



বাম শিরোনাম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
সংস্থাপন শাখা
www.moulvibazar.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.৫৯.০০১.২৩.৮৮৬

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৪-২০২৫ অর্থবছর এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) এর অর্জন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে এ কার্যালয়ের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) এর অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : ১ম ত্রৈমাসিকের প্রমাণকসমূহ।

০৮-১০-২০২৪
মোঃ ইসরাইল হোসেন
জেলা প্রশাসক
০২৯৯৬৬৮৩২০২ (ফোন)
dcmoulvibazar@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.৫৯.০০১.২৩.৮৮৬/১ (১)

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

১। সহকারী কমিশনার, (আইসিটি শাখা) ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার (পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) NIS 2.1-1
- (২) NIS 1.1-1
- (৩) NIS 3.1-1

০৮-১০-২০২৪
মোঃ ইসরাইল হোসেন
জেলা প্রশাসক

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) এর অর্জন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১	১	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	০১	০১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৫০	৫০	-			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৪.১ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	০.৫	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	১১.১১.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১১.১১.২৪	-	-			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৪.২ টিওএকইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	০.৫	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৪.০২.২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৪.০২.২৫				
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরি কল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৯.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৯.০৭.২৪	-	-	-	২৯.০৭.২৪	২	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

২০২৪-২০২৫ অর্থবছর এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) এর অর্জন।

সংরক্ষণ কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পন্ন হালদাঙ্গা সূচক	সূচক ের মান	একক করা	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত (ব্যক্তি/দফ)	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমা ত্রা// অর্জন	১ম কোয়ার্ট ার	২য় কোয়ার্ট ার	৩য় কোয়ার্ট ার	৪র্থ কোয়ার্ট ার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						অর্জন	১০০%				১০০%		
মোট :		১০										৩.৫০	



০৮-১০-২০২৪
মোঃ ইসরাইল হোসেন
জেলা প্রশাসক