

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রেষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৩২.১৯.০২৪.২৫-৭৩৯

তারিখ: ২৯ আষাঢ় ১৪৩৩
১৩ জুলাই ২০২৬

প্রজ্ঞাপন

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বর্তমান প্রেষণ পদ থেকে প্রত্যাবর্তনপূর্বক নিজ কর্ম-অধিক্ষেত্রে প্রত্যাবর্তনের জন্য তাঁদের চাকরি সংশ্লিষ্ট বিভাগে প্রত্যর্পণ করা হলো:

ক্রমিক	নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল	ন্যস্তকৃত বিভাগ
১.	ডা. মোছাঃ সিনথিয়া আকতার (১৩৩৫৮৫) জুনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারি) সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা	বর্তমান প্রেষণ পদ থেকে প্রত্যাহারপূর্বক নিজ কর্ম- অধিক্ষেত্রে প্রত্যাবর্তনের জন্য তাঁদের চাকরি স্বাস্থ্য সেবা বিভাগে প্রত্যর্পণ	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
২.	ডা. নীলাক্ষি পাল (১২৫৬৯৪) মেডিকেল অফিসার সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা		

০২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,



১৬/০৭/২৬

মোহাম্মদ নূর-এ-আলম
উপসচিব

ফোন: ৯৫১৪৫২২

e-mail: depul@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৩২.১৯.০২৪.২৫-৭৩৯/১(১৫)

তারিখ: ২৯ আষাঢ় ১৪৩৩
১৩ জুলাই ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব,.....।
৩. মহাপরিচালক,.....।
৪. প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৫. যুগ্মসচিব, প্রেষণ ও চুক্তি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. প্রধানমন্ত্রীর জনপ্রশাসন বিষয়ক উপদেষ্টার একান্ত সচিব (মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৮. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. জনাব,.....।
১২. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা.....।