গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.motj.gov.bd

স্মারক নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.০৬.০০৫.১৯-**২৪৬**

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪২৮ / ১৩ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারি ২০২২ হতে মার্চ ২০২২) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

১৩/৪/২২

(মোঃ ইমরান আহমেদ)
উপসচিব (পাট-১)
ও
এনআইএস বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
ফোন: ৫৫১০০৪৭৭
admin1@motj.gov.bd

সচিব
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
পরিবহন পুলভবন
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা

(দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি:

১. এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. অফিস কপি

পরিশিষ্ট-'ক'

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বস্ত্র ও পাট অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৪০ জন)	১ (২৫ জন)				
						অর্জন	-	১ (৪৯ জন)	১ (৩৩ জন)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪ ও ৩০-০৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩০-০৯-২১ (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)	১ ও ৩১-১২-২১ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	১ ও ৩১-০৩-২২ (অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)	১ ও ৩০-০৬-২২ (সেবাপ্রত্যাশিদের সন্তুষ্টি)			সংলাগ-১
						অর্জন	১ ও ৩০-০৯-২১ (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)	১ ও ৩১-১২-২১ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	১ ও ৩১-০৩-২২ (অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ ও আইসিটি সেল	০৭-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	০৭-০৬-২১						
						অর্জন	০৭-০৬-২১						
	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত			প্রশাসন অনুবিভাগ ও আইসিটি সেল	১৭-১০-২১ ১৬-০১-২২ ১৭-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা		১৭-১০-২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২			
						অর্জন		১৪-১০-২১	১৩-০১-২২				
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ ও আইসিটি সেল	৩০-০৬-২১ ৩১-১০-২১ ৩১-০১-২১ ৩০-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২১	৩১-১০-২১	৩১-০১-২২	৩০-০৪-২২			
						অর্জন	১০-০৬-২১	২৬-১০-২১	১৯-০১-২২				
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ ও আইসিটি সেল	৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত (মন্ত্রণালয় ও প্রকল্প)	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ ও পরিকল্পনা অনুবিভাগ এবং আইসিটি সেল	৩১-০৭-২১ (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২১ (রাজস্ব)						
						অর্জন	২৯-০৭-২১ (রাজস্ব)						
					৩০-০৮-২১ (উন্নয়ন)	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-২১ (উন্নয়ন)						
						অর্জন	২৯-০৮-২১ (উন্নয়ন)						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৮৪	লক্ষ্যমাত্রা	২১	২১	২১	২১			
						অর্জন	২১	২১	২১				
	PIC সভা আয়োজিত				-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক PIC সভা সম্পাদন করা হয়।
						অর্জন	-	-	-	-	-		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	১০%	৩৫%	১০০%			
						অর্জন	২.৬৭%	১৮.২০%	৩৭.০৭%				
২.৪.১ "শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট, গৌরনদী স্থাপন (২য় সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২১ (আসবাবপত্র)	৩১-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন		১৪-০৯-২১ (আসবাবপত্র)	২০-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)				
২.৪.২ "শেখ রেহানা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, গোপালগঞ্জ, স্থাপন (২য় সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা			তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২২ (আসবাবপত্র ও কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন							এ প্রকল্পের সময়সীমা বর্ধিত হয়েছে। বিধায় ২০২১-২২ অর্থবছরের শুরুতে স্থিরীকৃত লক্ষ্যমাত্রার সাথে সামঞ্জস্যপূরণ নেই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪.৩ "ভোলা টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট স্থাপন (২য় সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২১ (আসবাবপত্র)	৩১-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন		১৩-০৯-২১ (আসবাবপত্র)	০৩-০২-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)				
২.৪.৪ "ড.এম.এ ওয়াজেদ মিয়া টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর, স্থাপন (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা			তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২১ (আসবাবপত্র)	৩১-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন		১৬-০৯-২১ (আসবাবপত্র)	২০-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)				
২.৪.৫ "শহীদ কামরুজ্জামান টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট মান্দা, স্থাপন (১ম সংশোধত) প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা			তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২২ (আসবাবপত্র কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন							এ প্রকল্পের সময়সীমা বর্ধিত হয়েছে। বিধায় ২০২১-২২ অর্থবছরের শুরুতে স্থিরীকৃত লক্ষ্যমাত্রার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ নেই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪.৬ "বেগম আমিনা মনসুর টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ইনস্টিটিউট, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ (১ম সংশোধিত)" স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২১ (আসবাবপত্র)	৩১-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন		১৬-০৯-২১ (আসবাবপত্র)	১৪-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)				
২.৪.৭ এস্টাবলিশমেন্ট অব থ্রি হ্যান্ডলুম সার্ভিস সেন্টারস ইন ডিফারেন্ট লুম ইনটেনসিভ এরিয়া (২য় সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা			তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২১ (আসবাবপত্র)	৩১-০৩-২২ (কম্পিউটার সামগ্রী)	৩০-০৬-২২ (যানবাহন)			
						অর্জন		২০-১২-২১ (আসবাবপত্র)	২০-১২-২১ (কম্পিউটার সামগ্রী)				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………..২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বস্ত্র অধিদপ্তরের মাধ্যমে বস্ত্র শিল্প প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন প্রক্রিয়ার স্বচ্ছতা আনায়ন	ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টারের মাধ্যমে নিবন্ধন কার্যক্রমের অগ্রগতি মনিটরিং	৪	তারিখ	বস্ত্র অনুবিভাগ	৩০-০৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২	৩০-০৬-২২			(ক) ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টারের মাধ্যমে নিবন্ধন কার্যক্রম শুরু; (খ) সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে শুনানী; (গ) আকস্মিক পরিদর্শন; (ঘ) অভিযোগ নিষ্পত্তি
						অর্জন	১২-০৯-২১	১২-১০-২১	১৬-০৩-২২				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ পোষক কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংগ্রহ (প্রমাণকসহ)	৪	সংখ্যা	বস্ত্র অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			(ক) অভিযোগ গ্রহণ ও নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি; (খ) আবেদনকারীদের নিকট হতে শুনানী; (গ) অভিযোগ নিষ্পত্তি
						অর্জন	১	১	১				
৩.৩ নিবন্ধনকৃত বস্ত্র শিল্পের তালিকা, বস্ত্র আমদানি, উৎপাদন ও রপ্তানির তথ্যসহ অন্যান্য তথ্য সংবলিত সংকলন ওয়েবসাইটে প্রকাশ পরিবীক্ষণ	প্রকাশের পূর্বে চূড়ান্তকৃত সংকলনের খসড়া প্রণয়নে তদারকি	৪	তারিখ	বস্ত্র অনুবিভাগ	১৫-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-০৬-২২			(ক)বস্ত্র শিল্প প্রতিষ্ঠান সমূহের মতামত গ্রহণ; (খ) আমদানী ও রপ্তানীর তথ্য যাচাইকরণ
						অর্জন							
৩.৪ জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)-এর সেবা সহজীকরণ ও উন্নয়ন বিষয়ে অংশীজনদের (stakeholders) সাথে মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠান	সেবা সহজীকরণের নিমিত্ত সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	পাট অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ পাটশিল্পের উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও আধুনিকায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন (বিজেএমসি)-এর বন্ধঘোষিত মিলসমূহ বেসরকারি ব্যবস্থাপনায় পরিচালনার নিমিত্ত আগ্রহী উদ্যোক্তাগণের মাঝে ইজারা প্রদান প্রক্রিয়া পরিবীক্ষণ	নির্বাচিত মিলসমূহের ইজারা প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	৪	সংখ্যা	পাট অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				

