

একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ (সংস্থাপন) অধিশাখা

www.motj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০০৯.১৮-৬৯৫

তারিখ: ০৩ ভাদ্র, ১৪২৬
১৮ আগস্ট, ২০১৯

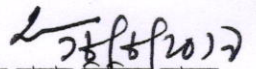
বিষয়: প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) আগস্ট/২০১৯ মাসে নিম্নোক্ত সময়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে:

নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
০১।	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা	২৫/০৮/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	মোহাম্মদ বেলায়েত হোসেন সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		২৫/০৮/২০১৯ বেলা ১১.০০-০১.০০টা	বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ যুগ্মসচিব (বাজেট)
০২।	Law relating to woman and procedure of Acts pass in the parliament	২৬/০৮/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	মোহাম্মদ বেলায়েত হোসেন সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		২৬/০৮/২০১৯ সকাল ১১.০০-১২.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
০৩।	আর্থিক ক্ষমতা অর্পন ও আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পন	২৭/০৮/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	মোহাম্মদ বেলায়েত হোসেন সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		২৭/০৮/২০১৯ বেলা ১১.০০-১.০০টা	জনাব মোঃ খুরশীদ ইকবাল রেজভী যুগ্মসচিব (পাট)
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪।	পেনশন ও গ্রাচুইটি	২২/০৮/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব পরিতোষ হাজরা মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব)
০৫।	বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ও PPR Act, 2006	২৭/০৮/২০১৯ বেলা ০২.৩০-০৪.৩০টা	জনাব নারায়ন চন্দ্র সরকার যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২)
০৬।	আর্থিক ক্ষমতা অর্পন ও আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পন	২৮/০৮/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম উপসচিব (আইন)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭।	নথি খোলা ও নিষ্পত্তিকরণ	১৯/০৮/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন যুগ্মসচিব (বেওবি)
০৮।	দাপ্তরিক সভা, অতিথি আপ্যায়ণ এবং গ্যাস, পানি ও বিদ্যুতের অপচয়রোধ।	২০/০৮/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান উপসচিব (সওস)।
০৯।	অফিসে নিয়মিত উপস্থিতি/আচারণ ও শিষ্টাচার	২১/০৮/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব খ.ম রফিকুল ইসলাম উপসচিব (বাজেট)

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে ১৯/০৮/২০১৯ হতে ২৯/০৮/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন কোর্স পরিচালক এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া মোঃ মেরাজুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অফিস সহায়ক জনাব মোঃ মোমিন হোসেন এবং অফিস সহায়ক মোঃ জাহিদুল ইসলাম সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


 মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন
 উপসচিব
 ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৩. বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ, যুগ্মসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৪. জনাব খুরশীদ আলম, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৫. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, যুগ্মসচিব (বেওবি) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৬. জনাব নারায়ণ চন্দ্র সরকার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৭. জনাব মোঃ খুরশীদ ইকবাল রেজভী, যুগ্মসচিব (পাট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৮. উপসচিব (সকল)/উপ-প্রধান, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৯. জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, উপসচিব (সওস), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১০. জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম, উপসচিব (আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১১. জনাব খ.ম.রফিকুল ইসলাম, উপসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (নির্ধারিত তারিখে সচিব মহোদয়ের বিষয়টি উপস্থাপনের বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধসহ)।
১৪. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)।
 ১৫. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
 ১৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল)/ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৭. সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৮. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৯. সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২০. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২১. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২২. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২৩. জনাব মোঃ মেরাজুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২৪. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২৫. জনাব মোঃ মোমিন হোসেন, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)
- উক্ত প্রশিক্ষণে সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ

অনুলিপিঃ

- ০১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং ৫০ জনের আপ্যায়ন এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০২। অফিস কপি।