

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় আইসিটি শাখা	
প্রোগ্রামার	
সহকারি মেইটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার	
সহকারি প্রোগ্রামার	
অন্যান্যঃ	
ডায়েরী নং- ৪৭২	তারিখঃ ২২/০১/১৯
স্বাক্ষরঃ	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
মনিটরিং অধিশাখা-১০  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moHPw.gov.bd](http://www.moHPw.gov.bd)

নথি নম্বর: ২৫.০০.০০০০.০২৩.২২.০০১.১৯(অংশ)

তারিখঃ

বৈশাখ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
মে, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

পরিত্যক্ত বাড়ি (সম্পূরক বিধানাবলি) আইন, ২০২৩ এর সংশোধনকল্পে প্রণীত অধ্যাদেশ (অধ্যাদেশ নং ১৫) ২০২৫ অনুযায়ী ধারা ১০(খ) এর ঢাকা ব্যতীত অন্যান্য বিভাগীয় শহরের জন্য পরিত্যক্ত বাড়ি নিয়ন্ত্রণ, ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বোর্ড নিম্নরূপভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
০১।	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কমিশনার	সভাপতি
০২।	সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক	সদস্য
০৩।	প্রতিনিধি, কমিশনার, মেট্রোপলিটন পুলিশ (উপকমিশনার পদমর্যাদার নিম্নে নহে)	সদস্য
০৪।	প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (পরিচালক পদমর্যাদার নিম্নে নহে)	সদস্য
০৫।	উপপরিচালক, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, আঞ্চলিক কার্যালয়	সদস্য
০৬।	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন	সদস্য
০৭।	মহানগর মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডার	সদস্য
০৮।	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল, সংশ্লিষ্ট বিভাগ	সদস্য
০৯।	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	সদস্য সচিব

কমিটির দায়িত্ব ও কার্যাবলি:

ধারা ১০ এর উপধারা (২) এ বর্ণিত পরিত্যক্ত বাড়ি নিয়ন্ত্রণ, ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তির জন্য বোর্ডের দায়িত্ব ও কার্যাবলি সম্পাদন করবেন।

*স্বাক্ষরিত*

খান মোঃ নাজমুস শোয়েব  
(উপসচিব)

ফোন: ৯৫৪০৩৪৫

Email:sasmoni10@mohpw.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, .....
- ০২। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/কক্সবাজার/গাজীপুর উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ।
- ০৩। কমিশনার, মেট্রোপলিটন পুলিশ .....
- ০৪। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব).....।

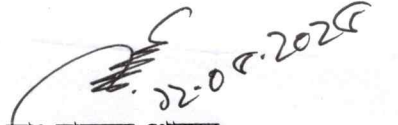
- ০৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন।  
০৬। জেলা প্রশাসক, .....।  
০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল, সংশ্লিষ্ট বিভাগ।  
০৮। উপপরিচালক, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ আঞ্চলিক কার্যালয়.....।  
০৯। মহানগর মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডার

নথি নম্বর: ২৫.০০.০০০০.০২৩.২২.০০১.১৯(অংশ) - ২০৬

তারিখঃ ২২ বৈশাখ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২২ এপ্রিল, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।  
০২। সিনিয়র সহকারী সচিব, (মনিটরিং-১১), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
✓ ০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।  
০৪। যুগ্মসচিব (মনিটরিং অনুবিভাগ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।  
০৫। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

  
খান মোঃ নাজমুস শোয়েব  
(উপসচিব)