

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রেষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.১৯.০০০৩.১৭.৩১৯

তারিখ: ০৮ আষাঢ় ১৪৩৩
২২ জুন ২০২৬


প্রজ্ঞাপন

The Code of Criminal Procedure, 1898 এর ১২(১) ও ১৭ ধারা অনুযায়ী বর্ণিত অধিক্ষেত্রে ও সময়কালে স্পেশাল এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের ক্ষমতা অর্পণ করা হলো:

কর্মকর্তার পরিচিতি	আইন ও অপরাধসমূহ	অধিক্ষেত্র	সময়কাল
বাংলাদেশ সশস্ত্র বাহিনীতে কর্মরত সেনাবাহিনীর ক্যাপ্টেন ও তদুর্ধ্ব সমপদমর্যাদার কমিশন্ড কর্মকর্তাগণ (কোস্টগার্ড ও বিজিবি-তে প্রেষণে নিয়োজিত সমপদমর্যাদার কর্মকর্তাগণসহ)	ফৌজদারী কার্যবিধি, ১৮৯৮ এর ধারা ৬৪, ৬৫, ৮৩, ৮৪, ৮৬, ৯৫(২), ১০০, ১০৫, ১০৭, ১০৯, ১১০, ১২৬, ১২৭, ১২৮, ১৩০, ১৩৩, ১৪২।	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা, চট্টগ্রাম মেট্রোপলিটন এলাকা, গাজীপুর মেট্রোপলিটন এলাকা, নারায়ণগঞ্জ জেলা, গোপালগঞ্জ জেলা এবং ফরিদপুর জেলা	২২ জুন ২০২৬ থেকে ৩০ জুন ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত

০২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,


২২/০৭/২৬
(মো: ইসমাইল হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫১৪০৭৪

ই-মেইল: depu2@mopa.gov.bd

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.১৯.০০০৩.১৭.৩১৯/১(৩০)

তারিখ: ০৮ আষাঢ় ১৪৩৩
২২ জুন ২০২৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/ প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সেনা/নৌ/বিমান বাহিনী প্রধান।
৩. সিনিয়র সচিব/সচিব, মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৪. প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ।
৫. বিভাগীয় কমিশনার,(সকল)।
৬. যুগ্মসচিব, প্রেষণ ও চুক্তি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৭. জেলা প্রশাসক ও জেলা ম্যাজিস্ট্রেট,(সকল)।
৮. মাননীয় উপদেষ্টার একান্ত সচিব/মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব/সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় উপদেষ্টা/মাননীয় প্রতিমন্ত্রী/সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. জনাব/মিজ,।
১১. সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব(সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. অফিস কপি/মাস্টার কপি।