

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন) ২০২২-২৩

মঞ্জুরি নং - ২৯

১৩২ - গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

১৩২০১ - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০১০১			সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়			
১৩২০১০১১৮৮২৭			সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৪,৫০,০০	৪,০৬,০০	৪,২০,০০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২৮,০০	১৩,৮০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	২,০০,০০	১,৮৬,০০	১,৭৫,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৩,০০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১২,০০	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৩৫,০০	১,০০,০০	১,১৬,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	২৭,০০	২৬,০০	২৫,০০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০০	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১৬			খোলাই ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,১০,০০	১,২২,০০	৯২,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৭,৫০	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	১৮,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	১১,০০	১০,৫০	১০,৫০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১১,৫০	১০,৫০	১০,৫০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১০,৩৮,০০	৯,৩৩,৮০	৯,০৮,০০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১০,৩৮,০০	৯,৩৩,৮০	৯,০৮,০০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১৪,০০	১১,৫০	১১,৫০
৩২১১১০৯			সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২৮,০০	২৪,৫০	২৪,৫০
* ৩২১১১১০			আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২,০০,০০	১,০০,০০	২,০০,০০
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১০,০০	৮,০০	৮,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৬০	৬০	৬০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৭,০০	৭,০০	৭,০০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১২,৫০	১২,৫০	১২,৫০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	৬,০০	৪,০০	৪,০০
** ৩২১১১৩৫			নিয়োগ পরীক্ষা	০	২০,০০	১০,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২,৭৮,১০	১,৮৮,১০	২,৭৮,১০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৩১	প্রশিক্ষণ				
	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		৪৫,০০	৪২,০০	৪২,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৪৫,০০	৪২,০০	৪২,০০
	৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট				
	৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		২২,০০	২০,০০	২০,০০
	৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি		২৫,০০	২২,০০	২৭,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪৭,০০	৪২,০০	৪৭,০০
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি				
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		৬০,০০	৩০,০০	৬০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬০,০০	৩০,০০	৬০,০০
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি				
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী		১২,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল		৩,০০	২,৫০	২,৫০
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫০,০০	৪৭,৫০	৪৭,৫০
	৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
	৩২৫৬১০৬	পোশাক		১২,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১২,০০	৮,০০	৮,০০
	৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
	৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন		৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
	৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার		১১,০০	১১,০০	১১,০০
	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি		৪,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫৫,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ				
	৩২৫৮১০১	মোটরযান		৫,০০	৫,৫০	৫,৫০
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র		৩,০০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার		৭,০০	৭,০০	৭,০০
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি		৪,০০	৩,৫০	৩,৫০
	* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		১,৬০,০০	১,৪৫,০০	১,৬০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৭৯,০০	১,৬৪,০০	১,৭৯,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,২৬,১০	৫,৭৬,৬০	৭,১৬,৬০
৩৯		সংরক্ষিত				
৩৯১১		সংরক্ষিত				
** ৩৯১১১১১		সাধারণ থোক বরাদ্দ		১৮,৫৮,০৬	০	৩২,৮৬,১৬
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১৮,৫৮,০৬	০	৩২,৮৬,১৬
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১৮,৫৮,০৬	০	৩২,৮৬,১৬
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩৬,২২,১৬	১৫,১০,৪০	৪৯,১০,৭৬
		মূলধন ব্যয়				
৪১		অর্থায়ন সম্পদ				
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
** ৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি		৯০,০০	৮০,০০	৮০,০০
	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২০,০০	১০,০০	১০,০০
	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি		১০,০০	৫,০০	৫,০০
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৩০,০০	১,০৫,০০	১,০৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
	৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার	৮,০০,০০	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৮,০০,০০	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৯,৩০,০০	৯,০৫,০০	৯,০৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,৩০,০০	৯,০৫,০০	৯,০৫,০০
			মোট - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	৪৫,৫২,১৬	২৪,১৫,৪০	৫৮,১৫,৭৬
			মোট - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	৪৫,৫২,১৬	২৪,১৫,৪০	৫৮,১৫,৭৬
১৩২০১০২			ইডেন ভবন			
১৩২০১০২১১৮৮২৮			ইডেন ভবন			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৯৩,১১	১,৮৪,২৯	২,২০,৫০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	২,৩৪	৩,১২	৩,১২
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৫,০৪	৬,০০	৬,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬১,৯৩	৬৫,০০	৮৯,২৫
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৩,৩২	২০,০০	২০,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	১,৫৬	২,২০	২,২০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৪০,০৩	৩৬,৭৫	৩৬,৭৫
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩,৭৯	৫,৯০	৫,৯০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,৫০	৩,৬০	৩,৬০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৫২	১,৩৮	১,৩৮
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১,৯০	৩,৫১	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩,২৭,০৪	৩,৩১,৭৫	৩,৮৮,৭০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩,২৭,০৪	৩,৩১,৭৫	৩,৮৮,৭০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৬৫,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	৯,৫০,০০	৯,০০,০০	৯,০০,০০
** ৩২১১১৩৪			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	২,৫০,০০	২,৩০,৫০	২,৩০,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১২,৬৫,০০	১১,৮৫,৫০	১১,৮৫,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৬,৬৪	৫,৭৭	৫,৭৭
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৯,৬৫	৮,৩৯	৮,৩৯
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,২৯	১৪,১৬	১৪,১৬
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৩			ব্যবহার্য সামগ্রি	৩,৪২	২,৯৭	২,৯৭
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৪,৭০	৪,৭০	৪,৭০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮,১২	৭,৬৭	৭,৬৭
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৩,৫৫	৩,০৮	৩,০৮
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,৫৫	৩,০৮	৩,০৮
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১২,৯২,৯৬	১২,১০,৪১	১২,১০,৪১
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৬,২০,০০	১৫,৪২,১৬	১৫,৯৯,১১
			মোট - ইডেন ভবন:	১৬,২০,০০	১৫,৪২,১৬	১৫,৯৯,১১
			মোট - ইডেন ভবন:	১৬,২০,০০	১৫,৪২,১৬	১৫,৯৯,১১

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
১৩২০১০৩			কোর্ট অব সেটেলমেন্ট			
১৩২০১০৩১১৮৮২৯			কোর্ট অব সেটেলমেন্ট			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৭০,৫০	৫৫,০০	৭০,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৫০,০০	৪০,০০	৪০,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৭০	৭৫	৭৫
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২,৫০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৭,০০	৩৮,০০	৪২,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৫,০০	৪,৫০	৪,৫০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	২৫	২০	২০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	২২,০০	২২,০০	২১,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৩,৫০	৬,৫০	৬,৫০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,২০	২,১০	২,১০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৮০	০	০
৩১১১৩৪১			বিচারিক ভাতা	১০,০০	৯,৮০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,২৫,৭৫	১,৯১,১৫	১,৯৯,৩৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):	২,২৫,৭৫	১,৯১,১৫	১,৯৯,৩৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১১০			আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৮,০০	৮,০০	০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১০	১০	১০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	২,০০	৫০	৫০
৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	১১,৬৫	৭,৫০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৩,২৫	১৭,৬০	২,১০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,০০	২,০০	২,০০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,৫০	৫,৫০	৫,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	১,০০	২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	১,০০	২,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৫,০০	২,৮৫	২,৮৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,০০	২,৮৫	২,৮৫
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	২,৫০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,৫০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	৫০	৫০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২১,৫০	১৭,০০	১৭,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৯,৭৫	৪৬,৯৫	৩২,৪৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৮৫,৫০	২,৩৮,১০	২,৩১,৮০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			মজুতপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২১০১	মোটরযান	০	৩০,০০	৩০,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭,০০	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,০০	২,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৬,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মজুতপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৬,০০	৩৬,০০	৩৬,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১৬,০০	৩৬,০০	৩৬,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৬,০০	৩৬,০০	৩৬,০০
			মোট - কোর্ট অব স্টেটলমেন্ট:	৩,০১,৫০	২,৭৪,১০	২,৬৭,৮০
			মোট - কোর্ট অব স্টেটলমেন্ট:	৩,০১,৫০	২,৭৪,১০	২,৬৭,৮০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৬৪,৭৩,৬৬	৪২,৩১,৬৬	৭৬,৮২,৬৭
			বিশেষ কার্যক্রম			
১৩২০১০১			সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়			
১২৭০১৮২০১			ইউনাইটেড নেশানস সেন্টার ফর হিউম্যান সেটেলমেন্ট ফান্ড			
			আবর্তক ব্যয়			
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		* ৩২১১১১২	চাঁদা	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			মোট - ইউনাইটেড নেশানস সেন্টার ফর হিউম্যান সেটেলমেন্ট ফান্ড:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			মোট - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
সহায়তা কার্যক্রম						
১৩২০১০১						
১৩১০০৮৪০০						
হাউজিং এন্ড বিল্ডিং রিসার্চ ইনস্টিটিউট						
আবর্তক ব্যয়						
৩৬						
অনুদান						
৩৬৩১						
আবর্তক অনুদান						
	৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা	৪,৩০,০০	৪,০৪,৮২	৪,০৪,৮২
	৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৩,৪৩,৮০	৩,৬৩,১৩	৩,২৯,৭০
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	২,৬৮,০০	২,৯৮,০০	২,৯৮,০০
	৩৬৩১১০৮		গবেষণা অনুদান	৩,৫৪,০০	৩,০৩,০০	৩,০৩,০০
	** ৩৬৩১১৯৯		অন্যান্য অনুদান	৬৬,২০	৫,০০	৫,০০
উপমোট - আবর্তক অনুদান:				১৪,৬২,০০	১৩,৭৩,৯৫	১৩,৪০,৫২
৩৬৩২						
মূলধন অনুদান						
	৩৬৩২১০২		যন্ত্রপাতি অনুদান	৪০,০০	৫০,৪৮	৫০,৪৮
উপমোট - মূলধন অনুদান:				৪০,০০	৫০,৪৮	৫০,৪৮
উপমোট - অনুদান:				১৫,০২,০০	১৪,২৪,৪৩	১৩,৯১,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১৫,০২,০০	১৪,২৪,৪৩	১৩,৯১,০০
মোট - হাউজিং এন্ড বিল্ডিং রিসার্চ ইনস্টিটিউট:				১৫,০২,০০	১৪,২৪,৪৩	১৩,৯১,০০
১৩১০০৮৬০০						
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ						
আবর্তক ব্যয়						
৩৬						
অনুদান						
৩৬৩১						
আবর্তক অনুদান						
	৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা	৭,৮৮,৯০	৯,৯৭,৯৮	৯,৯৭,৯৮
	৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৬,৯৪,৮৭	৯,৬৩,০২	৮,৭৯,০২
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	১৮,২৩	২৩,০০	২৩,০০
উপমোট - আবর্তক অনুদান:				১৫,০২,০০	১৯,৮৪,০০	১৯,০০,০০
উপমোট - অনুদান:				১৫,০২,০০	১৯,৮৪,০০	১৯,০০,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১৫,০২,০০	১৯,৮৪,০০	১৯,০০,০০
মোট - জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ:				১৫,০২,০০	১৯,৮৪,০০	১৯,০০,০০
১৩১০০৮৮০০						
রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ						
আবর্তক ব্যয়						
৩৬						
অনুদান						
৩৬৩১						
আবর্তক অনুদান						
	৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা	১,৫০,০০	১,৮১,০০	১,৮১,০০
	৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৮৮,৫২	১,৩৬,১৮	১,১৮,৬৮
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৩২	১৬	১৬
	৩৬৩১১৯৯		অন্যান্য অনুদান	১৬	১৬	১৬
উপমোট - আবর্তক অনুদান:				২,৩৯,০০	৩,১৭,৫০	৩,০০,০০
উপমোট - অনুদান:				২,৩৯,০০	৩,১৭,৫০	৩,০০,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				২,৩৯,০০	৩,১৭,৫০	৩,০০,০০
মোট - রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ:				২,৩৯,০০	৩,১৭,৫০	৩,০০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
১৩১০০৮৯০০			পরিত্যক্ত সম্পদ ব্যবস্থাপনা বোর্ড (এপিএমবি)			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০১			বেতন বাবদ সহায়তা	১৬,২০	১৬,২০	১৬,২০
৩৬৩১১০২			ভাতাদি বাবদ সহায়তা	১৭,৩১	১৮,৬৬	১৭,৩১
৩৬৩১১০৩			পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	২৪,১৪	২৪,১৪	২৪,১৪
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৫৭,৬৫	৫৯,০০	৫৭,৬৫
৩৬৩২			মূলধন অনুদান			
৩৬৩২১০৫			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৭,৩৫	৭,৩৫	৭,৩৫
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৭,৩৫	৭,৩৫	৭,৩৫
			উপমোট - অনুদান:	৬৫,০০	৬৬,৩৫	৬৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৫,০০	৬৬,৩৫	৬৫,০০
			মোট - পরিত্যক্ত সম্পদ ব্যবস্থাপনা বোর্ড (এপিএমবি):	৬৫,০০	৬৬,৩৫	৬৫,০০
১৩১০১৮৪০০			কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০১			বেতন বাবদ সহায়তা	৭৯,৭৮	৭৮,৯১	৭৮,৯১
৩৬৩১১০২			ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৫৭,৭৮	৫২,৩৮	৪৮,৩৮
৩৬৩১১০৩			পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	২,২৪,৪৪	৩,৪৯,৭১	৩,৬১,৭১
৩৬৩১১০৮			গবেষণা অনুদান	৩,০০	২,০০	০
** ৩৬৩১১৯৯			অন্যান্য অনুদান	১,৩৭,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৫,০২,০০	৪,৮৩,০০	৪,৮৯,০০
৩৬৩২			মূলধন অনুদান			
৩৬৩২১০২			যন্ত্রপাতি অনুদান	১,১০,০০	১,০৫,০০	১,০৫,০০
৩৬৩২১০৩			যানবাহন বাবদ অনুদান	৪৯,০০	৪৪,০০	৪৪,০০
৩৬৩২১০৪			ভবন ও স্থাপনা নির্মাণ অনুদান	১,১৪,০০	১,২০,০০	১,২০,০০
৩৬৩২১০৫			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৫,০০	২,০০	২,০০
৩৬৩২১০৬			অন্যান্য মূলধন অনুদান	৭,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	২,৮৫,০০	২,৭৪,০০	২,৭৪,০০
			উপমোট - অনুদান:	৭,৮৭,০০	৭,৫৭,০০	৭,৬৩,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭,৮৭,০০	৭,৫৭,০০	৭,৬৩,০০
			মোট - কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ:	৭,৮৭,০০	৭,৫৭,০০	৭,৬৩,০০
১৩১০২০৩০১			গাজীপুর উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০১			বেতন বাবদ সহায়তা	৩৫,০০	৯,০০	০
৩৬৩১১০২			ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৪১,২৮	৪,৯৭	০
৩৬৩১১০৩			পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৫৫,৬৫	৩৬,০৩	০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১,৩১,৯৩	৫০,০০	০
৩৬৩২			মূলধন অনুদান			
৩৬৩২১০২			যন্ত্রপাতি অনুদান	২,০০	০	০
৩৬৩২১০৩			যানবাহন বাবদ অনুদান	৫৭,০০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৪,০০	০	০
		৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	৫,০৭	০	০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৬৮,০৭	০	০
			উপমোট - অনুদান:	২,০০,০০	৫০,০০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,০০,০০	৫০,০০	০
			মোট - গাজীপুর উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ:	২,০০,০০	৫০,০০	০
১৩৫০০৯৮০০			বাংলাদেশ ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউট			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		অনুদান			
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান			
		৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	১,৩০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১,৩০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - অনুদান:	১,৩০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৩০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			মোট - বাংলাদেশ ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউট:	১,৩০,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
১৩৫০০৯৯০০			বাংলাদেশ ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউট			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		অনুদান			
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান			
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	০	৩৫,৬০	৩৫,৬০
		৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	৬৫,০০	৭২,৯০	৭২,৯০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৬৫,০০	১,০৮,৫০	১,০৮,৫০
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান			
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	২১,০০	০	০
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৫,০০	০	০
		৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	১৯,০০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৪৫,০০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - অনুদান:	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			মোট - বাংলাদেশ ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ার্স ইনস্টিটিউট:	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
১৩৫০১৪৬০০			বাংলাদেশ স্থপতি ইনস্টিটিউট			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		অনুদান			
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান			
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	০	১৯,৫২	১৯,৮৫
		৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	৭১,২০	৫৪,১৩	৫৪,১৩
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৭১,২০	৭৩,৬৫	৭৩,৯৮
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান			
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৫০	৮২	৮২
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	১,৮০	০	০
		৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	১,৫০	২০	২০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৩,৮০	১,০২	১,০২
			উপমোট - অনুদান:	৭৫,০০	৭৪,৬৭	৭৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭৫,০০	৭৪,৬৭	৭৫,০০
			মোট - বাংলাদেশ স্থপতি ইনস্টিটিউট:	৭৫,০০	৭৪,৬৭	৭৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০১-সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
১৩৫০১৪৭০০			বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব প্ল্যানার্স (বি.আই.পি)			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		অনুদান			
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান			
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	০	৭,৫০	৭,৫০
	৩৬৩১১০৮		গবেষণা অনুদান	২,০০	২,০০	২,০০
	৩৬৩১১৯৯		অন্যান্য অনুদান	২৪,০০	২০,২০	২০,২০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	২৬,০০	২৯,৭০	২৯,৭০
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান			
	৩৬৩২১০২		যন্ত্রপাতি অনুদান	৪০	০	০
	৩৬৩২১০৫		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	১,৬০	০	০
	৩৬৩২১০৬		অন্যান্য মূলধন অনুদান	২,০০	৩০	৩০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৪,০০	৩০	৩০
			উপমোট - অনুদান:	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			মোট - বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব প্ল্যানার্স (বি.আই.পি):	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			মোট - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	৪৬,৪০,০০	৪৯,৪৩,৯৫	৪৭,৬৪,০০
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	৪৬,৪০,০০	৪৯,৪৩,৯৫	৪৭,৬৪,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১১১,৪৮,৬৬	৯২,১০,৬১	১২৪,৮১,৬৭
			মোট - সচিবালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	১১১,৪৮,৬৬	৯২,১০,৬১	১২৪,৮১,৬৭

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০২-অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০২০১						
১৩২০২০১১১৮৮৩১						
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৫৭,৩৩	৫৩,২৩	৫৩,২৩
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৪,৬৭	০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১,১৬,১৯	৯২,৮৪	১,০৬,১০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৩৬	৩৬	৩৬
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	১,৯২	১,১৭	১,৪৭
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৩,৪২	৩,১৮	৩,১৮
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬০,৭৩	৪২,৫৬	৪৭,৫৭
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১১,৫২	৮,৫০	৯,২৭
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	১,২৮	৮০	৯৮
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১৩	১১	১১
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	২৮,১৮	৩১,০০	২৫,০৯
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,৫৮	৪,০০	২,৬৫
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৭৮	২,৫২	২,৮২
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৩,০৪,০৯	২,৪০,২৭	২,৫২,৮৩
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):				৩,০৪,০৯	২,৪০,২৭	২,৫২,৮৩
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	১,৮০	১,৮০	১,৮০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৭৫	৭৫	৭৫
** ৩২১১১৩৫			নিয়োগ পরীক্ষা	২৫,০০	০	০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২৭,৫৫	২,৫৫	২,৫৫
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	২,৩১	২,২০	২,২০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				২,৩১	২,২০	২,২০
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৩,০০	৩,০০
উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩০,০০	১৭,০০	৩৪,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৩০,০০	১৭,০০	৩৪,০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৪,১৫	৩,৯৫	৩,৯৫
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৪,১৫	৩,৯৫	৩,৯৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০২-অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	১,০০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,০০	০	০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১,৬৪	১,৫৭	১,৫৭
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,১৫	১,১০	১,১০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৬৬	১,৫৮	১,৫৮
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,১৭	১,০০	১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,৬২	৫,২৫	৫,২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭৭,১৩	৩৫,৪৫	৫২,৪৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,৮১,২২	২,৭৫,৭২	৩,০৫,২৮
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০	১,০০	১,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,৫০	২,০০	২,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০২	ড্যাটাবেজ	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৭,৫০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,৫০	৭,০০	৭,০০
			মোট - অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর:	৩,৮৮,৭২	২,৮২,৭২	৩,১২,২৮
			মোট - অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর:	৩,৮৮,৭২	২,৮২,৭২	৩,১২,২৮
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৩,৮৮,৭২	২,৮২,৭২	৩,১২,২৮
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৩,৮৮,৭২	২,৮২,৭২	৩,১২,২৮
			মোট - অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর:	৩,৮৮,৭২	২,৮২,৭২	৩,১২,২৮

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৩-সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০৩০১						
১৩২০৩০১১৮৮৩২						
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর						
প্রধান কার্যালয়, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮৫,০০	৬৮,০০	৮০,০০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	০	৮,০০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৭০,০০	৭,১০,০০	৭,২৫,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৭০,০০	১৫,০০	০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	১৫,০০	১৩,০০	১৫,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৪২,০০	১,৩৩,০০	১,৪০,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৭০,০০	৬৬,০০	৭০,০০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,০০	০	০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	১০,০০	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৪,০০	৩,৯৫	৪,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৫০,০০	২,০১,০০	১,৪০,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	১০,৫০	৭,০০	১০,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩৫,০০	১৩,০০	৩০,০০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৫০	০	০
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	১০,০০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৮,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৬,৫০	৪,০০	৬,০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১৪,২৯,০০	১২,৯৮,৯৫	১২,৭৭,০০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):				১৪,২৯,০০	১২,৯৮,৯৫	১২,৭৭,০০
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০১			পুরস্কার	২,০০	২,০০	২,০০
* ৩২১১১১০			আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২২,০০	২২,০০	২২,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	২,০০	৩,০০	৩,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫,৫০	৫,০০	৬,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১,০০	১,০০	১,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৩৭,৫০	৩৮,০০	৩৯,০০
৩২২১ ফি, চার্জ ও কমিশন						
৩২২১১১২			পরীক্ষা ফি	৫০	৫০	৫০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৫০	৫০	৫০
৩২৩১ প্রশিক্ষণ						
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	১০,০০	৯,০০	৯,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				১০,০০	৯,০০	৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৩-সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,০০	৫,০০	৭,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৯,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১৭,০০	১৩,০০	১৫,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১৩,০০	৫,০০	১০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৩,০০	৫,০০	১০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০	১৩,০০	১৩,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৮,০০	৫,০০	৮,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১৫,০০	১১,০০	১১,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩৮,০০	২৯,০০	৩২,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৩০,০০	২৪,০০	২৭,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩০,০০	২৪,০০	২৭,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৫,০০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১০,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১৫,০০	৮,০০	৮,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২,০০	১২,০০	১২,০০
		৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ড্যাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	৮,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩৩,০০	২৪,০০	২৪,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৯৪,০০	১,৫০,৫০	১,৬৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৬,২৩,০০	১৪,৪৯,৪৫	১৪,৪১,৫০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৫,০০	১৩,০০	১৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪,০০	৪,০০	৩,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৯,০০	১৭,০০	১৬,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৭,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৭,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২৬,০০	২৭,০০	২৬,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৬,০০	২৭,০০	২৬,০০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:	১৬,৪৯,০০	১৪,৭৬,৪৫	১৪,৬৭,৫০
			মোট - সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:	১৬,৪৯,০০	১৪,৭৬,৪৫	১৪,৬৭,৫০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১৬,৪৯,০০	১৪,৭৬,৪৫	১৪,৬৭,৫০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১৬,৪৯,০০	১৪,৭৬,৪৫	১৪,৬৭,৫০
			মোট - সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:	১৬,৪৯,০০	১৪,৭৬,৪৫	১৪,৬৭,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৪-নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০৪০১						
১৩২০৪০১১৮৮৩৪						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,২৪,৬৬	১,৩১,৯৭	১,৩১,৯৭
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	০	৮,৫২	৮,৫২
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৭৭,২২	২,৬৬,২০	২,৬৫,৯৮
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৯,৭১	৮,৫১	৮,৫১
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩৬	৩৬	৩৬
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪,৩০	৪,৪০	৪,৫০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৯,৫০	৯,৬০	৯,৩৪
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৩৯,৬৮	১,৩৪,২০	১,৩৬,১৩
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	২৬,২৮	২৬,৪০	২৬,৬২
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	২,৯৬	৩,০০	৩,০০
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা	৫৬	৫৫	৫৯
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৬৭,৭২	৯৭,০০	৬৬,০৬
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	৬,০০	২,৫০	৬,০০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১০,৯০	১৪,০০	১৩,৩৯
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	০	৫,০০	৭,৮৮
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬,৭২	৬,৫০	৬,৬১
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	০	১২	১২
	৩১১১৩৪৪		খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১,০৮	১,০৮	৯৪
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৬,৮৭,৭৭	৭,২০,০৩	৬,৯৬,৬৪
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৬,৮৭,৭৭	৭,২০,০৩	৬,৯৬,৬৪
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	২,৫০	২,০০
**	৩২১১১০৭		যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৭,৫০	৭,৫০	১২,০০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,০০	৬,০০	৬,০০
*	৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৭,০০	৮,২০	৪,৭৫
*	৩২১১১১৫		পানি	১,৫০	৩,০০	২৫
*	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৪,৫০	৩,৫০	১,৫০
*	৩২১১১১৯		ডাক	৩৫	৩০	৩০
*	৩২১১১২০		টেলিফোন	১,৮০	১,০০	৩,০০
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১০,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৬০	৫০	৫০
	৩২১১১২৮		প্রকাশনা	২০,০০	৬,০০	৬,০০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৩৬,৫০	৩৯,৩০	৩৬,৫০
	৩২১১১৩০		যাতায়াত ব্যয়	১,৫০	১,২০	২,০০
	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,৭০	১,৫০	১,৫০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,০১,৯৫	৯০,৫০	৮৬,৩০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৪-নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		৫,০০	৪,৫০	৩,৫০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	৪,৫০	৩,৫০
৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		৩,০০	৩,০০	২,০০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		২,৫০	২,৫০	৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,৫০	৫,৫০	৭,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		২৫,০০	১২,৫০	২৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২৫,০০	১২,৫০	২৫,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৮,০০	৬,০০	৯,০০
৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল		২০	১৫	১৫
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৫,০০	৫,০০	১০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৩,২০	১১,১৫	১৯,১৫
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭১০৩		গবেষণা		৫,০০	৫,০০	৫৫,০০
৩২৫৭১০৪		জরিপ		১০,০০	৮,০০	১০,০০
৩২৫৭১০৫		উদ্ভাবন		৫,০০	৭,৫০	৫,০০
৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার		৫,০০	০	০
৩২৫৭২০৬		সম্মানী		৫,০০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৩০,০০	২০,৫০	৭০,০০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		২,২৫	২,২৫	২,২৫
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		৩,০০	২,৫০	৩,০০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৭,০০	২,০০	২,০০
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন		১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩০,২৫	২৪,৭৫	২৫,২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২,১৫,৯০	১,৭৪,৪০	২,৪১,২০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯,০৩,৬৭	৮,৯৪,৪৩	৯,৩৭,৮৪
			মূলধন ব্যয়			
৪১		অর্থায়ন সম্পদ				
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৮,০০	৬,০০	১০,০০
৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি		৩,০০	৫,০০	৫,০০
৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র		৭,০০	৭,০০	৫,০০
৪১১২৩১৬		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৭,০০	৭,০০	৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ				
৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার		৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৪-নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৪১৪১	ভূমি				
	৪১৪১১০১	ভূমি অধিগ্রহণ		০	২,৭১,৫৬	২,৪২,১৬
		উপমোট - ভূমি:		০	২,৭১,৫৬	২,৪২,১৬
		উপমোট - আর্থিক সম্পদ:		৬০,০০	৩,৩১,৫৬	৩,০২,১৬
		উপমোট - মূলধন ব্যয়:		৬০,০০	৩,৩১,৫৬	৩,০২,১৬
		মোট - প্রধান কার্যালয়, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর:		৯,৬৩,৬৭	১২,২৫,৯৯	১২,৪০,০০
		মোট - প্রধান কার্যালয়, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর:		৯,৬৩,৬৭	১২,২৫,৯৯	১২,৪০,০০
১৩২০৪০২			আঞ্চলিক নগর উন্নয়ন কার্যালয়সমূহ			
১৩২০৪০২০০০০০০			আঞ্চলিক নগর উন্নয়ন কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৫২,৮৮	৫০,৩২	৫০,৩২
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৩,৯৯	৩৪,০৩	৩৪,০৩
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৭,৫৩	০	০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৫১	৫৯	৫৯
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১,৬২	১,৫০	১,৫৬
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৭,০৪	৩৬,২৪	৩৮,৬৩
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৫,০৪	৫,২৪	৫,২৪
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৩৬	৪২	৪২
৩১১১৩১৬			খোলাই ভাতা	৭	৮	৮
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১৪,৪৮	২০,০০	১৪,০৩
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৩,৮৪	১,৯৯	১,৯৯
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	০	০	৪০
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	০	৫,০০	৪,৪৫
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৫৫	১,৪৯	১,৪৯
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৬০,৯১	১,৫৮,৯০	১,৫৫,২৩
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৬০,৯১	১,৫৮,৯০	১,৫৫,২৩
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১,৭৫	১,৩৫	১,১৫
৩২১১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৬,০০	০	০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,৭৫	৫,৪০	৫,১০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,৬৯	১,৬৯	১,৩৯
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,৬৪	১,৬৫	১,৫৫
* ৩২১১১১৯			ডাক	৯	৮	৮
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৮৭	৭১	৮৬
* ৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,৭৫	২,৬৫	২,৪০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	৭০	৬৫	৫০
৩২১১১২৮			প্রকাশনা	২,১০	১,৬৫	১,৩৫
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	১৪,৫১	১৪,৫১	১৪,৫১
৩২১১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	১,৪৫	১,১০	৯৫
৩২১১১৩৪			প্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩,০৮	২,৩৩	৯২
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪৩,৩৮	৩৩,৭৭	৩০,৭৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৪-নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৩১	প্রশিক্ষণ				
	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		৩,৬০	৩,১৭	২,৩৫
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,৬০	৩,১৭	২,৩৫
	৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট				
	৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		৬০	০	০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬০	০	০
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি				
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		৫,০০	৪,৮৫	৯,৭০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	৪,৮৫	৯,৭০
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি				
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী		৫,৫৫	৪,৩৩	৩,৬৫
	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল		২৬	২৪	২২
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		৫,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১০,৮১	৮,৫৭	৭,৮৭
	৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
	৩২৫৬১০৬	পোশাক		২৭	৬০	৬০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২৭	৬০	৬০
	৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
	৩২৫৭১০৩	গবেষণা		৮,০০	২,০০	৫,০০
	৩২৫৭১০৪	জরিপ		১,০০	০	০
	৩২৫৭২০৬	সম্মানী		৫,০৫	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১৪,০৫	২,০০	৫,০০
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ				
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র		১,৪৫	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার		১,২০	১,২০	১,০৫
	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৯০	৫৫	৬০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,৫৫	২,৭৫	২,৬৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮১,২৬	৫৫,৭১	৫৮,৯৩
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৪২,১৭	২,১৪,৬১	২,১৪,১৬
			মূলধন ব্যয়			
৪১		অর্থায়ন সম্পদ				
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১,০০	৫০	৫০
	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি		১,৩০	১,২০	১,০৫
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		২,০০	২,৪৫	২,৪৫
	৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		২,৪৮	২,৪৯	২,২৪
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,৭৮	৬,৬৪	৬,২৪
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৬,৭৮	৬,৬৪	৬,২৪
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,৭৮	৬,৬৪	৬,২৪
			মোট - আঞ্চলিক নগর উন্নয়ন কার্যালয়সমূহ:	২,৪৮,৯৫	২,২১,২৫	২,২০,৪০
			মোট - আঞ্চলিক নগর উন্নয়ন কার্যালয়সমূহ:	২,৪৮,৯৫	২,২১,২৫	২,২০,৪০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১২,১২,৬২	১৪,৪৭,২৪	১৪,৬০,৪০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১২,১২,৬২	১৪,৪৭,২৪	১৪,৬০,৪০
			মোট - নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর:	১২,১২,৬২	১৪,৪৭,২৪	১৪,৬০,৪০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০৫০১						
১৩২০৫০১১১৮৮৩৭						
প্রধান কার্যালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর						
প্রধান কার্যালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৭,১৬,৩০	৬,৬০,০০	৬,০২,৬০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩৭,৭০	২২,০০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,৬৮,১৪	৪,১০,০০	৪,২৫,৫১
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৩,৪৬	২০,০০	০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৯,০০	৮,৫২	৫,৫০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৬,২২	৬,২২	৭,৪২
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৬,৫০	১৬,১৬	১৭,২৪
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪,৪৩,৯৬	৩,৮০,৯৬	৩,৫৪,৮০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৫১,৮৭	৫১,৮৭	৫১,৪৫
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩,২৩	৩,২৩	৬,২৮
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫,২১	৫,২১	৬,৬২
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৪,১৫	৪,১৫	৪,৩০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৪৯	৪৯	৬০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৯৭,৪১	২,৪৬,৩৬	১,৭৬,২০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩২,৯০	২৯,৩৬	২৯,৩৬
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৫১	৫১	৪৭
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৬,৪৫	১৬,২২	১৭,৬২
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	০	৭,৭৪	৮,১৯
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫০,০০	১১,৫০	১১,৫০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				২০,৮৩,৫০	১৯,০০,৫০	১৭,২৫,৬৬
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২০,৮৩,৫০	১৯,০০,৫০	১৭,২৫,৬৬
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	০	০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৬,০০	৬,০০	৬,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩,০০	৩,০০	৩,০০
** ৩২১১১৩৫			নিয়োগ পরীক্ষা	১,৫০,০০	০	০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,৬৪,০০	৯,০০	৯,০০
৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি						
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১৫,১৩	৭,৫৭	১৫,১৩
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				১৫,১৩	৭,৫৭	১৫,১৩
৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী						
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৬,০০	২,০০	৬,০০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৬,০০	২,০০	৬,০০
৩২৫৭ পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়						
৩২৫৭১০৫			উজ্জ্বলন	১০,০০	১০,০০	১০,০০
৩২৫৭১০৬			শুদ্ধাচার	৫,০০	০	০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				১৫,০০	১০,০০	১০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি	৮,০০	৮,০০	৮,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৭,০০	৬,০০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৫,০০	১৪,০০	৮,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২,১৫,১৩	৪২,৫৭	৪৮,১৩
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২২,৯৮,৬৩	১৯,৪৩,০৭	১৭,৭৩,৭৯
			মোট - প্রধান কার্যালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর:	২২,৯৮,৬৩	১৯,৪৩,০৭	১৭,৭৩,৭৯
			মোট - প্রধান কার্যালয়, গণপূর্ত অধিদপ্তর:	২২,৯৮,৬৩	১৯,৪৩,০৭	১৭,৭৩,৭৯

১৩২০৫০২

পিডব্লিউডি জোনাল অফিসসমূহ

১৩২০৫০২০০০০০০

পিডব্লিউডি জোনাল অফিসসমূহ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	০	৩,১৬,০০	৩,৩৯,৮৩
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	০	২২,০০	০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	০	১,৭০,০০	১,৯২,৩৩
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৫০,০০	০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০	১,৭৯	৩,৪২
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০	২,৩৪	২,৫৯
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	০	৯,০৫	৮,৯০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	০	১,৯৬,৪৪	১,৯৬,৪৪
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	০	২৬,০৫	২৫,৩৩
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	০	২,৭৪	৫,২১
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০	৫,৩৮	৫,১৬
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	০	১,৬৭	১,৯৪
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	০	২২	৩২
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	০	১,২৮,৮৫	৮৮,৬৯
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০	১৪,৭৮	১৪,৭৮
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	০	৫৯	৫৮
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	০	৮,৬৪	৮,৮৬
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	২,১৪	২,৮৫

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:

০ ৯,৫৮,৬৮ ৮,৯৭,২৩

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):

০ ৯,৫৮,৬৮ ৮,৯৭,২৩

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

* ৩২১১১১৯	ডাক	০	২,০০	২,০০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	০	২,০০	৫,০০
	উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	০	৪,০০	৭,০০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	০	১০,০০	২০,০০
	উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	০	১০,০০	২০,০০

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	০	১৬,০০	১৬,০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	০	১৮,০০	২২,০০
	উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	৩৪,০০	৩৮,০০

৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	০	১০,০০	১৫,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	১০,০০	১৫,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	০	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	০	৭,৫০	৭,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	৬৫,৫০	৮৭,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	০	১০,২৪,১৮	৯,৮৪,৭৩
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিসসমূহ:	০	১০,২৪,১৮	৯,৮৪,৭৩
১৩২০৫০২১১৮৮৩৮			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, বরিশাল			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রভিডান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩২,৬১	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৪৮	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৮	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১১	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৯৬	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৭,১১	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৬২	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৮	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬৬	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৮	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৬,৬০	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৫৮	০	০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৮	০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	২	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬৭	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৬৯,৯৪	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রভিডান (Compensation):	৬৯,৯৪	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১৮	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৪৬	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮২	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৫	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৬	০	০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২২	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৬	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬৮	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,২৬	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭৭,২০	০	০
			মোট - পিডরিউডি জোনাল অফিস, বরিশাল:	৭৭,২০	০	০
১৩২০৫০২১১৮৮৩৯			পিডরিউডি জোনাল অফিস, চট্টগ্রাম			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৪১,১৫	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	২৪,৫২	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩৬	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪৫	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	১,৩২	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৩,৯০	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৩,৭০	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৪	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬৩	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৩০	০	০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৬	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১০,৫০	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,৫০	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৮	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,১০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,১০,৮১	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,১০,৮১	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৬	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮২	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৮	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৯	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,৩৭	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৭	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	৩০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৩০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২৫	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৬	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭১	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৭৯	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১৯,৬০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, চট্টগ্রাম:	১,১৯,৬০	০	০
১৩২০৫০২১১৮৮৪০			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ঢাকা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৪৮,৭৫	০	০
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	২৯,৭৫	০	০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,৬৮	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	২,৬৪	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৩,১৭	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৩,৯৬	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩০	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪২	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৩২	০	০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৬	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১৩,০৮	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,১৮	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৮	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৩১	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৫০,৮৪	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৫০,৮৪	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৯	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৯	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৬	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮৪	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,৫০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৫০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৭	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৮	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,৩৭	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৭	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	৩০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৩০	০	০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র		২৫	০	০
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার		৪২	০	০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৬৭	০	০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৯,২৬	০	০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১,৬০,১০	০	০
মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ঢাকা:				১,৬০,১০	০	০
১৩২০৫০২১১৮৮৪২	পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, খুলনা					
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
	৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)		৩৬,০০	০	০
	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)		৩৪,৭০	০	০
	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা		৬০	০	০
	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা		১,৩২	০	০
	৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা		২৪,১০	০	০
	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা		৪,৩২	০	০
	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৩০	০	০
	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা		৫৮	০	০
	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা		৩৯	০	০
	৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা		৯	০	০
	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা		১২,১০	০	০
	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা		২,০০	০	০
	৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা		৮	০	০
	৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা		১,১২	০	০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,১৭,৭০	০	০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,১৭,৭০	০	০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়		১৮	০	০
*	৩২১১১১৯	ডাক		১৮	০	০
*	৩২১১১২০	টেলিফোন		৪৫	০	০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৮১	০	০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		২,০০	০	০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				২,০০	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী		১,৪৫	০	০
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		২,১১	০	০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৩,৫৬	০	০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
	৩২৫৬১০৬	পোশাক		১,৩৬	০	০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				১,৩৬	০	০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
	৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার		২০	০	০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				২০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২২	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৫	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬৭	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৬০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,২৬,৩০	০	০
			মোট - পিডরিউডি জোনাল অফিস, খুলনা:	১,২৬,৩০	০	০
১৩২০৫০২১১৮৮৪৩			পিডরিউডি জোনাল অফিস, রাজশাহী			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৩৯,২০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৩,১৬	০	০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩,৩৯	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	১৮	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪৭	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	১,৬২	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৮,৬৬	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৩,৯৬	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৪	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫৬	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৩৪	০	০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৬	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১২,০৫	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৭৩	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,২১	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,২৫,৮৩	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,২৫,৮৩	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৬	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮২	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,৫০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৫০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	২,১২	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,২২	০	০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৩৮	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩৮	০	০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৫০	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৫	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৯৫	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৯,০৭	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৩৪,৯০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, রাজশাহী:	১,৩৪,৯০	০	০
১৩২০৫০২১১৮৮৪৪			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, সিলেট			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৭,৪১	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,০০	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৬০	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৮	০	০
	৩১১১৩০৩		দৈনিক খোরাকি ভাতা	২০	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩৫	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৫,৭০	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৫০	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৪	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬০	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৬	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৫,৬০	০	০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	৩৬	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	১০	০	০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	২০	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৮,৬০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৮,৬০	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৫	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮১	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৫	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৬	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,৩৬	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৬	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২২	০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪৫	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬৭	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৬০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৭,২০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, সিলেট:	৬৭,২০	০	০
১৩২০৫০২১৩৮৬৮৭			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, রংপুর			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩০,৪৪	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১০,৯২	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫৪	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১৫	০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬০	০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৭,১০	০	০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৮০	০	০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩০	০	০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬৩	০	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১০,১৬	০	০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,১৩	০	০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৮	০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬৮	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৭৪,৬৩	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৭৪,৬৩	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১৮	০	০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৪৫	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮১	০	০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৫০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৫০	০	০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,১১	০	০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২৫	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭৫	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৩৭	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৮২,০০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, রংপুর:	৮২,০০	০	০
১৩২০৫০২১৩৯৮৭০			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতীদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৩৫,১৩	০	০
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৩,৪০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১৫,৯৮	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩৬	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	২২	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	১,৩২	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৯,৮২	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	২,৫২	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৮	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬৭	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১৫	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৯,৩২	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬০	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৭	০	০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	৩০	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯৩	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,১০,৯৭	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতীদান (Compensation):	১,১০,৯৭	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৯	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৯	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৬	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮৪	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৪০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,০০	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	৩০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৩০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৩৮	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৭০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,০৮	০	০
			উপমোট - গণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৬৩	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১৮,৬০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা:	১,১৮,৬০	০	০
১৩২০৫০২১৩৯৮৭১			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ই/এম পিএন্ডডি, ঢাকা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৭,০৪	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,৩০	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩৬	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৮	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৬০	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৪,৯৬	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,২৬	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩০	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩৯	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৫	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৫,১৬	০	০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৭৬	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	১১	০	০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	১,৮০	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৩	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৮,৭০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৮,৭০	০	০
৩২			গণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৫	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮১	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	১,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৫	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৬	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,৩৬	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৬	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২২	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৫	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬৭	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৬০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৬,৩০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ই/এম পিএন্ডডি, ঢাকা:	৬৬,৩০	০	০
১৩২০৫০২১৩৯৮৭২			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ময়মনসিংহ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৯,৯৮	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৭৭	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	২০	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৫	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৬০	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১২,৫০	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৪৪	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩২	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৪	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৭,০০	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৫	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৫,৮৫	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৫,৮৫	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৫	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮১	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	০	০
৩২৫৫			সুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	০	০
			উপমোট - সুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,৫০	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৪	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৩০	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৩০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৮৫	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৪,৭০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, ময়মনসিংহ:	৬৪,৭০	০	০
১৩২০৫০২১৩৯৮৭৩			পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, পৌপালগঞ্জ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৫,৫৮	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৯৫	০	০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,৬৮	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩৬	০	০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৪৮	০	০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১২,২৬	০	০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৩০	০	০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	০	০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩৯	০	০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	২০	০	০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	২	০	০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৫,২০	০	০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,১৮	০	০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৮	০	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৯,৪০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৯,৪০	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১৮	০	০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১৮	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪৫	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮১	০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	১,৩০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৩০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৪৫	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,১১	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫৬	০	০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,৩৬	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৬	০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২২	০	০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪৫	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬৭	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৯০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৭,৩০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিস, পৌপালগঞ্জ:	৬৭,৩০	০	০
			মোট - পিডব্লিউডি জোনাল অফিসসমূহ:	১০,৮৪,২০	১০,২৪,১৮	৯,৮৪,৭৩

১৩২০৫০৩

পিডব্লিউডি সার্কেল অফিসসমূহ

১৩২০৫০৩০০০০০০

পিডব্লিউডি সার্কেল অফিসসমূহ

আবর্তক ব্যয়

৩১

কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১

নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৩,৮২,৪০	১২,৩৩,৮৬	১১,৪১,৪৫
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৭২,৭৬	৪৪,০০	০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৯২,৭৯	৭,০০,০০	৮,০৮,৮১
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪০,২৭	২০,৫০	০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫,০০	৪,২৬	২,৫৫
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৮,৫০	৮,১৩	৯,০০
৩১১১৩০৩	দৈনিক খোরাকি ভাতা	০	০	১১,৪৮
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩৪,৫০	৩৪,১৯	৩৫,৪৫
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	২,৫০	২,৩৮	৫,২৯
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,৩৯,৮৯	৭,১২,০০	৭,০১,৯৮
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৯৬,৩০	৯০,০০	৯৭,৬৭
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫,৫০	৫,৫০	১৪,১৯
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭,৪০	৭,৪০	৬,৩৬
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬,৮৬	৬,৮৬	৮,৩৬
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,৩৫	১,৩৫	১,৬৯
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,৬২,৫৩	৪,১৬,০০	৩,২৫,০৪
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬০,৪২	৫৪,১৭	৫৪,১৭
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩০,২১	২৯,০৬	৩২,৫০
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	২০,২২	৩,২০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১০,০০	৫,০০	০

