গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৭

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৮

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২১

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে ২২

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৫

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতীয় সংসদে বাৎসরিক বাজেট, মধ্যমেয়াদি বাজেট কাঠামো, ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক নীতি-বিবৃতি পেশ করা হয়েছে। কোভিড-১৯ এর প্রভাবে ২০১৯-২০ অর্থবছরে জিডিপি প্রবৃদ্ধি ৩.৪৫ শতাংশ হলেও অর্থনীতির পুনরুদ্ধার দ্রুত হওয়ায় ২০২০-২১ অর্থবছরে ৬.৯৪ শতাংশ ও ২০২১-২২ অর্থবছরে ৭.১০ শতাংশ প্রবৃদ্ধি হয়েছে। দারিদ্র্য নিরসনে সরকারের গৃহীত নীতি ও সামাজিক সুরক্ষা খাতে লক্ষ্যাভিমুখী সম্পদ সঞ্চালনের ফলে ২০২২ সালে দারিদ্রের হার ১৮.৭ শতাংশে ও অতিদারিদ্রের হার ৫.৬ শতাংশে নেমে এসেছে। কোভিড-১৯ কেন্দ্রিক অর্থনৈতিক পুনরুদ্ধারে গৃহীত ২,৩৭,৬৭৯ কোটি টাকার ২৮ টি প্রণোদনা প্যাকেজের অধিকাংশ বাস্তবায়ন হয়েছে এবং কিছু প্যাকেজের বাস্তবায়ন চলমান রয়েছে। এছাড়া, SEIP প্রকল্পের আওতায় ৬,৩৭,৫২১ জনকে বাজার চাহিদার উপযোগী দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষিতদের মধ্যে ৩,৯৪,১৩৫ জনের কর্মসংস্থান হয়েছে। সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা সুসংহতকরণ ও ঋণ ব্যবস্থাপনার উৎকর্ষ সাধনের স্বার্থে স্বায়ত্তশাসিত, আধা-স্বায়ত্তশাসিত, সংবিধিবদ্ধ সরকারি কর্তৃপক্ষ, পাবলিক নন-ফিন্যানশিয়াল কর্পোরেশনসহ স্ব-শাসিত সংস্থাসমূহের তহবিলের উদ্বৃত্ত অর্থ সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান আইন ২০২০, সরকারি ঋণ আইন ২০২২, সার্বজনীন পেনশন ব্যবস্থাপনা আইন ২০২৩ ও মধ্যমেয়াদি (৩-৫ বছর) ঋণ কৌশল পত্র প্রণয়ন করা হয়েছে। সরকারের নগদ ব্যবস্থাপনা (Cash Management) সুসংহত করার লক্ষ্যে স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য বরাদ্দকৃত সরকারি অনুদান/ঋণ এর হিসাব আইবাস সিস্টেমে পার্সোনাল লেজার (পিএল) একাউন্ট ব্যবস্থায় সংরক্ষণ করা শুরু হয়েছে। এছাড়া, বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের অধীন রাষ্ট্রায়ত্ত/স্ব-শাসিত প্রতিষ্ঠানে ২০১৯-২০ অর্থবছর হতে ২০২১-২২ অর্থবছর সময়ে বিভিন্ন গ্রেডে ১১,১৫৭ টি পদ সৃজন ও ১,৪৪৩ টি পদ স্থায়ী করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সামষ্টিক অর্থনৈতিক চলকসমূহের প্রক্ষেপণ প্রক্রিয়ার উন্নতি সাধন, নগদ ব্যবস্থাপনাসহ সার্বিক ঋণ ব্যবস্থাপনার দক্ষতা বৃদ্ধি, আর্থ-ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও সরকারি ব্যয় যৌক্তিকীকরণ, আর্থ-ব্যবস্থাপনায় কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধি উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ। পাশাপাশি, কোভিড-১৯ মহামারী ও ইউক্রেন-রাশিয়া যুদ্ধের কারণে বৈশ্বিক অর্থনীতিতে যে মন্দাভাব সৃষ্টি হয়েছে তার প্রভাব দেশের অর্থনীতিতেও পড়েছে। এ প্রেক্ষাপটে দেশের অর্থনীতির গতি স্বাভাবিক করতে সরকারের গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন একটি চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

অর্থনৈতিক বিভিন্ন চলকসমূহের প্রাক্কলন ও মধ্যমেয়াদি প্রক্ষেপণের পাশাপাশি টেকসই ঋণ ব্যবস্থার মাধ্যমে আর্থিক খাতের সার্বিক শৃঙ্খলা ও সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা বজায় রাখা। বাজেট ও হিসাবরক্ষণ শ্রেণিবিন্যাস কাঠামোর কার্যকর বাস্তবায়ন ও আইবাস++- এর পরিধি সম্প্রসারণসহ সরকারের আর্থিক নীতি সংস্কারের মাধ্যমে সরকারি সেবা সময়মত সঠিক উপকারভোগীর নিকট পৌঁছানো এবং সম্পদের দক্ষ ব্যবহার নিশ্চিত করা। সরকারি কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল, ছুটির হিসাব, ঋণ ও অগ্রিম হিসাবসহ সকল তথ্য সম্বলিত পূর্ণাঙ্গ চাকুরি বহি অনলাইনভিত্তিক করে পেনশন ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য আর্থিক সেবার মান উন্নয়ন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো হালনাগাদকরণ;
- বাজেট ঘাটতি ৫.২ শতাংশের মধ্যে সীমিত রেখে সরকারি ঋণ ধারণক্ষমতা সহনীয় পর্যায়ে রাখা;
- রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস;
- iBAS++ ব্যবস্থার সম্প্রসারণের মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সহায়ক ভূমিকা পালন;
- রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে প্রচ্ছন্ন দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য প্রকাশ;
- ঋণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়নে সরকারি ঋণের তথ্য সম্বলিত ডেট বুলেটিন প্রকাশ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...জুলাই... মাসের ...১৯... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দূরদর্শী ও টেকসই সরকারি আর্থ-ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উচ্চ প্রবৃদ্ধি অর্জন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

কার্যকর ও দূরদর্শী আর্থিক ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা (Macroeconomic Stability) এবং আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিত করে উচ্চ প্রবৃদ্ধি অর্জন এবং দারিদ্র্য নিরসন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. আর্থ-ব্যবস্থাপনা সংস্কার

২. স্থিতিশীল রাজস্ব ব্যবস্থাপনা, সম্পদ বণ্টনে দক্ষতা ও দারিদ্রবান্ধব প্রবৃদ্ধি অর্জন

৩. সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা

৪. টেকসই ঋণ ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারের রাজস্ব নীতি প্রণয়ন ও পর্যালোচনা এবং সামষ্টিক অর্থনৈতিক ব্যবস্থাপনা;

২. আর্থিক নীতিমালার উপর গবেষণা ও বিশ্লেষণ, এ সংক্রান্ত তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ এবং অর্থনৈতিক সমীক্ষা, বাজেটের অর্থনৈতিক বিশ্লেষণ এবং প্রতিবেদন প্রণয়ন;

৩. বাজেট প্রণয়ন, অর্থ উপযোজন, পুনঃউপযোজন এবং রাষ্ট্রায়ত্ত ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি পরিবীক্ষণের মাধ্যমে বাজেট পরীক্ষা ও অনুমোদন;

৪. বেতন স্কেল, বেতন ও ভাতা নির্ধারণ, ছুটি, পেনশন, আনুতোষিক, অবসর সুবিধা, ভ্রমণ ভাতা, সাধারণ ভবিষ্য তহবিল ইত্যাদি এবং এরূপ বিষয়ে বিভিন্ন আর্থিক বিধানাবলি প্রণয়ন ও প্রয়োজনীয় আদেশ-নির্দেশ জারিকরণ;

৫. সরকারি ঋণ ও ট্রেজারি ব্যবস্থাপনা;

৬. নতুন পদ সৃজনের প্রস্তাব যাচাই ও নতুন ব্যয়ের পরিকল্পনাসমূহ পরীক্ষাকরণ,আর্থিক শৃঙ্খলা ও জবাবদিহিতা প্রতিষ্ঠা এবং মিতব্যয়িতা অর্জনের লক্ষ্যে সাংগঠনিক কাঠামো ও আর্থিক বিধি-পদ্ধতির উন্নয়নের পরামর্শ প্রদান এবং ব্যয় ব্যবস্থাপনা;

৭. রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত কার্যাদি;

৮. বিশ্বব্যাংক এবং এশীয় উন্নয়ন ব্যাংকসহ বিভিন্ন বহুপাক্ষিক এবং দ্বি-পাক্ষিক উন্নয়ন সহযোগীদের সাথে যোগাযোগ স্থাপন এবং আই.এম.এফ. সংক্রান্ত বিষয়াবলি;

৯. সরকারি ও বেসরকারি অংশীদারিত্বের জন্য বিনিয়োগে কারিগরি সহায়তা এবং হিসাব ও নিরীক্ষা সম্পর্কিত বিষয়াদি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা মেয়াদ শেষে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছর নাগাদ টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্যে সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধিসহ বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা এবং রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	সরকারি ব্যয়, জিডিপি'র শতকরা হার	%	১৩.১০	১৫.০০	১৫.২০	১৫.৫০	১৬.১০	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	বাজেট ঘাটতি, জিডিপি'র শতকরা হার	%	৪.৬	৫.৫	৫.২	৫.০	৫.০	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা মেয়াদ শেষে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছর নাগাদ রাজস্ব নীতি, মুদ্রা ও আর্থিক নীতি এবং মুদ্রা বিনিময় হার নীতি ও কৌশলের মধ্যে সমন্বয় সাধন। পাশাপাশি প্রকৃত খাত, রাজস্ব খাত, মুদ্রা ও আর্থিক খাত এবং বহিঃখাতের চলকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে সামঞ্জস্য নিশ্চিতকরণ	মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	২	২	২	২	অর্থ বিভাগ, এনবিআর/অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা এবং সামষ্টিক অর্থনৈতিক বিশ্লেষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন জাতীয় সংসদে উপস্থাপনকৃত	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সংস্কার কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছর নাগাদ স্মার্ট বাংলাদেশ সহায়ক আর্থিক ব্যবস্থাপনার প্রবর্তন	আইবাস সিস্টেমে নতুন মডিউল প্রস্তুতকৃত, পাইলটিং ও কর্মকর্তাদের (৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকৃত	তারিখ			২০-০৬-২০২৪			মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৭ (২)] খ) মন্ত্রণালয়/ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা
	সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরের প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	৫০০	৫৫০	৬০০	৬৫০	৭০০	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৫]
৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা মেয়াদ শেষে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছর নাগাদ ঋণ-জিডিপি অনুপাত টেকসই মাত্রায় রাখার মাধ্যমে সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনার ঝুঁকি হ্রাস করা এবং এ প্রক্রিয়ায় সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা বজায় রাখাসহ মধ্যম আয়ের দেশের অর্থনৈতিক চ্যালেঞ্জ মোকাবিলা করা	নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কমিটির (CDMC) সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	২	২	২	২	ইআরডি, আইআরডি, বাংলাদেশ ব্যাংক, সিজিএ, এনএসডি	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে প্রচ্ছন্ন দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য প্রকাশিত	তারিখ	২০-০৬-২০২২	২০-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৪	২০-০৬-২০২৫	২০-০৬-২০২৬	বাংলাদেশ ব্যাংক	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] আর্থ-ব্যবস্থাপনা সংস্কার	২১	[১.১] বাজেট ও হিসাব ব্যবস্থাপনার জন্য iBAS++-এ সরকারি কর্মচারীর ছুটির হিসাব অনলাইনে সংরক্ষণ সংক্রান্ত মডিউল সংযোজন	[১.১.১] নতুন মডিউল প্রস্তুত, পাইলটিং ও কর্মকর্তাদের (৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকৃত	তারিখ	তারিখ	২			২০.০৬.২৪	২৫.০৬.২৪					
		[১.২] স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের বরাদ্দকৃত সরকারি অনুদান/ঋণ আইবাস সিস্টেমে পার্সোনাল লেজার (পিএল) একাউন্ট ব্যবস্থায় হিসাব সংরক্ষণ	[১.২.১] পিএল একাউন্টের সংখ্যা সম্প্রসারণকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২		৯০	১৫০	১৪০				১৭০	১৭৯
		[১.৩] সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরের কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০০	৫৫০	৬০০	৫৫০				৬৫০	৭০০
		[১.৪] অর্থ বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারিদের দক্ষতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[১.৪.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫				৮	৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[১.৫] গৃহ নির্মাণ ঋণের সুদের ভর্তুকির আবেদন (যথাযথ আবেদন) প্রাপ্তির পর নিষ্পত্তি	[১.৫.১] আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	গড়	দিন	১		৭	১০	১৫				৭	৭
		[১.৬] অর্থ বিভাগের শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৩.২৪	১৫.০৪.২৪					
		[১.৭] সর্বজনীন পেনশন তহবিলে যোগদানের যোগ্যতা ও রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া নির্ধারণ সম্পর্কিত বিধিমালা প্রণয়ন	[১.৭.১] বিধিমালার প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	২			২৩.০৬.২৪	২৫.০৬.২৪					
		[১.৮] সর্বজনীন পেনশন স্কীম বিধিমালা প্রণয়ন	[১.৮.১] বিধিমালার প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	২			২৩.০৬.২৪	২৫.০৬.২৪					
		[১.৯] পদ সৃজন, পদ সংরক্ষণ, পদ স্থায়ীকরণ, পদ বিলুপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ	[১.৯.১] প্রস্তাব নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৮০	৭৫				৯০	৯৫
		[১.১০] বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার পদ সৃষ্টি ও বিলুপ্তির সাথে সংশ্লিষ্ট বেতন স্কেল ভেটিং	[১.১০.১] বেতন স্কেল ভেটিংকৃত	গড়	%	১			৮০	৭৫				৯০	৯৫
		[১.১১] অর্থ বিভাগের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[১.১১.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬০				৭০	৮০
		[১.১২] ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া অনলাইনে সম্পাদন	[১.১২.১] ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল iBAS++ এর মাধ্যমে দাখিলকৃত এবং EFT ইস্যুকৃত	গড়	%	২			৭০	৬০				৮০	৯০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
		[১.১৩] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন	[১.১৩.১] অফিসসমূহ পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮	৬				৮	৮
		[১.১৪] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.১৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনে ২০২৩-২৪ সময়ে বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশসমূহ বাস্তবায়নকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০				১০০	১০০
[২] স্থিতিশীল রাজস্ব ব্যবস্থাপনা, সম্পদ বণ্টনে দক্ষতা ও দারিদ্রবান্ধব প্রবৃদ্ধি অর্জন	১৮	[২.১] টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্যে সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধি	[২.১.১] সরকারি ব্যয়, জিডিপি'র শতকরা হার	গড়	%	৩	১৩.১০	১৩.২০	১৫.২০	১৪.০	১৩.৫০	১৩.৩০	১৩.২০	১৫.৫০	১৬.১০
		[২.২] বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা	[২.২.১] বাজেট ঘাটতি, জিডিপি'র শতকরা হার	গড়	%	৫	৪.৬	৪.৭	৫.২	৫.৩	৫.৪	৫.৫	৫.৬	৫.০	৫.০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.৩] রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	[২.৩.১] বাজেটে প্রাক্কলিত লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় কর বহির্ভূত রাজস্ব (non-tax revenue) আদায়ের শতকরা হার	গড়	%	৩	৮৪	৯২	৯০	৮০	৭৫	৭০	৬৮	৯০	৯০
			[২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগের MBF প্রতিবেদন শতভাগ মূল্যায়নকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	৩১.০৫.২২	৩১.০৫.২৩	৩১.০৫.২৪	১৫.০৬.২৪				৩১.০৫.২৫	৩১.০৫.২৬
		[২.৪] বাজেট প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীজনের (মাননীয় সংসদ সদস্যগণ, অর্থনীতিবিদ, ব্যবসায়ী সংগঠন) সঙ্গে আলোচনা ও পরামর্শ প্রণয়ন	[২.৪.১] প্রাক-বাজেট সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২				৪	৫
[৩] সামষ্টিক অর্থনৈতিক স্থিতিশীলতা	১৭	[৩.১] রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদ	[৩.১.১] মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	১				২	২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[৩.২] বাজেট বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	[৩.২.১] বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা এবং সামষ্টিক অর্থনৈতিক বিশ্লেষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন জাতীয় সংসদে উপস্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	৩	৩	২				৩	৩
			[৩.২.২] "Report on Fiscal Position" ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৬				৮	৮
			[৩.২.৩] "Macro-Fiscal Update" ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৬				৮	৮
		[৩.৩] সামষ্টিক অর্থনৈতিক অবস্থা সম্পর্কে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	[৩.৩.১] পলিসি নোটস/সরকারের বিভিন্ন কার্যক্রমের ওপর রিপোর্ট প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২				৩	৩
		[৩.৪] বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৪ (বাংলা, ইংরেজি) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[৩.৪.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	২			২০.০৬.২৪	২২.০৬.২৪				১৫.০৬.২৫	১৫.০৬.২৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৪] টেকসই ঋণ ব্যবস্থাপনা	১৪	[৪.১] ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সংঙ্গে নিয়মিত আলোচনা ও সমন্বয় সাধন	[৪.১.১] নগদ ঋণ ব্যবস্থাপনা কারিগরি কমিটির (CDMTC) সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	৫				৬	৬
			[৪.১.২] নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কমিটির (CDMC) সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	১				২	২
		[৪.২] ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৪.২.১] ট্রেজারি বিলের নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১				১২	১২
			[৪.২.২] ট্রেজারি বিলের ষান্মাসিক নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	১				২	২
		[৪.৩] রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে প্রচ্ছন্ন দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত প্রকাশ।	[৪.৩.১] তথ্য প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১	২০.০৬.২২	২০.০৬.২৩	২০.০৬.২৪	২৫.০৬.২৪				২০.০৬.২৫	২০.০৬.২৬
		[৪.৪] ঋণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়নে তথ্য প্রকাশ	[৪.৪.১] ডেট বুলেটিন প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২	১				৩	৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

১১.০৭.২০২৩

সিনিয়র সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

তারিখ

১১.০৭.২০২৩

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	CDMC	Cash and Debt Management Committee
২	CDMTC	Cash and Debt Management Technical Committee
৩	EFT	Electronic Fund Transfer
৪	GDP	Gross Domestic Product
৫	iBAS++	Integrated Budget and Accounting System. Version ++
৬	MBF	Medium-term Budgetary Frameworks
৭	MTMF	Medium Term Macro Economic Framework
৮	MTMF	Medium Term Macro Economic Framework
৯	NTR	Non-Tax Revenue
১০	PL Account	Personal Ledger Account
১১	SDG	Sustainable Development Goals
১২	SEIP	Skills for Employment Investment Program

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বাজেট ও হিসাব ব্যবস্থাপনার জন্য iBAS++-এ সরকারি কর্মচারীর ছুটির হিসাব অনলাইনে সংরক্ষণ সংক্রান্ত মডিউল সংযোজন	[১.১.১] নতুন মডিউল প্রস্তুত, পাইলটিং ও কর্মকর্তাদের (৯ম গ্রেড ও তদূর্ধ্ব) ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকৃত	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট-১ অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.২] স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের বরাদ্দকৃত সরকারি অনুদান/ঋণ আইবাস সিস্টেমে পার্সোনাল লেজার (পিএল) একাউন্ট ব্যবস্থায় হিসাব সংরক্ষণ	[১.২.১] পিএল একাউন্টের সংখ্যা সম্প্রসারণকৃত	রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠান অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠান অনুবিভাগের প্রতিবেদন/ আইবাস++ এর প্রতিবেদন
[১.৩] সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরের কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট-১ অনুবিভাগের প্রতিবেদন/ আইপিএফ এর প্রতিবেদন
[১.৪] অর্থ বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারিদের দক্ষতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[১.৪.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	প্রশাসন ও সমন্বয়, অর্থ বিভাগ	প্রশিক্ষণ অধিশাখার প্রতিবেদন
[১.৫] গৃহ নির্মাণ ঋণের সুদের ভর্তুকির আবেদন (যথাযথ আবেদন) প্রাপ্তির পর নিষ্পত্তি	[১.৫.১] আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	প্রশাসন ও সমন্বয়, অর্থ বিভাগ	গৃহ নির্মাণ ঋণ অধিশাখার প্রতিবেদন
[১.৬] অর্থ বিভাগের শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	প্রশাসন ও সমন্বয়, অর্থ বিভাগ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.৭] সর্বজনীন পেনশন তহবিলে যোগদানের যোগ্যতা ও রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া নির্ধারণ সম্পর্কিত বিধিমালা প্রণয়ন	[১.৭.১] বিধিমালার প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	প্রবিধি অনুবিভাগ	প্রবিধি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.৮] সর্বজনীন পেনশন স্কীম বিধিমালা প্রণয়ন	[১.৮.১] বিধিমালার প্রজ্ঞাপন জারিকৃত	প্রবিধি অনুবিভাগ	প্রবিধি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.৯] পদ সৃজন, পদ সংরক্ষণ, পদ স্থায়ীকরণ, পদ বিলুপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ	[১.৯.১] প্রস্তাব নিষ্পত্তিকৃত	ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ	ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.১০] বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার পদ সৃষ্টি ও বিলুপ্তির সাথে সংশ্লিষ্ট বেতন স্কেল ভেটিং	[১.১০.১] বেতন স্কেল ভেটিংকৃত	বাস্তবায়ন অনুবিভাগ	বাস্তবায়ন অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.১১] অর্থ বিভাগের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[১.১১.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	প্রশাসন ও সমন্বয়, অর্থ বিভাগ	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[১.১২] ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া অনলাইনে সম্পাদন	[১.১২.১] ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল iBAS++ এর মাধ্যমে দাখিলকৃত এবং EFT ইস্যুকৃত	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[১.১৩] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন	[১.১৩.১] অফিসসমূহ পরিদর্শনকৃত	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	প্রশাসন-২ শাখার প্রতিবেদন
[১.১৪] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.১৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনে ২০২৩-২৪ সময়ে বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশসমূহ বাস্তবায়নকৃত	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ	প্রশাসন-২ শাখার প্রতিবেদন
[২.১] টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্যে সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধি	[২.১.১] সরকারি ব্যয়, জিডিপি'র শতকরা হার	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট ডকুমেন্টস/বাজেট-১ শাখার প্রতিবেদন
[২.২] বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা	[২.২.১] বাজেট ঘাটতি, জিডিপি'র শতকরা হার	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট ডকুমেন্টস/বাজেট-১ শাখার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৩] রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	[২.৩.১] বাজেটে প্রাক্কলিত লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় কর বহির্ভূত রাজস্ব (non-tax revenue) আদায়ের শতকরা হার	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভগ	বাজেট ডকুমেন্টস/ আইবাস++ এর প্রতিবেদন/ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
	[২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগের MBF প্রতিবেদন শতভাগ মূল্যায়নকৃত	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট-১ অনুবিভাগের প্রতিবেদন/ অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট
[২.৪] বাজেট প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীজনের (মাননীয় সংসদ সদস্যগণ, অর্থনীতিবিদ, ব্যবসায়ী সংগঠন) সঙ্গে আলোচনা ও পরামর্শ প্রণয়ন	[২.৪.১] প্রাক-বাজেট সভা অনুষ্ঠিত	বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	বাজেট-১ অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৩.১] রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদ	[৩.১.১] মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদকৃত	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৩.২] বাজেট বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	[৩.২.১] বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা এবং সামষ্টিক অর্থনৈতিক বিশ্লেষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন জাতীয় সংসদে উপস্থাপনকৃত	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
	[৩.২.২] "Report on Fiscal Position" ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট/ সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
	[৩.২.৩] "Macro-Fiscal Update" ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট/ সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৩.৩] সামষ্টিক অর্থনৈতিক অবস্থা সম্পর্কে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	[৩.৩.১] পলিসি নোটস/সরকারের বিভিন্ন কার্যক্রমের ওপর রিপোর্ট প্রকাশিত	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৩.৪] বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৪ (বাংলা, ইংরেজি) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[৩.৪.১] ওয়োবসাইটে প্রকাশিত	অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট/ অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৪.১] ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সংঙ্গে নিয়মিত আলোচনা ও সমন্বয় সাধন	[৪.১.১] নগদ ঋণ ব্যবস্থাপনা কারিগরি কমিটির (CDMTC) সভা অনুষ্ঠিত	অর্থ বিভাগের ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, সঞ্চয় অধিদপ্তর, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
	[৪.১.২] নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কমিটির (CDMC) সভা অনুষ্ঠিত	অর্থ বিভাগের ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, সঞ্চয় অধিদপ্তর, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৪.২] ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৪.২.১] ট্রেজারি বিলের নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৪.২.২] ট্রেজারি বিলের ষান্মাসিক নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৪.৩] রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে প্রচ্ছন্ন দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত প্রকাশ।	[৪.৩.১] তথ্য প্রকাশিত	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন
[৪.৪] ঋণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়নে তথ্য প্রকাশ	[৪.৪.১] ডেট বুলেটিন প্রকাশিত	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ	ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্যে সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধি	সরকারি ব্যয়, জিডিপি'র শতকরা হার	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	আইবাস++ হতে তথ্য সংগ্রহ
বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা	বাজেট ঘাটতি, জিডিপি'র শতকরা হার	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	আইবাস++ হতে তথ্য সংগ্রহ
রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	বাজেটে প্রাক্কলিত লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় কর বহির্ভূত রাজস্ব (non-tax revenue) আদায়ের শতকরা হার	সকল মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ দপ্তর সংস্থা, সিজিএ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ১৪৬টি ইক্যুইটি গ্রহীতা প্রতিষ্ঠান	আইবাস++ হতে তথ্য সংগ্রহ
রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	মন্ত্রণালয়/বিভাগের MBF প্রতিবেদন শতভাগ মূল্যায়নকৃত	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া অনলাইনে সম্পাদন	ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল iBAS++ এর মাধ্যমে দাখিলকৃত এবং EFT ইস্যুকৃত	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন	অফিসসমূহ পরিদর্শনকৃত	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদ	মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদকৃত	অর্থ বিভাগ, এনবিআর/অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ,অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৪ (বাংলা, ইংরেজি) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়োবসাইটে প্রকাশিত	মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সঙ্গে নিয়মিত আলোচনা ও সমন্বয় সাধন	নগদ ঋণ ব্যবস্থাপনা কারিগরি কমিটির (CDMTC) সভা অনুষ্ঠিত	ইআরডি, আইআরডি, বাংলাদেশ ব্যাংক, সিজিএ, এনএসডি	আলোচনা ও মতবিনিময়
ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সঙ্গে নিয়মিত আলোচনা ও সমন্বয় সাধন	নগদ ও ঋণ ব্যবস্থাপনা কমিটির (CDMC) সভা অনুষ্ঠিত	ইআরডি, আইআরডি, বাংলাদেশ ব্যাংক, সিজিএ, এনএসডি	আলোচনা ও মতবিনিময়
ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	ট্রেজারি বিলের নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	বাংলাদেশ ব্যাংক	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	ট্রেজারি বিলের ষান্মাসিক নিলাম পঞ্জিকা প্রকাশিত	বাংলাদেশ ব্যাংক	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে
ঋণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়নে তথ্য প্রকাশ	ডেট বুলেটিন প্রকাশিত	ইআরডি, আইআরডি, বাংলাদেশ ব্যাংক, সিজিএ, এনএসডি	তথ্য সংগ্রহের মাধ্যমে

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৭ (২)] খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৪)	[১.১] বাজেট ও হিসাব ব্যবস্থাপনার জন্য iBAS++-এ সকল কর্মচারীর ছুটির হিসাব অনলাইনে সংরক্ষণ সংক্রান্ত মডিউল সংযোজন	
২	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৭ (২)] খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৪)	[১.২] স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রয়ত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের বরাদ্দকৃত সরকারি অনুদান/ঋণ আইবাস সিস্টেমে পার্সোনাল লেজার (পিএল) একাউন্ট ব্যবস্থায় হিসাব সংরক্ষণ	
৩	সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯	সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৫]	[১.৩] সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরের কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	
৪	সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯	সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৫]	[১.৪] অর্থ বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারিদের দক্ষতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	
৫	ক) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা খ) সরকারি কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ ঋণ প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৮	ক) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা (২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বাজেট বক্তৃতার ১৯৮ নং অনুচ্ছেদ) খ) সরকারি কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ ঋণ প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৮ (সংশোধিত)	[১.৫] গৃহ নির্মাণ ঋণের সুদের ভর্তুকির আবেদন (যথাযথ আবেদন) প্রাপ্তির পর নিষ্পত্তি	
৬	ক) এস ডি জি খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা	ক) এস ডি জি (Target-16.6) খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা	[১.৬] অর্থ বিভাগের শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	
৭	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৭ (গ)	[১.৭] সর্বজনীন পেনশন তহবিলে যোগদানের যোগ্যতা ও রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া নির্ধারণ সম্পর্কিত বিধিমালা প্রণয়ন	
৮	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৭ (গ)	[১.৮] সর্বজনীন পেনশন স্কীম বিধিমালা প্রণয়ন	
৯	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৮)	[১.৯] পদ সৃজন, পদ সংরক্ষণ, পদ স্থায়ীকরণ, পদ বিলুপ্তিকরণ সংক্রান্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ	
১০	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-২৭)	[১.১০] বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অধিদপ্তর /দপ্তর /সংস্থার পদ সৃষ্টি ও বিলুপ্তির সাথে সংশ্লিষ্ট বেতন স্কেল ভেটিং	
১১	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৪)	[১.১১] অর্থ বিভাগের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	
১২	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ [ধারা-৭ (২)] খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৪)	[১.১২] ভ্রমণ ভাতা খাতের বিল নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া অনলাইনে সম্পাদন	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১৩	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৩৫) খ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ (৬ষ্ঠ অধ্যায়)	[১.১৩] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন	
১৪	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৩৫) খ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ (৬ষ্ঠ অধ্যায়)	[১.১৪] বিভাগীয় হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণের জন্য পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	
১৫	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, খ) এস ডি জি, গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (অধ্যায়-৩ ও ৫) খ) এস ডি জি (Indicator 1.a.2) গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অধ্যায়-৩) ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ (অনুঃ ৩.৮)	[২.১] টেকসই অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের লক্ষ্যে সম্পদের বরাদ্দ বৃদ্ধি	
১৬	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, খ) এস ডি জি, গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (অধ্যায়-৩ ও ৫) খ) এস ডি জি (Indicator 1.a.2) গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অধ্যায়-৩) ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ (অনুঃ ৩.৮)	[২.২] বাজেট ঘাটতি ধারণযোগ্য পর্যায়ে রাখা	
১৭	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, খ) এস ডি জি, গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (অধ্যায়-৩ ও ৫) খ) এস ডি জি (Indicator-17.1.2) গ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অধ্যায়-৩) ঘ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ (অনুঃ ৩.৮)	[২.৩] রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের ক্ষেত্রে বাজেট প্রাক্কলন ও প্রকৃত অর্জনের মধ্যে ব্যবধান হ্রাস	
১৮	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৫)	[২.৪] বাজেট প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীজনের (মাননীয় সংসদ সদস্যগণ, অর্থনীতিবিদ, ব্যবসায়ী সংগঠন) সঙ্গে আলোচনা ও পরামর্শ প্রণয়ন	
১৯	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, খ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, গ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	ক) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (অধ্যায়-৩ ও ৫) খ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অধ্যায়-৩) গ) সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ (অনুঃ ৩.৮)	[৩.১] রাজস্ব, মুদ্রা ও মুদ্রা বিনিময় হার নীতির সামঞ্জস্য বিধানের লক্ষ্যে মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক কাঠামো (এমটিএমএফ) হালনাগাদ	
২০	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন, খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	ক) সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন ২০০৯ খ) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৩)	[৩.২] বাজেট বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	
২১	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৩)	[৩.৩] সামষ্টিক অর্থনৈতিক অবস্থা সম্পর্কে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	
২২	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business)	অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-৩)	[৩.৪] বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৪ (বাংলা, ইংরেজি) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	
