

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০১.২৫.০০১০.২১.১১৯

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

বিষয়: বিসিএস প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠেয় ১৪৭তম 'আইন ও প্রশাসন' প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষার্থীদের ৩য় বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান।

সূত্র: বিসিএস প্রশাসন একাডেমির স্মারক নম্বর- ০৫.০২.০০০০.০০০.০১৭.২৫.০০৬৬.২৫-২০; তারিখ: ১৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে বিসিএস প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠেয় আগামী ১০ মে, ২০২৬ হতে ০৮ অক্টোবর, ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০৫ (পাঁচ) মাস মেয়াদে ১৪৬তম, ১৪৭তম ও ১৪৮তম 'আইন ও প্রশাসন' প্রশিক্ষণ কোর্সে অনুষ্ঠিত হবে। এমতাবস্থায়, ১৪৭তম 'আইন ও প্রশাসন' কোর্সটিতে নিম্নবর্ণিত ০৫ (পাঁচ) জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত নির্দেশক্রমে বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

০২। ১৪৭তম আইন ও প্রশাসন প্রশিক্ষণ কোর্সে বর্ধিত মনোনয়ন:

ক্র: ন:	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর	পদনাম ও কর্মস্থল
১	শাহরিয়ার আহমেদ খান ৪১০০১৩৯	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর
২	মোঃ নাহিদ হাসান ৪১০০১৪০	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পঞ্চগড়
৩	জেসমিন আক্তার ৪১০০১৪১	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর
৪	মোঃ নওশাদ আলম ৪১০০১৪২	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল
৫	মিনহাজুর রহমান ৪১০০১৪৬	সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর

৩। বর্ধিত মনোনয়ন প্রদানকৃত কর্মকর্তাগণ স্ব-স্ব নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সম্মতি গ্রহণপূর্বক বিসিএস প্রশাসন একাডেমির ওয়েবসাইট (<https://erp.bcsadminacademy.gov.bd/participant/registration>) ও সরকারি কর্মচারী ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (GEMS)-এর মাধ্যমে ০৭ মে, ২০২৬ তারিখের মধ্যে অনলাইনে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করবেন। প্রয়োজনে মাহমুদা খাতুন, উপপরিচালক (ফোন নম্বর-০১৭১৭৭১৬৫১৪), বিসিএস প্রশাসন একাডেমি-এর সাথে যোগাযোগ করতে পারেন।

৪। মনোনীত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৯ মে, ২০২৬ তারিখ বিকাল ৫.০০ টার মধ্যে বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকাতে রিপোর্ট করবেন। অন্যথায়, ১০ মে, ২০২৬ তারিখ হতে মনোনীত কর্মকর্তাগণ প্রশিক্ষণকালীন সময়ের জন্য নিজ নিজ কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (stand released) বলে গণ্য হবেন। এ বিষয়টি সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা রেকর্ডভুক্ত করবেন।

৫। কোন কর্মকর্তা প্রশিক্ষণে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার তথ্য পৃথকভাবে সংরক্ষণ করে ভবিষ্যতে যথোপযুক্ত শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৬। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ বেতন ও ভাতাদি নিজ নিজ দপ্তর হতে প্রাপ্য হবেন।

৭। কোর্সটি আবাসিক।

০৭-০৫-২০২৬

তারেক মোহাম্মদ জাকারিয়া

উপসচিব

ফোন : ২২৩৩৮৯২৩৪

ইমেইল : it2@mopa.gov.bd

রেস্ট্র (সচিব)

রেস্ট্রের দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

পরিচালক

পরিচালক (প্রশিক্ষণ) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি।

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.২০১.২৫.০০১০.২১.১১৯/১(১১)

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪৩৩
০৭ মে ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ২। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব, নিয়োগ, পদোন্নতি ও প্রেষণ অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব, ক্যারিয়ার প্লানিং ও ট্রেনিং অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার (সকল) বিভাগ।
- ৬। জেলা প্রশাসক (সকল) জেলা।
- ৭। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);।
- ৯। জনাব,।
- ১০। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। অফিস/ মাস্টার, কপি।



০৭-০৫-২০২৬

তারেক মোহাম্মদ জাকারিয়া
উপসচিব