গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর

এবং

সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৪

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত তথ্য ও প্রযুক্তি গণমাধ্যমের সহায়তায় খামারী, সম্প্রসারণকর্মীসহ সংশ্লিষ্ট উপকারভোগীর কাছে সময়মত পৌঁছে দেয়া মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তরের প্রধান দায়িত্ব। বিগত তিন বছরে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর কর্তৃক, 'বিপন্ন প্রজাতির ফলি মাছের কৃত্রিম প্রজনন ও চাষ ব্যবস্থাপনা, 'নোনা ট্যাংরার প্রজনন, পোনা উৎপাদন ও নাসারী ব্যবস্থাপনা' "মা ইলিশ ও জাটকা রক্ষায় করণীয়", "ভাসমান খাঁচায় গুলশা চাষ","কৈ, শিং ও মাগুর চাষ ব্যবস্থাপনা", ''পাবদা ও গুলশা মাছের পোনা উৎপাদন ও চাষ ব্যবস্থাপনা,''অ্যাকোয়াপনিক্সের মাধ্যমে মাছ ও সবজির সমন্বিত চাষ'' "সঠিক পদ্ধতিতে কোরবানীর পশুর চামড়া ছাড়ানো ও সংরক্ষণ", "ক্ষুরারোগ দমনে করণীয়'', "তড়কা রোগ প্রতিরোধে করণীয়", "মুরগীর বাচ্চা পালন", "টার্কি পালন", ''জলাতংক প্রতিরোধে করণীয়'', "সাফল্যের ৫ বছর", "মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ খাতে মানবসম্পদ উন্নয়ন", ''ইনোভেশন প্রতিবেদন'' মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ''বার্ষিক প্রতিবেদন-২০১৫-১৬'' ''বার্ষিক প্রতিবেদন-২০১৬-১৭'', এবং মৎস্য সপ্তাহ, জাটকা সংরক্ষণ সপ্তাহ ও বিশ্ব জলাতংক দিবস ইত্যাদি বিষয়ে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করার লক্ষ্যে প্রায় ৭ লক্ষ ৭০ হাজার কপি পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক-পুস্তিকা মুদ্রণপূর্বক বিনামূল্যে জনসাধারণের নিকট বিতরণ করা হয়েছে। একই উদ্দেশ্যে বিগত তিন বছরে ১২টি টিভি ফিলার, ৯টি ডকু-ড্রামা, ২টি ভিডিও ক্লিপ, ১টি টিভিসি ও ১টি জিঙ্গেল নির্মাণ করা হয়েছে এবং তা বাংলাদেশ টেলিভিশনসহ বিভিন্ন বেসরকারি টিভি চ্যানেলে প্রচারিত হয়েছে। পাশাপাশি বাংলাদেশ বেতার ও বাংলাদেশ টেলিভিশনে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ে টক-শো'র আয়োজন করা হয়েছে। এ সময়ে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ, জাটকা সংরক্ষণ সপ্তাহ, মা ইলিশ সংরক্ষণ, গবাদিপশুর ক্ষুরারোগ দমন ও বিশ্ব জলাতংক দিবস ইত্যাদি উপলক্ষে জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় ১৯টি জনসচেতনতামূলক বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা হয়। এসব প্রচার-প্রচারণার ফলে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সেক্টর সম্পর্কে জনসাধারণের আগ্রহ ক্রমাগত বৃদ্ধি পাচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর সদর দপ্তরসহ ৪টি আঞ্চলিক কার্যালয়ের মাধ্যমে তথ্য সেবা প্রদান করে থাকে। তবে সদর দপ্তরসহ উল্লেখিত আঞ্চলিক কার্যালয়গুলির অবকাঠামোগত স্বল্পতা/সীমাবদ্ধতার কারণে গুণগত মানসম্পন্ন সেবা প্রদান ব্যাহত হচ্ছে। তাছাড়া সংস্থার রাজস্ব খাতভুক্ত বর্তমান জনবল মাত্র ৩৩ জন। অপ্রতুল জনবলের ফলে বিভিন্ন চাহিদামাফিক তথ্য সেবা বিতরণ বাধাগ্রস্থ হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদের টেকসই উন্নয়ন, সংরক্ষণ ও সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে তথ্যসেবার মান উন্নয়ন।
জলবায়ু পরিবর্তনের ফলে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদের উপর যেসকল বিরূপ প্রভাব পড়ছে তা মোকাবেলায় বিভিন্ন গণমাধ্যমের সাহায্যে প্রচার-প্রচারণার মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি করা।
দপ্তরের প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামোগত সক্ষমতা ও জনবল বৃদ্ধির মাধ্যমে তথ্যসেবা সম্প্রসারণ ও জোরদারকরণ।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক নতুন নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণে প্রচার ও প্রকাশনার মাধ্যমে বৃহত্তর জনগোষ্ঠীকে উদ্বুদ্ধকরণ
- প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন বিজ্ঞপ্তি, টিভিসি, টিভি ফিলার, জিঙ্গেল, ডকু-ড্রামা ও নানা ধরনের প্রচারণার সংস্থান রাখা
- দপ্তরের ওয়েবসাইটকে আরও সমৃদ্ধকরণ
- রাজধানীর বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ভিডিও প্রদর্শনী আয়োজন করে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধকরণ
- মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মকান্ডের রিপোর্ট প্রণয়ন
- বর্তমান সরকারের ০২ বছরের সাফল্যের উপর পুস্তক প্রকাশ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর

এবং

সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০১৯ সালের ..জুন.. মাসের ..১৯.. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বিপুল জনগোষ্ঠিকে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন বিষয়ক নতুন নতুন কলাকৌশল ও প্রযুক্তিতে উদ্বুদ্ধকরণ এবং মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সেক্টরের উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের বিপুল জনগোষ্ঠিকে আধুনিক মাছ চাষ, হাঁস-মুরগি ও গবাদিপশু পালন সংক্রান্ত তথ্য অবহিতকরণসহ উন্নত কলাকৌশল ও প্রযুক্তি বিষয়ক তথ্যাবলী প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় প্রচারের মাধ্যমে সরকার ঘোষিত 'ডিজিটাল বাংলাদেশ' গঠন ও 'ভিশন-২০২১' বাস্তবায়নের প্রত্যয়কে এগিয়ে নেয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দ্রুত ও ক্রমবর্ধনশীল খাত হিসেবে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে নতুন প্রযুক্তি ও কলাকৌশল সম্পর্কে বিভিন্ন গণমাধ্যম ও প্রচার-প্রচারণার সাহায্যে জনগণকে অবহিত করণের মাধ্যমে তাদের কর্মসংস্থান ও আয়ের পথ সুগম করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কে জনসাধারণকে অবহিতকরণের মাধ্যমে এ সম্পর্কিত প্রচারণা বৃদ্ধি করা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার ও পুস্তিকা মুদ্রণ ও বিতরণ।
২. মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত টিভি ফিলার, ডকু-ড্রামা, জিঙ্গেল তৈরী এবং বিভিন্ন সরকারি- বেসরকারি টিভি চ্যানেল ও বেতারে প্রচার।
৩. মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন বিজ্ঞপ্তি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ।
৪. বিভিন্ন জাতীয় কমসূচি যেমন-মৎস্য সপ্তাহ, জাটকা সংরক্ষণ সপ্তাহ, মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান, প্রাণিসেবা সপ্তাহ, বিশ্ব জলাতংক দিবস ইত্যাদি উপলক্ষ্যে বেতার ও টিভি চ্যানেলে টক-শো অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
৫. বিভিন্ন জাতীয় অনুষ্ঠানের স্থির ও ভিডিও চিত্র ধারণ ও প্রচারে সহযোগিতা প্রদান।
৬. বিভিন্ন জনবহুল স্থানে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন বিষয়ক ভিডিও চিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক নব নব প্রযুক্তি সম্পর্কে জনসাধারণকে অবহিতকরণের মাধ্যমে এ সম্পর্কিত প্রচারণা বৃদ্ধি	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক নব নব প্রযুক্তি সম্পর্কে জনসাধারণকে অবহিতকরণের মাধ্যমে এ সম্পর্কিত প্রচারণা বৃদ্ধি	সংখ্যা (কপি)	১,৯৭,৫০০	২,৫০,০০০	২,৭০,০০০	২,৭৫,০০০	২,৮০,০০০	মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, সরেজমিন পরিদর্শন প্রতিবেদন ইত্যাদি

