

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সরকারি পরিবহনপুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা
(প্রশাসন-২ শাখা)
www.molwa.gov.bd

স্মারক নম্বর-৪৮.০০.০০০০.০০১.০৭.০১০.১৮-২৪৯

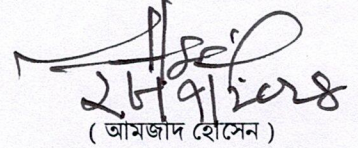
তারিখঃ ১৩ শ্রাবণ ১৪৩১ বঃ
২৮ জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ

বিষয় : ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাধ্যতামূলক অংশ হিসেবে এ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার ছকটি পূরণ করতঃ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

০২। বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার পূরণকৃত 'ছক' এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশিত হয়ে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনা মোতাবেক ০৯ ফর্দ।


(আমজাদ হোসেন)

উপসচিব (প্রশাসন-২)

ফোনঃ ০২২২৩৩৮৮২০১

মেইলঃ info.molwa@yahoo.com

✓ উপসচিব (আইসিটি)

মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

পরিবহনপুল ভবন

সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।

বিতরণ সদয় জ্ঞাতার্থে:

- ০১। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)
- ০৩। সচিব-এর একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৫। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৬। অফিস কপি।

Ministry of Liberation War Affairs
Admin-2 Section
Annual Procurement for FY 2024-2025
www.molwa.bd.gov.bd.

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estd Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
01	Computer, Printer, Laptop, Scanner	List-1 Enclosed	List-1 Enclosed	OTM/REQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Ministry Secretary	GOB	20.00 Lac	Planned Dates & Days for OTM		Aug'24	-	-	-	-	-	Dec'24	-
								Planned Dates & Days for RFQ time if necessary		Feb' 25	-	-	-	-	-	Mar' 25	-


মোঃ আমিনুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


রহীমুল্লাহ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


ইসরাত চৌধুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK(lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
02	Computer and Office Equipment Related Toner, Mouse, Key-Board, Pen-Drive & Etc.	List-2 Enclosed	List-2 Enclosed	OTM/ REQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Ministry Secretary	GOB	20.00 (lakh)	Planned Dates & Days for OTM/RFQ		Sep'24	-	-	-	-	-	Nov'24	
								Planned Dates & Days for RFQ time if necessary		Jan'25	-	-	-	-	-	Feb'25	
03	Computer, Printer Etc materials, Installation/ Maintenance	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Ministry Secretary. Additional Secretary/ Joint Secretary	GOB	10.00 (lakh)	Planned Dates & Days for RFQ time if necessary		Dec'24	-	-	-	-	-	Jan'25	



মোঃ আনিশুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



রহীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



ইসরাত জোব্বার
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Est'd Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
04	Stationary Goods	List-3 Enclosed	List-3 Enclosed	OTM/RFQ/Direct Purchase	Do	GOB	55.00 (Lac)	Planned Dates & Days for OTM/RFQ		Aug'24	-	-	-	-	-	Nov'24	
								Planned Dates & Days for RFQ		Jan'25	-	-	-	-	-	Feb'25	
05	Furniture	List-4 Enclosed	List-4 Enclosed	OTM/RFQ	Do	GOB	15.00 (Lac)	Planned Dates & Days for OTM/RFQ		Sep'24	-	-	-	-	-	Dec'24	



মোঃ আমিনুর রহমান
সরকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



রবীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



হাসিনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



ইসরাফেল চৌধুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK(lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
06	Furniture Repair/ Maintenance	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase/ RFQ	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Ministry Additional Secretary/ Joint Secretary/	GOB	4.00 (Lac)	Planned Dates & Days for Direct Purchase / RFQ		Jan'25	-	-	-	-	-	Feb'25	
07	Computer Software	As per requirement	As per requirement	OTM/RFQ/ QCBS/ Direct Purchase	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Ministry Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary	GOB	120.00 (Lac)	Planned Dates & Days for OTM/ RFQ		Oct'24	-	-	-	-	-	Jan'25	



মোঃ আনিসুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



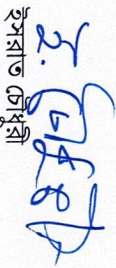
আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



রবীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



ইসরাত জাহান
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

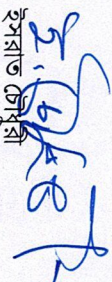
package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK (Lac)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
08	(a) Office Equipments (PA Set)	List-5 Enclosed	List-5 Enclosed	OTM/RFP/ Direct Purchase	Additional Secretary/ Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary Assistant Secretary	GOB	15.00 (Lac)	Planned Dates & Days for RFQ		Jan'25	-	-	-	-	-	Apr'25	


