

শিল্প মন্ত্রণালয়
সাধারণ সেবা অধিশাখা

বাজেট: পরিচালন (রাজস্ব)

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan 2024-2025)

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১	পুরস্কার অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM/ RFQ	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	১০ দিন	শুদ্ধাচার পুরস্কারসহ মন্ত্রণালয় কর্তৃক কোন অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হলে তার পুরস্কার প্রদান করা
২	পুরস্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM (ফ্রেম ওয়ার্ক চুক্তি)	Hope	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	জুলাই/২৪	জুলাই/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	২০২৪-২০২৫ অর্থবছর	৪৫ দিন	ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি মোতাবেক চাহিদার ভিত্তিতে পুরস্কার-পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে।
৩	পুরস্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি: বিজি প্রেস হতে মালামাল বহন করা এবং শাখা এবং শাখার টোর কক্ষের মালামাল বিভিন্ন সময় স্থানান্তর করা, কর্মকর্তাদের কক্ষ পরিবর্তনে আসবাবপত্র স্থানান্তর, কর্মকর্তাদের ব্যবহৃত তোয়ালে, সোফার কাভার, পর্দা, জায়মানাজ, বেড সীট ইত্যাদি পুরস্কার বাবদ বিল পরিশোধ করা হবে।
৪	ইন্টারনেট/ফায়ার/টেলিফোন অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১১৭	-	১৫০ Mbps	DPM /সরাসরি বিটিসিএল	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৬,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত ইন্টারনেট বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে।
৫		-	১৩০ Mbps	RFQ	Hope	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	ডিসেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/ ২৪	ডিসেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/ ২৪	ডিসেম্বর/২৪	ডিসেম্বর/২৪	১০ দিন	দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত ইন্টারনেট বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে।
৬		-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	১১,০০,০০০.০০	জানুয়ারি/২ ৫	জানুয়ারি/ ২৫	জানুয়ারি/২৫	জানুয়ারি/২৫	জানুয়ারি/২৫	ফেব্রুয়ারি/ ২৫	ফেব্রুয়ারি/ ২৫	ফেব্রুয়ারি/২৫	৪৫ দিন	আইসিটি অধিশাখার চাহিদা অনুযায়ী ক্রয় করা হবে।
৭	অডিও-ভিডিও/চলচিত্র নিমার্ণ অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১২৬	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM /RFQ	Hope	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন সভা/সেমিনার/অনুষ্ঠানের অডিও/ভিডিও বিল পরিশোধ করা হবে।
৮	প্রকাশনা অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১২৮	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ RFQ	Hope	জিওবি	১৬,০০,০০০.০০	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	৪৫ দিন	শিল্প মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে বই প্রকাশ করা হবে এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হবে।

০২/০৭/২০২৪

মোঃ আনোয়ার হোসেন
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২/০৭/২০২৪

মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২.০৭.২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২/০৭/২৪

মোহাম্মদ সালাউদ্দিন
যুগ্মসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমান	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
৯	কম্পিউটার সামগ্রী (কম্পিউটার টোনার ও ফটোকপি টোনার) অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৫১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	২৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি করা হয়েছে	২০২৩-২০২৪ অর্থবছর এবং ২০২৪-২০২৫ অর্থবছর	-	চাহিদা মোতাবেক ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তির ভিত্তিতে কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে।
১০	মুরণ ও বীধাই অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	২,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মাননীয় মন্ত্রী সিনিয়র সচিব মহোদয় ও কর্মকর্তাগণের ডিজিটিং কার্ড মুরণ, ছবি বীধাই করে সরবরাহ করা হবে।
১১		-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope		৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মাননীয় মন্ত্রী সিনিয়র সচিব মহোদয়ের জন্য উন্নতমানের ডিও প্যাড, নোট প্যাড ও ফোন্টার মুরণ করে বিতরণ করা হবে।
১২		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope		১,৫০,০০০.০০	মার্চ/ ২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	১০ দিন	মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের জন্য ঈদের শুভেচ্ছা কার্ড মুরণ করা হবে।
১৩		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope		১,৫০,০০০.০০	এপ্রিল/ ২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	১০ দিন	মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের জন্য বাংলা ও ইংরেজি নববর্ষের শুভেচ্ছা কার্ড মুরণ করা হবে।
১৪	অন্যান্য মনিহারি অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০৫	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	২৪,০০,০০০.০০	জুলাই/২৪	জুলাই/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	২০২৪-২০২৫ অর্থবছর	৪৫ দিন	ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি মোতাবেক চাহিদার ভিত্তিতে অন্যান্য মনিহারি প্রবাদি ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে।
১৫		-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		১,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	চাহিদা অনুযায়ী বিবিধ মালামাল ক্রয় করে বিতরণ করা হবে।
১৬	পোশাক অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	৬,০০,০০০.০০	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	৪৫ দিন	চাহিদা ও প্রাধিকার প্রাপ্ত ১৭-২০ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোশাক (ছাতা) এর আইটেম নির্ধারন করা হবে।
১৭	অনুষ্ঠান/উৎসবদি অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৭ ৩০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ RFQ/ DPM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	২,২৯,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজনে সকল ব্যয় নির্বাহ করা হবে।
১৮	মোটরযান মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	১০,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মন্ত্রণালয়ের টিওএন্ডটি ভুক্ত মাইক্রোবাস ও কারসমূহ পিপিআর- ২০০৮ অনুযায়ী মেরামত করা হবে।

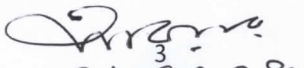
০২/০৭/২৪
মোঃ আনোয়ার হোসেন
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২/০৭/২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০২/০৭/২৪
মোঃ জাকির হোসেন
উপসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

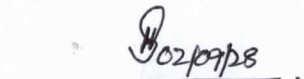
০২/০৭/২৪
মোহাম্মদ সালাউদ্দিন
যুগ্মসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/কা র্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১৯	আসবাবপত্র মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	২,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	চাহিদার প্রেক্ষিতে স্কিলের আলমিরা মেরামত ও রং করা, ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রং করা, চেয়ার, টেবিল মেরামত, রং ও বার্শিশ করা, সোফা সেট মেরামত, রং, বার্শিশ ও কাভার পরিবর্তন করা এবং অন্যান্য কাঠ ও স্কিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্শিশ করা।
২০		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope		৩,০০,০০০.০০	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	১০ দিন	চাহিদার প্রেক্ষিতে স্কিলের আলমিরা মেরামত ও রং করা, ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রং করা, চেয়ার, টেবিল মেরামত, রং ও বার্শিশ করা, সোফা সেট মেরামত, রং, বার্শিশ ও কাভার পরিবর্তন করা এবং অন্যান্য কাঠ ও স্কিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্শিশ করা।
২১	কম্পিউটার মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০৩	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,৭৬,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে কম্পিউটার, স্ক্যানার, কম্পিউটার প্রিন্টার ও বিবিধ যন্ত্রাংশ মেরামত করা হবে।
২২	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০৫	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি: ফ্রিজ, মাইক্রোওভেন, ভ্যাকুয়াম ক্লিনার, টিভি, চার্জার লাইট, ইলেক্ট্রিক কেটলি, বৈদ্যুতিক পানির ফিস্টার, রুম হিটার, ইত্যাদি সরঞ্জামাদি মেরামত ও সরংক্ষণ করা হবে।
২৩	মোটরযান ত্রুটি অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২১০১	-	০১টি	OTM /DPM/ (G to G)	Hope	জিওবি	৫২,০০,০০০.০০	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	সেপ্টেম্বর/ ২৪	সেপ্টেম্বর/২ ৪	সেপ্টেম্বর/২ ৪	সেপ্টেম্বর/ ২৪	সেপ্টেম্বর/২৪	৪৫ দিন	টিওএন্ডটি ডুপ্ল ০৫টি মাইক্রোবাসের মধ্যে ০৪টি গাড়ি সচল রয়েছে এবং ০১টি গাড়ি অকেজো ঘোষনা করায় নতুন একটি মাইক্রোবাস ক্রয় করা হবে।
২৪	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২২০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ LTM	Hope	জিওবি	২০,০০,০০০.০০	সেপ্টেম্বর/২৪	সেপ্টেম্বর/২ ৪	সেপ্টেম্বর/ ২৪	অক্টোবর/২৪	অক্টোবর/২৪	অক্টোবর/২৪	অক্টোবর/ ২৪	অক্টোবর/২৪	৪৫ দিন	বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে কম্পিউটার, ল্যাপটপ, স্ক্যানার, কম্পিউটার প্রিন্টার ক্রয় করে সরবরাহ করা হবে।


 ০২/০৭/২০২৪
 মোঃ আনোয়ার হোসেন
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 শিল্প মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