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কে জনসাধারণকে অবহিতকরণের মাধ্যমে এ সম্পর্কিত প্রচারণা বৃদ্ধি করা।	৭৫	[১.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক মুদ্রণ ও বিতরণ	[১.১.১] মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক	সমষ্টি	সংখ্যা (কপি)	৩৫	১৯৭৫০০	২৫০০০০	২৭০০০০	২৫০০০০	২২০০০০	১৯০০০০	১৭০০০০	২৭৫০০০	২৮০০০০
		[১.২] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত টিভি ফিলার, টিভি টেলপ, ডকুড্রামা ও প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত টিভি ফিলার, ডকুড্রামা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	৪	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.৩] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ভিডিও প্রদর্শনী	[১.৩.১] প্রদর্শিত মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ভিডিও	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩	৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৬
		[১.৪] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক টক-শো প্রচার	[১.৪.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক প্রচারিত টক-শো	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	৩	৪	৩	২	১		৪	৫
		[১.৫] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন বিজ্ঞপ্তি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ।	[১.৫.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৫	১৬	১৮	১৬	১৪	১২	১১	২০	২২
		[১.৬] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ খাতে বঙ্গবন্ধুর অবদান বিষয়ে বিভিন্ন গণমাধ্যমে প্রচার	[১.৬.১] প্রচারিত বঙ্গবন্ধুর মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক অবদান সম্পর্কিত প্রামাণ্যচিত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১০	৯	৮	৭	৬		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০		
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর, সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

১৯.৬.১৯

উপ-পরিচালক
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

তারিখ

১৯/৬/২০১৯

সচিব
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিওএফ (DOF)	Department of Fisheries
২	ডিএলএস (DLS)	Department of Livestock Services
৩	বিএফআরআই (BFRI)	Bangladesh Fisheries Research Institute
৪	বিএলআরআই (BLRI)	Bangladesh Livestock Research Institute

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক মুদ্রণ ও বিতরণ	[১.১.১] মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক নতুন নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণে প্রচার ও প্রকাশনার মাধ্যমে বৃহত্তর জনগোষ্ঠীকে উদ্বুদ্ধকরণ।	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণত রাজস্ব বাজেটের মাধ্যমে পরিচালিত হয়
[১.২] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত টিভি ফিলার, টিভি টেলপ, ডকুড্রামা ও প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত টিভি ফিলার, ডকুড্রামা	ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন টিভি ফিলার, জিঙ্গেল, ডকু-ড্রামা প্রচার করা হয়।	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণত রাজস্ব বাজেটের মাধ্যমে পরিচালিত হয়
[১.৩] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ভিডিও প্রদর্শনী	[১.৩.১] প্রদর্শিত মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ভিডিও	বিভিন্ন জনবহুল স্থানে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন বিষয়ক ভিডিও .চিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন করে জনসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করা হয়।	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণত রাজস্ব বাজেটের মাধ্যমে পরিচালিত হয়
[১.৪] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক টক-শো প্রচার	[১.৪.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক প্রচারিত টক-শো	বিভিন্ন জাতীয় কর্মসূচি যেমন-মৎস্য সপ্তাহ, জাটকা সংরক্ষণ সপ্তাহ, মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান, জলাতংক দিবস ইত্যাদি উপলক্ষ্যে বেতার ও টিভি চ্যানেলে টক-শো অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যবস্থা করা হয়।	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণত রাজস্ব বাজেটের মাধ্যমে পরিচালিত হয়
[১.৫] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন বিজ্ঞপ্তি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ।	[১.৫.১] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত জনগুরুত্বসম্পন্ন বিজ্ঞপ্তি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ করা হয়।	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	সাধারণত রাজস্ব বাজেটের মাধ্যমে পরিচালিত হয়
[১.৬] মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ খাতে বঙ্গবন্ধুর অবদান বিষয়ে বিভিন্ন গণমাধ্যমে প্রচার	[১.৬.১] প্রচারিত বঙ্গবন্ধুর মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক অবদান সম্পর্কিত প্রামাণ্যচিত্র	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ খাতে বঙ্গবন্ধুর অবদান বিষয়ে প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রচার	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
ডিপার্টমেন্ট	বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট	মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক	কারিগরি সহায়তা	প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সহায়ক ভূমিকা রাখে	নতুন প্রযুক্তি চাষি পর্যায়ে পৌছতে বিলম্ব হবে
ডিপার্টমেন্ট	বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট	মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক	কারিগরি সহায়তা	প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সহায়ক ভূমিকা রাখে	নতুন প্রযুক্তি চাষি পর্যায়ে পৌছতে বিলম্ব হবে
ডিপার্টমেন্ট	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর	মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, পুস্তক	কারিগরি সহায়তা ও সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ	প্রযুক্তি সম্প্রসরেণে সহায়ক ভূমিকা রাখে	তৃণমূল পর্যায়ে বিতরণে সমস্যা হবে ও অধিক ব্যয় হবে
ডিপার্টমেন্ট	ম ;স্য অধিদপ্তর	মুদ্রিত পোস্টার, লিফলেট, ফোল্ডার, ;ুস্তক	কারিগরি সহায়তা ও সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ	প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সহায়ক ভূমিকা রাখে	তৃণমূল পর্যায়ে বিতরণে সমস্যা হবে ও অধিক ব্যয় হবে