

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ (সংস্থাপন) শাখা
www.motj.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০১৫.১৯-৬৫৭

তারিখ: ২০ আশ্বিন ১৪২৭
০৫ অক্টোবর ২০২০

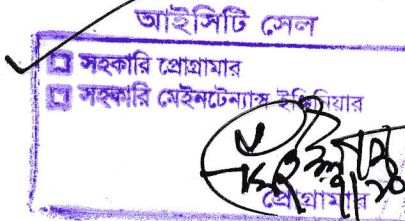
বিষয়: প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) অক্টোবর/২০২০ মাসে নিম্নোক্ত সময়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে:

নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
মন্ত্রণালয়ের ০১-০৯ গ্রেডের কর্মকর্তাদের জন্য			
০১।	Annual Development Programme (ADP)	১১/১০/২০২০ সকাল ১০.০০-১১.০০টা	জনাব লোকমান হোসেন মিয়া সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১১/১০/২০২০ বেলা ১১.০৫-১২.০৫টা	জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
০২।	National Integrity Strategy (NIS)	১৩/১০/২০২০ বেলা ০২.০০-০৩.০০টা	জনাব লোকমান হোসেন মিয়া সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
	Right To Information (RTI)	১৩/১০/২০২০ বেলা ০৩.০৫-০৪.০৫টা	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন অতিরিক্ত সচিব (বেওবি)
০৩।	Policy Process and Policy Analysis Skills	১৯/১০/২০২০ সকাল ১০.০০-১১.০০টা	জনাব লোকমান হোসেন মিয়া সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
		১৯/১০/২০২০ বেলা ১১.০৫-১২.০৫টা	জনাব মো: অলিউল্লাহ এনডিসি যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪।	কর্মকর্তা কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন প্রতিষ্ঠাকরণ	০৮/১০/২০২০ বেলা ০২.০০-৩.০০টা	জনাব মো: ইমরান আহমেদ সিনিয়র সহকারী সচিব (পাট-১)
০৫।	সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮	১৫/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মো: খুরশীদ ইকবাল রেজভী অতিরিক্ত সচিব
০৬।	❖ সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও নিরাপত্তা ❖ দাপ্তরিক নিরাপত্তা ❖ অফিস সরঞ্জামাদির (স্টেশনারিজ) ❖ ভান্ডার ব্যবস্থাপনা/আসবাবপত্র ও যন্ত্রপাতি ❖ হিসাব ব্যবস্থাপনাদ	২০/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মো: কামরুজ্জামান যুগ্মসচিব (বস্ত্র)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭।	অফিসে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা ও দপ্তরে আগত ব্যক্তিবর্গের সাথে আচরণ	০৭/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম সচিবের একান্ত সচিব
০৮।	স্বাস্থ্য বিধি, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা	১২/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান উপসচিব (বস্ত্র-১)
০৯।	দাপ্তরিক যন্ত্রপাতির ব্যবহার, অফিস সময় এবং সরঞ্জামাদির যথাযথ ব্যবহারে নৈতিকতা অনুশীলন।	১৮/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মো: আবুল বাসার সিদ্দিক আকন উপসচিব (পাট-৩)
গাড়িচালকদের জন্য:			
১০.	গাড়ি চালকের আচরণ গাড়ি রাস্তায় চলাচলের বিষয়ে চালকের করণীয়	২১/১০/২০২০ বেলা ১০.০০-১১.০০টা	জনাব মোসাদ্দেক মেহদী ইমাম সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ভূঞা, সিনিয়র সহকারী সচিব ও কোর্স পরিচালক এবং জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা ও কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া জনাব মোঃ মেরাজুল ইসলাম, অফিস সহ:কাম:কম্পি.মুদ্রা: জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম এবং জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন অফিস সহায়ক ও সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ সাইফুল ইসলাম ভূঞা)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭
email: admin1@motj.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, অতিরিক্ত সচিব (বেওবি), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- জনাব মো: খুরশীদ ইকবাল রেজভী, অতিরিক্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি
উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

৭. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. জনাব পরিতোষ হাজরা, মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন, উপসচিব (পাট-৩), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, উপসচিব (বস্ত্র-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. উপসচিব (সকল)/উপ-প্রধান(পরিকল্পনা), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)।
১৩. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪. জনাব মোঃ ইমরান আহমেদ, সিনিয়র সহকারী সচিব (পাট-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৫. জনাব মোসাদ্দেক মেহ্দি ইমাম, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৬. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, সিনিয়র সহকারী সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৭. সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল)/প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৮. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৯. সহকারী সচিব (সকল)/জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২০. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২১. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২২. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৩. জনাব মোঃ মেরাজুল ইসলাম, অফিস সহ:কাম.মুদ্রাক্ষরিক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৫. জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি
উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি
উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

(উক্ত প্রশিক্ষণে সহায়ক স্টাফের
দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ)।

অনুলিপিঃ

- ০১। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং ৫০ জনের আপ্যায়ন এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। অফিস কপি।