(মোঃ ইমরান আহমেদ)
উপসচিব (পাট-১)
ও
এনআইএস ফোকাল বিকল্প পয়েন্ট কর্মকর্তা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.motj.gov.bd

স্মারক নম্বর-২৪.০০.০০০০.১১১.০৬.০০৫.১৯.২০৩

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৮
০৫ এপ্রিল ২০২২

সভার নোটিশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ৩য় কোয়ার্টারের পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন অগ্রগতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত নৈতিকতা কমিটির সভা সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ০৭/০৪/২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা, ভবন নং-০৬) অনুষ্ঠিত হবে।

০২. উক্ত সভায় যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. **উল্লেখ্য, দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ Zoom Platform-এর মাধ্যমে অংশগ্রহণ করবেন।**

আলোচ্যসূচি:

(ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।

(খ) বিবিধ।

Zoom ID No: 552 674 6841
Password No: 123456

০৫/০৪/২২

(মোঃ ইমরান আহমেদ)
উপসচিব (পাট-১)
ও
এনআইএস বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
ফোন: ৯৫৪০৪৭৭
admin1@motj.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড/বিজেসি (বিলুপ্ত), ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর/পাট অধিদপ্তর, ঢাকা/বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
৪. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. নির্বাহী পরিচালক, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার, তেজগাঁও, ঢাকা
৬. উপসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১০. সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট সকলকে এস.এম.এস প্রদান, মন্ত্রণালয়ের ডিজিটাল নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.motj.gov.bd

