

উপজেলা পরিষদ
মহম্মদপুর, মাগুরা



মাগুরা জেলার মহম্মদপুর উপজেলার আগস্ট ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : জনাব আবু আব্দুল্লাহেল কাফী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, মহম্মদপুর, মাগুরা।
তারিখ ও সময় : ৩১.০৮.২০২১ খ্রি:, বেলা ১২.৩০ টা।


জুম সভায় কানেক্ট হওয়া সকল সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। এবং সিদ্ধান্তসমূহ দৃঢ়করণ করা হয়। অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, জানান যে, মহম্মদপুর হাসপাতালে চাহিদা মোতাবেক অক্সিজেন মজুদ রয়েছে। অক্সিজেনের কোন ঘাটতি নাই। এ ছাড়া তার দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক এবং সুন্দরভাবে পরিচালিত হচ্ছে। কোন সমস্যা নাই।	১) যথাযথভাবে মান্ন পরার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট সকল মহম্মদপুর মাগুরা
২) কৃষি অফিস: উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মহম্মদপুর জানান যে, সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি যান্ত্রিকরণ প্রকল্পের আওতায় উপজেলা পরিষদ চষরে কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মাণের প্রস্তাব পাওয়া গিয়েছে। উপজেলা পরিষদ চষরে একতলা বিশিষ্ট ভবন নির্মাণে ১২০০ (এক হাজার দুইশত) বর্গ ফুটের জায়গা নির্ধারণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২) বিস্তারিত আলোচনাতে উপজেলা কৃষক প্রশিক্ষণ হলরুমের সামনের ফাঁকা জায়গায় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী অধিদপ্তর এর ভবন ঘেষে কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার ভবন নির্মাণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকল
৩) প্রাণিসম্পদ বিভাগ: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	৩) বিধিমোতাবেক কাজ পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয়	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
৪) উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ: উপজেলা প্রকৌশলী সভাকে অবহিত করেন যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের বাসভবন এবং শারিরিক নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণের জন্য প্রধান প্রকৌশলী এলজিইডি থেকে প্রাপ্ত প্রাক্কলন ও আনসার ভিডিপি সদর থেকে প্রাপ্ত লে-আউট প্লান অনুযায়ী ১৫,০০,০০০/- (পনের লক্ষ) টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে সরকারি বিধি বিধান অনুসরণপূর্বক আনসার সদস্যদের আবাসন ভবন নির্মাণের জন্য নির্দেশনা রয়েছে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	৪) সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে সুবিধাজনক স্থানে বিধি বিধান অনুসরণপূর্বক ১৫,০০,০০০/- টাকা ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে প্রাক্কলন মোতাবেক আবাসন ভবন নির্মাণের বিষয়ে সর্ব সম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী মহম্মদপুর, মাগুরা
৫) মৎস্য বিভাগ: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	৫) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরা।
৬) উপজেলা শিক্ষা অফিস : উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	৬) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা।
৭) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হয়েছে।	৭) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মাঝে মাঝে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার সিদ্ধান্ত হয়	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
৮) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিস: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মহম্মদপুর, মাগুরা সভাকে জানান যে, তার দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	৮) বিধি মোতাবেক কাজ সম্পাদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
৯) সমাজসেবা অফিস: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, মহম্মদপুর উপজেলা শতভাগ সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী (বেয়ঙ্ক, বিধবা/স্বামী পরিত্যক্তা ও প্রতিবন্ধী ভাতা) কর্মসূচির সুবিধার আওতায় এসেছে। এ বিষয়ে কোন সমস্যা পরিলক্ষিত হলে সমাজসেবা অফিসে যোগাযোগ করার জন্য সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।	৯) সঠিকভাবে এ সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা

১০) সমবায় অফিস: উপজেলা সমবায় অফিসার, মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে জানান যে, তার দপ্তরের কাজ কর্ম যথানিয়মে চলমান রয়েছে।	১০) ইউনিয়নে সমবায় সমিতি গঠন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয় এবং পুরাতন সমবায় সমিতির তালিকা আগামী সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা অফিসার, মহম্মদপুর মাগুরা
১১) বিআরডিবি অফিস: উপজেলা বিআরডিবি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	১১) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা বিআরডিবি কর্মকর্তা
১২) মহিলা বিষয়ক অফিস: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান যে, দাপ্তরিক কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। মাতৃকালীন ভাতা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া কোন সমস্যা নাই।	১২) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
১৩) বিদ্যুৎ বিভাগ: সভায় সংশ্লিষ্ট কাউকে উপস্থিত পাওয়া যায়নি। দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে অবগত হওয়া গেলো না। উপজেলা পরিষদ মূল ভবন এবং সম্প্রসারিত ভবনে অবস্থিত বিভিন্ন দপ্তরকে পৃথক মিটার সংযোগ দেওয়ার বিষয়টি সভায় আলোচনা হয়। উপজেলা জুন/২০২১ মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় বিষয়টি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হলেও অদ্যাবধি তেমন কোন অগ্রগতি না হওয়ায় বিভিন্ন কর্মকর্তাগণ সভাপতি ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বিষয়টির উপর বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১৩) ক) জরুরী ভিত্তিতে সকল দপ্তরকে পৃথক সংযোগ প্রদানের জন্য ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎকে অনুরোধ জানানো হয়। খ) আগামী মাসের মাসিক সভায় কাজের অগ্রগতি জানানোর জন্য বলা হয়।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর।
১৪) উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	১৪) চলমান প্রকল্পগুলি ভালভাবে মনিটরিং এর সিদ্ধান্ত হয়।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরাসহ সংশ্লিষ্ট সকল
১৫) যুব উন্নয়ন অফিস: উপজেলা যুব কর্মকর্তা, মহম্মদপুর জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	১৫) অফিসের কাজ কর্ম যথাযথভাবে পরিচালনা সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
১৬) সহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর (জনস্বাস্থ্য) : উপ-সহকারী প্রকৌশলী সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	১৬) বিধি মোতাবেক কাজ কর্ম পরিচালনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
১৭) আমার বাড়ি আমার খামার: সমন্বয়কারী আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প সভাকে আরও অবহিত করেন যে, কিছু বকেয়া ঋণ অনাদায়ী রয়েছে।	১৭) বিধিমতে বকেয়া আদায় কার্যক্রম চালানোর জন্য বলা হলো।	উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প
১৮) উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, নিয়মিত স্বাস্থ্যসেবা প্রদান করা হয়ে থাকে। এবিষয়ে তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	১৮) মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা যথাযথভাবে প্রদানের সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ
১৯) চলমান প্রকল্প দাখিল: উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা সকলের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানান যে, উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভায় প্রতিটি দপ্তরের চলমান প্রকল্প এবং গুরুত্বপূর্ণ বিষয়াদি লিখিতভাবে মিটিং শেষ হওয়ার ০৩(তিন) কার্য দিবসের মধ্যে লিখিতভাবে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হয়েছিলো। কিন্তু কোন দপ্তর থেকে এ পর্যন্ত যথাযথ সাড়া পাওয়া যায় নাই। বিষয়টি দু:খজনক।	১৯) সকল দপ্তরের কার্যক্রম লিখিত ভাবে মিটিং শেষ হওয়ার ০৩(তিন) কার্য দিবসের মধ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ
২০) উপজেলা বন বিভাগ: ফরেস্টার, উপজেলা বনবিভাগ, মহম্মদপুর, মাগুরা সভাকে জানান যে, তার দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	২০) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনা সিদ্ধান্ত হয়।	ফরেস্টার, উপজেলা বন বিভাগ

<p>(১) উপজেলা পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনায় আনুষঙ্গিক বাবদ আগস্ট ২০২১ মাসে ৫০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে। যা অপরিশোধিত রয়েছে। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ক) আনুষঙ্গিক খাত হতে উত্তোলনপূর্বক পরিশোধ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।</p>	<p>২১) বিবিধ: (১) সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে উপজেলা পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনায় আনুষঙ্গিক বাবদ ব্যয়িত ৫০০০/- টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ক) আনুষঙ্গিক খাত হতে</p>	<p>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা/উপজেলা প্রকৌশলী, মহম্মদপুর মাগুরা।</p>
<p>(২) উপজেলা পরিষদ সভাসহ অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ আগস্ট ২০২১ মাসে ৩০,০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে। ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের সভাপতিত্বে গঠিত ১৭টি উপজেলা কমিটির সভার জন্য ৮০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(জ)(১)(২) খাত হতে পরিশোধ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।</p>	<p>(২) উপজেলা পরিষদ সভাসহ অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ আগস্ট ২০২১ মাসে ব্যয়িত ৩০,০০০/- টাকা এবং উপজেলা কমিটিবাবদ ৮০০০/- টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(জ)(১)(২) খাত হতে পরিশোধ করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।


 অধ্যক্ষ আবু আব্দুল্লাহেল কাফী
 চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
 ও
 সভাপতি
 উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
 মহম্মদপুর, মাগুরা।

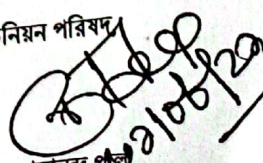
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 মহম্মদপুর, মাগুরা।
 mohammadpur.magura.gov.bd

তারিখ : ০৩ শ্রাবণ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
৩১ আগস্ট খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং ০৫.৪৪.৫৫৬৬.০০০.১২.০০১.২১- ৭৫৫ (৫০)

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। ড. শ্রী বীরেন শিকদার, মাননীয় সংসদ সদস্য, ৯২, মাগুরা-২।
- ৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।
- ৫। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা।
- ৬। জেলা প্রশাসক, মাগুরা।
- ৭। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মাগুরা।
- ৮। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ৯। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ১০। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ১১। উপজেলা কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ১২। চেয়ারম্যান, বাবুখালী/ বিনোদপুর/দীঘা/রাজাপুর/বালিদিয়া/ মহম্মদপুর/পলাশবাড়িয়া ও নহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
- ১৩। অফিস কপি।


 রামানন্দ পাল
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 মহম্মদপুর, মাগুরা।