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:

৩৭,৫৯,১৮

৩৩,৯৪,৮৮

৩২,৫৯,১৯

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):

৩৭,৫৯,১৮

৩৩,৯৪,৮৮

৩২,৫৯,১৯

৩২

পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১

প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	০	০
* ৩২১১১১৯	ডাক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮,৫০	৪,৫০	৮,৫০
	উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৬,৫০	৭,৫০	১১,৫০

৩২৪৪

ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩০,০০	৩০,০০	৬০,০০
	উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩০,০০	৩০,০০	৬০,০০

৩২৫৫

মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২০,০০	২০,০০	৩০,০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪০,০০	৪০,০০	৫০,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৬০,০০	৬০,০০	৮০,০০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬	পোশাক			১৫,০০	১৫,০০	২৫,০০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				১৫,০০	১৫,০০	২৫,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র			৮,০০	৮,০০	৮,০০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার			৩,০০	৮,০০	৮,০০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১১,০০	১৬,০০	১৬,০০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১,৩২,৫০	১,২৮,৫০	১,৯২,৫০
উপমোট - আর্বর্তক ব্যয়:				৩৮,৯১,৬৮	৩৫,২৩,৩৮	৩৪,৫১,৬৯
মোট - পিডব্লিউডি সার্কেল অফিসসমূহ:				৩৮,৯১,৬৮	৩৫,২৩,৩৮	৩৪,৫১,৬৯
মোট - পিডব্লিউডি সার্কেল অফিসসমূহ:				৩৮,৯১,৬৮	৩৫,২৩,৩৮	৩৪,৫১,৬৯

১৩২০৫০৪

গণপূর্ত বিভাগসমূহ (পিডব্লিউডি)

১৩২০৫০৪০০০০০০

গণপূর্ত বিভাগসমূহ (পিডব্লিউডি)

আর্বর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতীদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭৫,৩৬,৭৪	৬৮,৬৬,১০	৬৩,৪২,৩৬
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩,৯৬,৬৭	৬৬,০০	০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১১২,৯১,৭৯	১০১,০০,০০	১১৯,৩৯,৫৮
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,৬৯,৫৪	৪,৫০,০০	০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫০,০০	৪৬,৬৮	২৫,০০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৯০,০০	৮৫,৯৯	১,০৯,০৪
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,১৭,২৭	৩,১৭,২৭	৩,৭৫,৪৬
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	২১,২৭	২১,২৭	৩৫,৯১
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭২,১৭,৮৮	৬১,০০,০০	৬৬,১৯,৮৫
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১০,৫৮,৩৪	১০,০০,০০	১১,৫০,২৬
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২,৩৬	১২,৩৬	৩৩,৬৭
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২১,৩৩	২১,৩৩	৪৫,৪৭
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৮৯,৮৯	৮৯,৮৯	১,০৫,০৩
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২১,৯৭	২১,৯৭	২৭,৯৩
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩১,৩৮,০৯	৩৬,৪৪,০০	৩০,৪৬,৯৯
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,৪৫,৪২	১,৩৭,৭৮	২,৪৫,৪২
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,২৩,০১	৪,০০,০০	৫,০৭,৮৩
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৬১,৫১	২,৫৪,২৯	৩,০৪,৫৬
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	৯১,৫৬	৩৫,০০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫০,০০	৪৬,০০	২৩,০০

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:

৩২৯,১৩,০৮

২৯৭,৭২,৪৯

৩০৯,৭২,৩৬

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতীদান (Compensation):

৩২৯,১৩,০৮

২৯৭,৭২,৪৯

৩০৯,৭২,৩৬

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৭,০০,০০	৬,৬০,০০	৬,৬০,০০
* ৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৬৮,৫৭,৫০	৬৩,৫০,০০	৬৫,০০,০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০	০	০
** ৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
* ৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৮০,০০	৮০,০০	৮০,০০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৭৫,৫০,০০	৭৩,৫০,০০	৭৩,৫০,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		* ৩২১১১১৫	পানি	৪০,০০,০০	৪০,০০,০০	৪০,০০,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮০,০০	৮৫,০০	৮০,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০,০০	২,০০,০০	১,৫০,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		** ৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	২০,০০,০০	২০,০৫,২৮	১৫,০০,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	২১,৫০,০০	২১,৫০,০০	২১,৫০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৩৭,৫৬,৫০	২২৯,৬৯,২৮	২২৫,৯৯,০০
		৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	৩,০০,০০	৫,০০,০০	৫,০০,০০
		৩২২১১০৫	টেক্টিং ফি	৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৩,৫০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১২,৫০,০০	১২,৫০,০০	১৩,২০,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১৬,০০,০০	১৬,০০,০০	১৬,৭০,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৮০,০০	১,৫২,৪৩	৩,০৪,৮৫
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৮০,০০	১,৫২,৪৩	৩,০৪,৮৫
		৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়া ভিত্তিতে)	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,৪০,৫০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,৪০,৫০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,১৫,০০	২,১৫,০০	২,১৫,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	২৫,০০	২৫,০০	৫০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,৮৩,৫২	৩,৮৩,৫২	৩,৮৩,৫২
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৬,২৩,৫২	৬,২৩,৫২	৬,৪৮,৫২
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	২,০০,০০	১,৫০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,০০,০০	১,৫০,০০	২,০০,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১,৯৫,০০	১,৯৫,০০	১,৯৫,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৫,০০,০০	৫,০০,০০	৬,৫০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬,৯৫,০০	৬,৯৫,০০	৮,৪৫,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,৫০,০০	৫,২০,০০	৫,৫০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪২,০০	৪২,০০	৪২,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৮০,০০	৮০,০০	৮০,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫২,৭৫	৫০,০০	৫০,০০
#	***	৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	৪২৫,০০,০০	৪০৫,০০,০০	৪০৫,০০,০০
#	***	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৪২৫,০০,০০	৪০৫,০০,০০	৪০৫,০০,০০
		৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ড্যাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	৩০,০০	০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮৫৭,৫৪,৭৫	৮১৬,৯২,০০	৮১৭,২২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১১৩৭,৫৯,৭৭	১০৯০,৮২,২৩	১০৯২,২৯,৮৭

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
৩৮ অন্যান্য ব্যয়						
৩৮২১ আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়						
	*	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
	*	৩৮২১১০৩	পৌর কর	২২,৫০,০০	২২,৫০,০০	২২,৫০,০০
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:				২৫,৫০,০০	২৫,৫০,০০	২৫,৫০,০০
উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:				২৫,৫০,০০	২৫,৫০,০০	২৫,৫০,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১৪৯২,২২,৮৫	১৪১৪,০৪,৭২	১৪২৭,৫২,২৩
মূলধন ব্যয়						
৪১ অর্থায়ন সম্পদ						
৪১১১ ভবন ও স্থাপনাসমূহ						
		৪১১১১০১	আবাসিক ভবন	৫,০০,০০	৫,০০,০০	৫,০০,০০
##		৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	২০,০০,০০	৩০,০০,০০	৩০,০০,০০
###		৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	১০০,০০,০০	৭৫,০০,০০	৭৫,০০,০০
উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:				১২৫,০০,০০	১১০,০০,০০	১১০,০০,০০
৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
**		৪১১২১০১	মোটরযান	১৫,০০,০০	৬,০০,০০	১২,০০,০০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১০,০০,০০	৯,০০,০০	১০,০০,০০
		৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৮০,০০	৮০,০০	৮০,০০
		৪১১২৩০৬	গবেষণাগার সরঞ্জামাদি	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				২৮,৯৩,০০	১৮,৯০,০০	২৫,৯০,০০
৪১১৩ অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ						
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	১,৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:				১,৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:				১৫৫,৪৩,০০	১২৯,৯০,০০	১৩৬,৯০,০০
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				১৫৫,৪৩,০০	১২৯,৯০,০০	১৩৬,৯০,০০
মোট - গণপূর্ত বিভাগসমূহ (পিডব্লিউডি):				১৬৪৭,৬৫,৮৫	১৫৪৩,৯৪,৭২	১৫৬৪,৪২,২৩
মোট - গণপূর্ত বিভাগসমূহ (পিডব্লিউডি):				১৬৪৭,৬৫,৮৫	১৫৪৩,৯৪,৭২	১৫৬৪,৪২,২৩
১৩২০৫০৫ পিডব্লিউডি ট্রেনিং ইনস্টিটিউটসমূহ						
১৩২০৫০৫১১৮৯৮৮ পিডব্লিউডি ট্রেনিং একাডেমিএন্ড টেক্সটিং ল্যাবরেটরি, ঢাকা						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩২,১৮	৩০,০০	২৫,৮৩
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৪,৮৮	২৩,৫৮	৩০,২০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১০	৭	২৯
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫০	৪৮	৬২
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮৬	৮৬	১,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৭,৮৭	২৪,৫০	২০,৮০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩,৫৬	৩,৫৬	৩,৮১
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩৯	৩৯	৩৩
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৬	২৬	০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩২	৩২	৪১
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৯	৯	১০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৯,৫১	১২,৪৭	১০,৭০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	০	০	২,৮২
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৫৮	৩,০০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭৯	৮০	১,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,০৫,৮৯	১,০০,৩৮	৯৭,৯১
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,০৫,৮৯	১,০০,৩৮	৯৭,৯১
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
	*	৩২১১১১৯	ডাক	২৫	২৫	২৫
	*	৩২১১১২০	টেলিফোন	৯০	৯০	৯০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,১৫	১,১৫	১,১৫
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬০	৩০	৬০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬০	৩০	৬০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০	৮,০০	৮,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১০,২৫	১,০৯,৯৫	১,১০,২৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,১৬,১৪	২,১০,৩৩	২,০৮,১৬
			মোট - পিডব্লিউডি ট্রেনিং একাডেমিএন্ড টেস্টিং ল্যাবরেটরি, ঢাকা:	২,১৬,১৪	২,১০,৩৩	২,০৮,১৬
			মোট - পিডব্লিউডি ট্রেনিং ইনস্টিটিউটসমূহ:	২,১৬,১৪	২,১০,৩৩	২,০৮,১৬
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১৭২২,৫৬,৫০	১৬১০,৯৫,৬৮	১৬২৮,৬০,৬০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১৭২২,৫৬,৫০	১৬১০,৯৫,৬৮	১৬২৮,৬০,৬০
			মোট - গণপূর্ত অধিদপ্তর:	১৭২২,৫৬,৫০	১৬১০,৯৫,৬৮	১৬২৮,৬০,৬০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৬-স্থাপত্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩২০৬০১ স্থাপত্য অধিদপ্তর						
১৩২০৬০১১১৮৯৮৯ স্থাপত্য অধিদপ্তর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৪,১৫,০০	৩,৬০,০০	৩,৪৯,৫০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,৭৫,০০	৪,৬০,৫০	৪,৯০,৪৫
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৪,০০	০	০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৫,৫০	৪,৫০	৫,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৮,০০	৬,৫০	৭,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৪,০০	১৩,০০	১৪,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,৭৯,৭৫	২,৪৬,৫০	২,৯০,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৫২,০০	৪৪,৫০	৫০,৫০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪,০০	১,৫০	১,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৭,০০	৪,৫০	৬,৬০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১,৫০	৬০	৯০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৬৭,০০	১,৮৮,৫০	১,৪০,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৩১,০০	৩০,০০	৩০,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২২,৫০	২০,৫০	২২,০০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৫০	২৫	৫০
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	৮,০০	৮,৫০	৩,৫০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৬,০০	১৩,৫০	১৪,০০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	০	২,০০	১,৫০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,৫০	১,৫০	১০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১৫,৩৫,২৫	১৪,০৮,৮৫	১৪,২৮,৫৫
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১৫,৩৫,২৫	১৪,০৮,৮৫	১৪,২৮,৫৫
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১৩,০০	১০,০০	১০,০০
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	২,৫০	২,৫০
৩২১১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	০	১৭,০০	১০,০০
৩২১১১১০			আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১,৫০	১,০০	০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	২৪,০০	১৯,০০	১৯,০০
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৮,০০	৭,০০	৫,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৭০	২৫	৫০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৪,০০	৩,০০	৩,৫০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭,০০	৭,০০	৭,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৬-স্থাপত্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫,০০	৫,০০	৩,০০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৭৫	৩০	৫০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৩২,০০	৩১,০০	২৯,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৮,০০	৬,০০	৬,০০
		৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৮,০০	৩,০০	২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,১৪,৯৫	১,১২,০৫	৯৮,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,০০	৪,০০	৪,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪৫,০০	৪০,০০	৪০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪৫,০০	৪০,০০	৪০,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৮,০০	৪,০০	৮,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,০০	৪,০০	৮,০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১০,০০	৮,০০	৭,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৬০	৩০	৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২৫,০০	২৪,০০	২৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩৮,৬০	৩৫,৩০	৩৪,৫০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৮,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮,০০	৬,০০	৬,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৬,০০	৫,০০	১,০০
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২,৫০	২,০০	২,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৯,৫০	৮,০০	৪,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩,০০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৬,৫০	৫,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ড্যাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	০	২,৪৭,০০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩১,৫০	২,৭২,৫০	২৪,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২,৬০,৫৫	৪,৮১,৮৫	২,১৯,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৭,৯৫,৮০	১৮,৯০,৭০	১৬,৪৭,৫৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৬-স্থাপত্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	** ৪১১২১০১		মোটরযান	২,৪৬,০০	০	০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪০,০০	৪০,০০	২০,০০
		৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৭,০০	৫,০০	৫,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	২,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	৪,৫০	৩,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,০৩,০০	৫১,৫০	৩০,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
	** ৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার	৪,৩২,৭০	২,০০	২,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৪,৩২,৭০	২,০০	২,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৭,৩৫,৭০	৫৩,৫০	৩২,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,৩৫,৭০	৫৩,৫০	৩২,০০
			মোট - স্থাপত্য অধিদপ্তর:	২৫,৩১,৫০	১৯,৪৪,২০	১৬,৭৯,৫৫
			মোট - স্থাপত্য অধিদপ্তর:	২৫,৩১,৫০	১৯,৪৪,২০	১৬,৭৯,৫৫
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২৫,৩১,৫০	১৯,৪৪,২০	১৬,৭৯,৫৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	২৫,৩১,৫০	১৯,৪৪,২০	১৬,৭৯,৫৫
			মোট - স্থাপত্য অধিদপ্তর:	২৫,৩১,৫০	১৯,৪৪,২০	১৬,৭৯,৫৫
			মোট - গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়:	১৮৯১,৮৭,০০	১৭৫৪,৫৬,৯০	১৮০২,৬২,০০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

*** বিভাজন ও অর্থ ছাড়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করতে হবে।

ত্রিপুরা সবার সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, গণভবন, বঙ্গভবন, জাতীয় সংসদ ভবন, সুপ্রীম কোর্ট, মাননীয় মন্ত্রী-প্রতিমন্ত্রীর বাসভবন, সচিবালয়সহ গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার জন্য প্রয়োজনীয় অর্থ সংস্থান করতে হবে।

অর্থ ভবনের জন্য ৫.০০ কোটি এবং ইন্সটান গার্ডেন অফিসার্স কোয়ার্টার জামে মসজিদের জন্য ৫.০০ কোটি টাকার সংস্থান রাখতে হবে।

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সার্কিট হাউজ, জেলা প্রশাসকের বাসভবন ইত্যাদি মেরামতের জন্য।