

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাজেট শাখা
www.mole.gov.bd

নম্বর ৪০.০০.০০০০.০১৩.১৬.০০৩.২৫-১৯৫

তারিখ: ০২ সেপ্টেম্বর ২০২৫
১৮ ভাদ্র ১৪৩২

অফিস আদেশ

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি/Governance Performance Monitoring System (GPMS)-প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে 'GPMS টিম' নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

ক্রম	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	GPMS টিমে পদবী
১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	টিম লিডার
২.	যুগ্মসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৩.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (শ্রম), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (আইও শাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৭.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৮.	প্রোগ্রামার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	সদস্য
৯.	সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শ্রম অধিদপ্তর	সদস্য
১০.	পরিসংখ্যান ও গবেষণা কর্মকর্তা এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর	সদস্য
১১.	সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নিম্নতম মজুরী বোর্ড	সদস্য
১২.	সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন	সদস্য
১৩.	সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় তহবিল	সদস্য
১৪.	উপসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

০২। কমিটির কার্যপরিধি:

- GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থ বছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল,
- যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থ বছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- সেকশন ২ (বিবেচ্য অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) এর প্রতি ত্রৈমাসিকের কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;
- মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রম এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের GPMS কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;
- আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) GPMS চূড়ান্ত করা, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;
- GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন; এবং
- বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সিনিয়র সচিব/সচিবের অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা।



(মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব (বাজেট)
ফোন: ৫৫১০১৩৬৪
section3@mole.gov.bd

নম্বর ৪০.০০.০০০০.০১৩.১৬.০০৩.২৫-১২৫

তারিখ: ০২ সেপ্টেম্বর ২০২৫
১৮ ভাদ্র ১৪৩২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২. অতিরিক্ত সচিব (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৩. মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, ১৯৬ শ্রম ভবন, বিজয়নগর, ঢাকা
৪. মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শ্রম ভবন, বিজয়নগর, ঢাকা
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. মহাপরিচালক, কেন্দ্রীয় তহবিল, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. চেয়ারম্যান (সিনিয়র জেলা জজ), নিম্নতম মজুরী বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৮. মুগ্ধসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৯. উপসচিব (শ্রম), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১০. উপসচিব (সংস্থাপন-১), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১১. উপসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১২. উপসচিব (পরিকল্পনা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৩. উপসচিব (আইও শাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৪. উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৬. সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
১৭. সিস্টেম এনালিস্ট, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
১৮. সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা
১৯. পরিসংখ্যান ও গবেষণা কর্মকর্তা এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০. সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নিম্নতম মজুরী বোর্ড, ঢাকা।
২১. সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
২২. সহকারী পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় তহবিল, ঢাকা



(মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব (বাজেট)