

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
www.moha.gov.bd

স্মারক নং: ৪৪.০০.০০০০.০০০.০১৯.০১.০০০৫.২৬-

৩৫০

তারিখঃ ১৩ মাঘ ১৪৩২
২৭ জানুয়ারি ২০২৬

অফিস আদেশ

নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর ৬(১এ) এবং অর্থ বিভাগের ০৫ অক্টোবর ২০১১ তারিখের ০৭.১৭৫.০০৮.০৮.০০.০০১.২০০০-১২(২০০) পরিপত্র মোতাবেক স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মারুফা আক্তার এর অনুকূলে আগামী ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ হতে ৩০ জুলাই ২০২৬ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাস ২য় মাতৃত্বকালীন ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

স্বাঃ

মোঃ শিমুল আকতার
উপসচিব

ফোন : +৮৮০২-২২৩৩৫৪৫২১
admin1@moha.gov.bd

স্মারক নং: ৪৪.০০.০০০০.০০০.০১৯.০১.০০০৫.২৬-

৩৫০

তারিখঃ ১৩ মাঘ ১৪৩২
২৭ জানুয়ারি ২০২৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাবকোষ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। মুগ্ধসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-১) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। জনাব মারুফা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত নথি।

মোঃ শিমুল আকতার
উপসচিব