০% | ৭৫% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ৩ | % (ক্রমপুঞ্জিভুত) | পরিকল্পনা অধিশাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ৫০% | ৭৫% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | উন্নয়ন অধিশাখা | PSC ২৬ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৬ | ০৭ | ০৭ | ০৬ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | PIC ০৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ০২ | ০২ | ০২ | ০২ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫ | তারিখ | উন্নয়ন অধিশাখা | ৩০.০৬.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৩০.০৬.২৩ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………..১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | | ৩ | % | প্রশাসন-২ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.২ বরাদ্দকৃত সেলাই মেশিনের জিও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | | ৫ | | মবিঅ-২ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৩ মাঠ পর্যায়ে ভিজিডি উপকারভোগী নির্বাচন/প্রদান বিষয়ে প্রচারণা | | ৫ | | মবিঅ-২ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ৫০% | ৭৫% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৪ বরাদ্দকৃত সেলাই মেশিনের প্রাপককে এসএমএস এর মাধ্যমে জানানো | | ৫ | | মবিঅ-২ | ৫০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৫০% | ৫০% | ৫০% | ৫০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

২৮.০৪.2022 খ্রি.

ড.মোঃ হাবিব উল্লাহ্ বাহার
উপসচিব
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

# ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
## (মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | | | ৮ | ৯ | ১০ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ০৪/০৫/২০২৩ | ১১/০৫/২০২৩ | ১৮/০৫/২০২৩ | ২৫/০৫/২০২৩ | ৩১/০৫/২০২৩ |
| | | | [১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা | [১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত | তারিখ | ২ | ১৩/১০/২০২২ | ২৭/১০/২০২২ | ১০/১১/২০২২ | -- | --- |
| | | | | [১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত | তারিখ | ৭ | ০৪/০৫/২০২৩ | ১১/০৫/২০২৩ | ১৮/০৫/২০২৩ | ২৫/০৫/২০২৩ | ৩১/০৫/২০২৩ |
| | | | [১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৪ | ৮৫% | ৮০% | ৭৫% | ৭০% | ৬০% |
| | | | [১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন | [১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ৪ | ৩১/১০/২০২২ | ১৬/১১/২০২২ | ৩০/১১/২০২২ | ১৫/১২/২০২২ | ২৯/১২/২০২২ |
| | | | | [১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ২ | --- | ১ | - - | -- |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | ২০ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | -- | ২ | -- |
| | | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | -- | -- |
| | | | | [২.২.২]ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৫৫% | ৫০% |
| | | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৫/০১/২০২৩ | ২২/০১/২০২৩ | ৩১/০১/২০২৩ | ০৯/০২/২০২৩ | ১৬/০২/২০২৩ |
| | | | | [২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত | তারিখ | ২ | ৩১/০১/২০২৩ | ০৯/০২/২০২৩ | ১৬/০২/২০২৩ | ২৩/০৫/২০২৩ | ২৮/০২/২০২৩ |

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | | | ৮ | ৯ | ১০ |
| | | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | তারিখ | ৩ | ৩১/০৫/২০২৩ | ৩০/০৬/২০২৩ | -- | -- | ---- |

# অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪ | | | ৪ | ৩ | | | |
| | | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| | | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৩ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন | ১১ | [২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |
| | | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | | | ২ | ১ | | | |

# সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৮ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন | [১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত | সংখ্যা | ৩ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৪ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| | | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন | [১.২.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ২ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ) | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৯ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| সক্ষমতা অর্জন | ৭ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |
| | | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | | | |

# তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ৬ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | % | ০৬ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৯ | [১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৪ | | | ৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২ | - - | - - | - - | - - |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | | | ১৫-১০-২০২২ | ৩১-১০-২০২২ | ৩০-১১-২০২২ | - | - |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০৩ | | | ৩১-১২-২০২২ | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-০১-২০২৩ | - | - |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৪ | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৩ | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ | [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত | সংখ্যা | ০২ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |