গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

উপজেলা পরিষদ
মহম্মদপুর, মাগুরা

মাগুরা জেলার মহম্মদপুর উপজেলার মার্চ ২০২২ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : অধ্যক্ষ আবু আব্দুল্লাহেল কাফী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, মহম্মদপুর, মাগুরা।

তারিখ ও সময় : ৩০.০৩.২০২২ খ্রি:, বেলা ১১.০০ টা।

পরিশিষ্ট 'ক' : সভায় উপস্থিতির তালিকা

উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। সকলের সম্মতিতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ দৃঢ়করণ করা হয়। অত:পর সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নরুপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	১) হাসপাতালের সেবা কার্যক্রম আরও বেগবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট সকল মহম্মদপুর মাগুরা
২) উপজেলা কৃষি অফিস: উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কৃষকদের মাঝে ভর্তুকীতে কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ করা হবে। এ বিষয়ে তিনি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন	২) মাঠ কর্মীদের নিয়মিত মাঠ পরিদর্শন ও এ বিষয়ে বিস্তারিত তথ্য জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকল
৩) প্রাণিসম্পদ বিভাগ: উপজেলা প্রাণিম্পদ কর্মকর্তা মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	৩) উপজেলা প্রাণী সম্পদ বিভাগের কাজকর্ম আরও বেগবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
৪) উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ: উপজেলা প্রকৌশলী মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কিছু প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সীমানা জটিলতার কারণে বাউন্ডারি ওয়াল নির্মাণে সমস্যা হচ্ছে।	৪। স্কুলের সীমানা জটিলতা দ্রুত নিরসনের বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।	উপজেলা প্রকৌশলী/উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৫) মৎস্য বিভাগ: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	৫) উপজেলায় মৎস্য চাষ বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরা।
৬) উপজেলা শিক্ষা অফিস : উপজেলা শিক্ষা অফিসার মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। করেন।	৬) নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন করার বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা।
৭) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	৭) নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন করার বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
৮) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিস: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মহম্মদপুর, মাগুরা সভাকে জানান যে, তার দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক ভাবে চলমান	৮) বিধি মোতাবেক কাজ সম্পাদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক

রয়েছে। মার্চ এপ্রিল মাসে খাদ্য বান্ধব কর্মসূচীর কাজ শুরু হবে। বছরে ৫ মাস ৫০ লক্ষ পরিবারকে ভিজিডি ও পুষ্টি চাউল কার্ডের মাধ্যমে বিতরণ করা হবে।		
৯) সমাজসেবা অফিস: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	৯) দপ্তরের সকল সেবামূলক কাজ কর্ম আরও বেগবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা
১০) সমবায় অফিস: উপজেলা সমবায় অফিসার, মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম যথানিয়মে চলমান রয়েছে।	১০) তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম আরও জোরদার করার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা
১১) বিআরডিবি অফিস: উপজেলা বিআরডিবি কর্মকর্তা জানান যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক চলমান রয়েছে।	১১) তার দপ্তরের কার্যক্রম আরোও বেগবান করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা বিআরডিবি কর্মকর্তা
১২) মহিলা বিষয়ক অফিস: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, দাপ্তরীক কাজ কর্ম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। মহিলাদের সেলাই প্রশিক্ষণ দেওয়ার বিজ্ঞপ্তি দেওয়া হয়েছে। এজন্য সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	১২) বিধি মোতাবেক কাজ পরিচালনার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
১৩) বিদ্যুৎ বিভাগ: এজিএম পল্লী বিদ্যুৎ, মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, পরিষদে বিদ্যুৎ সংযোগ গ্রহণের জন্য ইতোমধ্যে যারা আবেদন করেছেন তাদের মিটারসহ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। যে সমস্ত প্রতিষ্ঠানে বিদ্যুৎ বিল বকেয়া রয়েছে তা পরিশোধের জন্য অনুরোধ করা হয়।	১৩) বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর।
১৪) উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা মহম্মদপুর মাগুরা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	১৪) দপ্তরের কার্যক্রম সঠিকতাবে সম্পাদনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরাসহ সংশ্লিষ্ট সকল
১৫) যুব উন্নয়ন অফিস: উপজলো যুব কর্মকর্তা, মহম্মদপুর মাগুরা জানান যে, তাঁর দপ্তররে কাজ কর্ম স্বাভাবকিভাবে চলমান রয়েছে।	১৫) অফিসের কাজ কর্ম আরও জোরদার করার সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা
১৬) সহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর (জনস্বাস্থ্য) : উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মহম্মদপুর মাগুরা সভাকে অবহিত করেন যে, তাঁর দপ্তরের কাজ কর্ম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। রয়েছে। এছাড়া ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জন্য বরাদ্দকৃত টিউবওয়েলের কাজ চলমান রয়েছে।	১৬) বিধি মোতাবেক সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
১৭) উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, নিয়মিত স্বাস্থ্যসেবা প্রদান করা হয়ে থাকে। এবিষয়ে তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	১৭) মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা যথাযথভাবে প্রদানের সিদ্ধান্ত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ
১৮) উপজেলা বন বিভাগ: ফরেস্টার, উপজেলা বনবিভাগ, মহম্মদপুর, মাগুরা, সভায় অনুপস্থিত বিধায় তাঁর দপ্তর সম্পর্কে অবহিত হওয়া গেল না।	১৮) নিয়মিত অনুপস্থিতির জন্য সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল

CamScanner

১৯) বিবিধ: (১) উপজেলা পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনায় আনুষঙ্গিক বাবদ ফেব্রুয়ারি ২০২২ মাসে ৫০০০/-টাকা ব্যয় হয়েছে। যা অপরিশোধিত রয়েছে। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ঝ) আনুষঙ্গিক খাত হতে উত্তোলনপূর্বক পরিশোধ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১৯) বিবিধ: (১) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের কার্যক্রম পরিচালনায় আনুষঙ্গিক বাবদ ব্যয়িত ৫০০০/-টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ঝ) আনুষঙ্গিক খাত হতে	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী মহম্মদপুর, মাগুরা
(২) উপজেলা পরিষদ সভাসহ অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ ফেব্রুয়ারি ২০২২ মাসে ৩০,০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে। ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের সভাপতিত্বে গঠিত ১৭টি উপজেলা কমিটির সভার জন্য ৮০০০/-টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(জ)(১)(২) খাত হতে পরিশোধ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২) উপজেলা পরিষদ সভাসহ অন্যান্য আপ্যায়ন বাবদ ফেব্রুয়ারি ২০২২ মাসে ব্যয়িত ৩০,০০০/- টাকা এবং উপজেলা কমিটিবাবদ ৮০০০/-টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(জ)(১)(২) খাত হতে পরিশোধ করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৩) উপজেলা প্রকৌশলী, মহম্মদপুর, মাগুরা জানান যে, সভাপতি মহোদয় উপজেলা পরিষদের মিনি কনফারেন্স রুমের সামনে বারান্দা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিসের বারান্দা পরিদর্শণ করে টাইলস স্থাপনের নির্দেশনা প্রদান করেন সে মোতাবেক উপজেলা পরিষদ মিনি কনফারেন্স রুমের বারান্দায় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস রুমের বারান্দায় টাইলস স্থাপন করার জন্য মোট ৩,০০,০৯২/-(তিন লক্ষ বিরানব্বই হাজার) টাকার প্রাক্কলন দাখিল করেন। এ বিষয় নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	৩) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ক) খাত হতে ব্যয় করার বিধান রয়েছে। উক্ত প্রকল্প সম্পন্ন করার জন্য কোটেশন পদ্ধতি অবলম্বন করার সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৪) উপজেলা প্রকৌশলী, মহম্মদপুর, মাগুরা জানান যে, সভাপতি মহোদয় উপজেলা পরিষদের মিনি কনফারেন্স রুমের (১) এক সেট সোফা ক্রয়ের নির্দেশনা প্রদান করেন সে মোতাবেক উপজেলা পরিষদ মিনি কনফারেন্স রুমের সোফা ক্রয় করার জন্য মোট ৪৯,১৭৬/-(উন পঞ্চাশ হাজার একশত ছিয়াত্তর) টাকার প্রাক্কলন দাখিল করেন। এ বিষয় নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	৪) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ছ) খাত হতে ব্যয় করার বিধান রয়েছে। উক্ত প্রকল্প সম্পন্ন করার জন্য পিআইসি কমিটি অবলম্বন করার সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। পিআইসি কমিটি নিম্নরূপঃ- ১) মোঃ নুরুল ইসলাম, ইউপি সদস্য, মহম্মদপুর- সভাপতি ২) শ্রী কান তেওয়ারী, ব্যবসায়ী, মহম্মদপুর বাজার- সদস্য সচিব ৩) বাপ্পি শিকদার, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ইউএনও অফিস-সদস্য ৪) বিধান চন্দ্র মন্ডল, সার্টিফিকেট সহকারী, ইউএনও অফিস, সদস্য ৫) আবুল কালাম, ইমাম, উপজেলা পরিষদ জামে মসজিদ-সদস্য	
৫) উপজেলা প্রকৌশলী, মহম্মদপুর, মাগুরা জানান যে, সভাপতি মহোদয় উপজেলা পরিষদের পানির মোটরের পানি সরবরাহ পাইপ লাইনের বিভিন্ন জায়গায় পাইপ নষ্ট হওয়ায় পানির অপচয় রোধে দ্রুত পানির পাইপ পরিবর্তন করার নির্দেশনা প্রদান করেন সে মোতাবেক পাইপ পরিবর্তন করার জন্য মোট ১,৯২,৯৩০/-(এক লক্ষ বিরানব্বই হাজার নয়শত ত্রিশ) টাকার প্রাক্কলন দাখিল করেন। এ বিষয় নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	৫)উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ট) খাত হতে ব্যয় করার বিধান রয়েছে। উক্ত প্রকল্প সম্পন্ন করার জন্য পিআইসি কমিটি অবলম্বন করার সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। পিআইসি কমিটি নিম্নরূপঃ-	

