

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ (সংস্থাপন) অধিশাখা
www.motj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০০৯.১৮- ৫৯৭

তারিখঃ ২৫ আষাঢ়, ১৪২৬
০৯ জুলাই, ২০১৯

বিষয়ঃ প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) জুলাই/২০১৯ মাসে নিম্নোক্ত সময়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবেঃ

নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
০১।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি	১৪/০৭/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	বেগম রীনা পারভীন সচিব (দায়িত্ব প্রাপ্ত), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৪/০৭/২০১৯ বেলা ১১.০০-০১.০০টা	বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ যুগ্মসচিব (বাজেট)
০২।	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল	১৫/০৭/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	বেগম রীনা পারভীন সচিব (দায়িত্ব প্রাপ্ত), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৫/০৭/২০১৯ সকাল ১১.০০-১২.০০টা	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন যুগ্মসচিব (বেওবি)।
০৩।	পদ সৃজন ও স্থায়ীকরণ	১৬/০৭/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	বেগম রীনা পারভীন সচিব (দায়িত্ব প্রাপ্ত), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৬/০৭/২০১৯ বেলা ১১.০০-১.০০টা	জনাব রাশিদা ফেরদৌস যুগ্মসচিব (বস্ত্র)
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি	১৭/০৭/২০১৯ বেলা ১১.০০-০১.০০টা	বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ যুগ্মসচিব (বাজেট)
০৫।	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল	১৮/০৭/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান উপসচিব (সওস)
০৬।	পদ সৃজন ও স্থায়ীকরণ	২১/০৭/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম উপসচিব (আইন)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭।	অফিস ব্যবস্থাপনা, কর্মচারীদের সাজ-পোষাক এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	২২/০৭/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব নারায়ণ চন্দ্র সরকার যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২)
০৮।	নথি ব্যবস্থাপনা ও বিভিন্ন প্রকার রেজিস্ট্রার	২৩/০৭/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম উপসচিব (আইন)
০৯।	সরকারি কর্মচারী শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা-২০১৮	২৪/০৭/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব প্রদীপ কুমার সাহা যুগ্মসচিব (পাট)

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে ১৪/০৭/২০১৯ হতে ২৪/০৭/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন কোর্স পরিচালক এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া কোষাধ্যক্ষ জনাব মনজুরুল ইসলাম, অফিস সহায়ক জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন এবং অফিস সহায়ক মোঃ ওয়াসকুরোনি সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

নারায়ণ চন্দ্র সরকার
যুগ্মসচিব
ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৩. বেগম সোহেলী শিরীন আহমেদ, যুগ্মসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৪. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, যুগ্মসচিব (বেওবি) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৫. জনাব রাশিদা ফেরদৌস, যুগ্মসচিব (বস্ত্র) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৬. জনাব প্রদীপ কুমার সাহা, যুগ্মসচিব (পাট) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৭. জনাব নারায়ণ চন্দ্র সরকার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৮. উপসচিব (সকল)/উপ-প্রধান, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ৯. জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, উপসচিব (সওস), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১০. জনাব এস.এম মাজহারুল ইসলাম, উপসচিব (আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- (নির্ধারিত তারিখে সচিব মহোদয়ের বিষয়টি উপস্থাপনের বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধসহ)।
১৩. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)।
 ১৪. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
 ১৫. সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল)/ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৬. সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৭. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৮. সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ১৯. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২০. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২১. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২২. জনাব মনজুরুল ইসলাম, কোষাধ্যক্ষ (প্রশ্রুণে), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২৩. জনাব মোঃ ওয়াসকোরনী, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 ২৪. জনাব মোঃ আলাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(নির্ধারিত তারিখে

তীর বিষয়টি উপস্থাপন

করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তীর বিষয়টি উপস্থাপন
করার অনুরোধসহ)

উক্ত প্রশিক্ষণে সহায়ক স্টাফের
দায়িত্ব পালনের
অনুরোধসহ

অনুলিপিঃ

- ০১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং ৫০ জনের আপ্যায়ন এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০২। অফিস কপি।