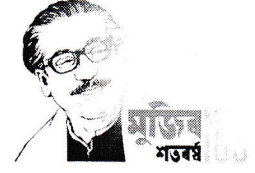


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অধিশাখা
www.motj.gov.bd



স্মারক নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.০৬.০০৫.১৯-৪৮৭

তারিখ: ১৬ আষাঢ় ১৪২৮
৩০ জুন ২০২১

বিষয়: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের ৪র্থ কোয়ার্টার প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল ২০২১ হতে জুন ২০২১) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


(মো: ইমরান আহমেদ)
উপসচিব (পাট-১)

ও

এনআইএস বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
ফোন নম্বর: ৯৫৪০৪৭৭
e-mail: admin1@motj.gov.bd

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
পরিবহন পুলভবন
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা
(দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩. অতিরিক্ত সচিব (পাট)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. অফিস কপি

মহাগণনা/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

মহাগণনা/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বস্ত্র ও পাট মহাগণনা

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন-১ শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	৪	২	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রশাসন-১ শাখা	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পাট-২ অধিশাখা/বস্ত্র-১ অধিশাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	৪	২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পাট-২ অধিশাখা/বস্ত্র-১ অধিশাখা	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণে অয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-১ শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০	৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-১ শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০	৩	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/মানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০														
৩.১ বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের চাকুরি প্রবিধানমালা প্রণয়ন	প্রবিধানমালা প্রণীত	৫	তারিখ	বস্ত্র-২ অধিশাখা	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	৩০-০৬-২১	৫	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের প্রবিধানমালার খসড়া অনুমোদনে ২২-০৬-২১ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় প্রেরণ করা হয়েছে।	
৩.২ পাট বিধিমালা প্রণয়ন	বিধিমালা প্রণীত	৫	তারিখ	পাট-২ অধিশাখা	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	৩০-০৬-২১	৫	পাট অধিদপ্তর পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক ১৮ তারিখে মহাগণনা বোর্ডে বিধিমালা প্রণয়ন সংক্রমে প্রেরণ করা হয়েছে।	

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি সেল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০ ১৫-০৯-২০ ২০-১২-২০ ২০-০৬-২১	৩১-১২-২০ ২০-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১	৩১-০৩-২১ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১	৩০-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১	১	১	
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি সেল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০ ১৪-০৯-২০ ২০-১২-২০ ২০-০৬-২১	৩১-১২-২০ ২০-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১	৩১-০৩-২১ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১	৩০-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১	১	১	
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইসিটি সেল	২৫-০৯-২০ ২২-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২৫-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫-০৯-২০ ১৪-০৯-২০ ২০-১২-২০ ২০-০৬-২১	২২-১২-২০ ২০-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১	২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১	২৫-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১	১	১	
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি সেল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০ ১৪-০৯-২০ ২০-১২-২০ ২০-০৬-২১	৩১-১২-২০ ২০-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১	৩১-০৩-২১ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১	৩০-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১	২	২	
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (বাজেট) আইসিটি সেল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০ ১৫-০৯-২০ ২০-১২-২০ ২০-০৬-২১	৩১-১২-২০ ২০-১২-২০ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১	৩১-০৩-২১ ২৫-০৩-২১ ২০-০৬-২১ ২০-০৬-২১	৩০-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১ ১৩-০৬-২১	২	২	
৫. শূণ্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মহিপারিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১-০৩-২১	-	৩	৩	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	বাজেট অধিশাখা/আইসিটি সেল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	৩	৩	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিঃ)	৩০-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	-	-	-	৩	৩	প্রকল্পের সংখ্যা
৬.২ মহাশিল্প/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিঃ)	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫	৫	৫	৫	৩	৩	
৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রত্যবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	অতিরিক্ত সচিব	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮৫%	৮৫%	৮৫%	৮৫%	৩	৩	

২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
পরিবীক্ষণ				(পরিঃ)								১৪
১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাষ.....১												
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং নিয়মিত হালনাগাদকরণ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত ও হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	প্রশাসন-২ শাখা/আইসিটি সেল	০৩-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩-০৯-২০	-	-	-	-	৩
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রশাসন-২ শাখা/আইসিটি সেল	৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৫%		৪
২. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১												
২.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	যুগ্মসচিব (বহু)/পাট-২ অধিশাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৩
২.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা/অধিশাখা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৫	৫		২
২.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা/অধিশাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%	২০%	২
২.৪ সচিবালয়ে নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা/অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০%	১০%	৭০%	১০%		২
২.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (বাজেট)/প্রশাসন-১ শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৮০%		২
৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা সহজীকরণ	সহজীকরণের তৈরি	৩	তারিখ	প্রশাসন-২ শাখা	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১-০৩-২১	-		৩
৩.২ দুর্নীতি বিরোধী সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজন।	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১-০৩-২১	৩০-০৬-২১		২
৩.৩ করোনো ও ভেক্স সচেতনতা প্রস্তুত নির্দেশাবলী	প্রস্তুত নির্দেশাবলী	১	তারিখ	প্রশাসন-২	২০-০৪-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	২০-০৪-২১		১

[Signature]

কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
					১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
বৃদ্ধিমূলক নির্দেশাবলী প্রদান ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ।	আয়োজিত প্রদর্শনী	২	সংখ্যা	পাট-২/ বস্ত্র-২/ বস্ত্র-৩ অধিশাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	১	২	২
৯৪ কুমুদী পাটপশু, দেশী পাট ও তাঁতবস্ত্র সম্পর্কে জনপ্রিয়তা বৃদ্ধির লক্ষ্যে জুটু উইভারিফিকেশন প্রদর্শন সেন্টার (জেভিপিপি), রাংলাপেথ গেসম উইকেন বোর্ড (বোয়েউবো) ও রাংলাপেথ তাঁত বোর্ড (বোঁউবো) কর্তৃক উপস্থাপিত পণ্য নিয়ে প্রদর্শনী আয়োজন।	আধুনিকত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-২ শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	১	২	২
৯৫ মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ ক্ষেত্রে সার্বক্ষ প্রত্যাগতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন	শতকরা হার	৩	%	প্রশাসন-২ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৩
৯৬ করোনভাইরাস প্রতিরোধে মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক ও সার্জিক্যাল কাপা বিতরণ।												

১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩											
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা/ আইসিটি সেল	৩০-০৬-২১		৩০-০৬-২১		৩০-০৬-২১		৩
					লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-		
						-		-		-	

১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২												
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইউকৃত্ত্ব অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন-২ শাখা	৪		১		১		৪	৩
					লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						
					২৪-০৯-২০	১	২৪-০৯-২০	১	২৫-০৩-২১	১	৪	অকেজো মাল বিনষ্টকরণ (৪৪) এবং স্বাস্থ্যবিধি পরিষ্কার
					২২-১২-২০	১	২২-১২-২০	১	২০-০৬-২১	১	৪	বৃক্ষকরণ
					২৫-০৩-২১	১	২৫-০৩-২১	১				নির্দেশিত
					২০-০৬-২১	১	২০-০৬-২১	১				০২ ও ৪র্থ কো

১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩											
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন অর্থবৃত্তে বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	বাজেট অধিশাখা	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০	১০	১০	৩
						২.০	১.৫				
						২.০	১.৫	১.৫	৪.০	১.৫	১০
						২.৫	৩.৫	৪.০	১.৫	১০	

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮											
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা/আইসিটি সেল	০৪-০৮-২০		০৪-০৮-২০		০৪-০৮-২০		২
					লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
						২৬-০৭-২০	-	-	-	-	
											

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতামত		
					অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা/ আইসিটি সেল	১৫-১০-২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১	১৫-০৭-২১		২	
					১৫-০১-২১	১৫-০৮-২১	১৫-০৭-২১	অর্জন	১১-১০-২০	১১-০১-২১	০৭-০৪-২১		৩০-০৬-২১
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কসূচীর কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন-১ শাখা	৩০-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-০৫-২১		৪	
					৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩১-০৫-২১	অর্জন	২৯-০৭-২০	২৩-১২-২০	৩১-০৩-২১		২৭-০৫-২১

(স্বঃ) ইকবাল আহমেদ
উপসচিব (পাট-১)

৩

সদস্য-সচিব, এনআইএস টিম
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



বিষয়: ৩০-০৬-২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভা'র কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো. আবদুল মান্নান
সচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
সভার তারিখ ও সময় : ৩০-০৬-২০২১, সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান : বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ
সভায় উপস্থিতি তালিকা : পরিশিষ্ট-“ক”

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির সম্মতিক্রমে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (পাট) জনাব সাবিনা ইয়াসমিন সভায় জানান যে, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২০-২০২১) নির্ধারিত ছকে ২৬-০৭-২০২০ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছিল। পরবর্তীতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী কর্মপরিকল্পনায় কিছু সংশোধনী এনে গত ৩১-১২-২০২০ তারিখ পুনরায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়। তিনি আরও জানান যে, ইতোমধ্যে চলতি অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক অতিক্রান্ত হওয়ায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ১৫-০৬-২০২১ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। এ জন্য অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার নিকট হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্যাদির ভিত্তিতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন তৈরি করা হয়েছে। অতঃপর তিনি মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (পিপিপি) ও এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব খ.ম. রফিকুল ইসলাম-কে নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে ছক অনুযায়ী কার্যক্রমসমূহ সংক্ষেপে উপস্থাপনের আহ্বান জানান। সে প্রেক্ষিতে তিনি প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিকের বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন।

