

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন শাখা  
[www.mole.gov.bd](http://www.mole.gov.bd)

নং-৪০.০০.০০০০.০১১.০৩.০০২.২৫-২৮২


তারিখ: ১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২  
২৮ মে ২০২৫

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত এ মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্র/নং	নাম ও পদবি	কর্মরত দপ্তর	বদলিকৃত দপ্তর	অতিরিক্ত দায়িত্ব
০১.	মোঃ লিটন আহম্মেদ অফিস সহায়ক	প্রশাসন অধিশাখা অতি:দা: সংস্থাপন অধিশাখা	সংস্থাপন অধিশাখা	প্রশাসন অধিশাখা

- ০২। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে বর্ণিত কর্মচারী বিধি মোতাবেক কার্যভার ভাতা প্রাপ্য হবেন।  
০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


  
(মোহাম্মদ মাসুম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫১৪০৭৩  
[sasadmin@mole.gov.bd](mailto:sasadmin@mole.gov.bd)

নং- ৪০.০০.০০০০.০১১.০৩.০০২.২৫-২৮২

তারিখ: ১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২  
২৮ মে ২০২৫

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. কর্মকর্তা (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২. সচিবের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় ঢাকা
৫. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৬. যুগ্মসচিব (প্রশাসন/সংস্থাপন শাখা)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৭. জনাব মোঃ লিটন আহম্মেদ, অফিস সহায়ক, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮. অফিস কপি

  
(মোহাম্মদ মাসুম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব