



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট  
এবং

সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই ২০১৭ - ৩০ জুন ২০১৮

## সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ..... ৩

### উপক্রমণিকা

সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি..... ৫

সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)..... ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ..... ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)..... ১১

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি..... ১২

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা.. ১৩

## বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাপ্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাপ্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

ইনস্টিটিউট হতে জাতীয় চাহিদার নিরীখে বিগত তিন বছরে মৎস্যসম্পদ উন্নয়ন বিষয়ে গবেষণা পরিচালনার মাধ্যমে ৬টি প্রযুক্তি উদ্ভাবন করা হয়েছে। প্রযুক্তিসমূহ হচ্ছে বিলুপ্তপ্রায় টেংরা মাছের পোনা উৎপাদন, উপকূলীয় পারশে মাছের পোনা উৎপাদন, একোয়াপনিক পদ্ধতিতে স্বাস্থ্যসম্মত মাছ ও সবিজ উৎপাদন, কৈ মাছের সাথে শিং ও তেলাপিয়ার মিশ্রচাষ এবং মেকানিক্যাল ফিস ড্রয়ার এর মাধ্যমে গুণগতমানসম্পন্ন শুটকী উৎপাদন এবং গলদা চিংড়ির আগাম বুড উৎপাদন।

এসব প্রযুক্তি উদ্ভাবনের ফলে বিলুপ্তপ্রায় মাছের পোনা প্রাপ্তি সহজলভ্য, মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উপকূলীয় মৎস্যচাষ সম্প্রসারণের সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

জলবায়ু প্রভাব, গুণগতমানসম্পন্ন মৎস্য খাদ্যের অভাব ও উচ্চমূল্য, রোগের প্রাদুর্ভাব, জনবলের অভাব ইত্যাদি প্রযুক্তি উদ্ভাবনে অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- খরা প্রবণ এলাকার জন্য উপযোগী মৎস্য চাষ প্রযুক্তি উদ্ভাবন
- বিলুপ্তপ্রায় মাছসমূহের জীনপুল সংরক্ষণ
- বঙ্গোপসাগরের মাছের তালিকা প্রণয়ন, মজুদ নিরূপণ ও ব্যবস্থাপনা কৌশল উদ্ভাবন
- আহরণ পরবর্তী মাছের ক্ষতি কমিয়ে আনা
- মাছের জাত উন্নয়ন
- অপ্রচলিত মৎস্য সম্পদের চাষাবাদ কৌশল উদ্ভাবন

২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- মৎস্য সম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রযুক্তি উদ্ভাবন
- উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণের লক্ষ্যে হস্তান্তর
- মানব সম্পদের দক্ষতা বৃদ্ধি

## উপক্রমণিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের অধীন বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট-এর  
মহাপরিচালক

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি  
হিসেবে সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০১৭ সালের..... মাসের..... তারিখে  
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশন ১

ইনস্টিটিউটের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

দেশের মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে জাতীয় চাহিদার নিরিখে গবেষণা পরিচালনা ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

গবেষণালব্ধ প্রযুক্তি প্রয়োগের মাধ্যমে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি ও আমিষ চাহিদা পূরণ।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic objectives)

#### ১.৩.১ ইনস্টিটিউটের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. মৎস্য সম্পদের সার্বিক উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা
২. উন্নত মৎস্যচাষ ও মৎস্য ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর
৩. প্রযুক্তিভিত্তিক কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান।
৪. পরামর্শ সেবা প্রদান।

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মিঠা পানি, লোনাপানি ও সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের উন্নয়ন ও সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণা পরিচালনা ও সমন্বয় সাধন।
২. প্রামাণ্য দরিদ্র জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নে স্বল্প ব্যয় ও স্বল্প শ্রমনির্ভর পরিবেশ উপযোগী উন্নত মৎস্য চাষ ও ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবনের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা।
৩. মৎস্য বাণিজ্যিকীকরণ সহায়ক বহুমুখী মৎস্যজাত পণ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, মান নিয়ন্ত্রণ ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা পরিচালনা।
৪. গবেষণাভিত্তিক প্রযুক্তি হস্তান্তর ও কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা ক্ষেত্রে মানবসম্পদ উন্নয়ন।
৬. মৎস্যসম্পদ উন্নয়ন, সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে নীতি প্রণয়নে সরকারকে পরামর্শ প্রদান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব<br>(Outcome/Impact)                            | কর্মসম্পাদন<br>সূচকসমূহ<br>(Performance<br>Indicator) | একক<br>(Unit)              | প্রকৃত  |          |          | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০১৭-১৮ | প্রক্ষেপণ |         | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের<br>ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের<br>নাম       | উপাস্তসূত্র<br>(Source of Data)                                       |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|---------|----------|----------|-------------------------|-----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                       |                            | ২০১৫-১৬ | ২০১৬-১৭* | ২০১৬-১৭* |                         | ২০১৮-১৯   | ২০১৯-২০ |                                                                                                                   |                                                                       |
| ১                                                                    | ২                                                     | ৩                          | ৪       | ৫        | ৬        | ৭                       | ৮         | ৯       | ১০                                                                                                                |                                                                       |
| মাথা পিছু মাছ গ্রহণের<br>পরিমাণ বৃদ্ধি                               | মাথাপিছু মাছ<br>গ্রহণের পরিমাণ                        | ওজন<br>(গ্রাম/দিন)         | ৫৫.৫০   | ৬০.০০    | ৬০.০০    | ৬০.০০                   | ৬০.০০     | ৬০.০০   | ভূমি মন্ত্রণালয়, পানি সম্পদ<br>মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন<br>সহযোগী সংস্থা                           | মৎস্য অধিদপ্তরের<br>রিপোর্ট, বিবিএস,<br>বাংলাদেশ অর্থনৈতিক<br>সমীক্ষা |
| মৎস্য ও মৎস্যজাত<br>পণ্যের রপ্তানির<br>মাধ্যমে রপ্তানি আয়<br>বৃদ্ধি | রপ্তানি আয়                                           | মূল্যমান<br>(কোটি<br>টাকা) | ৪২৮২.৮২ | ৪২০০.০০  | ৪৪৫০.০০  | ৪৪৫০.০০                 | ৪৮৫০.০০   | ৫০০০.০০ | বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, রপ্তানি উন্নয়ন<br>ব্যুরো, ফ্রিজেন ফুড এক্সপোর্টার্স<br>এসোসিয়েশন, উন্নয়ন সহযোগী<br>সংস্থা | রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো,<br>মৎস্য অধিদপ্তরের<br>রিপোর্ট, বিবিএস        |

\*সাময়িক তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| বিভাগ/অগ্রাধিকার<br>কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives of BPR) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objective) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                 | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)     | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন |         | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত মান (Target/Criteria Value for FY 2017/18) |       |           |                   |     | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০১৭-১৮ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০১৯-২০ |     |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-------------------|-----|--------------------------------------|--------------------------------------|-----|
|                                                                      |                                                          |                                                           |                                                  |               |                                                              | ২০১৭-১৮      | ২০১৮-১৯ | অর্জন                                                             | উত্তম | উত্তম মান | উত্তম মানের নিম্ন |     |                                      |                                      |     |
|                                                                      |                                                          |                                                           |                                                  |               |                                                              |              |         |                                                                   |       |           | ১০০%              | ৯০% |                                      |                                      | ৮০% |
| [১] মৎস্য সম্পদের সার্বিক উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা          | ৫৫                                                       | [১.১] গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন                              | [১.১.১] প্রণয়নকৃত গবেষণা প্রকল্প                | সংখ্যা        | ১৭                                                           | ৫৫           | ৩৩      | ৮০%                                                               | ৬০%   | ৫০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [১.২] পর্যালোচনা কর্মশালা                                 | [১.২.১] আয়োজিত কর্মশালা                         | সংখ্যা        | ৫                                                            | ৬            | ৫       | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [১.৩] গবেষণা প্রকল্প বাস্তবায়ন                           | [১.৩.১] বাস্তবায়িত গবেষণা প্রকল্প               | সংখ্যা        | ৩৩                                                           | ৫৫           | ৩৩      | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
| [২] উন্নত মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর        | ৮                                                        | [২.১] প্রযুক্তি উদ্ভাবন                                   | [২.১.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তি                       | সংখ্যা        | ৬                                                            | ৩            | ৩       | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [২.২] প্রযুক্তি হস্তান্তর                                 | [২.২.১] হস্তান্তরিত প্রযুক্তি                    | সংখ্যা        | ২                                                            | -            | ৩       | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
| [৩] প্রযুক্তিগত কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান                             | ৫                                                        | [৩.১] খামারী/উদ্যোক্তা/কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ             | [৩.১.১] প্রশিক্ষিত খামারী, উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তা | সংখ্যা        | ৫                                                            | ১২৫০         | ৬৩৭     | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [৩.২] মাছের পোনা উৎপাদন ও চাষ পরামর্শ সেবা প্রদান         | [৩.২.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষী/উদ্যোক্তা    | সংখ্যা        | ৪                                                            | ১২৫          | ৩৩৩     | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
| [৪] পরামর্শ সেবা প্রদান                                              | ১২                                                       | [৪.১] মাছের পোনা উৎপাদন ও চাষ পরামর্শ সেবা প্রদান         | [৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষী              | সংখ্যা        | ৪                                                            | ১১০          | ৩৩৩     | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [৪.২] মাছের রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ পরামর্শ সেবা প্রদান | [৪.২.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষী              | সংখ্যা        | ৪                                                            | ১১০          | ৩৩৩     | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |
|                                                                      |                                                          | [৪.৩] খামারি ও স্থাপন পরামর্শ সেবা প্রদান                 | [৪.৩.১] পরামর্শ প্রদানকৃত উদ্যোক্তা              | সংখ্যা        | ৪                                                            | ২০           | ২২      | ১০০%                                                              | ৮০%   | ৬০%       | ৪০%               | ৩০% | ২০%                                  | ১০%                                  |     |

\*সাময়িক তথ্য

দপ্তর/সংস্থার আবাসিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(মোট মান-২০)

| কলাম-১<br>কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)               | কলাম-২<br>কৌশলগত<br>উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩<br>কার্যক্রম<br>(Activities)                                                               | কলাম-৪<br>কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)              | কলাম-৫<br>একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান<br>(Weight of PI) | কলাম-৬<br>লক্ষ্যসমূহের মান-২০১৭-১৮ |                          |                 |                    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------|
|                                                                   |                                                                        |                                                                                                   |                                                                     |                         |                                                | অসাধারণ<br>(Excellent)             | অতি উত্তম<br>(Very Good) | উত্তম<br>(Good) | চলতি মান<br>(Fair) |
|                                                                   |                                                                        |                                                                                                   |                                                                     |                         |                                                | ১০০%                               | ৯০%                      | ৮০%             | ৭০%                |
| ৪<br>দক্ষতার সঙ্গে<br>বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তি<br>বাস্তবায়ন |                                                                        | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল                                          | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত  | তারিখ                   | .৫                                             | ১০০% ১৯ এপ্রিল                     | ৯০% ২৩ এপ্রিল            | ৮০% ২৫ এপ্রিল   | ৭০% ২৭ এপ্রিল      |
|                                                                   |                                                                        | মাঠপর্যায়ে কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর           | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত                         | তারিখ                   | ১                                              | ১৫ জুন                             | ১৮ জুন                   | ১৯ জুন          | ২০ জুন             |
|                                                                   |                                                                        | ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল                           | নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত                       | তারিখ                   | ১                                              | ১৬ জুলাই                           | ১৮ জুলাই                 | ১৯ জুলাই        | ২০ জুলাই           |
|                                                                   |                                                                        | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পরিকল্পনা                                | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত                                        | সংখ্যা                  | .৫                                             | ৮                                  | ৩                        | -               | -                  |
|                                                                   |                                                                        | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবর্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল                | নির্ধারিত তারিখে অর্থবর্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত            | তারিখ                   | ১                                              | ১৪ জানুয়ারি                       | ১৬ জানুয়ারি             | ১৮ জানুয়ারি    | ২০ জানুয়ারি       |
| ৯<br>কার্যপদ্ধতি ও<br>সেবার মানোন্নয়ন                            |                                                                        | ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন                                                                        | ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা                                         | %                       | ১                                              | ৮০                                 | ৩৫                       | ৩০              | ২৫                 |
|                                                                   |                                                                        | ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা                                                                       | ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত                                          | %                       | .৫                                             | ১০০                                | ৯৫                       | ৯০              | ৮৫                 |
|                                                                   |                                                                        | পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ         | পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারিকৃত                                 | %                       | .৫                                             | ১০০                                | ৯০                       | ৮০              | -                  |
|                                                                   |                                                                        | সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান                                                             | প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত                   | %                       | ১                                              | ১০০                                | ৯০                       | ৮০              | ৭০                 |
|                                                                   |                                                                        | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন                                                               | নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ                                                 | %                       | ১                                              | ৯০                                 | ৮০                       | ৭০              | ৬০                 |
|                                                                   |                                                                        | সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিকল্পনার ব্যবস্থা চালু করা                              | সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিকল্পনার ব্যবস্থা চালুকৃত | %                       | ১                                              | ৮০                                 | ৭৫                       | ৭০              | ৬৫                 |
|                                                                   |                                                                        | দপ্তর/সংস্থার কর্মপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা                                                | কর্মপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালুকৃত                                 | তারিখ                   | ১                                              | ৩১ ডিসেম্বর                        | ৩১ জানুয়ারি             | ২৮ ফেব্রুয়ারি  | -                  |
|                                                                   |                                                                        | দপ্তর/সংস্থার কর্মপক্ষে ৩ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত                                               | কর্মপক্ষে ৩ টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত                              | তারিখ                   | ১                                              | ৩১ ডিসেম্বর                        | ৩১ জানুয়ারি             | ২৮ ফেব্রুয়ারি  | ১৫ মার্চ           |
|                                                                   |                                                                        | দপ্তর/সংস্থার অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উন্নয়ন উদ্যোগ ও Small Improvement project (SIP) বাস্তবায়ন | উন্নয়ন উদ্যোগ ও SIP সমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত                     | তারিখ                   | ১                                              | ৮ জানুয়ারি                        | ১১ জানুয়ারি             | ১৮ জানুয়ারি    | ২৫ জানুয়ারি       |
|                                                                   |                                                                        |                                                                                                   | উন্নয়ন উদ্যোগ ও SIP রেকর্ডেইড                                      | সংখ্যা                  | ১                                              | ২৫                                 | ২০                       | ১৫              | ১০                 |

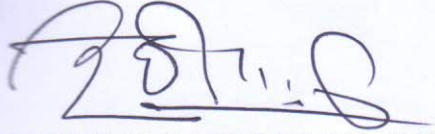
১৬

| কলাম-১                                           | কলাম-২                                                    | কলাম-৩                                                                                                                                                                                                                                       | কলাম-৪                                                                                                 | কলাম-৫        | কলাম-৬                                     | কলাম-৭                   | কলাম-৮          | কলাম-৯             |                           |             |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------|-------------|
| কৌশলগত উদ্দেশ্য<br>(Strategic Objectives)        | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান<br>(Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম<br>(Activities)                                                                                                                                                                                                                    | কর্মসম্পাদনের সূচক<br>(Performance Indicators)                                                         | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদনের সূচকের মান<br>(Weight of PI) | অতি উত্তম<br>(Very Good) | উত্তম<br>(Good) | চলতি মান<br>(Fair) | চলতিমানের নিম্ন<br>(Poor) |             |
| আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন                      | ৩                                                         | অডিট আগতি নিশ্চিতি<br>স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা<br>দপ্তর/সংস্থায় কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা<br>সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন | অডিট আগতি নিশ্চিতকৃত                                                                                   | %             | ১                                          | ১০০%                     | ৮০%             | ৭০%                | ৬০%                       |             |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা                                                                       | তারিখ         | ১                                          | ১ ফেব্রুয়ারি            | ১৫ ফেব্রুয়ারি  | ২৮ ফেব্রুয়ারি     | ২৮ মার্চ                  | ১৫ এপ্রিল   |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা                                                                      | তারিখ         | .৫                                         | ১ ফেব্রুয়ারি            | ১৫ ফেব্রুয়ারি  | ২৮ ফেব্রুয়ারি     | ২৮ মার্চ                  | ১৫ এপ্রিল   |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত                                                      | তারিখ         | .৫                                         | ১৫ অক্টোবর               | ২৯ অক্টোবর      | ১৫ নভেম্বর         | ৩০ নভেম্বর                | ১৪ ডিসেম্বর |
| দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন                        | ২                                                         | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন<br>তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ<br>স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ<br>বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ                                                                                                                | প্রশিক্ষণের সময়                                                                                       | জনঘণ্টা       | ১                                          | ৬০                       | ৫৫              | ৫০                 | ৪৫                        | ৪০          |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | ২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত | তারিখ         | .৫                                         | ১৩ জুলাই                 | ৩১ জুলাই        | -                  | -                         | -           |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত                                       | সংখ্যা        | .৫                                         | ৪                        | ৩               | -                  | -                         | -           |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                                                               | %             | .৫                                         | ১০০                      | ৯০              | ৮৫                 | ৮০                        | ৭৫          |
| তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন | ২                                                         | স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ<br>বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ                                                                                                                                                                                | স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত                                                                              | %             | .৫                                         | ১০০                      | ৯০              | ৮৫                 | ৮০                        | ৭৫          |
|                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              | বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                                                  | তারিখ         | ১                                          | ১৫ অক্টোবর               | ২৯ অক্টোবর      | ১৫ নভেম্বর         | ৩০ নভেম্বর                | ১৪ ডিসেম্বর |

১৮

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় এর মাননীয় মন্ত্রী-এর প্রতিনিধি হিসেবে উক্ত মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

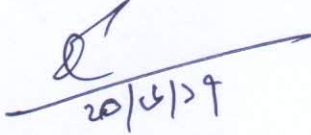
আমি, সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, অত্র মন্ত্রণালয় এর মাননীয় মন্ত্রী-এর প্রতিনিধি হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।



.....  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

২০/৬/১৭

.....  
তারিখ



.....  
সচিব  
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

.....  
তারিখ

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

| ক্রমিক নং | আদ্যক্ষরসমূহ | বর্ণনা                           |
|-----------|--------------|----------------------------------|
| ১         | বিএফআরআই     | বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট |
| ২         | পিআরএল       | প্রিপারেটরী রিটায়ারমেন্ট লীড    |

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা, এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| কার্যক্রম                                     | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                           | বিবরণ                                                                                                                                                                          | বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা                          | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্ত সূত্র                                    | সাধারণ মন্তব্য                                                                                                    |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [১] গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন       | [১.১] গবেষণা প্রকল্প প্রণীত ও বাস্তবায়িত      | মৎস্যসম্পদের সার্বিক উন্নয়নের লক্ষ্যে ইনস্টিটিউট কর্তৃক গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হয়                                                                           | বিএফআরআই                                             | বিএফআরআই-এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং কারিগরি কমিটির সভার কার্যবিবরণী | ইনস্টিটিউটের উদ্দেশ্যাবলি অনুযায়ী বিভিন্ন কেন্দ্র ও উপকেন্দ্র কর্তৃক গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হয় |
| [২] কর্মশালা আয়োজন                           | [২.১] অনুষ্ঠিত কর্মশালা                        | মৎস্যচাষী/খামারী/উদ্যোক্তা/মৎস্য খাদ্য উৎপাদনকারী/মৎস্য হ্যাচারি পরিচালনাকারী ইত্যাদি ও মৎস্য উৎপাদনেও উন্নয়নে জড়িত বিশেষজ্ঞ নিয়ে বিভিন্ন বিষয়ে কর্মশালা আয়োজন করা হয়    | বিএফআরআই                                             | বিএফআরআই-এর বার্ষিক প্রতিবেদন                                     | রাজস্ব ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় পরিচালিত হয়                                                                    |
| [৩] নতুন প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর        | [৩.১] উদ্ভাবনকৃত ও হস্তান্তরিত প্রযুক্তি       | মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে বিএফআরআই নতুন প্রযুক্তি উদ্ভাবন করে থাকে। এসকল প্রযুক্তি মৎস্য অধিদপ্তর ও অন্যান্য সম্প্রসারণ সংস্থার মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ করা হয়              | বিএফআরআই, মৎস্য অধিদপ্তর ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সংস্থা | বিএফআরআই-এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং বার্ষিক কর্মশালার প্রসিডিংস     | ইনস্টিটিউটের উদ্দেশ্যাবলি অনুযায়ী বিভিন্ন কেন্দ্র ও উপকেন্দ্র কর্তৃক প্রযুক্তি উদ্ভাবন করা হয়                   |
| [৪] প্রযুক্তিভিত্তিক কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান | [৪.১] প্রশিক্ষিত খামারী, উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তা | উদ্ভাবিত প্রযুক্তির উপর খামারী, উদ্যোক্তা ও সম্প্রসারণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়                                                                                   | বিএফআরআই                                             | বিএফআরআই-এর মাসিক প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন                             | ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন কেন্দ্র ও উপকেন্দ্র হতে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়                                             |
| [৫] পরামর্শ সেবা প্রদান                       | [৫.১] পরামর্শ সেবা প্রদানকৃত মৎস্যচাষী         | মৎস্যচাষী/খামারী/উদ্যোক্তা/মৎস্য খাদ্য উৎপাদনকারী/মৎস্য হ্যাচারি পরিচালনাকারী ও মৎস্য উৎপাদনে জড়িত সংশ্লিষ্ট সুফলভোগীদের চাহিদা মোতাবেক কারিগরি/তথ্যগত সহায়তা প্রদান করা হয় | বিএফআরআই                                             | বিএফআরআই-এর মাসিক প্রতিবেদন                                       | ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন কেন্দ্র ও উপকেন্দ্র হতে পরামর্শ প্রদান করা হয়                                               |

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের..... নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের নাম                                                        | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা                                 | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর এবং বৈদেশিক সাহায্যপুষ্টি প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি | ১                | অডিট নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম গ্রহণ       | সরকারের আর্থিক শৃঙ্খলা এবং অর্থ ব্যয়ের স্বচ্ছতা বজায় রাখা | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম ব্যাহত হবে, ফলে অবসরে যাওয়া কর্মকর্তাদের অবসর সুবিধা পরিশোধে বিলম্ব হবে |

১৬