০২। সভায় মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দ এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নে দৃঢ় সংকল্প ব্যক্ত করেন। বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ (সংশোধিত) ৪র্থ কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা যেতে পারে।	এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট/ এনআইএসবিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

০৩। সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩০.০৬.২০২১
(মো. আবদুল মান্নান)
সচিব

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা



স্মারক নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.০৬.০০৫.১৯-৪৮১

তারিখ: ১৬ আষাঢ় ১৪২৮
৩০ জুন ২০২১

সভার নোটিশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ পরিবীক্ষণ কাঠামোর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের ৪র্থ কোয়ার্টার মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত নৈতিকতা কমিটির সভা সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ৩০-০৬-২০২১ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা, ভবন নং-০৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০২। দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ Zoom Platform-এর মাধ্যমে সভায় যোগদান করবেন।

আলোচ্যসূচি:

১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ পরিবীক্ষণ কাঠামোর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পর্যালোচনা।
২. বিবিধ।

Zoom ID No: 552 674 6841

Password No: 123456


(মো: ইমরুল আহমেদ)
উপসচিব (পাট-১)

ও

এনআইএস বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ফোন নম্বর: ৯৫৪০৪৭৭

e-mail: admin1@motj.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

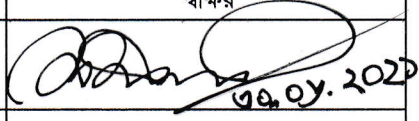
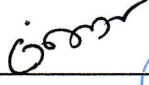
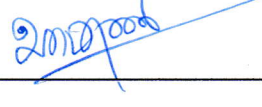
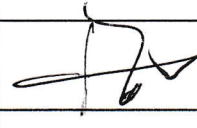
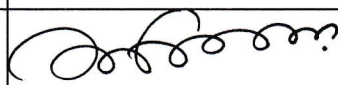
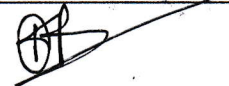
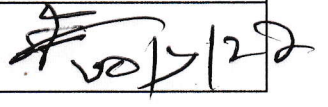
১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড/বিজেসি (বিলুপ্ত), ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর/পাট অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, বালিয়াপুকুর, রাজশাহী
৬. নির্বাহী পরিচালক, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার, ঢাকা
৭. উপসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট সকলকে এস.এম.এস প্রদান, মন্ত্রণালয়ের ডিজিটাল নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইটে প্রকাশসহ যথাসময়ে Zoom ID ও password সরবরাহের জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. অফিস কপি

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টার মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত ৩০-০৬-২০২১খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত

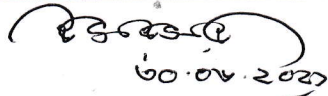
সভায় উপস্থিতি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র.নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১	জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম, এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (বস্ত্র)	০১৭১১-৪০২৬৬৮	
২	জনাব এস.এম. সেলিম রেজা, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	০১৭২০-৪৭১১৭৩	
৩	বেগম সাবিনা ইয়াসমিন, অতিরিক্ত সচিব (পাট)	০১৯১৩-৫১৪৭৯৬	
৪	জনাব ড. শেখ মহঃ রেজাউল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (অডিট)	০১৭১১-৯৬১২৯২	
৫	জনাব মোঃ মাহমুদ হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	০১৭৩৬ ৪৫৪৭০২ ০১৭২০০-৯৮৭৯	
৬	বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ, যুগ্ম-সচিব (বাজেট)	০১৫৫০-১৫৩৬০৭	
৭	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, যুগ্মসচিব (আইন)	০১৫১৭-২৬৩৩২৬	
৮	জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঞা, যুগ্মসচিব (বস্ত্র)	০১৫৫-২৩০৬০৩৬	
৯	জনাব খ ম রফিকুল ইসলাম, যুগ্মসচিব (পিপিপি)	০১৭২০-১১৬১৪৮	
১০	জনাব তসলিমা কানিজ নাহিদা, যুগ্মসচিব (পাট)	০১৫৫-২৪৬৯৩৮৪	
১১	জনাব সুরত শিকদার, যুগ্মসচিব (বাজেট অধিশাখা)	০১৭১১১-৫৬২৩৬	
১২	জনাব হুমায়ুন কবির, উপসচিব	০১৭১১-৩১৯২২১	
১৩	জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন, উপসচিব (পাট-৩)	০১৭২৬-৩৭৩৫৫৬	
১৪	জনাব মোহাম্মদ জাকির হোসেন, উপসচিব (প্রশাসন)	০১৭১২-৫০২০০৩	
১৫	জনাব পরিতোষ হাজরা, মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব)	০১৭১১-৯০৬১১১	
১৬	জনাব খেনচান, উপসচিব (অডিট)	০১৯১৮৮-৯৮৭৯৯	
১৭	জনাব গোপাল চন্দ্র দাশ, উপসচিব (পরিকল্পনা)	০১৭১১-৬৬৪৮৩৮	
১৮	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, উপসচিব (বস্ত্র-১ অধিশাখা)	০১৭১২-৬৫৩২০১	
১৯	জনাব মোহাম্মদ বদরুল হক, উপসচিব	০১৭১৫-২৬২৩৮৩	

