

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিল্প মন্ত্রণালয়
সাধারণ সেবা অধিশাখা
৯১, মতিঝিলবা/এ, ঢাকা
www.moind.gov.bd

নং-৩৬.০০.০০০০.০৪৮.০৭.০০১.২৪- ১২৬

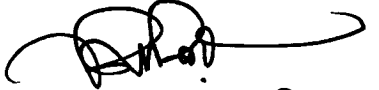
তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪৩২
৩১ জুলাই ২০২৫

বিষয়: ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রদর্শন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সিনিয়র সচিব মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। ক্রয় পরিকল্পনাটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৪ (চার) পাতা।

সিস্টেম এনালিস্ট
আইসিটি অধিশাখা
শিল্প মন্ত্রণালয়



৩১.৫৭.২৫
(মোঃ জাকির হোসেন)

যুগ্মসচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৮১৯৫৭

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

০১। সচিবের একান্ত সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

শিল্প মন্ত্রণালয়
সাধারণ সেবা অধিশাখা

বাজেট: পরিচালন (রাজস্ব)

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan 2025-2026)

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ প্রকৃতি ও ধরণ	অনুমোদনকা রী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১	পুরস্কার অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM/ RFQ	অর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	১০ দিন	শুদ্ধাচার পুরস্কারসহ মন্ত্রণালয় কর্তৃক কোন অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হলে তার পুরস্কার প্রদান করা
২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM (ফ্রেম ওয়ার্ক চুক্তি)	Hope	জিওবি	৬,০০,০০০.০০	জুলাই/২৫	জুলাই/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	২০২৫-২০২৬ অর্থবছর	৪৫ দিন	OTM পদ্ধতিতে পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে
৩	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	অর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৪,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি: বিজি প্রেস হতে মালামাল বহন করা এবং শাখা এবং শাখার টোর কক্ষের মালামাল বিভিন্ন সময় স্থানান্তর করা, কর্মকর্তাদের কক্ষ পরিবর্তনে আসবাবপত্র স্থানান্তর, কর্মকর্তাদের ব্যবহৃত তোয়ালে, সোফার কাভার, পর্দা, জায়মানাজ, বেড শীট ইত্যাদি পরিষ্কার ব্যবদ বিল পরিশোধ করা হবে।
৪	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রা অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১১৭	-	১৫০ Mbps	DPM/ RFQ/ সরাসরি টিসিএল	অর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত ইন্টারনেট বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে।
৫		-	১৩০ Mbps	RFQ	Hope	জিওবি	২,০০,০০০.০০	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/ ২৫	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/ ২৫	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/২৫	১০ দিন	দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত ইন্টারনেট বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে।
৬		-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	জানুয়ারি/২ ৬	জানুয়ারি/ ২৬	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২ ৬	ফেব্রুয়ারি/ ২৬	ফেব্রুয়ারি/ ২৬	ফেব্রুয়ারি/২৬	৪৫ দিন	আইসিটি অধিশাখার চাহিদা অনুযায়ী ক্রয় করা হবে।
৭	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১২৬	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM /RFQ	Hope	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন সভা/সেমিনার/অনুষ্ঠানের অডিও/ভিডিও বিল পরিশোধ করা হবে।
৮	প্রকাশন অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১২৮	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/R FQ	Hope	জিওবি	১০,০০,০০০.০০	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	৪৫ দিন	শিল্প মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে বই প্রকাশ করা হবে এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হবে।

1

মোঃ তাজিমুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ জাকির হোসেন
যুগ্মসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ নূরুজ্জামান এনভিসি
অতিরিক্ত সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ ওবায়দুর রহমান
সচিব

