

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		প্রতি কোয়ার্টারে ১ টি সভা
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		০		একটি সভা মন্ত্রণালয়ের বাহিরে করা হবে।
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০৫	লক্ষ্যমাত্রা	২৬	২৯	২০	৩০	০		সকল কর্মচারীদের (১০৫ জন) প্রশিক্ষণ প্রদান
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-০৬-২০২৫			৩১-১২-২০২৪ (নথি বিনষ্টকরণ) ৩০-০৬-২০২৫ (প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কোর্স কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১-১০-২০২৪ ৩০-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩০-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						ওয়েবসাইটে প্রকাশ (রাজস্ব বাজেট)
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিচালনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	পরিচালনা অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২	১৮	৫০	১০০	০		Cumulative (ক্রমপুঞ্জিত) (মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কোন প্রকল্প নেই)
	২.২.২. ক্রয় পরিচালনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	পরিচালনা অনুবিভাগ	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		Cumulative (ক্রমপুঞ্জিত) মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালনা অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৪০	১০০	০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	২	সংখ্যা	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৭৮	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৪	২৪	২০	০		PSC-৭৮ PIC-নেই	
						অর্জন								
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০			
						অর্জন								
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩০-০৮-২০২৪ ২৭-০২-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-২০২৪		২৭-০২-২০২৫				১ম ও ৩য় কোয়ার্টারে আসবাবপত্র হস্তান্তর	
						অর্জন								
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩০-০৮-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৮-২০২৪						১ম কোয়ার্টারে যানবাহন হস্তান্তর	
						অর্জন								
	৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
	৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়ন প্রেরণ	৩	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫			প্রাধিকারপ্রাপ্ত যানবাহন গ্রহণকারী কর্মকর্তাদের প্রত্যয়নপত্র প্রেরণ
অর্জন														
৩.২. মাঠ পর্যায়ে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ভেক্সিনেশন কার্যক্রম মনিটরিং	৩.২.১. প্রতিবেদন প্রেরণ সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	প্রাণিসম্পদ অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		৪ টি প্রতিবেদন ও ছবি	
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩. আহরিত মাছের কোয়ালিটি নিশ্চিতকরণে ল্যান্ডিং সেন্টারের মানোন্নয়ন	৩.৩.১. প্রতিবেদন প্রেরণ সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	মৎস্য অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		৪টি প্রতিবেদন ও ছবি
						অর্জন							
৩.৪. চিড়িয়াখানায় আগত দর্শকগণকে প্রদত্ত সেবা ও নিরাপত্তার মান উন্নীতকরণ	৩.৪.১. প্রতিবেদন প্রেরণ সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	প্রাণিসম্পদ অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		৪টি প্রতিবেদন ও ছবি
						অর্জন							