মোঃ আমিনুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


রহীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

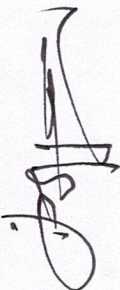

ইসরাফত চৌধুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
09	Transport Fuel (Petrol/Octane/CNG) *2	List-6 Enclosed	List-6 Enclosed	Direct Purchase	As per authority delegated Joint Secretary/ Deputy Secretary	GOB	50.00 (Lac)			Aug'24	-	-	-	-	-	May'25	
10	Books and Journals	As per requirement	As per requirement	RFQ/Direct purchase	As per authority delegated Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary	GOB	80.00 (Lac)	-	-	Aug'24	-	-	-	-	-	Dec'24	
										Feb' 25					-	May'25	
11	Advertisement	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	Joint Secretary	GOB	40.00 (Lac)	-	-	Aug'24	-	-	-	-	-	Sep'24	
										Jan'25	-	-	-	-	-	Feb'25	
12	Maintenance of Vehicles * 3	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	Secretary/Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary	GOB	10.00 (Lac)			Aug'24	-	-	-	-	-	Sep'24	
										Jan'25						Feb'25	
										Apr'25						May'25	



মোঃ আনিবুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



রবীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



ইসরাত জেথুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
13	Training	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	As per authority delegated Joint Secretary/ Deputy Secretary	GOB	35 Lakh			Sep'24	-	-	-	-	-	Oct'24	
14	Research	As per requirement	As per requirement	OCBS	As per authority delegated Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary	GOB	40 Lakh			Dec'24	-	-	-	-	-	Mar'25	
15	Innovation	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	Joint Secretary	GOB	15 Lakh			April'25	-	-	-	-	-	May'25	
16	Non-residential building	As per requirement	As per requirement	Direct Purchase	Secretary/Addit ional Secretary/ Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary	GOB	10 Lakh			Sep'24	-	-	-	-	-	Feb'25	
17	Interior decoration	As per requirement	As per requirement	DPM/OTM	As per authority	GOB	500.00 Lakh			Oct'24	-	-	-	-	-	Apr'25	


মোঃ আনিসুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


রবীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়


ইসরাত চৌধুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Esid Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
18	Five national days of Bangladesh	As per requirement	As per requirement	OTM/RFQ/ Direct Purchase	Secretary	GOB	43.0154 Core	Planned Dates for OTM/RFQ/ Direct Purchase		Sep'24	-	-	-	-	-	Dec'24	
										Feb'25	-	-	-	-	-	Mar'25	
										Mar'25	-	-	-	-	-	Apr'25	

মোঃ আমিনুর রহমান
সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

আমজাদ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন-২)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

রবীন্দ্রনাথ দত্ত
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

হাসনা জাহান খানম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ইসরাত চৌধুরী
সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

Annual Procurement for FY 2024-2025

package No	Description of procurement Goods	Unit	Quantity	procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of funds	Estid Cost in TK (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of contract	Completion of Contract	Total Time in (Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
19	Printing and binding	As per requirement	As per requirement	RFQ/ Direct Purchase	Secretary/Additional Secretary	GOB6	400.00 Lakh	Planned Dates & Days for Direct purchase /RFQ		Sep' 24	-	-	-	-	-	May'25	
20	Stamp & Seal	As per requirement	As per requirement	RFQ/ Direct Purchase	Secretary/Additional Secretary/ Joint Secretary/ Deputy Secretary/ Senior Assistant Secretary Senior Assistant Secretary	GOB	3.00 Lakh	Planned Dates & Days for Direct purchase /RFQ		Jan'25	-	-	-	-	-	Feb'25	

* 1 Direct procurement includes Procurement Form Government Owned Forms and Stationary Office. * 2 Petrol/Octane/Mobil, break oil cooling water, gear oil etc are procured from government owned Meghna Petroleum. CNG Procured from private owned station. * 3 Maintenance of vehicle is usually done from the government owned Transport Workshop.

 মোঃ আমিনুর রহমান সহকারী সচিব (প্রশাসন-১) মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	 আমজাদ হোসেন উপসচিব (প্রশাসন-২) মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	 রবীন্দ্রনাথ দত্ত যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	 হাসনা জাহান খানম অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	 ইসরাত চৌধুরী সচিব মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
--	--	--	--	---