

উপজেলা পরিষদ
মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা

বিষয় : মোহনগঞ্জ উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী-

সভার তারিখ ও সময় :	২৯ আগস্ট ২০২৪ খ্রিঃ, বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।
সভার স্থান :	উপজেলা পরিষদ অডিটোরিয়াম কাম মাল্টিপারপাস হলরুম, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।
সভাপতি :	জনাব রেজওয়ানা কবির, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।
উপস্থিত সদস্য :	পরিষিষ্ট "ক"

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে দৃগত জানান এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কাজ শুরু করেন। সভার শুরুতেই বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠান্তে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।

(২) বিভাগীয় উন্নয়নমূলক কাজের আলোচনা :-

ক্রঃ নং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা জানান প্রকল্পের কাজ যথাযথভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে। অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। জরাজীর্ণ ০৪(চার)টি প্রাথমিক বিদ্যালয় ভাঙার জন্য প্রাপ্তলন প্রদান করা হয়।	কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০২	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা সভায় জানান তার অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে অব্যাহত আছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০৩	উপজেলা মৎস্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান, তার অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য সিং উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ।
০৪	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে। তবে চলমান পরিস্থিতির কারণে শিক্ষার্থীর উপস্থিতি কম। তাই উপস্থিতি বৃদ্ধি করতে উপজেলার ৮৯টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে মা সমাবেশ করা হবে।	কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।
০৫	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক বলেন, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে এবং কাজের ধারা অব্যাহত থাকবে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০৬	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি অফিসের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০৭	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি অফিসের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০৮	সমবায় বিভাগ	সভার উপজেলা সমবায় অফিসার বলেন, তার দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
০৯	মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, আগস্ট/২৪ মাসে মাতৃদিকালীন ভাতার আবেদন হয়েছে ১০৪টি। ইউনিয়ন কমিটির সুপারিশক্রমে ৮৪ জনকে ভাতাভোগী করা হয়। অফিসের দৈনন্দিন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে মর্মে জানান।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলাবিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
১০	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জলস্বাস্থ্য)	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী বলেন, বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত জনি সহায়তা ও সামগ্রিকভাবে বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত জনি সহায়তা প্রকল্পের কার্যক্রম চলছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
১১	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জলস্বাস্থ্য)	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী বলেন, বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত জনি সহায়তা প্রকল্পের কার্যক্রম চলছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা

১২	উপজেলা প্রাণী সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা বলেন, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
১৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ	তিনি বলেন, বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালনা হচ্ছে।	কাজের ধারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা

(৩) বিবিধ : (ক) সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা, উপজেলার কার্যক্রম বেগবান করার লক্ষ্যে সকলকে নিয়ে কাজ করার আশা ব্যক্ত করেন এবং এ উপজেলায় বর্তমান পরিস্থিতি স্বাভাবিক আছে বলে সভায় অবহিত করেন।

(গ) আগস্ট/২০২৪ মাসের ১৮ তারিখ পর্যন্ত উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ভাতা, বাড়ী ভাড়া ভাতা এবং উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক খরচ, মালীর ও ঝাড়ুদারের মজুরী এবং অন্যান্য আনুষঙ্গিক বিল পরিশোধের বিষয় সভায় উপস্থাপন করা হয়।

উল্লিখিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত বিল পরিশোধে সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন/ব্যয়ান্তর অনুমোদন দেয়া হয়।

ক্রম নং	ব্যয়ের বিবরণী	পরিমাণ
০১	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণার আগস্ট/২০২৪ মাসের ১৮ দিনের সম্মানী ও বাড়ী ভাড়া ভাতা।	৩৭,৩৭৮/-
০২	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণার আগস্ট/২০২৪ মাসের ১৮ দিনের সম্মানী ভাতা।	১৫,৬৭৭/-
০৩	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণার আগস্ট/২০২৪ মাসের ১৮ দিনের সম্মানী ভাতা।	১৫,৬৭৭/-
০৪	উপজেলা পরিষদের মালী ও ঝাড়ুদারের আগস্ট/২০২৪ মাসের মজুরী প্রদান।	১৯,৯৫০/-
০৫	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানগণের অফিসের আগস্ট/২০২৪ মাসের ১৮ দিনের দৈনন্দিন আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক ব্যয়	১৫,০০০/-
০৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের আগস্ট/২০২৪ মাসের দৈনন্দিন আপ্যায়ন, পরিষদ সভা, আইন শৃঙ্খলা সভাসহ বিভিন্ন সভার আপ্যায়ন।	১৫,০০০/-
০৬	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরীণ আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় দায়িত্বে থাকা আনসারদের ভাতা	৭৮,৮৫০/-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 ২১.০৮.২৪
 (রেজওয়ানা কবির)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 ও
 প্রশাসক
 উপজেলা পরিষদ
 মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।

তারিখঃ ২৯ আগস্ট ২০২৪ খ্রি.

কার্যবিবরণী নং- ০৫.৪৫.৭২৬৩.০০০.০৬.০০১.২০-৬৬২ (৪০)

বিতরণঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

০১. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০২. জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।
০৩. সিনিয়র সহকারী সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. উপজেলা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।
০৫. চেয়ারম্যান ইউ.পি (সকল), মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।
০৬. সংরক্ষণ নথি।


 ২১.০৮.২৪
 (রেজওয়ানা কবির)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা
 ফোন: ০৯৫২৪-৫৬০১০
 ই-মেইল: anamchongani@yahoo.com

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) "পরিশিষ্ট ক"

মাসের নামঃ আগস্ট-২০২৪

ক্রঃ নং	সভায় উপস্থিত সদস্যগণ	পদবী
০১	রেজওয়ান কবির, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা।	সভাপতি
০২	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৩	সিঃ উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৪	উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৫	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৬	উপজেলা প্রকৌশলী, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৭	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৮	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১০	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১১	উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১২	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৩	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৪	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, নেত্রকোণা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৫	ইউজিএফ, ইউজিডিপি, এলজিউডি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৬	চেয়ারম্যান, বড়কাশিয়া বিরামপুর ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৭	চেয়ারম্যান, তেতুলিয়া ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৮	চেয়ারম্যান, সুয়াইর ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
১৯	চেয়ারম্যান, বড়তলী-বানিহারী ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
২০	চেয়ারম্যান, সমাজ-সহিদদেও ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
২১	চেয়ারম্যান, মাঘান-সিয়াধার ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
২২	চেয়ারম্যান, গাংলাজুর ইউপি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
সভায় অনুপস্থিত সদস্যগণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)		
ক্রঃ নং		সদস্য
০১	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
০২	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য