

নং-২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০০৯.১৮- ৪১৫

তারিখঃ ৩০ বৈশাখ, ১৪২৬
১৩ মে, ২০১৯

বিষয়ঃ প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) মে/২০১৯ মাসে নিম্নোক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবেঃ

মন্ত্রণালয়ের ০২-০৯ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
০১।	ফি ও সম্মানি	১৪/০৫/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৪/০৫/২০১৯ বেলা ১১.০০-০১.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
০২।	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস জ্যেষ্ঠতা বিধিমালা,১৯৮৩ এবং জ্যেষ্ঠতার সাধারণ নীতিমালা	১৫/০৫/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৫/০৫/২০১৯ সকাল ১১.০০-১২.০০টা	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন
০৩।	সরকারি কর্মচারী আইন-২০১৮	১৯/০৫/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৯/০৫/২০১৯ বেলা ১১.০০-১.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)।
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪।	ফি ও সম্মানি	২০/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
০৫।	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস জ্যেষ্ঠতা বিধিমালা,১৯৮৩ এবং জ্যেষ্ঠতার সাধারণ নীতিমালা	২১/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান উপসচিব (সওস)
০৬।	সরকারি কর্মচারী আইন-২০১৮	২২/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম উপসচিব (আইন)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭।	ছুটি বিধিমালা	২৩/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব খ.ম রফিকুল ইসলাম উপসচিব (বাজেট)
০৮।	কম্পিউটারে বিদ্যুৎ সংযোগ এ বিচ্ছিন্নকরণ এবং কম্পিউটারের ব্যবহার।	২৬/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব এ.টি.এম আলিমুজ্জামান সিস্টেম এনালিস্ট
০৯।	কর্মচারীদের দাপ্তরিক আচরণ ও বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত বিভিন্ন আইন।	২৭/০৫/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	বেগম নিলুফার নাজনীন উপসচিব (বস্ত্র)

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে ১৪/০৫/২০১৯ হতে ২৭/০৫/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন কোর্স পরিচালক এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া কোষাধ্যক্ষ জনাব মনজুরুল ইসলাম, অফিস সহকারী জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন এবং অফিস সহায়ক মোঃ জাহিদুল ইসলাম সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৬/৫/১০১৯
মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন
উপসচিব
ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ খুরশীদ আলম, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, যুগ্মসচিব (বেওবি) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. উপসচিব (সকল)/উপ-প্রধান, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. জনাব নিলুফার নাজনীন উপসচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম, উপসচিব (আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. জনাব খ.ম রফিকুল ইসলাম, উপসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, উপসচিব (সওস) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. জনাব এ.টি.এম আলিমুজ্জামান, সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (নির্ধারিত তারিখে সচিব মহোদয়ের বিষয়টি উপস্থাপনের বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধসহ)।
১৩. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)।
১৪. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
১৫. সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল)/ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৬. সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৭. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৮. সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৯. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২০. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২১. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২২. জনাব মনজুরুল ইসলাম, কোষাধ্যক্ষ, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৩. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)

উক্ত প্রশিক্ষণে সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ

অনুলিপিঃ

- ০১। উপসচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০২। অফিস কপি।