

প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সার্ক ও বিমস্টেক অনুবিভাগ
ঢাকা

নং- ১৯.০০.০০০০.০০০.৩১৬.৪৬.০০০৪.২৬/২৫৫

তারিখঃ ৩০ আগস্ট ২০২৬

প্রেরক: মির্জা মোছাঃ আফরিন নাহার লতা
সিনিয়র সহকারী সচিব (বিমস্টেক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

প্রাপক: জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম
পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

বিষয়: আগামী ০৯-১০ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখে থাইল্যান্ডের ব্যাংককে অনুষ্ঠিতব্য “Workshop on the Implementation of the BIMSTEC Agreement on Maritime Transport Cooperation (AMTC)” শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর অনুকূলে প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন।

মহোদয়,

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে ০৯-১০ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখে থাইল্যান্ডের ব্যাংককে অনুষ্ঠিতব্য “Workshop on the Implementation of the BIMSTEC Agreement on Maritime Transport Cooperation (AMTC)” শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পাসপোর্ট নং- D00014201), এর অনুকূলে নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছেঃ

- উক্ত সফরের উদ্দেশ্যে আপনি আগামী ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বা তার নিকটবর্তী সময়ে থাইল্যান্ড ব্যাংককের উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ১১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বা তার নিকটবর্তী সময়ে ঢাকা প্রত্যাবর্তন করবেন।
- বর্ণিত কর্মশালায় আপনার অংশগ্রহণকালীন সময় সরকারী কাজে কর্তব্যরত হিসেবে গণ্য হবে।
- আয়োজক সংস্থা কর্তৃক আপনার বিমান ভাড়া, বাসস্থান ও দৈনিক আনুষঙ্গিক খরচাদি বহন করা হবে।
- উক্ত ভ্রমণ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ব্যয় বিধি অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের সংশ্লিষ্ট খাত হতে সংকুলান করা হবে।
- এই ভ্রমণে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

৩০.০৮.২০২৬

মোছাঃ আফরিন নাহার লতা
সিনিয়র সহকারী সচিব
মোবাইলঃ ০১৩১৫৮৭৪৪৩৮

ইমেইলঃ asbimstec@mofa.gov.bd

নং- ১৯.০০.০০০০.০০০.৩১৬.৪৬.০০০৪.২৬/২৫৫

তারিখঃ ৩০ আগস্ট ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত পররাষ্ট্র সচিব (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০
- ৪। পরিচালক (এফএমও/এসএমও/এফএসও/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৫। বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক
- ৬। নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৭। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৮। সহকারী কমিশনার (কাস্টমস), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৯। অফিস কপি

মোছাঃ আফরিন নাহার লতা
সিনিয়র সহকারী সচিব
মোবাইলঃ ০১৩১৫৮৭৪৪৩৮

ইমেইলঃ asbimstec@mofa.gov.bd

প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সার্ক ও বিমস্টেক অনুবিভাগ
ঢাকা

নং- ১৯.০০.০০০০.০০০.৩১৬.৪৬.০০০৪.২৬/২৫৫

তারিখঃ ৩০ আগস্ট ২০২৬

প্রেরক: মিঃ মোছাঃ আফরিন নাহার লতা
সিনিয়র সহকারী সচিব (বিমস্টেক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

প্রাপক: জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম
পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

বিষয়: আগামী ০৯-১০ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখে থাইল্যান্ডের ব্যাংককে অনুষ্ঠিতব্য “Workshop on the Implementation of the BIMSTEC Agreement on Maritime Transport Cooperation (AMTC)” শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর অনুকূলে প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন।

মহোদয়,

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে ০৯-১০ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখে থাইল্যান্ডের ব্যাংককে অনুষ্ঠিতব্য “Workshop on the Implementation of the BIMSTEC Agreement on Maritime Transport Cooperation (AMTC)” শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ মাহমুদুল ইসলাম, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পাসপোর্ট নং- D00014201), এর অনুকূলে নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছেঃ

- উক্ত সফরের উদ্দেশ্যে আপনি আগামী ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বা তার নিকটবর্তী সময়ে থাইল্যান্ড ব্যাংককের উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ১১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বা তার নিকটবর্তী সময়ে ঢাকা প্রত্যাবর্তন করবেন।
- বর্ণিত কর্মশালায় আপনার অংশগ্রহণকালীন সময় সরকারী কাজে কর্তব্যরত হিসেবে গণ্য হবে।
- আয়োজক সংস্থা কর্তৃক আপনার বিমান ভাড়া, বাসস্থান ও দৈনিক আনুষঙ্গিক খরচাদি বহন করা হবে।
- উক্ত ভ্রমণ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ব্যয় বিধি অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের সংশ্লিষ্ট খাত হতে সংকুলান করা হবে।
- এই ভ্রমণে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

মোছাঃ আফরিন নাহার লতা
সিনিয়র সহকারী সচিব

মোবাইলঃ ০১৩১৫৮৭৪৪৩৮

ইমেইলঃ asbimstec@mofa.gov.bd

নং- ১৯.০০.০০০০.০০০.৩১৬.৪৬.০০০৪.২৬/২৫৫

তারিখঃ ৩০ আগস্ট ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত পররাষ্ট্র সচিব (সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০
- ৪। পরিচালক (এফএমও/এসএমও/এফএসও/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৫। বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক
- ৬। নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৭। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৮। সহকারী কমিশনার (কাস্টমস), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৯। অফিস কপি

মোছাঃ আফরিন নাহার লতা

সিনিয়র সহকারী সচিব

মোবাইলঃ ০১৩১৫৮৭৪৪৩৮

ইমেইলঃ asbimstec@mofa.gov.bd

30.08.2026