গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রেষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.১৯.০০০৩.২২.২৯৩

তারিখ: ০১ আষাঢ় ১৪৩৩ / ১৫ জুন ২০২৬

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয় (উপসচিব)-কে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত পদে বদলি/পদায়ন করা হলো:

কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত পদ	ন্যস্তকৃত মন্ত্রণালয়/বিভাগ
জনাব মো: লিটন আলী (১৬৮১০) উপসচিব প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার জেলা প্রশাসকের কার্যালয় গোপালগঞ্জ	স্থানীয় সরকার বিভাগ

০২। বর্ণিত কর্মকর্তা আগামী ২২/০৬/২০২৬ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হয়ে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন; অন্যথায় তিনি আগামী ২২/০৬/২০২৬ তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।

০৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

১৫/০৬/২৬

(মোঃ ইসমাইল হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫১৪০৭৪
ইমেইল: depu2@mopa.gov.bd

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.১৯.০০০৩.২২.২৯৩/১(৩০)

তারিখ: ০১ আষাঢ় ১৪৩৩ / ১৫ জুন ২০২৬

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, ... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. বিভাগীয় কমিশনার, ...।
৪. যুগ্মসচিব, প্রেষণ ও চুক্তি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৫. জেলা প্রশাসক ও জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ...।
৬. মাননীয় উপদেষ্টার একান্ত সচিব/মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব/ সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় উপদেষ্টা/মাননীয় প্রতিমন্ত্রী/সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮. জনাব .....।
৯. উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব, মাঠ প্রশাসন-২/উনি-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১০. সিনিয়র সহকারী সচিব, অভ্যন্তরীণ নিয়োগ/উনি-২ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১১. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও পিডিএস হালনাগাদকরণের অনুরোধসহ)।
১২. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ...।
১৩. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, এপিডি অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় [অতিরিক্ত সচিব (এপিডি) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
১৪. অফিস কপি/মাস্টার কপি।