মঞ্জুরি নং-০৫

১০৭ - জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

মধ্যমেয়াদি ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ	
		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
পরিচালন ব্যয়	৪২৫৬,৮১,০০	৪৬৮২,৭৭,০০	৫১৫১,৩৩,০০
উন্নয়ন ব্যয়	১১১৯,৭৭,০০	১২৩১,৭৫,০০	১৩৫৪,৯২,০০
মোট	**৫৩৭৬,৫৮,০০**	**৫৯১৪,৫২,০০**	**৬৫০৬,২৫,০০**
আবর্তক	৩৬২৪,৫৪,০৭	৩৮৫১,১১,৬১	৪১০৯,৫৬,০৪
মূলধন	১৬৩২,০৩,৯৩	১৯৪৩,৪০,৩৯	২২৭৬,৬৮,৯৬
আর্থিক সম্পদ	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০
দায়	০	০	০
মোট	**৫৩৭৬,৫৮,০০**	**৫৯১৪,৫২,০০**	**৬৫০৬,২৫,০০**

১.০ মিশন স্টেটমেন্ট ও প্রধান কার্যাবলি

১.১ মিশন স্টেটমেন্ট

প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী, কল্যাণধর্মী ও দায়বদ্ধ জনপ্রশাসন গড়ে তোলা।

১.২ প্রধান কার্যাবলি

১.২.১. ক্যাডার সার্ভিস গঠন ও ক্যাডার সার্ভিসের পদে প্রথম নিয়োগ;

১.২.২. বিভিন্ন সরকারি দপ্তর ও প্রতিষ্ঠানের পদ সৃজন ও সাংগঠনিক কাঠামো প্রণয়ন/সংশোধন;

১.২.৩. চাকরির বিধান ও শর্তাবলী সংক্রান্ত বিধি/নীতি প্রণয়ন ও সংশোধন;

১.২.৪. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক নিয়ন্ত্রণাধীন কর্মচারীদের সচিবালয় ও মাঠপ্রশাসনে নিয়োগ, বদলি/পদোন্নতি এবং শৃঙ্খলামূলক কার্যক্রম গ্রহণ;

১.২.৫. সরকারি কর্মচারীদের পেশাগত উন্নয়নের জন্য প্রশিক্ষণ নীতিমালা ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দেশে ও বিদেশে প্রশিক্ষণ প্রদান;

১.২.৬. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক নিয়ন্ত্রণাধীন কর্মচারীদের প্রেষণে নিয়োগ ও উদ্বৃত্ত গণকর্মচারীদের আত্তীকরণ;

১.২.৭. সরকারি কর্মচারীদের কল্যাণ সাধন এবং যৌথবীমা ও কল্যাণ তহবিল ব্যবস্থাপনা;

১.২.৮. বিভিন্ন সরকারি দলিল, প্রশ্নপত্র, সরকারি চেক ইত্যাদি মুদ্রণ এবং বিভিন্ন স্টেশনারী দ্রব্যাদি এবং যানবাহন সংগ্রহ ও সরবরাহ।

২.০ মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যক্রমসমূহ

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
১. জনপ্রশাসনের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	• জনপ্রশাসনের বিভিন্ন পর্যায়ে উপযুক্ত কর্মচারী নিয়োগ বদলি, ও পদোন্নতি;	• সচিবালয় • সকল দপ্তর/সংস্থা • মাঠ প্রশাসন
	• বিধি/পলিসি/পদ্ধতি ও সাংগঠনিক কাঠামো পর্যালোচনা ও হালনাগাদকরণ/সহজীকরণ;	

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
	• মাঠ প্রশাসনের কার্যালয়সমূহে বাজেট বরাদ্দ প্রদান;	
	• প্রাতিষ্ঠানিক ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;	
	• মন্ত্রণালয় ও অধীন দপ্তরসমূহকে লজিস্টিকস ও মুদ্রণ সহায়তা প্রদান;	• মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
	• ক্যাডার ও সরকারি কর্মচারীদের বুনিয়াদি, মৌলিক ও বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;	• সচিবালয় • বিপিএটিসি • বিসিএস (প্রশাসন) একাডেমি • বিয়াম • এনএপিডি • নাডা
	• সরকারি কর্মচারীদের উচ্চতর শিক্ষা/স্ট্যাডি ট্যুর এবং গবেষণা;	
	• গভর্ন্যান্স ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ে ওয়ার্কশপ/সেমিনার/কনফারেন্স আয়োজন ও অংশগ্রহণ;	
	• গবেষণা ও প্রকাশনা;	
	• বিভিন্ন প্রশিক্ষণের ফলাফলের ভিত্তিতে বৈদেশিক স্ট্যাডি ট্যুর/শর্ট কোর্সের আয়োজন	
২. জনপ্রশাসনে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	• সরকারি কর্মচারীদের কর্মসম্পাদন ভিত্তিক মূল্যায়ন (APAR) ব্যবস্থা প্রবর্তন;	• সচিবালয় • সকল দপ্তর/সংস্থা • মাঠ প্রশাসন
	• শৃঙ্খলা ও আপিল বিধিমালা,২০১৮ এর যথাযথ প্রয়োগ;	
	• জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সার্বিক কার্যক্রমের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ;	
	• অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য নিয়মিত গণশুনানির আয়োজন ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;	
	• বঙ্গবন্ধু জনপ্রশাসন পদক প্রদানের মাধ্যমে জনপ্রশাসনে সুশাসন ও উদ্ভাবনকে উৎসাহিতকরণ;	
	• উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান, সমন্বয় সাধন ও পরিদর্শন;	
	• আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি উন্নয়নে আইন প্রয়োগকারী সংস্থার কাজের সমন্বয় সাধন ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনা;	
	• বিভিন্ন অপরাধ প্রতিরোধ, মাদকের কুফল, সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ দমন বিষয়ে গণসচেতনতা সৃষ্টি;	
	• মাঠপর্যায়ে ই-সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে জনসাধারণকে দ্রুত সেবা প্রদান;	
৩. সরকারি কর্মচারীদের কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	• সরকারি কর্মচারীদের চিকিৎসা সেবা প্রদান;	• সচিবালয় • সকল দপ্তর/সংস্থা • মাঠ প্রশাসন • বাংলাদেশ সরকারি কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড • অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারী কল্যাণ সমিতি
	• চিকিৎসার জন্য সরকারী কর্মচারীদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান;	
	• কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী কর্মচারীর পরিবার ও স্থায়ীভাবে অক্ষমতাজনিত কারণে কর্মচারীকে অনুদান প্রদান;	

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
	• সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অফিসে যাতায়াতের জন্য পরিবহন সেবা প্রদান;	• সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল • সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর
	• নতুন যানবাহন ক্রয়, সার্ভিসিং ও মেরামত;	
	• সরকারি কর্মচারীদের ছেলে মেয়েদের জন্য শিক্ষা বৃত্তি প্রদান;	
	• কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল অগ্রিমের আবেদন ও পেনশনের আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ;	
	• মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডরভূক্ত কর্মকর্তাদের আবাসন সংস্থান;	• বিয়াম

৩.০ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত তথ্য

৩.১. দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়নের ওপর মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের প্রভাব

৩.১.১ জনপ্রশাসনের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অধীন দপ্তর/সংস্থা আয়োজিত দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করে যা পদোন্নতি ও চাকরি স্থায়ীকরণের পূর্বশর্ত, যা প্রত্যক্ষভাবে দারিদ্র্য নিরসন ও অর্থনৈতিক উন্নয়নে ভূমিকা রাখবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির পদে নারীদের জন্য নির্ধারিত কোটা সংরক্ষণ, দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ, পদোন্নতি এবং উচ্চতর পদে পদায়নের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করার মাধ্যমে নারী উন্নয়ন প্রক্রিয়া ত্বরান্বিত হয়।

৩.১.২ জনপ্রশাসনে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: সরকারি কর্মচারীদের কাজের স্বচ্ছতা এবং জবাবদিহিতা নিশ্চিত হলে তাঁদের কাজের গুণগতমান বৃদ্ধি পায় এবং জনগণকে দ্রুততর ও গুণগত সেবা প্রদান নিশ্চিত হয়। স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক জনসেবা পরোক্ষভাবে দারিদ্র্য নিরসনে ভূমিকা রাখে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: দেশের জনসংখ্যার একটি বড় অংশ সরকারি চাকরিতে নিয়োজিত রয়েছেন, যাঁরা উল্লেখযোগ্য সংখ্যক কর্মচারী নারী। সরকারি কর্মচারীদের জন্য কোটা সংরক্ষণ প্রশিক্ষণ ও পদোন্নতি ও তাদের উচ্চতর পদে পদায়নের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা হয়। নারী কর্মচারীগণ স্বাস্থ্য সেবাসহ চিকিৎসা সহায়তা পেয়ে থাকেন এবং তাদের সন্তানেরাও শিক্ষা বৃত্তি বাবদ আর্থিক সহায়তা ও মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র থেকে প্রশিক্ষণ পেয়ে থাকেন। যা নারী কর্মচারীদের আর্থিক উন্নতি ও পারিবারিক কল্যাণে ভূমিকা রাখছে। ফলে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন ত্বরান্বিত হচ্ছে।

৩.১.৩ সরকারি কর্মচারীদের কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: চিকিৎসা সেবা ও চিকিৎসার জন্য সরকারি কর্মচারীদেরকে প্রদত্ত আর্থিক অনুদান তাঁদের স্বাস্থ্য ঝুঁকি কমায় এবং তাঁদেরকে কর্মক্ষম রাখে। কর্মচারীদের সন্তানদের জন্য শিক্ষা বৃত্তি তাঁদের শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে এবং একটি সক্ষম জনশক্তিতে রূপান্তরে সহায়তা করে। কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী এবং স্থায়ীভাবে অঙ্গহানি জনিত কারণে সরকারি কর্মচারীদের জন্য এককালীন অনুদানের অর্থ দারিদ্র্য নিরসনে উল্লেখযোগ্য অবদান রাখছে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: সরকারি চাকুরিতে নিয়োজিত নারী কর্মচারীগণ পুরুষ কর্মচারীগণের মতো সমভাবে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সুযোগ সুবিধা ও অনুদান (যেমন: চিকিৎসা সুবিধা, যাতায়াত সুবিধা, বাসস্থান সুবিধা, শিক্ষা বৃত্তি ও আর্থিক অনুদান) পেয়ে থাকেন যা নারী কর্মচারীদের আর্থিক উন্নতি ও পারিবারিক কল্যাণে ভূমিকা রাখছে।

৩.২ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সম্পর্কিত বরাদ্দ

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	প্রক্ষেপণ	
	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
দারিদ্র্য নিরসন	২৩০৬,৮৮,২১	২৫৯৫,১৬,১৭	২৮৯৭,২০,৬৯
নারী উন্নয়ন	১০৮৫,২০,৭০	১০২৪,৯৭,২১	৮৪৩,৪৫,৬৮

৪.১ অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ (Priority Spending Areas/Programmes)

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
১. সেবা নিশ্চিতকরণ জনপ্রশাসনের সার্বিক মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সর্বোচ্চ জনসেবা নিশ্চিত করাই জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের মূল লক্ষ্য। জনপ্রশাসনের অংশ হিসেবে মাঠপ্রশাসন তৃণমূল পর্যায়ে জনগণকে প্রত্যক্ষ সেবা প্রদান করে থাকে। তাই জনপ্রশাসনকে একটি দক্ষ, আধুনিক ও সক্ষম প্রতিষ্ঠানে রূপান্তরের কার্যক্রম চলছে। একইসাথে বিদ্যমান বিধি, পলিসি, পদ্ধতি যুগোপযোগীকরণের উদ্যোগ অব্যাহত আছে। সেবা প্রদান ও কর্মপদ্ধতি সহজিকরণ এবং কর্মচারীদের দৃষ্টিভঙ্গি পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। মন্ত্রণালয়ের দৈনন্দিন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের জন্য সকল অনুবিভাগের প্রধান কার্যাবলীকে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কার্যক্রম হিসেবে করা হয়েছে। ই-সেবাকে অগ্রাধিকার কর্মসূচি হিসেবে গ্রহণ করা হয়েছে।	• প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি • স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ
২. প্রশিক্ষণ ও দক্ষতা বৃদ্ধি সরকারি কর্মচারীদেরকে দক্ষ ও সক্ষম হিসেবে গড়ে তুলতে চাকরিতে নবাগত কর্মচারীদেরকে প্রতিষ্ঠানের উপযোগী করে গড়ে তোলার জন্য বিভিন্ন মেয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। সময়ের পরিবর্তনে ও জন চাহিদার সাথে সঙ্গতি রেখে কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য মৌলিক প্রশিক্ষণ ছাড়াও সাম্প্রতিক বিষয়াবলী যেমন- প্রেক্ষিত পরিকল্পনা-২০৪১, এস ডি জি, সুশাসন, জেন্ডার ইস্যু, জলবায়ু পরিবর্তন, নেগোসিয়েশন দক্ষতা, সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনা, চেঞ্জ ম্যানেজমেন্ট, উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, কম্পিউটার ও কমিউনিকেটিভ ইংলিশ প্রভৃতি বিষয়ে অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নেয়া হচ্ছে। পাশাপাশি কর্মচারীদেরকে দক্ষ জনশক্তি হিসেবে গড়ে তোলার জন্য দেশে-বিদেশে উচ্চতর প্রশিক্ষণ/শিক্ষা গ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করে দেয়া হয়েছে।	• প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সংস্কার কার্যক্রম প্রশাসনিক সংস্কারের মাধ্যমে জনপ্রশাসনকে একবিংশ শতাব্দীর উপযোগী করে গড়ে তোলার লক্ষ্যে সিভিল সার্ভিস আইন প্রণীত হয়েছে। পদায়ন ও বদলি নীতিমালা প্রণয়ন, মাঠপ্রশাসনের কাঠামো সংস্কার, কর্মচারীদের কর্মজীবন পরিকল্পনা প্রণয়নসহ প্রাতিষ্ঠানিক সংস্কারের উদ্যোগ নেয়া হয়েছে। অধিকতর জবাবদিহিতা নিশ্চিত করতে কর্মসম্পাদন ভিত্তিক মূল্যায়নের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। একই সাথে সিভিল সার্ভিস চেঞ্জ ম্যানেজমেন্ট প্রকল্পের আওতায় তৃণমূল পর্যায়ে দ্রুত সেবা প্রদানের নিশ্চয়তা বিধান এবং সরকারি কর্মচারীদের অধিকতর জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নির্দেশিকা প্রণয়ন করা হয়েছে। তাছাড়া তথ্য/সেবা প্রদানসহ জেলার উন্নয়ন কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য অবহিত করার জন্য সকল জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে তথ্য সেবা স্থাপন করা হয়েছে এবং অভিযোগ শুনানি ও নিষ্পত্তির জন্য গণশুনানির ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। এসব বিবেচনায় এ কার্যক্রমকে অন্যতম অগ্রাধিকার কর্মসূচি হিসেবে গ্রহণ করা হয়েছে।	• প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি • স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ

৪.২ মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (২০২৪-২৫ হতে ২০২৬-২৭)

৪.২.১ দপ্তর/সংস্থা/প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিটওয়ারী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ	
	২০২৩-২৪			২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
সচিবালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	১৬৩৪,৭৫,০০	২০৫৩,৩৮,১৮	১৯২৬,৮৪,০০	২৩৩১,১৪,০০	২৪৯৮,৬৮,০০
সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল	৩৪৫,০০,০০	২৪৩,৩৮,৪৩	২০৮,৬০,০০	৯৫,৮৮,০০	১০০,৬৭,০০
প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহ	৫৩,১৪,০০	৫৬,৮৪,৫০	৬০,৫৫,০০	৬২,২৩,০০	৬৬,৪৫,০০
বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ	১৪১,৯৩,০০	১৪৮,০১,৫২	১৫০,৬৫,০০	১৫৮,১৮,০০	২০০,০০,০০
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়সমূহ	৯৫২,১৮,০০	৯১০,৪০,৩৬	১০০৮,৫৫,০০	১০০৮,৪৩,০০	১২০০,০০,০০
স্টেজিং বাংলোসমূহ	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০
সার্কিট হাউসসমূহ	৬৯,৩৯,০০	৬৯,৩৯,০০	৭৬,১৯,০০	৭৮,২৩,০০	৮০,৫৪,০০
উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়সমূহ	৭৫৬,৫৫,০০	৭৫২,৬৩,৫১	৮৪২,০০,০০	৮২৩,৭৬,০০	৭৯৬,০০,০০
প্রধান কার্যালয়, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	১৩,০০,০০	১১,৬১,৬০	১৪,০০,০০	১০,৩০,০০	১০,৩০,০০
বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস	১১,৮৯,০০	১১,৮৭,০০	১৩,০০,০০	১৩,২১,০০	১১,৬৯,০০
বাংলাদেশ স্টেশনারি অফিস	৮৬,৩১,০০	৮৬,৩১,০০	১১০,০০,০০	১৫১,৭৪,০০	১৬৩,৩৯,০০
আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ	৮,৪০,০০	৭,১৫,৪৬	৯,২০,০০	১০,৫০,০০	১১,৯৮,০০
সরকারি প্রিন্টিং প্রেসসমূহ	২০১,০৫,০০	১৯৮,০৫,০০	২২৫,০০,০০	২৬৯,৮৯,০০	২৭৯,২৮,০০
প্রধান কার্যালয়, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর	৫,৮৯,০০	৫,৭৯,০০	৬,৯০,০০	৭,০৯,০০	৭,২৪,০০
সরকারি সড়ক পরিবহণ	১২০,২৩,০০	৪৩৭,৮৮,০০	৪৩৮,৪০,০০	৫৭৮,৮০,০০	৭৪৩,১৪,০০
জেলা সরকারি সড়ক পরিবহণ পুলসমূহ	১১৯,০৯,০০	১১৯,০৯,০০	১৪৩,৯০,০০	১৫৮,৯৪,০০	১৭৪,০৪,০০
উপজেলা সরকারি সড়ক পরিবহণ পুল	৭৬,১৫,০০	৭৬,১৫,০০	৮৯,৮৭,০০	৯২,৩৭,০০	৯৬,৩৭,০০
সরকারি নৌ পরিবহণ পুল	১৩,৩৭,০০	১২,৮৫,০০	১৪,৭১,০০	১৯,০৪,০০	১৯,০৯,০০
জেলা সরকারি নৌ পরিবহণ পুল	৭,৪৬,০০	৭,৪৬,০০	৮,২০,০০	৮,৭৩,০০	৮,৮৯,০০
উপজেলা সরকারি নৌ পরিবহণ পুল	৬,২৭,০০	৬,২৭,০০	৭,০০,০০	৯,২৮,০০	৯,৫১,০০
সরকারি যানবাহন মেরামত কারখানা	২০,০৪,০০	২০,০৪,০০	২৩,০০,০০	২৬,৭৬,০০	২৮,৯৭,০০
সর্বমোট :	**৪৬৪২,১১,০০**	**৫২৩৪,৬০,৫৬**	**৫৩৭৬,৫৮,০০**	**৫৯১৪,৫২,০০**	**৬৫০৬,২৫,০০**

৪.২.২ অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড অনুযায়ী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ	
		২০২৩-২৪			২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
	আবর্তক ব্যয়					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	১৬৩৮,৭১,৯৯	১৫৬৪,১৩,৫৬	১৭০৬,৮৭,৯৮	১৭৬৫,২৪,৭০	১৮৩৬,২৫,৩৪
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	১৭৩,৭৪,৩০	১৮২,০৬,৫৫	২১২,০৫,৬২	২০৯,৫৬,৮৫	২১৮,১৬,১৬
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১৪,৮১,৭৮	৩১,৪৬,২০	১৬,২৯,১২	১৬,০১,৪২	১৬,৬৬,৭৫
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	১৫৩,৬৭,৩০	৭৮,৫১,১৪	১৫৪,৯৮,৭৫	২১১,৩২,৭৯	১৫৩,১০,৪২
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬৭,১৮,৫৬	৬৭,৩৫,৯৪	৮৫,৪৭,১০	৯৮,৩৮,০৩	১০৮,৪৪,৭১
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৪৬,৮৬,৮১	৪৮,৮১,৩১	৪৮,৩৮,৭৪	৫৬,৯২,৪৪	৫৪,৫০,৫৩
৩২৫১	কৃষিজ সরবরাহ	২,০০	২,০০	৬,০০	৬,০০	৬,০০
৩২৫২	চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ	১৫,৭০,০৭	১৬,০০,৫৭	৩০,৬১,৬৩	৩৯,৩৭,৬৪	৪১,২৩,৭৫
৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	১৬৪,৩৬,৩২	১৩২,৭৩,৭৮	১৫৫,২৭,০১	১৪২,৩৮,৬২	১৩৭,০১,১৫
৩২৫৪	খাদ্য সরবরাহ	৩০	০	১,৫০	২৯,৫২	৩০,৫৫
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	১৪৮,০৩,৯৪	১৫১,২৪,৬০	১৭১,৪৮,৩২	২১৯,৩০,৮৮	২৩১,৬৯,২৪

অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ	
		২০২৩-২৪			২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	৫১,৯৯,৪৫	৫৩,০০,২৯	৫৯,৫২,০০	৬৫,২০,৬১	৭২,১১,৮৭
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	৩৮,৭০,২৯	৩৯,৬১,৯৩	৪১,৪০,৮৩	৪১,৫২,৭২	৪০,৮৫,৬৮
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	১২১,৪৯,৪১	১৩০,২০,৪৯	১২৪,৭৬,৩৬	১৬১,১৭,১৮	১৭১,৭৭,৯৯
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান	৩৭০,৭৩,৮৫	৩৯০,৪৬,৮৫	৩৯৫,৪৯,৩২	৪৬১,৪৪,৯৬	৫০২,৯৪,৩৯
৩৬৩২	মূলধন অনুদান	২০,৭২,১৫	২১,৩৩,১৫	২২,২৫,০০	৩৩,৫৪,৮০	৩৩,৯৭,৪৫
৩৭২১	নগদ সামাজিক সহায়তা সুবিধাদি	৩১০,৯৪,০১	২৬১,৬০,৮০	৩৪৯,৩৪,৮৬	৩০৬,৪৭,৭৩	৪৭৮,৫৫,২৯
৩৭৩১	চাকরি সম্পর্কীয় নগদ সামাজিক সুবিধাদি	১,১০,০০	৭৮,৮০	৩১,০০	৪০,০০	৪০,০০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়	১৪,৪৫,২৫	১৩,৯৪,৭০	৯,৭৭,৬৫	১১,৪৫,৩৭	১০,৬০,০৩
৩৮২৩	প্রকল্পের আবর্তক স্থানান্তর	১৯,১৭,০০	৩,৭১,০০	২৮,২৭,০০	৯,৭০,০০	০
৩৯১১	সংরক্ষিত	৪৩,৮৮,০৫	১২,৭২,২৭	১১,৮৮,২৮	১,২৯,৩৫	৮৮,৭৪
	মোট : - আবর্তক ব্যয়	**৩৪১৬,৩২,৮৩**	**৩১৯৯,৭৫,৯৩**	**৩৬২৪,৫৪,০৭**	**৩৮৫১,১১,৬১**	**৪১০৯,৫৬,০৪**
	মূলধন ব্যয়					
৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	১৮৭,৪৩,০১	২৩৯,৩০,৫১	২৩৯,১০,৯৫	৬১,০৭,৬৯	১৪,৫৫,৬৭
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫৬৩,৩০,০৩	৭৮৭,২৭,৩৮	৭১৩,০৩,৭৮	৭৮৩,৬২,৮০	৯১৫,২০,৮৪
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	২,৫৫,৫০	২,২৫,৫০	৫,০৮,২০	৫,৩২,৭৬	৩,৪৭,১৫
৪১৪১	ভূমি	২১৬,১৮,৩৩	৭৮৬,০৩,৮৩	১০,০৫,০০	৪,৫০	৪,৩০
৪২১১	প্রকল্প মূলধন ব্যয়	০	১১৭,০০,০০	৩২৫,৭৮,০০	৩০০,৩০,০০	০
৪৯১১	সংরক্ষিত	১৫৩,৫০,৩০	১৬,৪১	৩৩৮,৯৮,০০	৭৯৩,০২,৬৪	১৩৪৩,৪১,০০
	মোট : - মূলধন ব্যয়	**১১২২,৯৭,১৭**	**১৯৩২,০৩,৬৩**	**১৬৩২,০৩,৯৩**	**১৯৪৩,৪০,৩৯**	**২২৭৬,৬৮,৯৬**
	সম্পদ					
৭২১৫	ঋণ	১০২,৮১,০০	১০২,৮১,০০	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০
	মোট : - সম্পদ	**১০২,৮১,০০**	**১০২,৮১,০০**	**১২০,০০,০০**	**১২০,০০,০০**	**১২০,০০,০০**
	সর্বমোট :	**৪৬৪২,১১,০০**	**৫২৩৪,৬০,৫৬**	**৫৩৭৬,৫৮,০০**	**৫৯১৪,৫২,০০**	**৬৫০৬,২৫,০০**

৫.০ মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রধান কর্মকৃতি নির্দেশকসমূহ (Key Performance Indicators)

নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
			২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি									
ক. যুগ্মসচিব ও সমমর্যাদার কর্মকর্তাগণের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স (এসএসসি) সম্পন্নকরণ	১	সংখ্যা	৬০ জন	১৭৯ জন	৫২ জন	৫২ জন	৯০ জন	১০০ জন	১০০ জন
খ. উপসচিব ও সমমর্যাদার কর্মকর্তাগণের উন্নয়ন প্রশাসন ও উন্নয়ন (এসিএডি) কোর্স সম্পন্নকরণ			৯০ জন	১৩১ জন	১১০ জন	১১০ জন	১২০ জন	১৩৫ জন	১৩৫ জন
গ. কর্মকর্তাগণের জন্য PublicProcurement Management বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন			-	-	৩	৩	৩	৩	৪
ঘ. কর্মকর্তাগণের জন্য Project Management প্রশিক্ষণ আয়োজন			-	-	৩০	৩০	৩০	৪০	৪৫

নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
			২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ঙ. জনপ্রশাসনে সুশাসন ও উদ্ভাবন উৎসাহিতকরণের লক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু জনপ্রশাসন পদক প্রদান		তারিখ	৩১.০৩.২৩	২৩.০৭.২২	৩১.০৩.২৩	৩১.০৩.২৩	১৫.০৯.২৪	১৫.০৯.২৫	১৫.০৯.২৬
২. জবাবদিহিতা ও দায়বদ্ধতা নিশ্চিতকরণ									
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত দুদকের প্রতিবেদনের ভিত্তিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	২	গড় কার্য দিবস	১০	৯.৭৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
৩. সরকারি কর্মচারীদের কল্যাণমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ									
ক. কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী ও গুরুতর আহত হয়ে স্থায়ীভাবে অক্ষমতাজনিত কারণে কর্মচারীর পরিবারকে আর্থিক সহায়তা প্রদান	৩	গড় কার্য দিবস	২০	১৯.২৫	২০	২০	২০	২০	২০
খ. পেনশনের আবেদন নিষ্পত্তি			১১	৪.০১	১০	১০	১০	৯	৮

৬.০ অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক ও লক্ষ্যমাত্রা এবং ব্যয় প্রাক্কলন

৬.১ সচিবালয়

৬.১.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিগত তিন বছরে জনপ্রশাসনে বিসিএস পরীক্ষার মাধ্যমে বিভিন্ন ক্যাডারে ১০,৫০২ জন নিয়োগ দেওয়া হয়েছে। বুনিয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্সে ২,১৪৬ জন, আইন ও প্রশাসন কোর্সে ৩০০ জন, উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন (এসিএডি) ১৯৪ জন, সিনিয়র স্টাফ কোর্সে (এসএসসি) ২৬৪ জন, উন্নয়ন ও প্রশাসন কোর্সে ২০০ জন ও কর্মচারীদের ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণে ১,১৮৭ জনসহ সর্বমোট ৪,২৯১ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে দেশে এবং একই সময়ে মোট ৭৭৩ জন কর্মকর্তাকে বিদেশে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। সরকারি কর্মচারীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে চাকরিরত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী ৬,৮৯৪ জন কর্মচারীর পরিবারকে ও গুরুতর আহত হয়ে স্থায়ীভাবে অক্ষমতাজনিত কারণে ৯৮ জনকে এককালীন অনুদান প্রদান ও ২৫৩ জন প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারীকে গাড়ি ক্রয়ের জন্য অগ্রিম ঋণ প্রদান করা হয়েছে। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের কার্যাবলি সম্পর্কিত নির্দেশিকা, বেসামরিক জনবলের পরিসংখ্যান, ২০২২, এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিউম-৩,৪), বঙ্গবন্ধু জনপ্রশাসন পদক নীতিমালা, ২০২২, বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি নির্দেশিকা ইত্যাদি প্রণয়ন/প্রকাশ করা হয়েছে। সুশাসন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু জনপ্রশাসন পদক ও শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে।

৬.১.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন পর্যায়ে উপযুক্ত কর্মচারী নিয়োগ ও বদলি	নিয়োগ ও বদলি	১	অগ্রগতির হার (%)	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	১০০	১০৫	১১০
	প্রেষণ/চুক্তি ভিত্তিক নিয়োগ			৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	১০০	১০৫	১১০
২. বিধি/পলিসি/পদ্ধতি ও সাংগঠনিক কাঠামো পর্যালোচনা ও	সরকারি কর্মচারী আইন প্রণয়ন	১	অগ্রগতির হার (%)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
হালনাগাদকরণ/ সহজিকরণ	পদোন্নতি/ পদায়ন ও বদলি বিধিমালা প্রণয়ন			৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭৫	৮০
	বিধিমালা সংশোধন/ হালনাগাদ			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫
	মাঠ প্রশাসনের কাঠামো সংস্কার			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫
	পদ সৃষ্টি ও সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্বিন্যাস			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫
	ব্যবস্থাপনা ও পদ্ধতি সহজিকরণ			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫
৩. মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে বাজেট বরাদ্দ প্রদান	যথাসময়ে বাজেট বরাদ্দ প্রদান	১	অগ্রগতির হার (%)	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০৫
৪. প্রাতিষ্ঠানিক ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	অবকাঠামো নির্মাণ	১	সংখ্যা	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৫০
৫. ক্যাডার ও সরকারি কর্মচারীদের বুনিয়াদি ও বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	**প্রশিক্ষণ কোর্সে কর্মচারী মনোনয়নঃ**									
	বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ	১	সংখ্যা (জন)	১২০০	১২০০	১২০০	১২০০	১৩০০	১৪০০	১৫০০
	আইন ও প্রশাসন			১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৭০
	এসিএডি			১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৬০	১৭০
	সিনিয়র স্টাফ কোর্স			১২০	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০
৬. সরকারি কর্মচারীদের উচ্চতর শিক্ষা/ স্ট্যাডি ট্যুর এবং গবেষণা	ক্যাডার কর্মচারীদের উচ্চশিক্ষায় সহায়তা	১	সংখ্যা (জন)	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৮০	৮৫
	সংক্ষিপ্ত কোর্সে অংশগ্রহণে সহায়তা			২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	২৬০
৭. সরকারি কর্মচারীদের কৃতিভিত্তিক মূল্যায়ন ব্যবস্থা প্রবর্তন	কৃতিভিত্তিক মূল্যায়ন	২	অগ্রগতির হার (%)	১০০	১০০	৬০	৬০	১০০	১০০	১০৫
৮. শৃঙ্খলা ও আপিল বিধিমালার যথাযথ প্রয়োগ	গৃহীত বিভাগীয় ব্যবস্থা/নিষ্পত্তি	২	সংখ্যা	৫০	৫০	৭৫	৭৫	৮০	৫৫	৬০
৯. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সার্বিক কার্যক্রমের বার্ষিক	প্রণয়ন ও প্রকাশ	২	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ										
১০. বঙ্গবন্ধু জনপ্রশাসন পদক প্রদানের মাধ্যমে জনপ্রশাসনে সুশাসন ও উদ্ভাবনকে উৎসাহিতকরণ;	পদক প্রদান	২	তারিখ	৩১.০৩.২৩	২৩.০৭.২২	৩১.০৩.২৩	৩১.০৩.২৩	১৫.০৯.২৪	১৫.০৯.২৫	১৫.০৯.২৬
১১. কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল অগ্রিমের আবেদন ও পেনশনের আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ;	আবেদন নিষ্পত্তি	৩	দিবস	১১	৪.০১	১০	১০	১০	৯	৮

৬.১.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি ও প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০১০১ - সচিবালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়		২০৯,৩৮,৫৭	৪৪৮,৪৩,০০	২৯৫,৯২,১৮	৪০৫,৭১,০০	৪৮১,৯৯,০০	৪৮৪,৯২,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**২০৯,৩৮,৫৭**	**৪৪৮,৪৩,০০**	**২৯৫,৯২,১৮**	**৪০৫,৭১,০০**	**৪৮১,৯৯,০০**	**৪৮৪,৯২,০০**
বিশেষ কার্যক্রম							
১২০০০০৮০১ - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ		৫৩,৮৬,৮২	১০২,৮১,০০	১০২,৮১,০০	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০	১২০,০০,০০
১২০০১৪১০১ - সরকারি কর্মচারী ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি	৪,৭	২৭,৪৮	১০,৬৫,০০	১০,৬৫,০০	১৩,৬২,০০	১৪,১১,০০	১৪,৪১,০০
মোট : বিশেষ কার্যক্রম		**৫৪,১৪,৩০**	**১১৩,৪৬,০০**	**১১৩,৪৬,০০**	**১৩৩,৬২,০০**	**১৩৪,১১,০০**	**১৩৪,৪১,০০**
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩৫০০০২০০ - বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব গর্ভমেন্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট, ঢাকা (বিআইজিএম)		১০,০০,০০	১১,৫০,০০	১১,৫০,০০	১২,৫০,০০	১৪,৫২,০০	১৬,০০,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**১০,০০,০০**	**১১,৫০,০০**	**১১,৫০,০০**	**১২,৫০,০০**	**১৪,৫২,০০**	**১৬,০০,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**২৭৩,৫২,৮৭**	**৫৭৩,৩৯,০০**	**৪২০,৮৮,১৮**	**৫৫১,৮৩,০০**	**৬৩০,৬২,০০**	**৬৩৫,৩৩,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২১০০০১০৭ - জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত	১-১০	০	৩১,০০,০০	০	৩৫০,১৫,০০	৭৪০,০৭,৬৪	১৩৪৩,৪১,০০
২২৪০০১০০০ - বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ -২য় পর্যায় (২য় সংশোধিত) (০১/০১/২০১৮ - ৩১/১২/২০২৫) অনুমোদিত	৪,৬,৭	৪৪,২৩,৫০	১৭,০০,০০	১২,৯৯,০০	১৯,৮৯,০০	৩৪,০১,০০	০
২২৪২১৫১০০ - খুলনা শহরে এডমিনিস্ট্রেটিভ কনভেনশন সেন্টার নির্মাণ (২য় সংশোধিত) (০১/০১/২০১৮-৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	৪	২৪,৩৪,৬২	৫৬,৫০,০০	৭৪,৯০,০০	০	০	০
২২৪২৮২৩০০ - * কুষ্টিয়া সার্কিট হাউজের ভবন নির্মাণ (১ম সংশোধিত) (০১/০১/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	৪	২,৯৯,৬০	৮,৯০,০০	১৫,২১,০০	৯,০০	০	০
২২৪২৯১২০০ - খুলনা বিভাগীয় কমিশনারের নতুন ভবন ও অডিটরিয়াম নির্মাণ (০১/০৪/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	৪	২৪,৯৭,৪৩	৩৯,৮১,০০	৩৯,৭৯,০০	০	০	০
২২৪৩৪৯৩০০ - * বাংলাদেশের ৩৩ টি জেলায় সার্কিট হাউজ ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও এ লিফট সংযোজন প্রকল্প (১ম সংশোধিত) (০১/১০/২০২১- ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	৪	১৯,৫০	২৯,০৭,০০	৩০,৭৮,০০	১০,০০	০	০
২২৪৩৪৯৪০০ - রংপুর জেলায় নতুন সার্কিট হাউজ নির্মাণ (০১/১০/২০২১-৩১/১০/২০২৪) অনুমোদিত	৪	৫,১৩,৯৮	১৫,০০,০০	১৫,০০,০০	৫,৪৩,০০	৩৬	০

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২২৪৩৫৬৩০০ - * রংপুর বিভাগীয় কমিশনার অফিস কমপ্লেক্স এ বিভাগীয় কমিশনারের বাংলো ও ডিআইজির বাংলো নির্মাণ (০১/০৪/২০২০ - ৩১/০৩/২০২৪) অনুমোদিত	৪	০	৯,০০,০০	৯,০০,০০	১,৬২,০০	০	০
২২৪৩৫৬৪০০ - দি প্রজেক্ট ফর ইমপ্রুভমেন্ট অফ গভর্নেন্স অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট রিসার্চ অ্যান্ড ট্রেনিং ফ্যাসিলিটি (০১/০১/২০২২ - ৩১/১২/২০২৪) অনুমোদিত	৬	০	৬০,৮৩,০০	১১২,৬১,০০	৬১,০৪,০০	০	০
২২৪৩৬৮৬০০ - ময়মনসিংহ বিভাগের বিভাগীয় সদর দপ্তর স্থাপনের লক্ষ্যে প্রস্তাবিত ভূমি অধিগ্রহণ, ক্ষতিগ্রস্তদের ক্ষতিপূরণ প্রদান ও পুনর্বাসন প্রকল্প (০১/০৭/২০২২ - ৩১/১২/২০২৪) অনুমোদিত	৪	০	২০৬,০০,০০	৭৭৬,০০,০০	৯৮,০০,০০	০	০
২২৪৩৭০৪০০ - জামালপুর সার্কিট হাউজ ভবন নির্মাণ প্রকল্প (০১/০৭/২০২২ - ৩১/১২/২০২৫) অনুমোদিত	৪	০	১,০০,০০	৪,০০,০০	১৫,০০,০০	১৮,০০,০০	০
২২৪৩৭৭৪০০ - নড়াইল জেলায় নতুন সার্কিট হাউজ নির্মাণ প্রকল্প (০১/০১/২০২৩ - ৩০/০৬/২০২৬) অনুমোদিত	৪	০	০	৩,২৩,০০	২০,৩৫,০০	১৬,২৫,০০	০
২২৪৩৮৯৮০০ - বাগেরহাট কালেক্টরেটের নতুন ভবন নির্মাণ প্রকল্প (০১/১২/২০২৩ - ৩০/১১/২০২৬) অনুমোদিত	৪	০	০	৫০,০০	৫০,৪৫,০০	৪৪,৭০,০০	১,০০,০০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**১০১,৮৮,৬৩**	**৪৭৪,১১,০০**	**১০৯৪,০১,০০**	**৬২২,১২,০০**	**৮৫৩,০৪,০০**	**১৩৪৪,৪১,০০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**১০১,৮৮,৬৩**	**৪৭৪,১১,০০**	**১০৯৪,০১,০০**	**৬২২,১২,০০**	**৮৫৩,০৪,০০**	**১৩৪৪,৪১,০০**
মোট :		**৩৭৫,৪১,৫০**	**১০৪৭,৫০,০০**	**১৫১৪,৮৯,১৮**	**১১৭৩,৯৫,০০**	**১৪৮৩,৬৬,০০**	**১৯৭৯,৭৪,০০**

৬.২ বাংলাদেশ লোকপ্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)

৬.২.১ সাম্প্রতিক অর্জন: মানসম্মত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাদার, দক্ষ দেশপ্রেমিক ও যোগ্য জনসেবক গড়ে তোলার লক্ষ্যে বিগত ৩ বছরে (০১/০৭/২০২০ থেকে ৩০/০৬/২০২৩ পর্যন্ত) বিপিএটিসিতে বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে ১৫৭২ জন যেখানে ৭৫তম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে বিপিএটিসির ইতিহাসে সর্বোচ্চ ৬০২ জন প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন, উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে ২৫৫ জন, সিনিয়র স্টাফ কোর্সে ২৯৭ জন, পলিসি প্ল্যানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট কোর্সে ৪৯ জন, বিশেষ বুনিয়াদি কোর্সে ৫৮২ জন, প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে (টিওটি) ১২০ জন এবং স্বল্পমেয়াদি কোর্সে ৮৩৩ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও, ৬৯টি ওয়ার্কশপ/সেমিনার/আন্তর্জাতিক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়েছে যেখানে ৭৩৮৩ জন অংশগ্রহণ করেছেন। সময় ও চাহিদার নিরিখে কেন্দ্রের কোর্স কারিক্যুলামসমূহ আধুনিকায়ন ও হালনাগাদ করা হয়েছে। সিভিল সার্ভিস মিউজিয়াম স্থাপন ও কেন্দ্রীয়ভাবে ই-রিপোজেটরি চালু করা হয়েছে। দেশী-বিদেশী স্বনামধন্য শিক্ষা/প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর, অভিজ্ঞতা বিনিময় ও প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। কেন্দ্রের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়নে আন্তর্জাতিক প্রশিক্ষণ কমপ্লেক্স (আইটিসি) ৪র্থ তলা থেকে ১০ম তলায় সম্প্রসারণসহ উন্নত ও আধুনিক সুবিধা সম্বলিত প্রশিক্ষণ কক্ষ স্থাপন, বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য অত্যাধুনিক ১৫ তলা ডরমিটরি নির্মাণ, আধুনিক মেডিকেল সেন্টার স্থাপন, একাডেমিক ভবনে প্রশিক্ষণ কক্ষের সংখ্যা বৃদ্ধি এবং এর আধুনিকায়ন, লেকচার থিয়েটার রিনোভেশন, নেচার অবজারভেশন সেন্টার নির্মাণ, জগিং ট্র্যাক সংস্কার, কেন্দ্রের সীমানা প্রাচীরের পুনঃনির্মাণ এবং অনলাইন টিকেটিং, যানবাহন ট্রাকিং ও কন্ট্রোল ম্যানেজমেন্ট চালু করা হয়েছে।

৬.২.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. ক্যাডার ও সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বুনিয়াদি ও বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	**প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা:**									
	বুনিয়াদি কোর্স	১	সংখ্যা (জন)	৫৪০	৫৫০	৫৯৫	৬০২	৬০০	৬১৫	৬৩০
	উচ্চতর উন্নয়ন ও প্রশাসন কোর্স			৯০	১৩১	১০০	১৪০	১০৫	১১০	১১৫
	সিনিয়র স্টাফ			৮৫	১৭৯	১২০	১২০	১২৫	১৩০	১৩৫

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
	কোর্স									
	পলিসি প্ল্যানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট কোর্স			২৫	২৫	২৫	৩০	৩০	৩০	৩০
	বিশেষ বুনিয়াদি কোর্স			৭৫	১২৯	৬০	৯০	১০০	১২০	১৩০
	প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স (টিওটি)			৫০	-	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০
	স্বল্পমেয়াদি কোর্স			৫০	৬০	৪৫	৪৫	৬০	৬০	৬০
	কর্মচারী প্রশিক্ষণ (আরপিএটিসি)		সংখ্যা (জন)	৪৩৮০	৫৭৬৪	৩৯৬০	৩৯৬০	৪০৮০	৪০৮০	৪০৮০
২. সরকারি কর্মচারীদের জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণ, স্ট্যাডি ট্যুর এবং বৈদেশিক অংশিদারিত্ব কার্যক্রম সহায়তা প্রদান	বৈদেশিক শিক্ষা সফরে কর্মচারী প্রেরণ	১	সংখ্যা (জন)	৪০০	-	-	-	-	-	-
	আন্তর্জাতিক পার্টনারশীপ/ এক্সচেঞ্জ প্রোগ্রাম		সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-
	আন্তর্জাতিক ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/ কনফারেন্স		সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-
৩. গভর্ন্যান্স ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ে ওয়ার্কশপ/সেমিনার/ কনফারেন্স আয়োজন ও অংশগ্রহণ	ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/ কনফারেন্স	১	সংখ্যা	২০	২৬	১২	১২	১৫	১৮	২০
৪. গবেষণা ও প্রকাশনা	জার্নাল/ সাময়িকী/ প্রতিবেদন প্রকাশ	১, ২	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
	গবেষণা সম্পাদন	১		৫	৬	৬	৬	৭	৮	৮

৬.২.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০১১০১ - বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১-৪	১২৩,৩১,০০	১৩২,০০,০০	১৩২,০০,০০	১৩৯,৯২,০০	১৫৮,০০,০০	১৬৩,০০,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**১২৩,৩১,০০**	**১৩২,০০,০০**	**১৩২,০০,০০**	**১৩৯,৯২,০০**	**১৫৮,০০,০০**	**১৬৩,০০,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১২৩,৩১,০০**	**১৩২,০০,০০**	**১৩২,০০,০০**	**১৩৯,৯২,০০**	**১৫৮,০০,০০**	**১৬৩,০০,০০**

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২৩০১৪৫০০ - বিপিএটিসি'র প্রশিক্ষণ সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ (১ম সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৭ - ৩০/০৬/২০২৫) অনুমোদিত		২০০,০০,০০	১৫০,১৭,০০	১২০,০০,০০	৩২৯,০৫,০০	৩৫৫,৯৫,০০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**২০০,০০,০০**	**১৫০,১৭,০০**	**১২০,০০,০০**	**৩২৯,০৫,০০**	**৩৫৫,৯৫,০০**	**০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**২০০,০০,০০**	**১৫০,১৭,০০**	**১২০,০০,০০**	**৩২৯,০৫,০০**	**৩৫৫,৯৫,০০**	**০**
মোট :		**৩২৩,৩১,০০**	**২৮২,১৭,০০**	**২৫২,০০,০০**	**৪৬৮,৯৭,০০**	**৫১৩,৯৫,০০**	**১৬৩,০০,০০**

৬.৩ বাংলাদেশ প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট (বিয়াম)

৬.৩.১ সাম্প্রতিক অর্জন: বিয়াম ফাউন্ডেশন মাঠ পর্যায়ের প্রশাসন ক্যাডারের কর্মকর্তাগণের ঢাকায় স্বল্পকালীন অবস্থানের জন্য স্বল্প মূল্যে আবসন সুবিধা প্রদান করে থাকে। প্রতিবছর ১০,০০০-এর অধিক কর্মকর্তাকে (রাত্রি হিসাবে) আবাসন সুবিধা প্রদান করা হয়েছে। বিগত ০৩ বছরে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তর/সংস্থায় কর্মরত কর্মচারীদের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ পরিচালনা করে মোট ৪,৩৮০ জন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এছাড়া অন্যান্য সংস্থার অনুরোধে ২০৭টি মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট সেমিনার ও প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করেছে।

৬.৩.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডরভূক্ত কর্মকর্তাদের আবাসন সংস্থান	মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারভূক্ত কর্মকর্তাদের আবাসন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা	১	সংখ্যা (জন)	১০০০০	১০০০০	১০০০০	১০৫০০	১১০০০	১১৫০০	১২০০০
২. ক্যাডার ও সরকারি কর্মচারিদের বুনিয়াদি ও বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	**প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা:**									
	বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	১	সংখ্যা (জন)	৮০	৮৪	৩২০	৪২০	৩৫০	৩৫০	৩৫০
	বিসিএস ননক্যাডার কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা/ অন্যান্য প্রশিক্ষণ কোর্স			১৫০০	২২২৭	৯৬৫	২০০০	২০০০	২০০০	২০০০
৩. গভর্ন্যান্স ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ে সেমিনার/ ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স আয়োজন ও অংশগ্রহণ	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ/ কনফারেন্স আয়োজন	১	সংখ্যা (জন)	৬০	৮৭	১০০	১০০	১২০	১২০	১৩০

৬.৩.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০১০০০ - বাংলাদেশ প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট	১	৭,১৭,৯৯	৯,৫০,০০	১২,৪৮,০০	১১,০০,০০	১৫,০০,০০	১৫,০০,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**৭,১৭,৯৯**	**৯,৫০,০০**	**১২,৪৮,০০**	**১১,০০,০০**	**১৫,০০,০০**	**১৫,০০,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**৭,১৭,৯৯**	**৯,৫০,০০**	**১২,৪৮,০০**	**১১,০০,০০**	**১৫,০০,০০**	**১৫,০০,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২৪২৯১৬০০ - * বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এন্ড মেনেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন এর কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ (২য় সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	১-২	৫,১১,৮১	১৯,১৭,০০	৭১,০০	২৫,০০,০০	৭,০০,০০	০
২২৪৩৩৬২০০ - * বিয়াম ফাউন্ডেশন এর আওতায় প্রশিক্ষণ কেন্দ্র কাম ডরমেটরী ভবন নির্মাণ (০১/০১/২০২১-৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	১-২	২৪,৫০	৫,০০,০০	২,০৬,০০	২০,০০,০০	১৫,৭৬,০০	১০,৫১,০০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**৫,৩৬,৩১**	**২৪,১৭,০০**	**২,৭৭,০০**	**৪৫,০০,০০**	**২২,৭৬,০০**	**১০,৫১,০০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**৫,৩৬,৩১**	**২৪,১৭,০০**	**২,৭৭,০০**	**৪৫,০০,০০**	**২২,৭৬,০০**	**১০,৫১,০০**
মোট :		**১২,৫৪,৩০**	**৩৩,৬৭,০০**	**১৫,২৫,০০**	**৫৬,০০,০০**	**৩৭,৭৬,০০**	**২৫,৫১,০০**

৬.৪ অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারী কল্যাণ সমিতি

৬.৪.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** বাংলাদেশ অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারী কল্যাণ সমিতি কর্তৃক ঢাকাসহ দেশের ৬৪ টি জেলায় বিগত ৩ অর্থ বছরে ১৮৪৮৮ জন গরীব ও দুস্থ পেনশনারকে এককালীন অনুদান ও জরুরী চিকিৎসা, ১০৬৫১ জন গরীব ও দুস্থ পেনশনারকে শীতবস্ত্র, ৪০৮৯ জন দরিদ্র পেনশনারদের সন্তানকে শিক্ষাবৃত্তি এবং সমিতির চিকিৎসা কেন্দ্রসহ ৬৪ জেলা শাখা সমিতি সমূহের মাধ্যমে ১২৫৩১২ জনকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয়েছে। ঢাকাস্থ সমিতির নিজস্ব জমিতে একটি হাসপাতাল কাম অফিস ভবন নির্মিত হয়েছে। দেশের বিভিন্ন জেলায় জেলা শাখায় সমিতির নিয়োগপ্রাপ্ত চিকিৎসকগণের মাধ্যমে প্রত্যেক জেলায় স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হচ্ছে। উল্লেখ্য, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের বদান্যতায় রাজউকের নিকট হতে উত্তরা তৃতীয় প্রকল্পের অধীন এক বিঘা প্রাতিষ্ঠানিক প্লট পাওয়া গিয়েছে এবং এর মূল্য ও নিবন্ধন সম্পন্ন হয়েছে। এখাতে সমিতির ৫,০১,৮১,৫৬৩/- টাকা ব্যয় হয়েছে। উক্ত স্থানে একটি জরা হাসপাতাল কাম বৃদ্ধাশ্রম তৈরীর পরিকল্পনা গ্রহন করা হয়েছে।

৬.৪.২ কার্যক্রমসমূহ. ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারীদের চিকিৎসা সেবা এবং আর্থিক সহায়তা প্রদান	সদস্য পেনশনারদের আর্থিক অনুদান	৩	সংখ্যা (হাজার জন)	২.৬০	২.৬০	৩.৬০	৩.৬০	৪.৫০	৫.২৫	৬.০০
	অবসরপ্রাপ্ত সরকারী কর্মচারীদের কন্যার বিবাহ ও প্রাকৃতিক দুর্যোগে জরুরি আর্থিক সহায়তা			২.৩০	২.৩০	৩.১০	৩.১০	৪.১০	৪.৫০	৫.০০
	পেনশনাদের চিকিৎসা সেবায় চিকিৎসা কেন্দ্র ও			৭.১০	৭.১০	৭.২০	৭.২০	৯.৯০	১৩.০০	১৬.০০

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
	অন্যান্য প্রাতিষ্ঠানিক ব্যয়সমূহ									
২. অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারীদের ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা বৃত্তি প্রদান	শিক্ষাবৃত্তি	৩	সংখ্যা (হাজার জন)	১.০০	১.০০	১.১০	১.১০	১.৫০	২.২৫	৩.০০

৬.৪.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩৫০০০১০০ - অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারী কল্যাণ সমিতি	১-২	১০,২২,৩০	১৫,০০,০০	১৫,০০,০০	১৮,০০,০০	২৫,০০,০০	৩০,০০,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**১০,২২,৩০**	**১৫,০০,০০**	**১৫,০০,০০**	**১৮,০০,০০**	**২৫,০০,০০**	**৩০,০০,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১০,২২,৩০**	**১৫,০০,০০**	**১৫,০০,০০**	**১৮,০০,০০**	**২৫,০০,০০**	**৩০,০০,০০**
মোট :		**১০,২২,৩০**	**১৫,০০,০০**	**১৫,০০,০০**	**১৮,০০,০০**	**২৫,০০,০০**	**৩০,০০,০০**

৬.৫ বাংলাদেশ সরকারি কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

৬.৫.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিগত তিন অর্থবছরে ৫,৯৮২ টি আবেদনের বিপরীতে সরকারি কর্মচারীদের জটিল ও ব্যয়বহুল রোগের চিকিৎসা অনুদান বাবদ ১০২.৪৮ কোটি টাকা, ১৩-২০ গ্রেডের সরকারি কর্মচারীদের ছেলে-মেয়েদের শিক্ষাবৃত্তি (অনধিক ০২ সন্তান) বাবদ ৭৪.৩৮ কোটি টাকা এবং চাকুরিরত অবস্থায় মৃত কর্মচারীর পরিবারকে ১৯১.৭০ কোটি টাকা যৌথবীমা প্রদান করা হয়েছে। এ সময়ে সরকারি কর্মচারীদের দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার ব্যয় নির্বাহের জন্য ২৩.৪৮ কোটি টাকা আর্থিক অনুদান প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া বিগত ০৩ অর্থবছরে গড়ে ৭,০০০ জন সরকারি কর্মচারীকে অফিসে যাতায়াতের জন্য পরিবহন সুবিধা প্রদান করা হয়েছে। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর অধীন ০৫টি মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র থেকে বিগত তিন অর্থবছরে ৩,০৪০ জন মহিলা কে বিভিন্ন ট্রেড কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

৬.৫.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চিকিৎসা ও অন্যান্য খাতে আর্থিক সহায়তা প্রদান	**আর্থিক অনুদান**									
	দাফন/ অন্ত্যেষ্টিক্রিয়া	৩	সংখ্যা (হাজার জন)	৩.০০০	৩.০০০	৩.০০০	৩.০০০	৩.১০০	৩.২০০	৩.৩০০
	চাকুরিরত অবস্থায় মৃত্যুতে পরিবারকে আর্থিক সহায়তা			৩.৫০০	৩.৪০৫	৩.৫০০	৩.৫০০	৩.৫০০	৩.৫০০	৩.৬০০
	চিকিৎসা অনুদান			২.০০০	১.৭৯৪	২.২০০	২.৫০০	২.২০০	২.৩০০	২.৪০০
২. সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ছেলেমেয়েদের জন্য শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	শিক্ষাবৃত্তি	৩	সংখ্যা (হাজার জন)	৬০.০০	৭৭.৮২১	৬০.০০	৭৫.০০	৬০.০০	৬০.০০	৬৫.০০

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩. সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অফিসে যাতায়াতের জন্য পরিবহন সেবা প্রদান	যানবাহনের টিকেট ইস্যু	৩	সংখ্যা (হাজার জন	৭.০০০	৭.০০০	৭.০০০	৭.০০০	৭.০০০	৭.০০০	৭.২০০

৬.৫.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০০৯০০ - বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড	১-৩	১৭০,০০,০০	১৮২,০০,০০	১৮২,০০,০০	১৯২,৯২,০০	২৪৫,২২,০০	২৭৪,০৭,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**১৭০,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৯২,৯২,০০**	**২৪৫,২২,০০**	**২৭৪,০৭,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১৭০,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৯২,৯২,০০**	**২৪৫,২২,০০**	**২৭৪,০৭,০০**
মোট :		**১৭০,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৮২,০০,০০**	**১৯২,৯২,০০**	**২৪৫,২২,০০**	**২৭৪,০৭,০০**

৬.৬ বিসিএস (প্রশাসন) একাডেমি

৬.৬.১ সাম্প্রতিক অর্জন: বিগত ৩ (তিন) অর্থবছরে বিসিএস প্রশাসন ক্যাডারের কর্মকর্তাদের জন্য ১৯টি আইন ও প্রশাসন কোর্স, ১টি বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, ইউ.এন.ও. হিসেবে পদায়নযোগ্য কর্মকর্তাদের ১৫টি ওরিয়েন্টেশন কোর্স, ১৪টি নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি কোর্স, বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডার ব্যতীত অন্যান্য ক্যাডার থেকে উপসচিব পদে পদোন্নতি প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের ৩টি উন্নয়ন প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা কোর্স, ৫টি সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনা কোর্স, ১টি মোবাইল কোর্ট বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষণ কোর্স, ১টি ল্যান্ড ম্যানেজমেন্ট ও প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কোর্স এবং ৪টি ইংলিশ ল্যাংগুয়েজ প্রফিসিয়েন্সি কোর্সসহ মোট ৬৩টি কোর্সে ১৯২৪ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এ সময়ে ৪২টি ওয়ার্কশপ/সেমিনার/কনফারেন্সর আয়োজন করা হয়েছে এবং ৭টি গবেষণামূলক লেখা প্রকাশিত হয়েছে।

৬.৬.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. ক্যাডার ও সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মৌলিক ও বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	আইন ও প্রশাসন	১	সংখ্যা (জন)	২৪০	২১৭	২৪০	২৪০	২৪০	২৪০	২৪০
	উন্নয়ন প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা			৮০	৬১	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০
	ইউ.এন.ও. ফিটলিস্টভুক্ত কর্মকর্তা			১২০	১৭৯	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০
	ল্যান্ড ম্যানেজমেন্ট ও প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কোর্স			১৭	১৫	২০	২০	২০	২০	২০
	গভার্নেন্স এন্ড ইনোভেশন			০	০	২০	২০	২০	২০	২০
	সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনা কোর্স			৮০	১৬৮	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০
	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট কোর্স			১২০	২৯৮	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি ও মোবাইল কোর্ট বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষণ কোর্স			৪০	৩৯	৮০	৮০	৮০	৮০	৮০
২. গবেষণা ও প্রকাশনা	গবেষণা/ প্রকাশনা	১	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২
৩. গর্ভন্যান্স ও প্রাসঙ্গিক বিষয়ের ওপর বিভিন্ন ওয়ার্কসপ/সেমিনার/ কনফারেন্সের আয়োজন ও অংশগ্রহণ	ওয়ার্কসপ/ সেমিনার	১	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫

৬.৬.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০২০১ - প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহ	-	২৯,৭৬,১১	৪২,০০,০০	৪৫,৭২,৫০	৬০,৫৫,০০	৬২,২৩,০০	৬৬,৪৫,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**২৯,৭৬,১১**	**৪২,০০,০০**	**৪৫,৭২,৫০**	**৬০,৫৫,০০**	**৬২,২৩,০০**	**৬৬,৪৫,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**২৯,৭৬,১১**	**৪২,০০,০০**	**৪৫,৭২,৫০**	**৬০,৫৫,০০**	**৬২,২৩,০০**	**৬৬,৪৫,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২৪০০১৪০০ - বিসিএস প্রশাসন একাডেমির সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ (২য় সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৭ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	১,২,৫	১৪,০১,৮৫	১১,১৪,০০	১১,১২,০০	০	০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**১৪,০১,৮৫**	**১১,১৪,০০**	**১১,১২,০০**	**০**	**০**	**০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**১৪,০১,৮৫**	**১১,১৪,০০**	**১১,১২,০০**	**০**	**০**	**০**
মোট :		**৪৩,৭৭,৯৬**	**৫৩,১৪,০০**	**৫৬,৮৪,৫০**	**৬০,৫৫,০০**	**৬২,২৩,০০**	**৬৬,৪৫,০০**

৬.৭ মাঠ প্রশাসন (বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়)

৬.৭.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** ২০২২-২৩ অর্থবছর থেকে মাঠপ্রশাসনের বাজেট বিকেন্দ্রীকরণ করা হয়েছে। ইভটিজিং ও ভেজাল প্রতিরোধ, স্থানীয় ও জাতীয় সংসদ নির্বাচনসহ অন্যান্য কার্যক্রমের জন্য সারাদেশে বিগত ০৩ অর্থবছরে ২,১০,৮৫৩ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালিত হয়েছে এবং বিভিন্ন মামলায় শাস্তিস্বরূপ প্রায় ২৭১.৬২ কোটি টাকা জরিমানা আদায় করে সরকারি খাতে জমা প্রদান করা হয়েছে।

৬.৭.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য নিয়মিত গণশুনানির আয়োজন ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	জেলা পর্যায়ে গণশুনানী	২	সংখ্যা (হাজার)	৭০	৭৫	৭০	৭০	৭৫	৮০	৮৫
	অভিযোগ নিষ্পত্তি		সংখ্যা (হাজার)	৬	৭	৬	৬	৭	৮	৯
২. উন্নয়ন প্রকল্প, শিক্ষা-সংস্কৃতি, দারিদ্র্য বিমোচন ও সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নে	সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান (উন্নয়ন)	২	সংখ্যা (হাজার)	১৩.৫০	১৪.০০	১৩.৫০	১৩.৫০	১৪.০০	১৪.৫০	১৫.০০
	পাবলিক পরীক্ষা অনুষ্ঠান		সংখ্যা (পরীক্ষা)	১৫	১৬	১৫	১৫	১৬	১৭	১৮

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সহায়তা প্রদান ও সমন্বয় সাধন	টিআর, জিআর, এফএফডব্লিউ এবং বিভিন্ন ভাতা কর্মসূচি বাস্তবায়ন/ সমন্বয়		অগ্রগতির হার (%)	১০০	১০৫	১০০	১০০	১০৫	১১০	১১৫
৩. আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি উন্নয়নে আইন প্রয়োগকারী সংস্থার কাজের সমন্বয় সাধন ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান (আইন-শৃঙ্খলা)	২	সংখ্যা (হাজার)	১১.০০	১২.০০	১১.০০	১১.০০	১২.০০	১৩.০০	১৪.০০
	জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা			৪৬.০০	৫০.০০	৪৬.০০	৪৬.০০	৫০.০০	৫৫.০০	৬০.০০
৪. বিভিন্ন অপরাধ প্রতিরোধ, মাদকের কুফল, সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ দমন বিষয়ে গণসচেতনতা সৃষ্টি	গণসচেনতা মূলক সভা/কর্মসূচি	২	সংখ্যা (হাজার)	৩৫.০০	৪০.০০	৩৫.০০	৩৫.০০	৪০.০০	৪৫.০০	৫০.০০
৫. মাঠপর্যায়ে ই-সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে জনসাধারণকে দ্রুত সেবা প্রদান	ই-সেবা (উপকার ভোগী)	২	সংখ্যা (লক্ষ জন)	২২.০০	২৩.০০	২২.০০	২২.০০	২৩.০০	২৪.০০	২৫.০০
৬. উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান ও সমন্বয় সাধন	উন্নয়ন প্রকল্প/অফিস পরিদর্শনঃ									
	বিভাগীয় কমিশনার	২	সংখ্যা	৯৫	১০০	৯৫	৯৫	১০০	১০৫	১১০
	জেলা প্রশাসক		সংখ্যা (হাজার)	৩	৪	৩	৩	৪	৫	৬
	ইউএনও			৩০	৩৫	৩০	৩০	৩৫	৪০	৪৫

৬.৭.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০৩০১ - বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ		৮৬,৮৯,২৬	১৪১,৯৩,০০	১৪৮,০১,৫২	১৫০,৬৫,০০	১৫৮,১৮,০০	২০০,০০,০০
১০৭০৩০২ - জেলা প্রশাসকের কার্যালয়সমূহ		৬৭৭,২১,৮২	৯৫২,১৮,০০	৯১০,৪০,৩৬	১০০৮,৫৫,০০	১০০৮,৪৩,০০	১২০০,০০,০০
১০৭০৩০৩ - স্টেজিং বাংলোসমূহ		০	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০
১০৭০৩০৪ - সার্কিট হাউসসমূহ		৩৭,০৫,৭৯	৬৯,৩৯,০০	৬৯,৩৯,০০	৭৬,১৯,০০	৭৮,২৩,০০	৮০,৫৪,০০
১০৭০৩০৫ - উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়সমূহ		৪২৯,২১,৫৫	৭৫৬,৫৫,০০	৭৫২,৬৩,৫১	৮৪২,০০,০০	৮২৩,৭৬,০০	৭৯৬,০০,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**১২৩০,৩৮,৪২**	**১৯২০,০৭,০০**	**১৮৮০,৪৬,৩৯**	**২০৭৭,৪১,০০**	**২০৬৮,৬২,০০**	**২২৭৬,৫৬,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১২৩০,৩৮,৪২**	**১৯২০,০৭,০০**	**১৮৮০,৪৬,৩৯**	**২০৭৭,৪১,০০**	**২০৬৮,৬২,০০**	**২২৭৬,৫৬,০০**
মোট :		**১২৩০,৩৮,৪২**	**১৯২০,০৭,০০**	**১৮৮০,৪৬,৩৯**	**২০৭৭,৪১,০০**	**২০৬৮,৬২,০০**	**২২৭৬,৫৬,০০**

৬.৮ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

৬.৮.১ **সাম্প্রতিক অর্জন:** মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সানুগ্রহ নির্দেশনার প্রেক্ষিতে প্রেসসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অত্যাধুনিক বাইকালার, ফোর কালার প্রিন্টিং মেশিন স্থাপন করা হয়েছে। প্রিপ্রেস এবং পোস্টপ্রেস এরিয়ায় সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য সিটিপি মেশিন, অত্যাধুনিক ফোল্ডিং, গেদারিং, নাম্বারিং ইত্যাদি মেশিন স্থাপন করা হয়েছে। জেলা প্রশাসক কার্যালয়সমূহের চাহিদার প্রেক্ষিতে আমদানিকৃত কার্টিজ পেপার সরবরাহ করা হচ্ছে যার উল্লেখযোগ্য পরিমাণ রাজস্ব আহরণ করা সম্ভব হচ্ছে। ১৯৪৭ থেকে বর্তমান পর্যন্ত সকল গেজেট, প্রকাশনা আর্কাইভকরণ এবং অনলাইন সেলস সিস্টেম চালু করার লক্ষ্যে বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা

অফিসে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। মুদ্রণ প্রযুক্তি লেটার প্রেস থেকে অফসেট প্রেসে রূপান্তরের ফলে মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো এবং নিয়োগ বিধিমালা পুনর্গঠনের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

৬.৮.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তরসমূহকে লজিস্টিকস ও মুদ্রণ সহায়তা প্রদান	**মুদ্রণ ও সরবরাহ**									
	গেজেট,বই,ফরম ও রেজিস্টার	১	ইম্প্রেশন সংখ্যা (লক্ষ)	-	২১,৯৪	২৫,২৫	-	২৭,২৫	২৭,৫০	২৮,২৫
	পাবলিক পরীক্ষা, বিসিএস ও অন্যান্য পরীক্ষার প্রশ্নপত্র			-	১৪,২৪	১৫,২৫	-	১৫,৫০	১৫,৭৫	১৬,০০
	ব্যালট পেপারসহ নির্বাচন সংক্রান্ত দলিলাদি			-	৭৫	৫,৫০	-	১,০০	১,২০	১,২০
	সরকারি চেক			-	১,২৭	৩,০০	-	৩,২৫	৩,৫০	৩,৭৫
	কজলিস্ট, ডেথ রেফারেন্স, জাতীয় সংসদের বিতর্ক ডকুমেন্ট ও প্রশ্নোত্তর			-	৩,৮৬	৪,০০	-	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	প্রতিরক্ষা বাহিনীর বই, ফরম ও রেজিস্টার			-	১,৫০	২,৫০	-	৩,০০	৩,৫০	৩,৫০
	সরকারি ডায়েরি, ক্যালেন্ডার			-	১২	১২	-	১২	১২	১২
	স্টেশনারী দ্রব্যাদি ক্রয়/সংগ্রহ ও বিতরণ		সংখ্যা (প্রকার)	-	১৪০	১৩১	-	১৪৫	১৬০	১৭৬

৬.৮.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০৪০১ - প্রধান কার্যালয়, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর		৩,৮৭,৩৫	১৩,০০,০০	১১,৬১,৬০	১৪,০০,০০	১০,৩০,০০	১০,৩০,০০
১০৭০৪০২ - বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস		৫,৪১,০৫	১১,৮৯,০০	১১,৮৭,০০	১৩,০০,০০	১৩,২১,০০	১১,৬৯,০০
১০৭০৪০৩ - বাংলাদেশ স্টেশনারি অফিস		৩,৮১,১৭	৮৬,৩১,০০	৮৬,৩১,০০	১১০,০০,০০	১৫১,৭৪,০০	১৬৩,৩৯,০০
১০৭০৪০৪ - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ		৪,০৪,৮৫	৮,৪০,০০	৭,১৫,৪৬	৯,২০,০০	১০,৫০,০০	১১,৯৮,০০
১০৭০৪০৫ - সরকারি প্রিন্টিং প্রেসসমূহ		১২৫,৭৯,০৫	২০১,০৫,০০	১৯৮,০৫,০০	২২৫,০০,০০	২৬৯,৮৯,০০	২৭৯,২৮,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**১৪২,৯৩,৪৭**	**৩২০,৬৫,০০**	**৩১৫,০০,০৬**	**৩৭১,২০,০০**	**৪৫৫,৬৪,০০**	**৪৭৬,৬৪,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১৪২,৯৩,৪৭**	**৩২০,৬৫,০০**	**৩১৫,০০,০৬**	**৩৭১,২০,০০**	**৪৫৫,৬৪,০০**	**৪৭৬,৬৪,০০**
মোট :		**১৪২,৯৩,৪৭**	**৩২০,৬৫,০০**	**৩১৫,০০,০৬**	**৩৭১,২০,০০**	**৪৫৫,৬৪,০০**	**৪৭৬,৬৪,০০**

৬.৯ সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর

৬.৯.১ সাম্প্রতিক অর্জন: মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত দক্ষ গাড়িচালক তৈরির লক্ষ্যে বিভিন্ন সরকারি প্রতিষ্ঠানকে ১৭১টি গাড়ি বিনামূল্যে প্রদান, অকেজোঘোষিত ২৫০টি মোটরযান ও ১৪টি জলযান বিক্রির মাধ্যমে নিস্পত্তিকরণ, উদ্ভাবনী উদ্যোগ হিসেবে ‘মোবাইল এ্যাপের মাধ্যমে জেলা-উপজেলায় গাড়ির টায়ার-টিউব এবং ব্যাটারী সরবরাহ’ কার্যক্রম চালু, জেলা প্রশাসনে ব্যবহারের নিমিত্ত প্রতিস্থাপক হিসেবে ২০টি মাইক্রোবাস ক্রয় করে বরাদ্দ, জ্বালানি ব্যয় সাশ্রয়ের নিমিত্ত ৫০ টি গাড়িতে ভেহিকেল ট্র্যাকিং সিস্টেম সংযোজন, সরকারি যানবাহন মেরামত কারখানায় ১৫,৪৪৭টি গাড়ির মেজর ও মাইনর মেরামত করা হয়েছে। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষ্যে ‘বঙ্গবন্ধু’

কর্ণার ও ডিসপ্লে বোর্ড স্থাপন, বিভিন্ন কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ২৩০ জন শিক্ষার্থীকে হাতে-কলমে প্রশিক্ষণ, ব্যবহার অযোগ্য গাড়ি সংরক্ষণের জন্য পুল ভবনের ৫ম তলায় স্টিলস্ট্রাকচার শেড নির্মাণ, সরকারি গাড়িতে প্রদর্শনের জন্য সুবর্ণজয়ন্তীর লোগো সম্বলিত স্টিকার তৈরিপূর্বক বিতরণ এবং ঢাকা মহানগরীতে ভ্রাম্যমাণ লাইব্রেরি ও ভিডিও ডকুমেনটারি প্রদর্শন করা হয়েছে।

৬.৯.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক, সক্ষমতা বৃদ্ধি ও পরিবহন সেবা	নিয়োগ ও পদোন্নতি	১	%	৪০	১০০	৮০	৮০	৮২	৮৫	৮৮
	মোটরযান/জলযান ক্রয়	৩	সংখ্যা	০	--	৬০	৬০	২০০	২০০	২০০
	ভিআইপি/বিদেশি ডেলিগেটদের চালকসহ যানবাহন সরবরাহ	৩	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	সরকারি প্রতিষ্ঠানে মোটরযান/জলযান ক্রয় এবং অকেজোকরণে কারিগরি সহায়তা প্রদান	৩	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	প্রাধিকারভূক্ত কর্মচারীদের গাড়ি ব্যবহার সংক্রান্ত অনাপত্তি সনদ প্রদান	৩	কার্যদিবস	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২
	অকেজো ঘোষিত মোটরযান/জলযান/ নিষ্পত্তিকরণ/ বিক্রি	৩	%	৫০	৮১.৪৮	৫৫	৫৫	৬০	৬৫	৭০
২. নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ পরিসেবা	মেরামত কারখানার কারিগরি কর্মচারীদের যুগপোযোগি উন্নত প্রশিক্ষণ প্রদান	৩	জনঘন্টা	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০
	গুণগতমান বজায় রেখে মোটরযান/ জলযান বৃহৎ (Major) মেরামত রক্ষণাবেক্ষণ	৩	%	৭০	৮৭.১২	৮৫	৮৫	৮৮	৯০	৯২
	গুনগতমান বজায় রেখে মোটরযান/ জলযান সাধারণ (Minor) মেরামত রক্ষণাবেক্ষণ	৩	%	৮০	৮৪.৯২	৮৫	৮৫	৮৮	৯০	৯২

৬.৯.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০৫০১ - প্রধান কার্যালয়, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর		৩,৩৮,০৮	৫,৮৯,০০	৫,৭৯,০০	৬,৯০,০০	৭,০৯,০০	৭,২৪,০০
১০৭০৫০২ - সরকারি সড়ক পরিবহণ		৪২,১০,৯১	১২০,২৩,০০	৪৩৭,৮৮,০০	৪৩৮,৪০,০০	৫৭৮,৮০,০০	৭৪৩,১৪,০০

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১০৭০৫০৩ - জেলা সরকারি সড়ক পরিবহণ পুলসমূহ		৭৬,৩২,৯৩	১১৯,০৯,০০	১১৯,০৯,০০	১৪৩,৯০,০০	১৫৮,৯৪,০০	১৭৪,০৪,০০
১০৭০৫০৪ - উপজেলা সরকারি সড়ক পরিবহণ পুল		৩৬,৬৫,৩৩	৭৬,১৫,০০	৭৬,১৫,০০	৮৯,৮৭,০০	৯২,৩৭,০০	৯৬,৩৭,০০
১০৭০৫০৫ - সরকারি নৌ পরিবহণ পুল		১,২২,১৭	১৩,৩৭,০০	১২,৮৫,০০	১৪,৭১,০০	১৯,০৪,০০	১৯,০৯,০০
১০৭০৫০৬ - জেলা সরকারি নৌ পরিবহণ পুল		৩,৪৭,২৬	৭,৪৬,০০	৭,৪৬,০০	৮,২০,০০	৮,৭৩,০০	৮,৮৯,০০
১০৭০৫০৭ - উপজেলা সরকারি নৌ পরিবহণ পুল		২,৮৩,৩৩	৬,২৭,০০	৬,২৭,০০	৭,০০,০০	৯,২৮,০০	৯,৫১,০০
১০৭০৫০৮ - সরকারি যানবাহন মেরামত কারখানা		১২,৩৩,০১	২০,০৪,০০	২০,০৪,০০	২৩,০০,০০	২৬,৭৬,০০	২৮,৯৭,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**১৭৮,৩৩,০২**	**৩৬৮,৫০,০০**	**৬৮৫,৫৩,০০**	**৭৩১,৯৮,০০**	**৯০১,০১,০০**	**১০৮৭,২৫,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**১৭৮,৩৩,০২**	**৩৬৮,৫০,০০**	**৬৮৫,৫৩,০০**	**৭৩১,৯৮,০০**	**৯০১,০১,০০**	**১০৮৭,২৫,০০**
মোট :		**১৭৮,৩৩,০২**	**৩৬৮,৫০,০০**	**৬৮৫,৫৩,০০**	**৭৩১,৯৮,০০**	**৯০১,০১,০০**	**১০৮৭,২৫,০০**

৬.১০ সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল

৬.১০.১ সাম্প্রতিক অর্জন: বিগত ০৩ বছরে এ হাসপাতালের বহির্বিভাগ থেকে ২ লক্ষ ৬২ হাজার এবং অন্তর্বিভাগ থেকে ৫ হাজার ৬৬৫ জন রোগী চিকিৎসা সেবাগ্রহণ করেছে।

৬.১০.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. সরকারি কর্মচারীদের চিকিৎসা সেবা প্রদান	সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ও তাদের পোষ্যদের চিকিৎসা সেবা প্রদান	৩	আউটডোর চিকিৎসা সেবার উপকার ভোগীর সংখ্যা (হাজার)	২৫০	২৪৫	২৭০	২৮৫	৩০০	৩২৫	৩৫০
			ইনডোর চিকিৎসা সেবার উপকারভোগীর সংখ্যা (হাজার)	৩.৩০	১.৯৬	২	৪	৪.৫	৫	৬

৬.১০.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৭০১০২ - সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল	-	২৭,৮৩,৩৮	৬০,০০,০০	৭১,৫৫,৪৩	৮৫,০০,০০	৯৫,৮৮,০০	১০০,৬৭,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**২৭,৮৩,৩৮**	**৬০,০০,০০**	**৭১,৫৫,৪৩**	**৮৫,০০,০০**	**৯৫,৮৮,০০**	**১০০,৬৭,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**২৭,৮৩,৩৮**	**৬০,০০,০০**	**৭১,৫৫,৪৩**	**৮৫,০০,০০**	**৯৫,৮৮,০০**	**১০০,৬৭,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২৪২৯১১০০ - * সরকারী কর্মচারী হাসপাতালকে ৫০০ শয্যাবিশিষ্ট হাসপাতালে উন্নীতকরণ (১ম সংশোধিত) (০১/০৩/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	-	২৬,৪৬,১০	২৮৫,০০,০০	১৭১,৮৩,০০	১২৩,৬০,০০	০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**২৬,৪৬,১০**	**২৮৫,০০,০০**	**১৭১,৮৩,০০**	**১২৩,৬০,০০**	**০**	**০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**২৬,৪৬,১০**	**২৮৫,০০,০০**	**১৭১,৮৩,০০**	**১২৩,৬০,০০**	**০**	**০**
মোট :		**৫৪,২৯,৪৮**	**৩৪৫,০০,০০**	**২৪৩,৩৮,৪৩**	**২০৮,৬০,০০**	**৯৫,৮৮,০০**	**১০০,৬৭,০০**

৬.১১ জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

৬.১১.১ সাম্প্রতিক অর্জন: প্রশিক্ষণে দেশের শীর্ষস্থানীয় প্রতিষ্ঠান হিসেবে বিগত ০৩ বছরে (২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩) এনএপিডি ২২৬টি প্রশিক্ষণ কোর্সের মাধ্যমে ৫৭২৪ জন কর্মকর্তাকে এবং প্রকল্পের অধীনে ১১১৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারিকে ফলপ্রসূ প্রশিক্ষণ দিয়েছে। বিগত ০৩ বছরে এনএপিডি রাজস্ব বাজেটে ১৪টি কর্মশালা ও ০২টি সেমিনার এবং প্রকল্পের অধীনে ০৭ টি কর্মশালা আয়োজন করেছে। এনএপিডি রাজস্ব বাজেটে ৯৫২ জন কর্মকর্তাকে এবং প্রকল্পের অধীনে ৭০২ জন কর্মকর্তা/কর্মচারিকে নিয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন, উন্নতমানের নাগরিক সেবা প্রদান ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা নিশ্চিতকরণে সমন্বিত উদ্যোগ গ্রহণের প্রয়োজনীয়তা শীর্ষক কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। বিগত ০৩ বছরে এনএপিডি ০৮টি গবেষণা সম্পন্ন করেছে। বহিঃ সংস্থার ০৫টি পরামর্শকের (Feasibility Study) কাজ সম্পন্ন করেছেন। এছাড়া ৫০ আসন বিশিষ্ট Multipurpose Lab স্থাপন, ক্যাফেটেরিয়ায় বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থা, আধুনিক গেট, ৮০০ কেভিএ সাবস্টেশন ও ৩০০ কেভিএ জেনারেটরের জন্য দ্বিতল ভবন তৈরি ও স্থাপন, কফিশপ চালুকরণ, Wi-Fi যুক্ত এনএপিডি ক্যাম্পাস, NAPD Campus Display System, আবাসিক এলাকায় ভবন মেরামত ও সংস্কার, NAPD Apps, Automation Software. শতভাগ ই-নথি সিস্টেম ও Project Feasibility Study সম্পন্ন করা হয়েছে এবং বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ,শিক্ষা সফর ও ৬(ছয়)টি দেশী/বিদেশি প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর সম্পন্ন করা হয়েছে।

৬.১১.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. সরকারি-বেসরকারি কর্মকর্তাদের জন্য বিভিন্ন মেয়াদি পেশাগত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	১	সংখ্যা	১৫০০	১৬৪০	১১০০	১১০০	১২০০	১২৫০	১২৫০
	কর্মশালা	১	সংখ্যা	১৫০০	৫৫৭	১১০০	১১০০	১২০০	১২৫০	১২৫০
	গবেষণা	১	সংখ্যা	০৪	০৪	০২	০২	০২	০২	০২

৬.১১.৩ অপারেশন ইউনিট, কর্মসূচি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২২-২৩	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০১৪০০ - জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি		৫,৮৫,৭০	১৬,০০,০০	১৬,০০,০০	১৭,০০,০০	২৫,৫৫,০০	২৬,৩৬,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**৫,৮৫,৭০**	**১৬,০০,০০**	**১৬,০০,০০**	**১৭,০০,০০**	**২৫,৫৫,০০**	**২৬,৩৬,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**৫,৮৫,৭০**	**১৬,০০,০০**	**১৬,০০,০০**	**১৭,০০,০০**	**২৫,৫৫,০০**	**২৬,৩৬,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২৪০০৩২০০ - জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমি প্রতিষ্ঠা প্রকল্প (৩য় সংশোধিত) (০১/১০/২০০৯ - ৩০/০৬/২০২৪) অনুমোদিত	১	৩৯,৩৮,৭১	৫৮,৪১,০০	৫৮,২৪,০০	০	০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**৩৯,৩৮,৭১**	**৫৮,৪১,০০**	**৫৮,২৪,০০**	**০**	**০**	**০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**৩৯,৩৮,৭১**	**৫৮,৪১,০০**	**৫৮,২৪,০০**	**০**	**০**	**০**
মোট :		**৪৫,২৪,৪১**	**৭৪,৪১,০০**	**৭৪,২৪,০০**	**১৭,০০,০০**	**২৫,৫৫,০০**	**২৬,৩৬,০০**