অংশ-গ

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব খাত) ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরের

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
সেবা অধিশাখা
ক্রয়কারীঃ সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

Package no	Description of Procurement Package GOODS	Unit	Quantity	Procurement Method & type	Contract Approving Authority	Source of funds	Budget Allocation	Time Code for Process	Not Used in GOOD	Invite/ Advertise tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for Compiction of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR 1	Supply of stationary	LOT	1	ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তির আওতায় ওপেন টেন্ডার /DPM/ Cash purchase	HOPE	GOB	35,00,000/-	-	-	25 Agust/22	08 Sept/22	11 Sept/22	18 Sept/22	2 Oct/22		90 days	
	Supply tonner and computer accosories	LOT	1	ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তির আওতায় ওপেন টেন্ডার/DPM/ Cash purchase	HOPE	GOB	15,00,000/-	-	-	30 Agust/22	13 Sept/22	15 Sept/22	22 Sept/22	6 Oct/22		90 days	
GR 2	Supply of Crockeries	No	1	RFQ/Cash purchase	HOPE	GOB	6,00,000/-	-	-	As per reqirement	-	-	-	-	-	-	
GR 3	Supply of Furniture	LOT	1	OTM/RFQ/ DPM	HOPE	GOB	18,00,000/-	-	-	15 Sept/22	29 Sept/22	02 Oct/22	10 Oct/22	25 Oct/22	-	90 days	
GR 4	Repair of Furniture	LOT	1	RFQ/DPM	HOPE	GOB	5,00,000/-	-	-	As per reqirement From August/22 and on words	-	-	-	-	-	-	-
GR 5	Supply of desktop/laptop /scanner/printer/photocopier etc	LOT	1	OTM/RFQ/ DPM	HOPE	GOB	25,00,000/-	-	-	05 Sept/22	19 Sept/22	21 Sept/22	28 Sept/22	13 Oct/ 22	-	90 days	
GR 6	Supply of microbus	No	1	OTM/DPM	HOPE	GOB	90,00,000	-	-	N/A	Because of G/O (postponed purchase of vehicles in the financial year 2022-2023)				-	-	
GR7	Printing & publication	No	1	RFQ/DPM/ OTM	HOPE	GOB	15,00,000/-	-	-	Aa per requirement	-	-	-	-	-	-	
GR 8	Supply of book & journals	No	1	RFQ/Cash purchase	HOPE	GOB	4,00,000/-	-	-	Aa per requirement	-	-	-	-	-	-	
GR 9	Repair of vehicles	No	1	RFQ/ GtoG	HOPE	GOB	10,00,000/-			From July/22 and on words	-	-	-		-	-	
											অত্র মন্ত্রণালয়ের আর্থিক ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের সিলিং অনুযায়ী ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।						
	Total value of GOODS			Total- 2,23,00,000/-(Two Core Twenty Three lacs) Only.													

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সেবা)

সহকারী সচিব (সেবা)
কে, এম আনিছুল ইসলাম
সহকারী সচিব

উপসচিব (সেবা)
মোঃ জহুরুল আলম চৌধুরী
উপসচিব

যুগ্মসচিব (সেবা)
আবু সালেহ মোঃ মাহিউদ্দিন খাঁ
যুগ্মসচিব
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অতিরিক্ত সচিব (সেবা)
রওশন আরা বেগম
অতিরিক্ত সচিব

অনুমোদিত
৩১/৭/২০২২
মোঃ কামরুল হাসান এনডিসি
সচিব
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের সেবা অধিশাখা সংশ্লিষ্ট নিম্নলিখিত বাজেট কোড গুলোর আর্থিক ব্যয় প্রয়োজন অনুসারের (RFQ)/ DPM/ Framework Contract/Cash Purchase এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য/মেরামত কাজ সম্পাদন করা হবে।

ক্র নং	৩২-পণ্য ও সেবার ব্যবহার	বাজেট টাকা	মন্তব্য
১	৩২১১১০৬-আপ্যায়ন ব্যয়	১৮,০০,০০০/-(আঠার লক্ষ)	প্রয়োজনানুসারে, সরাসরি/RFQ/DPM এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।
২	৩২১১১১৭-ইন্টারনেট	৭,০০,০০০ (সাত লক্ষ)	প্রয়োজনানুসারে, সরাসরি বিল প্রদানের মাধ্যমে।
৩	৩২১১১২০-টেলিফোন	৭,০০,০০০ (সাত লক্ষ)	
৪	৩২১১১২৫-প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭,০০,০০০/-(সাত লক্ষ)	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নিয়মে সরাসরি ক্রয়াদেশের মাধ্যমে।
	৩২৪৩-পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৫	৩২৪৩১০১-পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,০০,০০০ (চল্লিশ লক্ষ)	প্রয়োজনানুসারে, চুক্তির মাধ্যমে সরাসরি ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।
	৩২৫৫-মুদ্রন ও মনিহারি		
৬	৩২৫৫১০৪-ষ্ট্যাম্প ও সীল	২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ)	প্রয়োজনানুসারে, সরাসরি ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।
৩২৫৮ -মেরামত ও সংরক্ষণ			
৭	৩২৫৮১০৩-কম্পিউটার	৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ)	প্রয়োজনানুসারে, সরাসরি/RFQ/OTM এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।
৮	৩২৫৮১০৪-অফিস সরঞ্জামাদি	৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ)	
৯	৩২৫৮১০৫-অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ)	
১০	৩২৫৮১০৭-অনাবাসিক ভবন	১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ)	PWD এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হবে।
	মোট টাকা=	১,০৫,০০,০০০/- (এক কোটি পাঁচ লক্ষ)	

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সেবা)

সহকারী সচিব (সেবা)
কে, এম আনিছুল ইসলাম
সহকারী সচিব

উপসচিব (সেবা)
মোঃ জহুরুল আলম চৌধুরী
উপসচিব

যুগ্মসচিব (সেবা)
আবু সালেহ মোঃ মহিউদ্দিন খাঁ
যুগ্মসচিব
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সবকার

অতিরিক্ত সচিব (সেবা)
রওশন আরা বেগম
অতিরিক্ত সচিব

অনুমোদিত।
সচিব
মোঃ কামরুল হাসান এনডিসি
সচিব
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের সেবা অধিশাখা সংশ্লিষ্ট ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরের প্রাপ্ত বাজেট বিবরণী:

ক্র নং	বাজেট খাত (পরিচালন ব্যয় খাত	মোট বাজেট টাকা
৩২-পন্য ও সেবার ব্যবহার		
১	৩২১১১০৬-আপ্যায়ন ব্যয়	১৮,০০,০০০/-(আঠার লক্ষ)
২	৩২১১১১৭-ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৭,০০,০০০ (সাত লক্ষ)
৩	৩২১১১২০-টেলিফোন	৭,০০,০০০ (সাত লক্ষ)
৪	৩২১১১২৫-প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭,০০,০০০/-(সাত লক্ষ)
৫	৩২১১১২৭ বইপত্র ও সাময়িকী	৪,০০,০০০/-(চার লক্ষ)
	৯উপমোট=	৪৩,০০,০০০/-(চল্লিশ লক্ষ)
৩২৪৩-পেট্রোল, ওয়েল, লুব্রিকেন্ট		
৬	৩২৪৩১০১-পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০.০০,০০০ (চল্লিশ লক্ষ)
	উপমোট=	৪০,০০,০০০ (চল্লিশ লক্ষ)
৩২৫৫-মুদ্রন ও মনিহারি		
৭	৩২৫৫১০১-কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০,০০০/-(পনের লক্ষ)
৮	৩২৫৫১০২-মুদ্রণ ও বাধাই	১৫,০০,০০০ (পনের লক্ষ)
৯	৩২৫৫১০৪-স্ট্যাম্প ও সিল	২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ)
১০	৩২৫৫১০৫-অন্যান্য মনিহারী	৩৫,০০,০০০/- (পঁয়ত্রিশলক্ষ)
	উপমোট=	৬৭,০০,০০০/- (সাতষট্টি লক্ষ)
৩২৫৬-সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল		
১১	৩২৫৬১০৩- ব্যবহার্য সামগ্রি (ক্রোকারিজ)	৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ)
	উপমোট=	৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ)
৩২৫৮ -মেরামত ও সংরক্ষণ		
১২	৩২৫৮১০১-মোটর যানবাহন	১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ)
১৩	৩২৫৮১০২-আসবাবপত্র	৫,০০,০০০/-(পাঁচ লক্ষ)
১৪	৩২৫৮১০৩-কম্পিউটার	৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ)
১৫	৩২৫৮১০৪- অফিস সরঞ্জামাদি	৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ)
১৬	৩২৫৮১০৫-অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ)
১৭	৩২৫৮১০৭ আবাসিক ভবন	১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ)
	উপমোট=	৩৯,০০,০০০/- (উনচল্লিশ লক্ষ)
৪১-অআর্থিক সম্পদ		
১৮	৪১১২১০১-মোটরযান	৯০,০০,০০০/- (নব্বই লক্ষ)
১৯	৪১১২২০২-কম্পিউটার ও আনুসাংগিক	২৫,০০,০০০/- (পঁচিশ লক্ষ)
২০	৪১১২৩১৪-আসবাবপত্র	১৮,০০,০০০/- (আঠার লক্ষ)
	উপমোট=	১,৩৩,০০,০০০/- (এক কোটি তেত্রিশ লক্ষ)
	সর্বমোট=	৩,২৮,০০,০০০/- (তিন কোটি আটাশ লক্ষ)

৩২৫৭-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
১	৩২৫৭৩০১-অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (বাজেট অধিশাখা কর্তৃক APP প্রস্তুত করা হয়)	২,৫০,০০,০০০/-(দুই কোটি পঞ্চাশ লক্ষ)
	উপমোট=	২,৫৮,০০,০০০/-(দুই কোটি পঞ্চাশ লক্ষ)