

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অর্থ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বাজেট ও পরিকল্পনা-২ শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বাজেট ও পরিকল্পনা-২ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বাজেট ও পরিকল্পনা-২ শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	০		
						অর্জন							
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ শাখা	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৭৫	৭৫	৭৫	০		
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	প্রশাসন-৬ শাখা	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫			কর্মপরিবেশ উন্নয়নে টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ এবং নথি বিনষ্টকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত কাজ বাস্তবায়ন করা হবে। প্রমাণক হিসেবে টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল হস্তান্তর ও বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রেরণ করা হবে।
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	বাজেট ও পরিকল্পনা- ২ শাখা	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন- ৬ শাখা	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	প্রশাসন-৬ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অর্থ বিভাগের আওতায় বাস্তবায়নযোগ্য কোনো প্রকল্প অন্তর্ভুক্ত নাই।
						অর্জন							
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	কার্যক্রমটি অন্তর্ভুক্ত নেই	০	লক্ষ্যমাত্রা				০	০		
						অর্জন							
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	কার্যক্রমটি অন্তর্ভুক্ত নেই	০	লক্ষ্যমাত্রা				০	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অর্থ বিভাগের আওতায় বাস্তবায়নযোগ্য কোনো প্রকল্প অন্তর্ভুক্ত নাই।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	কার্যক্রমটি অন্তর্ভুক্ত নেই	০	লক্ষ্যমাত্রা				০	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অর্থ বিভাগের আওতায় বাস্তবায়নযোগ্য কোনো প্রকল্প অন্তর্ভুক্ত নাই।
						অর্জন							
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	কার্যক্রমটি অন্তর্ভুক্ত নেই	০	লক্ষ্যমাত্রা				০	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অর্থ বিভাগের আওতায় বাস্তবায়নযোগ্য কোনো প্রকল্প অন্তর্ভুক্ত নাই।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	পরিবীক্ষণ-১ শাখা, সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ এবং বাজেট-৩ শাখা, বাজেট-১ অনুবিভাগ	৩১-০৮-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৪						অর্থ বিভাগের আইপিএফএফ-২ প্রকল্পটির মেয়াদ ৩০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত হয়েছে এবং এসইআইপি প্রকল্পটির মেয়াদ ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত হবে বিধায় প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হবে।
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	বাজেট-৩ শাখা, বাজেট-১ অনুবিভাগ	৩১-০৮-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৪						অর্থ বিভাগের আইপিএফএফ-২ প্রকল্পটির মেয়াদ ৩০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত হয়েছে বিধায় প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হবে।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	বছর শেষে প্রত্যয়ন	প্রশাসন-৬ শাখা	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫			
						অর্জন							
৩.২. হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অধস্তন কার্যালয়সমূহে গণশুনানী আয়োজন	৩.২.১. গণশুনানী অনুষ্ঠিত সংযুক্তি (১)	৪	সংখ্যা	হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৩	২	০		
						অর্জন							
৩.৩. বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ (নৌ পরিবহন মন্ত্রণালয়)	৩.৩.১. পরিবীক্ষণ সম্পন্ন সংযুক্তি (১)	৪	প্রতিবেদন	বাজেট-২ অনুবিভাগ/ বাজেট-১৭ শাখা	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫			
						অর্জন							
৩.৪. মাঠ পর্যায়ের অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	৩.৪.১. পরিদর্শন সম্পন্ন সংযুক্তি (১)	৪	সংখ্যা	প্রশাসন-২ শাখা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৪	৩	০		
						অর্জন							
৩.৫. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের অধীন জিওবি অর্থায়নে বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প পরিদর্শন	৩.৫.১. পরিদর্শন সম্পন্ন সংযুক্তি (১)	৩	সংখ্যা	প্রশাসন ও সমন্বয় অনুবিভাগ/বাজেট-১১ শাখা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৪	৩	০		
						অর্জন							