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টার মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত ৩০-০৬-২০২১খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিতি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র.নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২০	জনাব মীর্জা আলী আশরাফ, উপসচিব (বেওবি)		
২১	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, উপসচিব (বস্ত্র-৩)	০১৭১১-৯০৯৮১৫	
২২	জনাব মোহাঃ রুহুল আমিন, উপসচিব (সওস)	০১৭৭-৮০৭৯৯৯৯	
২৩	জনাব মোহাম্মদ রাশেদ হোসেন চৌধুরী, সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব)	০১৭১৬-১৫৪৪৯১	
২৪	ড. রফিকুল ইসলাম, প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব)	০১৭১২-৫৬৮১৫৪	
২৫	জনাব মোহাম্মদ আল-আমিন, উপসচিব (বস্ত্র-২)	০১৯১১ ৬৫২৫৬৫	
২৬	জনাব মোঃ ইমরান আহমেদ, উপসচিব (পাট-১)	০১৭১৪-৭৬৬৭১৬	
২৭	জনাব মোঃ এমদাদুল হক, মাননীয় মন্ত্রীর সহকারী একান্ত সচিব	০১৭৪৬-১৯২৭৯২	
২৮	জনাব এ.টি.এম আলিমুজ্জামান, সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি সেল)	০১৭১৮-৪০০০১৭	
২৯	জনাব মোঃ শফিউর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-১)	০১৭১২-৭২৭৪৫১	
৩০	জনাব এস এম ফরিদ উদ্দিন, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)	০১৭১২-১৩৬৯৫২	
৩১	জনাব আছিয়া খাতুন, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-২)	০১৭১২-০৩২৪৮৮	
৩২	জনাব টি এম মুহা তালুকদার, সিনিয়র সহকারী সচিব (আইন-২)	০১৬৮৬-৪০৮৯৪৯	
৩৩	জনাব মিজানুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (আইন-১)		
৩৪	বেগম শিরীন সুলতানা, সিনিয়র সহকারী সচিব (পাট-২ শাখা)	০১৫৫-২৪৫৭১৫৩	
৩৫	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	০১৭১৭-৯২৪৭৫৭	
৩৬	জনাব সৈকত চন্দ্র হালদার, জনসংযোগ কর্মকর্তা	০১৭১২-৪৯২৬৬৫	
৩৭	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন সহকারী সচিব (বেওবি)	০১৭১১১-৩০০৭১	
৩৮	বেগম সামসুন নাহার জেসমিন সহকারী সচিব (অডিট)	০১৭৪৫-৯৯২৫৬৩	
৩৯	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, সহকারী সচিব (বাজেট)	০১৭৬৩-৪৩৬৬৩৫	

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টার মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত ৩০-০৬-২০২১খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিতি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র.নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৪০	জনাব গোলাম ফারুক, সহকারী সচিব (বস্ত্র-১)	০১৭১৮২৭০৬৫	
৪১	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	০১৭২২-৬৫৭৯১৩	
৪২	জনাব নাসরিন আকতার, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	০১৫৫২৪-০৮৭৫৪	
৪৩	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম চেয়ারম্যান বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড	০১৯৭৩০৪৭৩৬৫	 ৩০.০৬.২০২১
৪৪	মোঃ মুজিবুল হক সহসচিব	০১৯৭৩০৪৭৩৬৫	 ৩০/৬/২১
৪৫	(		
৪৬			
৪৭			
৪৮			
৪৯			
৫০			
৫১			
৫২			
৫৩			
৫৪			
৫৫			