গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
(প্রশাসন অধিশাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www. modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬- ৩৯৯ তারিখঃ ০৭-০৬-২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৪ এপ্রিল ২০১৩ তারিখের ০৪.২১১.০১৪.০০.০৪.০১৯.২০১০-৪০০ নং স্মারক মোতাবেক এ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে 'নৈতিকতা কমিটি' পুনর্গঠন করা হলোঃ

১	সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সভাপতি
২	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
৩	অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয় ও সংসদ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬	যুগ্মসচিব (দুব্য-৩), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট
৭	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য
৮	উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৯	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১০	উপসচিব (আইন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১১	উপসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

কমিটির কার্যপরিধিঃ

(ক) মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
(খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
(গ) শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ; এবং
(ঘ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অবস্থিত জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে মন্ত্রণালয়ের/প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

২। এ মন্ত্রণালয়ের গত ২৯-১২-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬-৯২৩ নং অফিস আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
উপসচিব (প্রশাসন)
ফোনঃ ৫৫১০০৫৪২
ই :মেইল-dsadmin@modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬- ৩৯৯/১(১০) তারিখঃ ০৭-০৬-২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গহণের জন্য)(জ্যেষ্ঠতা ভিত্তিতে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা)।
২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসনিক সংস্কার ও বাস্তবায়ন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। উপসচিব.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীকে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৬। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়কে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
৭। সিস্টেম এনালিষ্ট (আইসিটি সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটের নির্দিষ্ট বক্সে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮। অতিরিক্ত সচিব.....(সকল)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির অনুরোধসহ)।
৯। যুগ্মসচিব.....(সকল)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মসচিব মহোদয়কে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
১০। অফিস কপি।

৭/৬/২৩
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
উপসচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
(প্রশাসন অধিশাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www. modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬- ৩৯৯ তারিখঃ ০৭-০৬-২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৪ এপ্রিল ২০১৩ তারিখের ০৪.২১১.০১৪.০০.০৪.০১৯.২০১০-৪০০ নং স্মারক মোতাবেক এ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে 'নৈতিকতা কমিটি' পুনর্গঠন করা হলোঃ

১	সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সভাপতি
২	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
৩	অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয় ও সংসদ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬	যুগ্মসচিব (দুব্য-৩), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট
৭	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য
৮	উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
৯	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১০	উপসচিব (আইন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১১	উপসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

কমিটির কার্যপরিধিঃ

(ক) মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
(খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
(গ) শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ; এবং
(ঘ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অবস্থিত জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে মন্ত্রণালয়ের/প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

২। এ মন্ত্রণালয়ের গত ২৯-১২-২০২১ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬-৯২৩ নং অফিস আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
উপসচিব (প্রশাসন)
ফোনঃ ৫৫১০০৫৪২
ই :মেইল-dsadmin@modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬- ৩৯৯/১(১০) তারিখঃ ০৭-০৬-২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গহণের জন্য)(জ্যেষ্ঠতা ভিত্তিতে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা)।
২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসনিক সংস্কার ও বাস্তবায়ন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। উপসচিব.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীকে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৬। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়কে সদয় অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
৭। সিস্টেম এনালিষ্ট (আইসিটি সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটের নির্দিষ্ট বক্সে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮। অতিরিক্ত সচিব.....(সকল)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির অনুরোধসহ)।
৯। যুগ্মসচিব.....(সকল)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মসচিব মহোদয়কে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
১০। অফিস কপি।

৭/৬/২৩
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
উপসচিব (প্রশাসন)