

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
প্রবিধি-২ শাখা
www.mof.gov.bd

১৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২

নং- ০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৩.০১২.১৩-১২৫

তারিখ:-----

২৭ মে ২০২৫


বিষয়: সেমিনার/কর্মশালার খাতভিত্তিক সম্মানী হার পুনঃনির্ধারণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে পরিচালন বাজেটের আওতায় আয়োজিত সেমিনার/কর্মশালার খাত ভিত্তিক সম্মানী হার নির্দেশক্রমে নিম্নরূপ পুনঃনির্ধারণ করা হলো:

ক্রম	বিবরণ	সম্মানীর হার
১	মূল প্রবন্ধ উপস্থাপকের সম্মানী (যদি থাকে)	৪,৫০০/- (চার হাজার পাঁচশত টাকা)
২	সেমিনার/কর্মশালার সঞ্চালকের সম্মানী	৪,০০০/- (চার হাজার টাকা) (জনপ্রতি)
৩	সেমিনার/কর্মশালায় সহায়ক কর্মচারীর সম্মানী (অনধিক ৩ জন)	২,০০০/- (দুই হাজার টাকা) (জনপ্রতি)
৪	আলোচকের সম্মানী (অনধিক ৩ জন)	৪,০০০/- (চার হাজার টাকা) (জনপ্রতি)
৫	র‍্যাপোর্টিয়ারের সম্মানী (যদি থাকে) (অনধিক ২ জন)	২,৫০০/- (দুই হাজার পাঁচশত টাকা) (জনপ্রতি)
৬	সেমিনার/কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীগণের সম্মানী	২,০০০/- (দুই হাজার টাকা) (জনপ্রতি)

শর্তাবলি:

- নিজস্ব Resource ceiling এর মধ্যে এ ব্যয় নির্বাহ করতে হবে। এজন্য অতিরিক্ত বরাদ্দ দাবি করা যাবে না;
- এ অর্থ ব্যয়ে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- প্রাপ্যতা নিশ্চিত হয়ে সম্মানী প্রদান করতে হবে;
- এ ব্যয়ে কোন আর্থিক অনিয়ম দেখা দিলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন; এবং
- ০১/০৭/২০২৫ তারিখ হতে এ হার কার্যকর হবে।


০৬.০৪.২৬
(মোহাম্মদ রাশেদ হোসেন চৌধুরী)
উপসচিব
ফোন: ০২২২৩৩৮১১৩১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/ প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০২। বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। সিনিয়র সচিব/সচিব-----মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল) (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

- ০৫। বিভাগীয় কমিশনার------(সকল) (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৬। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স (সিজিডিএফ) ১ম-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৭। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলপথ ভবন, ঢাকা (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৮। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক------(সকল বিভাগ) (তঁর অধীনস্থ সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৯। মাননীয় অর্থ এবং পরিকল্পনা মন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ১০। সচিবের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ------(সকল)।
- ১২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, অর্থ বিভাগ (অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ করা হলো)
- ১৩। অতিরিক্ত সচিব এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ ------(সকল)।
- ১৪। অফিস কপি।

Mosam
০২.০৪.২৬
(মোহাম্মদ রাশেদ হোসেন চৌধুরী)
উপসচিব