CamScanner

	১) মোঃ মুরাদ হোসেন, ইউপি সদস্য, মহম্মদপুর- সভাপতি ২) শ্রী কান তেওয়ারী, ব্যবসায়ী, মহম্মদপুর বাজার- সদস্য সচিব ৩) বাপ্পি শিকদার, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ইউএনও অফিস-সদস্য ৪) বিধান চন্দ্র মন্ডল, সার্টিফিকেট সহকারী, ইউএনও অফিস, সদস্য ৫) আবুল কালাম, ইমাম, উপজেলা পরিষদ জামে মসজিদ-সদস্য	
৬) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহম্মদপুর, মাগুরা জানান যে, স্বাধীনতা দিবস ২০২২ যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন করা হয়েছে। এ সংক্রান্ত ৫০,০০০/-টাকার বিল ভাউচার দাখিল করা হয়েছে। উক্ত বিল পরিশোধের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	৬) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(খ) খাত হতে ৫০,০০০/-টাকা পরিশোধের বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৭) উপজেলা পরিষদের সি এ এর অফিসে ব্যবহৃত কম্পিউটার মেরামত ও প্রিন্টার ক্রয় করা হয়েছে। এ সংক্রান্ত ২৪,৩০০/-টাকার বিল ভাউচার দাখিল করা হয়েছে। উক্ত অর্থ পরিশোধের বিষয়ে আলোচনা হয়।	৭) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর অনুচ্ছেদ ৩(ঞ) খাত হতে ২৪,৩০০/-টাকা পরিশোধের বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

অধ্যক্ষ আবু আব্দুল্লাহেল কাফী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
মহম্মদপুর, মাগুরা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মহম্মদপুর, মাগুরা।
mohammadpur.magura.gov.bd

স্মারক নং ০৫.৪৪.৫৫৬৬.০০০.১২.০০১.২১-

তারিখ : ১৭ চৈত্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি (সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। ড. শ্রী বীরেন শিকদার, মাননীয় সংসদ সদস্য, ৯২, মাগুরা-২।
৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।
৫। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা।
৬। জেলা প্রশাসক, মাগুরা।
৭। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মাগুরা।
৮। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
৯। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
১০। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
১১। উপজেলা .... কর্মকর্তা, মহম্মদপুর, মাগুরা।
১২। চেয়ারম্যান, বাবুখালী/ বিনোদপুর/দীঘা/রাজাপুর/বালিদিয়া/ মহম্মদপুর/পলাশবাড়িয়া ও নহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, মহম্মদপুর, মাগুরা।
১৩। অফিস কপি।

৩০/০৩/২২

রামানন্দ পাল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মহম্মদপুর, মাগুরা।

CS CamScanner