

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
সংস্থাপন শাখা
www.moulvibazar.gov.bd
কোর্ট রোড, মৌলভীবাজার

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.৯৯.০০১.১৮.২৯২

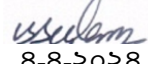
তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪৩০

০৪ এপ্রিল ২০২৪

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছর এর জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার (জুলাই/২০২৩-মার্চ/২০২৪) অর্জন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে এ কার্যালয় এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার (জুলাই/২০২৩-মার্চ/২০২৪) অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।


৪-৪-২০২৪

ড. উর্মি বিনতে সালাম
জেলা প্রশাসক

ফোন: ০২৯৯৬৬৮৩২০২ (অফিস)/

০২৯৯৬৬৮৩২০১ (বাংলো)

ফ্যাক্স: ০২৯৯৬৬৮৩৯৬৬ (বাংলো)

ইমেইল: dcmoulvibazar@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।

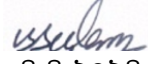
স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.৯৯.০০১.১৮.২৯২/১

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪৩০

০৪ এপ্রিল ২০২৪

অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার


৪-৪-২০২৪

ড. উর্মি বিনতে সালাম
জেলা প্রশাসক

২০২৩-২০২৪ অর্থবছর এর জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার (জুলাই/২০২৩-মার্চ/২০২৪) অর্জন

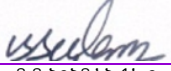
কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	অর্জিত মান /নম্বর	মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-	১	১	১	৭.৫	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, উপস্থিতি, হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সরকারি পত্র, ওয়েবলিংক, স্ক্রিনশট, হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও যে সকল তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে তার তথ্য
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/প্রেরিত সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-	১	১	১	৬	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, উপস্থিতি, ওয়েবলিংক স্ক্রিনশট, অগ্রগতি প্রতিবেদন ও হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

বাস্তবায়ন সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন প্রেরণ করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	-	১	-	৭	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, উপস্থিতি
				মোট মান	২৫								২০.৫	

সর্বমোট নম্বর ২৫ হলে প্রাপ্ত নম্বর ২০.৫

সূত্রাং, সর্বমোট নম্বর ৩ হলে প্রাপ্ত নম্বর =২.৪৬



৪-৪-২০২৪ ১২:৫৯:০০

ড. ডিম্বিনতে সালাম

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার