

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা
www.mole.gov.bd

নং- ৪০.০০.০০০০.০১১.০৩.০০২.২৫-১১২

তারিখ: ২৪ ফাল্গুন ১৪৩১
০৯ মার্চ ২০২৫

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত এ মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্র/নং	নাম ও পদবি	কর্মরত দপ্তর	বদলি/পদায়নকৃত দপ্তর	অতিরিক্ত দায়িত্ব
০১.	সামিরা সাদেক অফিস সহায়ক	প্রশাসন শাখা	-	আদালত শাখা

০২। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে বর্ণিত কর্মচারী বিধি মোতাবেক কার্যভার ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মোহাম্মদ মাসুম)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫১৪০৭৩

ইমেইল: sasadmin@mole.gov.bd

নং- ৪০.০০.০০০০.০১১.০৩.০০২.২৫-১১২

তারিখ: ২৪ ফাল্গুন ১৪৩১
০৯ মার্চ ২০২৫

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. কর্মকর্তা (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২. সিনিয়র সহকারী সচিব (আদালত শাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৩. সচিবের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় ঢাকা
৬. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৭. যুগ্মসচিব (প্রশাসন/সমন্বয় ও আদালত)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮. জনাব সামিরা সাদেক, অফিস সহায়ক, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৯. অফিস কপি

(মোহাম্মদ মাসুম)

সিনিয়র সহকারী সচিব