

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অনুবিভাগ
সংস্থাপন-১ শাখা
www.mofa.gov.bd

নম্বর-১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৬১৬.২৪/৭৯৮

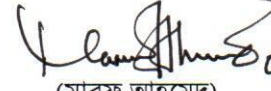
তারিখ: ২৫ চৈত্র ১৪৩২
৮ এপ্রিল ২০২৬

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ৯ম তলা
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: ইথিওপিয়া-তে নিযুক্ত বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত এয়ার ভাইস মার্শাল সিতওয়াত নাদিম-এর অনুকূলে ৪ (চার) দিনের অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি।

ইথিওপিয়া-তে নিযুক্ত বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত এয়ার ভাইস মার্শাল সিতওয়াত নাদিম-এর অনুকূলে ৪-৭ এপ্রিল ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ৪ (চার) দিনের অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উক্ত ছুটি তিনি মরক্কো-তে অতিবাহিত করবেন।

- ২। এয়ার ভাইস মার্শাল সিতওয়াত নাদিম-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।
- ৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।



(মারুফ আহমেদ)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd

নম্বর-১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৬১৬.২৪/৭৯৮

তারিখ: ২৫ চৈত্র ১৪৩২
৮ এপ্রিল ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। এয়ার ভাইস মার্শাল সিতওয়াত নাদিম, ইথিওপিয়াতে নিযুক্ত বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত।
- ২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (অর্থ/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (কনসুলার/এসএসএ/আইসিটি-মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, আদিস আবাবা।
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।
- ৭। অফিস কপি।


(মারুফ আহমেদ)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)