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক সভা'র কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোঃ আব্দুর রউফ সচিব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
সভার তারিখ	: ০৭-০৪-২০২২
সময়:	: সকাল ১০.০০ ঘটিকা
স্থান	: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ
সভায় উপস্থিতি তালিকা	: পরিশিষ্ট-"ক"

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভায় জানান যে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ নির্ধারিত ছক মোতাবেক ০৭-০৬-২০২১ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। পরবর্তীতে কর্মপরিকল্পনায় কিছু সংশোধনী এনে গত ২৯-০৯-২০২১ তারিখ পুনরায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়। তিনি আরও জানান যে ইতোমধ্যে চলতি অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক অতিক্রান্ত হওয়ায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ১৭-০৪-২০২২ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। এ জন্য অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার নিকট হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং মন্ত্রণালয়ের শাখা/অধিশাখাসমূহের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্যাদির ভিত্তিতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন তৈরি করা হয়েছে। অত:পর তিনি মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে ছক অনুযায়ী কার্যক্রমসমূহ এবং প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত ৩য় ত্রৈমাসিকের বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন।

০২. সভায় মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দ এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ বাস্তবায়নে তাদের স্ব স্ব প্রত্যয় ব্যক্ত করেন। বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রমিক	সিদ্ধান্ত
০১	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ (সংশোধিত) এর ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা যেতে পারে;
০২	দপ্তর/সংস্থাসমূহ কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত তারিখ (১৩/০৪/২০২২)-এর মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে;
০৩	জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি)-এর সেবা সহজীকরণ ও উন্নয়ন বিষয়ে অংশীজনদের (stakeholders) সাথে মতবিনিময় সভার আয়োজন করতে হবে (পাট-২ অধিশাখা);
০৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাগণের কাজের গুণগতমান মূল্যায়ন এবং উত্তম চর্চার ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান রাখার জন্য পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে গঠিত কমিটি পুণর্গঠন করতে হবে।

০৩. সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

07/04/2022
(মোঃ আব্দুর রউফ)
সচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা

০৭ এপ্রিল ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
ক	খ	গ	ঘ
১.	মোহাম্মদ আবুল কালাম অতিরিক্ত সচিব		[signature]
২.	মোঃ মাহমুদ হোসেন অতিঃ সচিব (পাটঃ) MoTJ	01733454701	[signature] ৭/৪/22
৩.	মোঃ নূরুজ্জামান মহাপরিচালক বস্ত্র অধিদপ্তর	01717868686	[signature] ৭/৪/22
৪.	এস এম সেলিম রেজা অতিঃ সচিব (প্রশাঃ)	01720471173	[signature] ৭/৪/22
৫.	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান ভূঁইয়া যুগ্মসচিব (বস্ত্র) ব পা ম	০১৫৫২৩০৬০৩৬	[signature] ৭.৪.2022
৬.	সুব্রত শিকদার, যুগ্মসচিব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	01711156236	[signature] ৭/৪/22
৭.	কবির আলী আনোয়ার উপসচিব বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	01912500648	[signature] 07/৪/2022
৮.	এস, এম, তৌহিদ আলম সিনিয়র সহকারী সচিব, MoTJ	01712436952	[signature] ৭/৪/22
৯.	ড. মোঃ আনিসুর রহমান উপসচিব (প্রশাসন) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	01912553070	[signature]
১০.	ড. মোঃ রফিকুল ইসলাম উপসচিব (সওস) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	01712568154	[signature] ৭/৪/22

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
ক	খ	গ	ঘ
১১.	মোহাম্মদ আল-আমিন উপসচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	01711652565	
১২.	মোহাম্মদ বদরুল হক উপসচিব, MOTJ	01715262383	
১৩.	গোপাল চন্দ্র দাশ উপসচিব (পাট)		
১৪.	মো: ইমরান আহমেদ উপসচিব (পাট-২)	01714766786	০৭/৮/২২
১৫.	মো: আলমগীর হোসেন উপসচিব (বস্ত্র)	01711-909815	07/08/2022
১৬.	মো: মিজানুর রহমান উপসচিব	০১৭৭২-৮৪৬২০১	৭/৮/২০২২
১৭.			
১৮.			
১৯.			
২০.			
২১.			