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
৯	কম্পিউটার সামগ্রী (কম্পিউটার টোনার ও ফটোকপি টোনার) অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৫১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	২০,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	২০২৫-২৬ অর্থবছর	-	OTM পদ্ধতিতে কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে
১০			প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DPM পদ্ধতিতে কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে
১১	মুদ্রণ ও বীধাই অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৪,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মাননীয় উপদেষ্টা, সচিব মহোদয় ও কর্মকর্তাগণের ভিজিটিং কার্ড মুদ্রণ, ছবি বীধাই করে সরবরাহ করা হবে।
১২		-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope		৪,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মাননীয় উপদেষ্টা, সচিব মহোদয়ের জন্য উন্নতমানের ডিও প্যাড, নেট প্যাড ও ফোল্ডার মুদ্রণ করে বিতরণ করা হবে।
১৩		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope		১,০০,০০০.০০	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	মার্চ/ ২৬	১০ দিন	মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের জন্য ঈদের শুভেচ্ছা কার্ড মুদ্রণ করা হবে।
১৪		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope		১,০০,০০০.০০	এপ্রিল/ ২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	১০ দিন	মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের জন্য বাংলা ও ইংরেজি নববর্ষের শুভেচ্ছা কার্ড মুদ্রণ
	স্ট্যাম্প ও সিল অর্থনৈতিক কোড- ৩২৫৫১০৪	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	কর্মকর্তাদের সিল ও নামফলক তৈরী করে বিতরণ করা হবে।
১৫	অন্যান্য মনিহারি অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০৫	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	২৩,০০,০০০.০০	জুলাই/২৫	জুলাই/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	আগস্ট/২৫	২০২৫-২৬ অর্থবছর	৪৫ দিন	OTM অন্যান্য মনিহারি দ্রব্যাদি ক্রয়পূর্বক বিতরণ করা হবে।
১৬		-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		২,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	চাহিদা অনুযায়ী বিবিধ মালামাল ক্রয় করে বিতরণ করা হবে।
১৭	পোশাক অর্থনৈতিক কোড: ৩২১১১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ RFQ/ DPM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৬,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	চাহিদা ও প্রাধিকার প্রাপ্ত ১৭-২০ শ্রেণির কর্মচারীদের পোশাক (ছাতা) এর আইটেম নির্ধারন করা হবে।
১৮	অনুষ্ঠান/উৎসবদি অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৭ ৩০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ RFQ/ DPM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	২,২৯,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজনে সকল ব্যয় নির্বাহ করা হবে।
১৯	মোটরযান মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	Hope/আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৮,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	মহুগালয়ের টিওএডটি ভুক্ত মাইক্রোবাস ও কারসমূহ পিপিআর- ২০০৮ অনুযায়ী মেরামত করা হবে।

২ মোঃ তাজিমুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭/০৭/২০২৫
মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭.০৭.২৫
মোঃ জাকির হোসেন
যুগ্মসচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

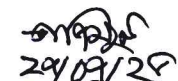
২৭/০৭/২৫
মোঃ নূরুজ্জামান এনডিসি
অতিরিক্ত সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭/০৭/২৫
মোঃ ওবায়দুল রহমান
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/কা র্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
২০	আসবাবপত্র মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	চাহিদার প্রেক্ষিতে স্টিলের আলমিরা মেরামত ও রং করা, ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রং করা, চেয়ার, টেবিল মেরামত, রং ও বার্ণিশ করা, সোফা সেট মেরামত, রং, বার্ণিশ ও কাভার পরিবর্তন করা এবং অন্যান্য কাঠ ও স্টিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্ণিশ করা।
২১		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ	Hope	জিওবি	৩,০০,০০০.০০	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	মে/২৬	১০ দিন	চাহিদার প্রেক্ষিতে স্টিলের আলমিরা মেরামত ও রং করা, ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রং করা, চেয়ার, টেবিল মেরামত, রং ও বার্ণিশ করা, সোফা সেট মেরামত, রং, বার্ণিশ ও কাভার পরিবর্তন করা এবং অন্যান্য কাঠ ও স্টিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্ণিশ করা।
২২	কম্পিউটার মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০৩	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন শাখার চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে কম্পিউটার, স্ক্যানার, কম্পিউটার প্রিন্টার ও বিবিধ যন্ত্রাংশ মেরামত করা হবে।
২৩	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত অর্থনৈতিক কোড: ৩২৫৮১০৫	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/ DPM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	বিভিন্ন শাখার চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি: ফ্রিজ, মডেলিংওভেন, ভ্যাকুয়াম ক্লিনার, টিভি, চার্জার লাইট, ইলেক্ট্রিক কেটল, বৈদ্যুতিক পানির ফিল্টার, রুম হিটার, ইত্যাদি সরঞ্জামাদি মেরামত ও সরংক্ষণ করা হবে।
২৪	মেটরিয়াল ক্রয় অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২১০১	-	০১টি	OTM /DPM/ (G to G)	Hope	জিওবি	৫২,০০,০০০.০০	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/২৫	ডিসেম্বর/২৫	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২৬	জানুয়ারি/২৬	৪৫ দিন	টিওএলটি ডুপ্ল ০৪টি মাইক্রোবাসের মধ্যে ০৩টি গাড়ি সচল রয়েছে এবং ০১টি গাড়ি অকেজো ঘোষনা করায় নতুন একটি মাইক্রোবাস ক্রয় করা হবে।
২৫	কম্পিউটার ও অনুষঙ্গিক অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২২০২	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ LTM	Hope	জিওবি	২০,০০,০০০.০০	সেপ্টেম্বর/২৫	সেপ্টেম্বর/২৫	সেপ্টেম্বর/২৫	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/২৫	৪৫ দিন	বিভিন্ন শাখার চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে কম্পিউটার, ল্যাপটপ, স্ক্যানার, কম্পিউটার প্রিন্টার ক্রয় করে সরবরাহ করা হবে।

নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	টাইম কোড ফর প্রসেস	বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOC/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/কা র্যাদেশের মেয়াদ	মেট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
২৬	অসবাবপত্র ক্রয় অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২৩১৪	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope	জিওবি	৩৫,০০,০০০.০০	সেপ্টেম্বর/২৫	সেপ্টেম্বর/ ২৫	সেপ্টেম্বর/ ২৫	সেপ্টেম্বর/২৫	অক্টোবর/২ ৫	অক্টোবর/২ ৫	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/২৫	৪৫ দিন	মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয় দপ্তর এবং কর্মকর্তাগণের অফিস কক্ষে সরবরাহের নিমিত্তে সোফা সেট, কনফারেন্স টেবিল এবং চেয়ার, হাতাওয়ালা কাঠের রিডলিং চেয়ার, হাতাওয়ালা কাঠের চেয়ার, কুশন/ভিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (হাফ/ফুল), আলমিরা (কাঠ/স্তিল), রেক (কাঠ/স্তিল), ফাইল কেবিনেট (কাঠ/স্তিল) ইত্যাদি ক্রয় করা হবে।
২৭	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি অর্থনৈতিক কোড: ৪১১২৩১৬	-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/D PM	আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী নায়িবপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		৬,০০,০০০.০০										মন্ত্রণালয়ে ব্যবহৃত পিএবিএক্স মেশিন, তার, পিএবিএক্স সেটসহ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ক্রয় করা হবে।
২৮		-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM	Hope		২৪,০০,০০০.০০	মার্চ/২৬	মার্চ/২৬	মার্চ/২৬	মার্চ/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	এপ্রিল/২৬	৪৫ দিন	প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাদের জন্য টেলিভিশন, ফ্রিজ, মাইক্রোওভেনসহ চাহিদা অনুযায়ী অন্যান্য অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়
২৯	কম্পিউটার সফটওয়্যার অর্থনৈতিক কোড: ৪১১৩০০১	-	প্রয়োজন মোতাবেক	OTM/ QCBS	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী নায়িবপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	১০,০০,০০০.০০	অক্টোবর/২৫	অক্টোবর/ ২৫	অক্টোবর/ ২৫	নভেম্বর/২৫	নভেম্বর/২৫	নভেম্বর/২৫	নভেম্বর/২ ৫	নভেম্বর/২৫	৪৫ দিন	প্রয়োজন অনুযায়ী সফটওয়্যার ক্রয় করা হবে।
৩০		-	প্রয়োজন মোতাবেক	RFQ/D PM	Hope/ আর্থিক ক্ষমতা অনুমায়ী নায়িবপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	জিওবি	৫,০০,০০০.০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	সফটওয়্যার হোস্টিং, মেইলসার্ভিস/অপারেটর ও অন্যান্য ক্রয় করা হবে।

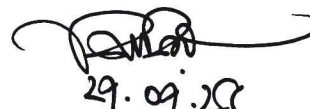
এছাড়াও মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়/সচিব মহোদয়ের দপ্তরসহ অন্যান্য শাখা/অধিশাখার জরুরি প্রয়োজনে পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয় করে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংশোধন করা হবে।


২৭/০৭/২৫

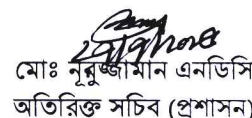
মোঃ তাজিমুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ সেবা)


২৭/০৭/২০২৫

মোঃ শফিকুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাধারণ সেবা)


২৭.০৭.২৫

মোঃ জাকির হোসেন
যুগ্মসচিব (সাধারণ সেবা)


মোঃ নূরুজ্জামান এনডিসি
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)


২৭/৭/২০২৫

মোঃ গভায়দুর রহমান
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার