



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
তথ্য ও গণযোগাযোগ-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.moi.gov.bd



নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৬.১১.০০৩.২৫-৩৩

তারিখ: ১৫ মাঘ ১৪৩২
২৯ জানুয়ারি ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ, পাকিস্তান মিশনে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন প্রেস উইং-এ কাউন্সেলর (প্রেস) পদে কর্মকর্তা নিয়োগ।

বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ, পাকিস্তান মিশনে তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন প্রেস উইং-এ কাউন্সেলর (প্রেস) পদে কর্মকর্তা নিয়োগের লক্ষ্যে বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের (বিসিএস) ক্যাডারভুক্ত যোগ্য ও আগ্রহী কর্মকর্তাগণের নিকট হতে সংযুক্ত “জীবন-বৃত্তান্ত ছক” অনুযায়ী যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে (কর্তৃপক্ষের অগ্রায়নসহ) নিম্নোক্ত বিবরণ ও শর্তাধীনে আবেদনপত্র আহবান করা যাচ্ছে:

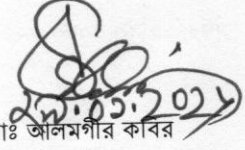
ক্রম	পদের নাম	দুতাবাস/হাইকমিশন/মিশন	পদের সংখ্যা	যোগ্যতা
০১.	কাউন্সেলর (প্রেস)	ইসলামাবাদ- পাকিস্তান	০১ (এক) টি	জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫-এর ৫ম গ্রেড প্রাপ্ত এবং ন্যূনতম ১০ (দশ) বছরের চাকুরির অভিজ্ঞতা সম্পন্ন বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের (বিসিএস) কর্মকর্তাগণ আবেদন করতে পারবেন।

শর্তাবলি:

- বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসে কর্মরত যোগ্য ও আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আগামী ২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখের মধ্যে “জীবন বৃত্তান্ত ছক” (সংযোজনী-১) পূরণপূর্বক ০৬ (ছয়) সেট (হার্ডকপি) শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রসমূহের সত্যায়িত ছায়াছবি ও ০২ (দুই) কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ: আ: উপসচিব (ভগ-২) বরাবর আবেদন করতে হবে।
- নির্ধারিত সময়সীমা অতিক্রান্ত হওয়ার পর অথবা যথাযথ কর্তৃপক্ষের দাপ্তরিক অগ্রায়ন ব্যতীত সরাসরি প্রাপ্ত কোনো আবেদনপত্র বিবেচিত হবে না এবং ভুল বা অসম্পূর্ণ তথ্য সংবলিত আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- যে সকল কর্মকর্তার সরকারি চাকরির অবশিষ্ট মেয়াদ এই আবেদন গ্রহণের শেষ তারিখ হতে ০৪ (চার) বছরের কম তাঁরা আবেদন করার যোগ্য বিবেচিত হবেন না।
- যে সকল কর্মকর্তা ইতঃপূর্বে প্রেষণে বা সরকারি পদে বিদেশে চাকুরি করেছেন, তাঁরা চাকুরি শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের ০৩ (তিন) বছরের মধ্যে আবেদন করতে পারবেন না।
- ১ জানুয়ারি, ১৯৯২ তারিখের পর জন্মগ্রহণকারী সন্তানসহ যাদের সন্তান সংখ্যা দুইয়ের অধিক তাঁদের আবেদন বিবেচনাযোগ্য হবে না। আবেদনপত্রে অবশ্যই সন্তান সংখ্যা, নাম ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- শিক্ষাগত যোগ্যতার ফলাফলে জিপিএ উল্লেখ থাকলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত রূপান্তরিত ডিভিশন/শ্রেণি দাখিল করতে হবে।
- বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় অথবা বিদেশি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে অর্জিত উচ্চ শিক্ষা সংক্রান্ত ডিগ্রির সনদ আবেদনপত্রের সঙ্গে দাখিল করলে উক্ত ডিগ্রির সমতা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ (শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ইউজিসি)-এর প্রত্যয়নপত্র আবেদনের সঙ্গে দাখিল করতে হবে।
- গণমাধ্যম ও গণসংযোগের কাজে অভিজ্ঞতা এবং ইংরেজি ভাষায় স্বাধীনভাবে যে কোনো বিষয়ে লেখা ও বলার উপর ব্যুৎপত্তিসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
- এ নিয়োগে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট পরিপত্রসমূহের নির্দেশনাবলি অনুসরণ করা হবে।
- আবেদনপত্র গ্রহণ/বাতিল ও সংরক্ষণসহ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির যেকোনো অংশ পরিবর্তন, পরিবর্ধন ও সংশোধনের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে এবং নিয়োগ প্রদানের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

০২। আবেদনকারীকে পূরণকৃত "জীবন বৃত্তান্ত ছক"-এর সফটকপি মাইক্রোসফট ওয়ার্ড-এ 'নিকস' ফন্টে ই-মেইলে (masscom2@moi.gov.bd) প্রেরণের অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: জীবন-বৃত্তান্ত ছক ০১ (এক) পাতা।


২২.০১.২০২১
মোঃ আলমগীর কবির

উপসচিব

ফোন: ২২৩৩৫৬৬২০

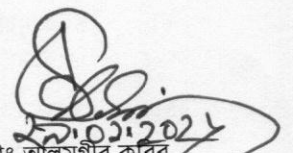
Email: masscom2@moi.gov.bd

নম্বর: ১৫.০০.০০০০.০২৬.১১.০০৩.২৫-৩৩

তারিখ: ১৫ মাঘ ১৪৩২
২৯ জানুয়ারি ২০২৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়, ঢাকা;
- ০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (তৌর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিতকরণ এবং মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ০৩। সিনিয়র সচিব/সচিব-----মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল), ঢাকা (তৌর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিতকরণ এবং অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থা ও মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ০৪। মান্যবর হাইকমিশনার, বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ, পাকিস্তান;
- ০৫। বিভাগীয় কমিশনার (সকল),(তৌর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ);
- ০৬। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়/অধীন দপ্তর/সংস্থা প্রধান (সকল), (তৌর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিতকরণ এবং দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ০৭। জেলা প্রশাসক (সকল),(তৌর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ);
- ০৮। উপদেষ্টার একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয় উপদেষ্টার সদয় অবগতির জন্য);
- ০৯। সিনিয়র সহকারী সচিব/উপসচিব (সকল), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ১০। সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো);
- ১২। অফিস কপি;
- ১৩। মাস্টার কপি।


২২.০১.২০২১
মোঃ আলমগীর কবির
উপসচিব

‘জীবন বৃত্তান্ত ছক’

পাসপোর্ট
সাইজের ০২
(দুই) কপি ছবি
সংযোজন

- ১। নাম ও পরিচিত নাম (যদি থাকে) :
 ২। বর্তমান আবাসিক ঠিকানা :
 ৩। স্থায়ী ঠিকানা :
 ৪। জন্ম তারিখ ও আবেদনের শেষ তারিখে প্রার্থীর বয়স :
 ৫। পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল :
 ৬। বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ :
 ৭। বর্তমান গ্রেড ও বেতন স্কেল :
 (৫ম গ্রেড প্রাপ্তির প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে)
 ৮। প্রথম শ্রেণির চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :
 ৯। ক্যাডারের নামসহ ক্যাডারে যোগদানের :
 তারিখ এবং ক্যাডারে চাকুরিকালের সঠিক মেয়াদ
 (আবেদনপত্র জমা দেওয়ার শেষ তারিখ পর্যন্ত)

১০। ইতঃপূর্বে যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরে কাজ করেছেন তার মেয়াদসহ (তারিখ উল্লেখপূর্বক) বিবরণ:

পদের নাম	অফিস	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর	কর্মকাল	মন্তব্য

১১। শিক্ষাগত যোগ্যতা (এসএসসি হতে স্নাতকোত্তর পর্যন্ত প্রতিটি পরীক্ষায় অর্জিত শ্রেণি/বিভাগ উল্লেখ করতে হবে):

ডিগ্রির নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	পাশের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	অর্জিত শ্রেণি/বিভাগ/সিজিপিএ	মন্তব্য

১২। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিবরণ:

প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের স্থান (ইনস্টিটিউশনের নামসহ)	প্রশিক্ষণের মেয়াদ	প্রশিক্ষণের বিষয়	বিদেশের ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ গ্রহণের দেশের নাম
(ক) স্থানীয়				
(খ) বিদেশি				

- ১৩। বাংলা ও ইংরেজি ব্যতীত অন্যান্য ভাষায় দক্ষতা :
 (সার্টিফিকেট/ডিপ্লোমা ও মেয়াদ উল্লেখ করতে হবে)
 ১৪। বিদেশে পূর্বতন পোস্টিং (যদি থাকে) :
 ১৫। বৈবাহিক অবস্থা :
 ১৬। সন্তান সংখ্যা (প্রত্যেক সন্তানের নাম ও জন্ম তারিখ উল্লেখ :
 করতে হবে)

ক্রম	সন্তানের নাম	জন্ম তারিখ

- ১৭। প্রার্থিত পদ ও মিশনের নাম :
 ১৮। অন্যান্য বিষয়াদি (যদি থাকে) :
 (পৃথক কাগজে আবেদনকারীর স্বাক্ষর অতিরিক্ত
 তথ্য সংযোজন করা যাবে)

আবেদনকারীর ‘স্বাক্ষর ও সিল’

তারিখ:

ফোন (অফিস):

ফোন (বাসা):

মোবাইল:

ই-মেইল: