

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট ও পরিকল্পনা অধিশাখা-১
www.mof.gov.bd

নম্বর: ০৭.০০.০০০০.০৩৩.০৫.০৪২.১৮-১৯৮

তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
৩১ জুলাই ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: অর্থ বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ন কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ন কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ প্রতিবেদন পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি ০৬ (ছয়) পাতা।


মুন্সী আবদুল আহাদ
উপসচিব

ফোন: ৯৫৭৩৬৫৪

e-mail : mahad@finance.gov.bd

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ: আ: মোছা: শিরিন সবনম, সিনিয়র সহকারী সচিব, ই-গভর্নেন্স-২ শাখা)।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)/(প্রশাসন ও সমন্বয়), অর্থ বিভাগ।
- ২। যুগ্ম সচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা), অর্থ বিভাগ।
- ৩। ভারপ্রাপ্ত সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ (ভারপ্রাপ্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাজেট ও পরিকল্পনা-১ অধিশাখা
www.mof.gov.bd

বিষয়ঃ অর্থ বিভাগের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা।

ক্রমিক নম্বর	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তাঁর নাম ও পদবি)	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুলগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি/ মন্তব্য
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
০১.	মাসিক ইনোভেশন সভা আয়োজন	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	তহমিনা বেগম অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ), অর্থ বিভাগ।	কাজের গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি পাবে।	১২ টি সভা সম্পন্ন করা।	
০২.	বর্তমান পেনশন পদ্ধতির সংস্কারঃ কনসেট পেপার প্রণয়ন ও পরবর্তী কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ এখলাছুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (ট্রেজারি ও ঋণ ব্যবস্থাপনা), অর্থ বিভাগ।	সার্বজনীন পেনশন পদ্ধতি প্রবর্তন।	- ধারণাপত্র উপস্থাপন; ও - নীতিগত অনুমোদন।	
০৩.	ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার পদ্ধতির মাধ্যমে পেনশনারের ব্যাংক হিসাবে পেনশনের অর্থ অন্যান্য মন্ত্রণালয়ে সম্প্রসারণ	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ হাবিবুর রহমান যুগ্ম সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	ইএফটির মাধ্যমে Pilot Basis এ পেনশন প্রদান চালু।	ইএফটির মাধ্যমে Pilot Basis পেনশনের অর্থ প্রেরণ।	
০৪.	কেন্দ্রীয় পেনশন অফিস সৃষ্টি	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	ড. মোঃ জাফর উদ্দীন, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে কেন্দ্রীয় পেনশন অফিস স্থাপন।	অফিস সৃষ্টি।	
০৫.	বিভিন্ন বিষয়ের উপর ধারনাপত্র উপস্থাপন	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ আজিজুল আলম, অতিরিক্ত সচিব (সামষ্টিক অর্থনীতি) অনুবিভাগ।	ধারনাপত্র উপস্থাপনের মাধ্যমে দক্ষতা উন্নয়ন, পলিসি প্রণয়ন ও নিয়মিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা সহজতর হবে।	৬ টি ধারনাপত্র উপস্থাপন করা।	
০৬.	ই-ফাইলিং	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	ড. মোঃ নজরুল ইসলাম, যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), অর্থ বিভাগ।	সনাতন পদ্ধতির ফাইলের পরিবর্তে পেপারলেস ফাইল ব্যবস্থার প্রবর্তন।	অর্থ বিভাগের সকল অনুবিভাগের একটি শাখায় ই-ফাইলিং ব্যবস্থা প্রবর্তন।	
০৭.	অর্থ বিভাগের মামলা সমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ হাবিবুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (আইন উপদেষ্টা) অর্থ বিভাগ।	মামলার পরিবীক্ষণ সহজতর হবে।	ডাটাবেজ Data Entry কাজ।	
০৮.	ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার এর মাধ্যমে ১১-২০তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের বেতন-ভাতা প্রদানের সিস্টেম সম্প্রসারণ	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ হাবিবুর রহমান যুগ্ম সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	ইএফটির মাধ্যমে ১১-২০ তম গ্রেডভুক্ত কর্মচারীদের বেতন- ভাতা প্রদান চালু। এতে ঝামেলা মুক্ত বেতন-ভাতা প্রদান সম্ভব হবে।	Piloting.	
০৯.	অনলাইনে বিল দাখিলের সিস্টেম উন্নয়ন অন্যান্য মন্ত্রণালয়ে সম্প্রসারণ	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	ড. মোঃ জাফর উদ্দীন, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	সময় ও খরচ সাশ্রয় হবে।	Piloting.	
১০.	এলপিসি, জিপিএফ হিসাব বিবরণী ও উৎসে কর্তৃত্ব আয়কর সনদ প্রদানের সিস্টেম উন্নয়ন	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	ড. মোঃ জাফর উদ্দীন, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), অর্থ বিভাগ।	সরকারি কর্মচারি স্বয়ংক্রিয়ভাবে তথ্য দেয়াসহ প্রিন্ট করতে পারবে।	System ready.	
১১.	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির নগদ হস্তান্তর (G2P)।	জুলাই ২০১৭	জুন ২০১৮	মোঃ আজিজুল আলম অতিরিক্ত সচিব (সামষ্টিক অর্থনীতি), অর্থ বিভাগ।	অর্থ ও সময় সাশ্রয় হবে।	Piloting.	

তহমিনা বেগম

(তহমিনা বেগম)
অতিরিক্ত সচিব
(প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)

ও
চীফ ইনোভেশন অফিসার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

ক্রম	উদ্দেশ্য (objects)	বিষয়ের মান (Weight of Subject)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯২০-
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
			১.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৮		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	৭	১.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	১.২.১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৯		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			১.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	১.৩.১ তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	১০		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
২	ইনোভেশন টিমের সভা	৬	২.১ ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান	২.১.১ অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৮		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			২.২ ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২.২.১ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	৯		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			৩.১ এক দিনের ওরিয়েন্টেশন/ কর্মশালা/সেমিনার	৩.১.১ অনুষ্ঠিত কর্মশালা/সেমিনার	সংখ্যা	১০		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
৩	উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধি	১০	৩.২ উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০২ দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩.২.১ আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা (জন)	১০		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			৩.৩ উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০৫ দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩.৩.১ আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা (জন)	১০		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			৩.৪ উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সম্পৃক্ত	৩.৪.১ শিক্ষা সফরে প্রেরিত	সংখ্যা (জন)	১০		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	

- প্রকৃত অর্জন যদি থাকে তাহলে লিপিবদ্ধ করতে হবে।

ক্রম	উদ্দেশ্য (objects)	বিষয়ের মান (Weight of Subject)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY					প্রক্ষেপণ)Proje ction(২০১৯২০-
								অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
												অসাধারণ ১০০%	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
			কর্মকর্তাগণের বিদেশে শিক্ষা সফর										
৪	স্বীয় দপ্তরের সেবায় উদ্ভাবনী ধারণা/ উদ্যোগ আহবান, যাচাই- বাছাই-সংক্রান্ত কার্যক্রম	৪	৪.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা আহবান এবং প্রাপ্ত উদ্ভাবনী ধরণগুলো যাচাই- বাছাইপূর্বক তালিকা প্রকাশ	৪.১.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগের তালিকা প্রকাশিত	তারিখ	২		৩০-৯- ২০১৮	৫-৯- ২০১৮	১৬-৯- ২০১৮	১৬-৯- ২০১৮	২০-৯- ২০১৮	
			৪.২ উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণাসমূহ আইডিয়া ব্যাংকে (ideabank.gov.bd) জমা রাখা	৪.২.১ আইডিয়া ব্যাংকে জমাকৃত উদ্যোগ	সংখ্যা	২		১৬-৯- ২০১৮	৫-৯- ২০১৮	২০-৯- ২০১৮	২০-৯- ২০১৮	৩০-৯- ২০১৮	
৫	উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং	১০	৫.১ নূন্যতম ০২টি উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়ন	৫.১.১ পাইলটিং বাস্তবায়িত	তারিখ	৪		৩০-০৮- ২০১৯	১৫-৫- ২০১৯	২০-৫- ২০১৯	২৬-৫- ২০১৯	৩০-৫- ২০১৯	
			৫.২ মাত্র পর্যায়ে চলমান উদ্ভাবনী প্রকল্পসমূহ সরেজমিন পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	৫.২.১ পরিদর্শনকৃত প্রকল্প এবং সহায়তা প্রদানকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৪			২	১			
৬	ইনোভেশন শোকেসিং	১০	৫.৩ আওতাধীন দপ্তর সংস্থার পাইলটিং প্রকল্পের তালিকা তৈরি ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৫.৩.১ তালিকা প্রণীত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	২		৫-০৫- ২০১৯	১২-৫- ২০১৯	১৬-৫- ২০১৯	২০-৫- ২০১৯	২৫-৫- ২০১৯	
			৬.১ নূন্যতম ০১টি ইনোভেশন শোকেসিং আয়োজন	৬.১.১ আয়োজিত ইনোভেশন শোকেসিং	তারিখ	৬		১৫-০৫- ২০১৯	২২-৫- ২০১৯	২৯-৫- ২০১৯	১০-৬- ২০১৯	১৫-৬- ২০১৯	

ক্রম	উদ্দেশ্য (objects)	বিষয়ের মান (Weight of Subject)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮*	(Target /Criteria Value for FY ২০১৮-১৯ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯)					প্রক্ষেপণ)Projection(২০১৯২০-
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
			৬.২ শোকেসিং-এর মাধ্যমে রেন্ডিকেশনযোগ্য উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচন	৬.২.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	সংখ্যা	৮		৩	২	১	-	-	
৭	উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৬	৭.১ ন্যূনতম ০১টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক/ জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়িত ৭.২ বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা	৭.১.১ বাস্তবায়নের জন্য অফিস আদেশ জারিকৃত ৭.২.১ ডকুমেন্টেশন প্রকাশিত	তারিখ	৮		১৬-৬-২০১৯	১৬-৬-২০১৯	২০-৬-২০১৯	২৫-৬-২০১৯	৩০-৬-২০১৯	
৮	ইনোভেশন মেন্টরিং	৬	৮.১ মেন্টর-মেন্টি নির্বাচন ও তালিকা প্রস্তুত। ৮.২ দুই দিনের মেন্টরিং কর্মশালা আয়োজন	৮.১.১ নির্বাচিত মেন্টর-মেন্টির তালিকা ৮.২.১ আয়োজিত মেন্টরিং কর্মশালা	তারিখ	৩		২৯-৬-২০১৮	৫-৭-২০১৮	১০-৭-২০১৮	১৫-৭-২০১৮	২০-৭-২০১৮	
			৯.১ উদ্ভাবকদের প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান	৯.১.১ প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদানকৃত	সংখ্যা	৫		৫	৮	৩			
৯	স্বীকৃতি বা প্রণোদনা প্রদান	১০	৯.২ উদ্ভাবকগণের দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ ৯.৩ উদ্ভাবকগণের বিদেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	৯.২.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত ৯.৩.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	সংখ্যা	২		৩	২	১			
					সংখ্যা	৩		৩	২	১			

ক্রম	উদ্দেশ্য (objects)	বিষয়ের মান (Weight of Subject)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯২০-
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
			প্রেরণ										
১০	ইনোভেশন খাতে বরাদ্দ	৪	১০.১ ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	১০.১.১ বাজেট বরাদ্দকৃত	লক্ষ টাকা	২		৭	৬	৫			
			১০.২ ইনোভেশন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	১০.২.১ ইনোভেশন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	২		৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	
১১	পার্টনারশীপ ও নেটওয়ার্কিং	৩	১১.১ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	১১.১ স্বাক্ষরিত সমঝোতা স্মারক	সমঝোতা স্মারকের সংখ্যা	৩		৩	২	১			
১২	ইনোভেশন-সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদকরণ	৩	১২.১ তথ্য বাতায়নে ইনোভেশন কর্নারের সকল তথ্য হালনাগাদকরণ	১২.১.১ তথ্য হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩		৩১-১২-২০১৮	৩১-১২-২০১৯	৩১-১২-২০১৯	১৫-১-২০১৯	২০-১-২০১৯	
১৩	ই-সেবা তৈরি ও বাস্তবায়ন	৪	১৩.১ ই-সেবা তৈরি ও বাস্তবায়ন করা	১৩.১.১ নূন্যতম ০১ টি ই-সেবা বাস্তবায়িত	তারিখ	৪		১৫-২-২০১৯	১৭-২-২০১৯	৩১-৩-২০১৯	৩০-৪-২০১৯	৩০-৫-২০১৯	
১৪	সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ	৩	১৪.১ নূন্যতম ০১ টি সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ ও বাস্তবায়ন	১৪.১.১ সহজিকরণ-সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি	তারিখ	৩		১৫-০৫-২০১৯	২২-৫-২০১৯	২৯-৫-২০১৯	১০-৬-২০১৯	২০-৬-২০১৯	
১৫	আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর সংস্থার ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	৬	১৫.১ আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর সংস্থার ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	১৫.১.১ আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৩		১৫-৮-২০১৮	১৫-৮-২০১৯	২২-৮-২০১৯	২২-৮-২০১৯	৩০-৮-২০১৯	
			১৫.২ আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর সংস্থার ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	১৫.২.১ আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর সংস্থার সঙ্গে আয়োজিত ইনোভেশন টিমের সভা	সংখ্যা	৩		৩	২	১			
১৬	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	৮	১৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন পরিকল্পনার অর্থ-বার্ষিক স্ব-	১৬.১.১ স্ব-মূল্যায়িত অর্থ-বার্ষিক প্রতিবেদন	তারিখ	৩		৩১-১-২০১৯	৫-২-২০১৯	১০-২-২০১৯	১৭-২-২০১৯	২৫-২-২০১৯	

ক্রম	উদ্দেশ্য (objects)	বিষয়ের মান (Weight of Subject)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY)					প্রক্ষেপণ)Proje ction(২০১৯২০-
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
	১ মূল্যায়ন	২	৩ মূল্যায়ন ১৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্থ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৪ ১৬.২.১ অর্থ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	৫ তারিখ	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
			১৬.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন	১৬.৩.১ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৩		৫-২- ২০১৯	১০-২- ২০১৯	১৭-২- ২০১৯	২০-২- ২০১৯	২৫-২- ২০১৯	
			১৬.৪ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	১৬.৪.১ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	তারিখ	১		১৫-৭- ২০১৯	২০-৭- ২০১৯	২৫-৭- ২০১৯	২৭-৭- ২০১৯	৩১-৭- ২০১৯	

৩৩/০৭/২০১৮

তহমিনা বেগম
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)

ও
চীফ ইনোভেশন অফিসার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।