

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.০৪.০০০৩.২৫.১২

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪৩২
১২ জানুয়ারি ২০২৬

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্ন ছকে বর্ণিত কর্মকর্তা-কে The Code of Criminal Procedure, 1898 এর ১০(৫) ধারা অনুযায়ী এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের ক্ষমতা অর্পণপূর্বক মোবাইল কোর্ট আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা মোতাবেক তাঁর নামের পাশে বর্ণিত আইনে, অধিক্ষেত্রে, সময়কালে এবং শর্তে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার ক্ষমতা অর্পণ করা হলো:

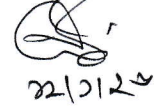
কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নম্বর ও বর্তমান কর্মস্থল	আইন	অধিক্ষেত্র	সময়কাল
মিজ নিশাত আনজুম অনন্যা (১৮১৩৬) এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট (সিনিয়র সহকারী সচিব) রাজশাহী ওয়াসা, রাজশাহী।	১. Penal Code, 1860 (Act No. XLV of 1860) এর sections 143, 144, 145, 147, 148, 152, 153, 160, 171(E), 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 225, 269, 270, 290, 291, 352, 353, 355, 356, 357, 358; ২. The Government and Local Authority Lands and Building (Recovery of Possession) Ordinance, 1970 (East Pakistan Ordinance No. XVIII of 1970); ৩. পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ আইন, ১৯৯৬ (১৯৯৬ সনের ৬ নং আইন); ৪. স্থানীয় সরকার (সিটি কর্পোরেশন) আইন, ২০০৯ (২০০৯ সনের ৬০ নং আইন); ৫. মহানগরী, বিভাগীয় শহর ও জেলা শহরের পৌর এলাকাসহ দেশের সকল পৌর এলাকার খেলার মাঠ, উন্মুক্ত স্থান, উদ্যান এবং প্রাকৃতিক জলাধার সংরক্ষণ আইন, ২০০০ (২০০০ সনের ৩৬ নং আইন)।	রাজশাহী ওয়াসার আওতাধীন এলাকাসমূহ	বর্তমান পদে কর্মরত থাকাকালীন

শর্তাবলী:

ক. ক্ষমতাপ্রাপ্ত বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট মোবাইল কোর্ট পরিচালনার পূর্বে সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট-কে অবহিত করবেন;
খ. বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট প্রয়োজনে তাঁর অধিক্ষেত্রে অন্যান্য সংস্থায় নিয়োজিত বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটগণের ক্ষমতাপ্রাপ্ত আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার বিষয়টি সমন্বয় করতে পারবেন; এবং
গ. ক্ষমতাপ্রাপ্ত বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট মোবাইল কোর্ট পরিচালনার তথ্য নির্ধারিত ছকে পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট বরাবর প্রেরণ করবেন।

০২। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,


২২/১২/২৬

(মোহাম্মদ নূর-এ-আলম)
উপসচিব

ফোন: ৯৫১৪০৭৪

Email: depu2@mopa.gov.bd

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.০০০.১৪০.০৪.০০০৩.২৫.১২

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪৩২
১২ জানুয়ারি ২০২৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধান উপদেষ্টার মুখ্য সচিব, প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. বিভাগীয় কমিশনার,।
৪. যুগ্মসচিব, প্রেষণ ও চুক্তি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৫. যুগ্মসচিব, প্রেষণ-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৬. জেলা প্রশাসক ও জেলা ম্যাজিস্ট্রেট,।

৭. উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. মিজ,।
১০. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. অফিস কপি।