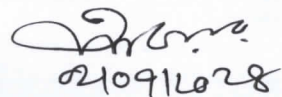

 ০২/০৭/২০২৪
 মোঃ শফিকুল ইসলাম
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 শিল্প মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


 ০২.০৭.২৪
 মোঃ জাকির হোসেন
 উপসচিব
 শিল্প মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

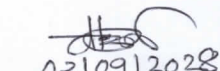

 ০২/০৭/২৪
 মোহাম্মদ সালাউদ্দিন
 যুগ্মসচিব
 শিল্প মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/কা র্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
২৫	অসবাপত্র ক্রয় অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২৩১৪	-	প্রয়োজন মোটাবেক	OTM		জিওবি	৩০,০০,০০০.০০	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	মে/২৫	৪৫ দিন	মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দপ্তর এবং কর্মকর্তাদের অফিস কক্ষে সরবরাহের নিমিত্তে সোফা সেট, কনফারেন্স টেবিল এবং চেয়ার, হাতাওয়ালা কাঠের রিডলিং চেয়ার, হাতাওয়ালা কাঠের চেয়ার, কুশন/ভিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (ছাফ/ফুল), আলমিরা (কাঠ/স্তিল), রেক (কাঠ/স্তিল), ফাইল কেবিনেট (কাঠ/স্তিল) ইত্যাদি ক্রয় করা হবে।
২৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২৩১৬	-	প্রয়োজন মোটাবেক	RFQ	Hope		৩,০০,০০০.০০	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	১০ দিন	মহুগলায়ে ব্যবহৃত পিএবিএক্স মেশিন, তার, পিএবিএক্স সেটসহ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ক্রয় করা হবে।
২৭		-	প্রয়োজন মোটাবেক	OTM	Hope		১৭,০০,০০০.০০	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	এপ্রিল/২৫	৪৫ দিন	মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দপ্তরে ব্যবহারের জন্য পানি পরিশোধন মেশিন, প্রাথমিকভুক্ত কর্মকর্তাদের জন্য টেলিভিশন, ফ্রিজ, মাইক্রোওভেনসহ চাহিদা অনুযায়ী অন্যান্য অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়
২৮	কম্পিউটার সফটওয়্যার অর্থনৈতিক কোড: ৪১১৩৩০১	-	প্রয়োজন মোটাবেক	OTM/ QCBS	Hope	জিওবি	৯,৫০,০০০.০০	ফেব্রুয়ারি/২৫	ফেব্রুয়ারি/ ২৫	ফেব্রুয়ারি/ ২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	মার্চ/২৫	৪৫ দিন	ফাটিলাইজার ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম/অন্যান্য ক্রয় করা হবে।
২৯		-	প্রয়োজন মোটাবেক	OTM/ QCBS	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	অক্টোবর/২৪	অক্টোবর/ ২৪	অক্টোবর/ ২৪	নভেম্বর/২৪	নভেম্বর/২৪	নভেম্বর/২৪	নভেম্বর/২৪	নভেম্বর/২৪	৪৫ দিন	কেস ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ক্রয় করা হবে।
৩০		-	প্রয়োজন মোটাবেক	RFQ/ DPM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	সফটওয়্যার হোস্টিং, মেইলিং/অপারেটর ও অন্যান্য ক্রয় করা হবে।
৩১		-	প্রয়োজন মোটাবেক	RFQ	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	আগস্ট/২৪	১০ দিন	এন্টিভাইরাস সফটওয়্যার ক্রয় করা হবে।

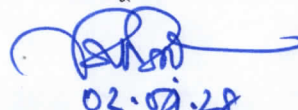
এছাড়াও মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়/সিনিয়র সচিব মহোদয়ের দপ্তরসহ অন্যান্য শাখা/অধিশাখার জরুরি প্রয়োজনে পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় করে বর্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংশোধন করা হবে।


০২/০৭/২৪

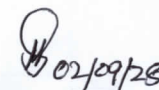
মোঃ আনোয়ার হোসেন
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ সেবা)


০২/০৭/২৪

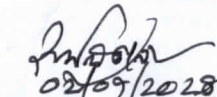
মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ সেবা)


০২/০৭/২৪

মোঃ জাকির হোসেন
উপসচিব (সাধারণ সেবা)


০২/০৭/২৪

মোহাম্মদ সালাউদ্দিন
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)


০২/০৭/২৪

জাকিয়া সুলতানা
সিনিয়র সচিব