২৩	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) এস ডি জি, গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-১৭,২৩,২৫) খ) এস ডি জি (Indicator- 17.4.1) গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অনুচ্ছেদ ৫.৫) ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অনুচ্ছেদ ৩.৪ ও ৩.৫)	[৪.১] ঋণ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন দপ্তরের সঙ্গে আলোচনা ও সমন্বয় সাধন	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
২৪	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) এস ডি জি, গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-১৭,২৩,২৫) খ) এস ডি জি (Indicator- 17.4.1) গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অনুচ্ছেদ ৫.৫) ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অনুচ্ছেদ ৩.৪ ও ৩.৫)	[৪.২] ট্রেজারি বিল ও বন্ডের নিলাম পঞ্জিকা প্রণয়ন ও প্রকাশ	
২৫	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) এস ডি জি, গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-১৭,২৩,২৫) খ) এস ডি জি (Indicator- 17.4.1) গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অনুচ্ছেদ ৫.৫) ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অনুচ্ছেদ ৩.৪ ও ৩.৫)	[৪.৩] রাষ্ট্রীয় গ্যারান্টির স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বাজেট ডকুমেন্টের সঙ্গে প্রচ্ছন্ন দায়ের স্থিতি সংক্রান্ত তথ্য নিয়মিত প্রকাশ।	
২৬	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business) খ) এস ডি জি, গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১	ক) অর্থ বিভাগের নিজস্ব নীতি/ পরিকল্পনা (Allocation of Business-এর ক্রমিক-১৭,২৩,২৫) খ) এস ডি জি (Indicator- 17.4.1) গ) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অনুচ্ছেদ ৫.৫) ঘ) বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ (অনুচ্ছেদ ৩.৪ ও ৩.৫)	[৪.৪] ঋণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়নে তথ্য প্রকাশ	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অর্থ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১		০		
						অর্জন							
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ অধিশাখা	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	১০০	৫০	০		
						অর্জন							
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রশাসন-৬ শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা	২৫-১০-২০২৩ ২৫-০১-২০২৪ ২৫-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৫-১০-২০২৩	২৫-০১-২০২৪	২৫-০৪-২০২৪			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ/অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ/ বাজেট-৩/প্রশাসন-৬	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ/অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ/ বাজেট-৩/ প্রশাসন-৬	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	০		
						অর্জন							
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	০		
						অর্জন							
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ	৭	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	১	০		
						অর্জন							
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৩	০		
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	বছর শেষে প্রত্যয়ন	প্রশাসন-৬ শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							
৩.২. হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অধস্তন কার্যালয়সমূহে গণশুনানী আয়োজন	৩.২.১. গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	০		
						অর্জন							
৩.৩. বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ (বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়)	৩.৩.১. পরিবীক্ষণ সম্পন্ন	৪	বছর শেষে প্রতিবেদন	বাজেট-১৪ শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							
৩.৪. মাঠ পর্যায়ের অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন	৩.৪.১. পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	প্রশাসন-২ শাখা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৪	৪		০		
						অর্জন							
৩.৫. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের অধীন জিওবি অর্থায়নে বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প পরিদর্শন	৩.৫.১. পরিদর্শন সম্পন্ন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ/বাজেট-১১ শাখা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৪	৪		০		
						অর্জন							

সংযোজনী ৬

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(মন্ত্রণালয়/বিভাগের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৩	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সেবাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৬/০৬/২০২৪	১৫/০৬/২০২৪
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[১.২.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ প্রণয়ন ও চালু অব্যাহত রাখা	%	৪	৪	৩	২	-	-
			[১.৩ ইনোভেশন শোকেজিং	[১.৩.১] আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার সমন্বয়ে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজন এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৬/০৬/২০২৪	১৫/০৬/২০২৪
			[১.৪ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৪.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ কর্মশালা আয়োজন ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.৫.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
				[১.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৩	০৫/১২/২০২৩	১২/১২/২০২৩	১৯/১২/২০২৩	২৬/১২/২০২৩	০২/০১/২০২৪

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	--
				২.১.২] আওতাধীন আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	-	--	--
				[২.২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৪	১১/০২/২০২৪	-	-	-
				[২.২.৩] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনের আলোকে নিজ দপ্তরে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত	তারিখ	৪	২৮/০২/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	৩০/০৪/২০২৪	--	----

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২	-	-	১	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ **(শুধুমাত্র আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য)**	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা				২	-	-	১	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	১	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২	-	-	১	

সংযোজনী ৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	

সংযোজনী ৯

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-