

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৩ অধিশাখা
www.mofl.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩৩.০০.০০০০.১০৮.৯৯.০৩০.১৮.৭

তারিখ: ১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭

২৮ মে ২০২০

বিষয়: আগামী ৩১ মে ২০২০ খ্রি: তারিখ থেকে কর্মকর্তা/কর্মচারিগণের অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ
আগামী ৩১ মে ২০২০ রবিবার হতে সরকারী দপ্তরসমূহে স্বাভাবিক কাজ পুনরায় শুরু হবে। এমতাবস্থায়, এ মন্ত্রণালয়ে তাঁর অধীন সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নির্ধারিত সময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ অফিসে উপস্থিতিকালীন সময়ে সরকার ঘোষিত স্বাস্থ্যবিধিসমূহ পরিপালন বিশেষ করে মাস্ক ও গ্লাভস আবশ্যিকভাবে পরিধানসহ হ্যান্ড স্যানিটাইজার ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। তবে, গর্ভবতী মহিলা, বয়স্ক এবং অসুস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষকে অবহিত করে অফিসে অনুপস্থিত থাকতে পারবেন।

২৮-৫-২০২০

সুরত ভৌমিক

উপ-সচিব

ফোন: ৯৫৪০৪০৭

ইমেইল: administration-3@mofl.gov.bd

বিতরণ :

- ১) অতিরিক্ত সচিব (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মপ্রধান, পরিকল্পনা অনুবিভাগ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৩৩.০০.০০০০.১০৮.৯৯.০৩০.১৮.৭/১(৩)

তারিখ: ১৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭

২৮ মে ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিবের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ২) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
- ৩) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

২৮-৫-২০২০

সুরত ভৌমিক

উপ-সচিব