

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

স্মারক নম্বর ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০১.১৮-৭২

তারিখঃ ১৯ চৈত্র ১৪৩২  
০২ এপ্রিল ২০২৬

বিষয়ঃ ৮৫তম মিলিটারি ওরিয়েন্টেশন প্রশিক্ষণ (বিএমএ) কোর্সে প্রশিক্ষার্থীদের বর্ধিত মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে, সামরিক প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস এর ব্যবস্থাপনায় ০৫ এপ্রিল, ২০২৬ হতে ১৪ মে, ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) সপ্তাহ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য ৮৫তম মিলিটারি ওরিয়েন্টেশন ট্রেনিং-এ অংশগ্রহণের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত ০৪ (চার) জন কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

| ক্র: ন: | পরিচিতি নম্বর | কর্মকর্তার নাম             | পদবি  | বর্তমান কর্মস্থল                                     |
|---------|---------------|----------------------------|---|--|
| ১.      | ৩৮০০২০৮       | জনাব আবিদা সুলতানা         | সহকারী কমিশনার  | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,<br>নেত্রকোণা               |
| ২.      | ৪১০০১৬০       | জনাব মো: আবু আবদুল্লাহ     | সহকারী কমিশনার<br>(শিক্ষানবিশ) ও<br>এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,<br>বান্দরবান পার্বত্য জেলা |
| ৩.      | ৪৩০০০২২       | জনাব শামিউল আলম            | সহকারী কমিশনার  | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,<br>যশোর                    |
| ৪.      | ৪৩০০০৩১       | জনাব বিশাল কুমার জাজোদিয়া | সহকারী কমিশনার  | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,<br>যশোর                    |

শর্তাবলী:

(ক) মনোনীত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৪ এপ্রিল, ২০২৬ তারিখ বিকাল ৩.০০ টার মধ্যে, হেডকোয়ার্টার্স ২৪ ইনফেন্টেরি ডিভিশন, চট্টগ্রাম সেনানিবাস, চট্টগ্রামে যোগদান করবেন। উক্ত তারিখে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ প্রশিক্ষণকালীন সময়ের জন্য ০৫ এপ্রিল, ২০২৬ তারিখ পূর্বাফে নিজ নিজ কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (stand released) বলে গণ্য হবেন। প্রশিক্ষণ শেষে সকল কর্মকর্তা নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

(খ) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২০ সেপ্টেম্বর, ২০১২ তারিখের ০৫.২০১.০২৫.০০.০০১.২০০৬ (অংশ-১)-৪০৫ নং স্মারক মোতাবেক অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের সংখ্যা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ মিলিটারি ওরিয়েন্টেশন ট্রেনিং এর প্রশিক্ষণ বাবদ ব্যয় পরিচালক, সামরিক প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস এর অনুকূলে পরিশোধ করবেন।

(গ) মনোনীত কর্মকর্তাগণ সংযুক্ত 'যোগদান নির্দেশিকা' যথাযথভাবে অনুসরণ করবেন এবং সংযুক্ত ফরমগুলো যথাযথভাবে পূরণপূর্বক আগামী ০৩.০৪.২০২৬ তারিখের মধ্যে [ahqmt2g1@gmail.com](mailto:ahqmt2g1@gmail.com) ই-মেইল বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করবেন। প্রয়োজনে লে. কর্ণেল মো: সাইফুল ইসলাম সোহেল (মোবাইল ফোন নং ০১৭৬৯০১২১৭২) এর সাথে যোগাযোগ করবেন।

(ঘ) প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ বেতন ও ভাতাদি সরকারি নিয়মে নিজ নিজ দপ্তর হতে গ্রহণ করবেন।

সংযুক্তি: ০১. যোগদান নির্দেশিকা।

০২. জীবন বৃত্তান্ত ফরম।

০৩. পোশাক এর মাপ সংক্রান্ত ফরম।

তারেক মোহাম্মদ জাকারিয়া  
উপসচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৮৯২৩৪

[it2@mopa.gov.bd](mailto:it2@mopa.gov.bd)

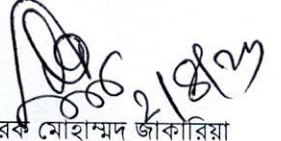
পরিচালক  
সামরিক প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর,  
জেনারেল স্টাফ ব্রাঞ্চ,  
ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।

স্মারক নম্বর ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০১.১৮-৭২

তারিখঃ ১৯ চৈত্র ১৪৩২  
০২ এপ্রিল ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা;
- ০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০৩। বিভাগীয় কমিশনার, (ময়মনসিংহ, খুলনা চট্টগ্রাম);
- ০৪। জেলা প্রশাসক, (নেত্রকোণা, যশোর, বান্দরবান);
- ০৫। পরিচালক, মিলিটারি প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, জেনারেল স্টাফ ব্রাঞ্চ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা;
- ০৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়;
- ০৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ০৮। জনাব .....
- ০৯। অফিস কপি/ মাস্টার কপি।

  
তারেক মোহাম্মদ জাকারিয়া  
উপসচিব