

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.motj.gov.bd

নং-২৪.০০.০০০০.১১১.২৯.০০৯.১৮-১১৬

তারিখঃ ২২ মাঘ, ১৪২৫
০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯

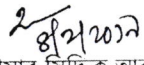
বিষয়ঃ প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন।

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৭১০, ৮ম তলা) ফেব্রুয়ারি/২০১৯ মাসে নিম্নোক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবেঃ

মন্ত্রণালয়ের ০২-০৯ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	তারিখ ও সময়	উপস্থাপক
০১।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)	১৩/০২/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৩/০২/২০১৯ বেলা ১১.০০-০১.০০টা	জনাব সোহেলী শিরীন আহমেদ যুগ্মসচিব, (বাজেট)।
০২।	ছুটির বিধিমালা	১৪/০২/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		১৪/০২/২০১৯ সকাল ১১.০০-১২.০০টা	মো: আবু বকর সিদ্দিক, এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (পাট)।
০৩।	পেনশন সংক্রান্ত।	১৭/০২/২০১৯ সকাল ১০.০০-১১.০০টা ১১.০০-১২.০০ টা	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান ভারপ্রাপ্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।
		বেলা ১১.০০-১.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মন্ত্রণালয়ের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৪।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)	০৬/০২/২০১৯ বেলা ১০.০০-১২.০০টা	জনাব সোহেলী শিরীন আহমেদ যুগ্মসচিব, (বাজেট)।
	বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন	বেলা ০২.০০-৫.০০টা	এম রায়হান আখতার উপসচিব (বস্ত্র)
০৫।	ছুটির বিধিমালা	০৭/০২/২০১৯ বেলা ০২.০০-০৫.০০টা	জনাব সাবিনা ইয়াসমিন যুগ্মসচিব (বেওবি)
০৬।	পেনশন সংক্রান্ত।	১৮/০২/২০১৯ বেলা ০২.০০-০৫.০০টা	জনাব খুরশীদ আলম যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারীগণের জন্য			
০৭।	অফিস সহায়ক ও সমপর্যায়ের কর্মীদের দায়িত্ব ও কর্তব্য	২৪/০২/২০১৯ বেলা ০২.০০-০৫.০০টা	জনাব খ.ম রফিকুল ইসলাম উপসচিব (বাজেট)
০৮।	নথি ব্যবস্থাপনা	২৫/০২/২০১৯ বেলা ০২.০০-০৫.০০টা	জনাব সাদিয়া শারমিন উপসচিব (বস্ত্র)

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে ০৬/০২/২০১৯ হতে ২৫/০২/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত জনাব মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন কোর্স পরিচালক এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোহাম্মদ আরশাদ খান কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া কোষাধ্যক্ষ জনাব মনজুরুল ইসলাম, অফিস সহকারী জনাব মোঃ কামাল উদ্দিন এবং অফিস সহায়ক মোঃ জাহিদুল ইসলাম সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন
উপসচিব
ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (পাট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।
৩. যুগ্মসচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. জনাব মোঃ খুরশীদ আলম, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. জনাব সোহেলী শিরীন আহমেদ, যুগ্মসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, যুগ্মসচিব (বেওবি) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. উপসচিব (সকল)/উপ-প্রধান, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. জনাব খ.ম রফিকুল ইসলাম, উপসচিব (বাজেট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. জনাব এম রায়হান আখতার, উপসচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. জনাব সাদিয়া শারমিন, উপসচিব (বস্ত্র-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(নির্ধারিত তারিখে সচিব মহোদয়ের বিষয়টি উপস্থাপনের বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধসহ)।
১৩. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ, মোবাইলে ম্যাসেজ প্রদানের অনুরোধসহ)।
১৪. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সিজিএ ডবল, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
১৫. সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল)/ প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৬. সহকারী সচিব (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৭. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৮. সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৯. মন্ত্রণালয়ের ১০ম গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২০. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২১. মন্ত্রণালয়ের ১১-২০ গ্রেডের কর্মচারি (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২২. জনাব মনজুরুল ইসলাম, কোষাধ্যক্ষ, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৩. জনাব মোঃ কামাল উদ্দিন, অফিস সহকারী, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(নির্ধারিত তারিখে
তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন
করার অনুরোধসহ)।

(নির্ধারিত তারিখে তাঁর বিষয়টি উপস্থাপন
করার অনুরোধসহ)

উক্ত প্রশিক্ষণে সহায়ক স্টাফের
দায়িত্ব পালনের
অনুরোধসহ

অনুলিপিঃ

- ০১। উপসচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(যথাসময়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং ৫০ জনের আপ্যায়ন এর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০২। অফিস কপি।