

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
ডি-২০ শাখা
গণভবন কমপ্লেক্স
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭
www.mod.gov.bd

নম্বর ২৩.০০.০০০০.২০০.০১.২০৭.২৬-১০৮


তারিখ: ২১ বৈশাখ ১৪৩৩ / ০৪ মে ২০২৬

ত্রি-পক্ষীয় সভার নোটিশ

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (অধিশাখা-৪)-এর সভাপতিত্বে নিম্নবর্ণিত অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তিকরণের লক্ষ্যে ১২ মে ২০২৬ তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হবে:

১	২	৩	৪	৫	৬
ক্র:নং	দপ্তর/সংস্থা	আপত্তি নং	আপত্তির সাল	সভার তারিখ ও সময়	স্থান
১	বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা (বিওএফ)	অনুচ্ছেদ নং-০২	২০১৮-২০১৯	১২ মে ২০২৬ সময়: সকাল ১১:০০ ঘটিকা	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ
২		অনুচ্ছেদ নং-০৫	২০১৮-২০১৯		
৩		অনুচ্ছেদ নং-০৬	২০১৮-২০১৯		
৪		অনুচ্ছেদ নং-০৯	২০১৮-২০১৯		
৫		অনুচ্ছেদ নং-১১	২০১৮-২০১৯		
৬		অনুচ্ছেদ নং-১২	২০১৮-২০১৯		
৭		অনুচ্ছেদ নং-১৪	২০১৮-২০১৯		
৮		অনুচ্ছেদ নং-১৯	২০১৮-২০১৯		
৯		অনুচ্ছেদ নং-২১	২০১৮-২০১৯		
১০		অনুচ্ছেদ নং-২৩	২০১৮-২০১৯		
১১		অনুচ্ছেদ নং-২৪	২০১৮-২০১৯		
১২		অনুচ্ছেদ নং-২৫	২০১৮-২০১৯		
১৩		অনুচ্ছেদ নং-২৭	২০১৮-২০১৯		
১৪		অনুচ্ছেদ নং-২৯	২০১৮-২০১৯		
১৫		অনুচ্ছেদ নং-৩০	২০১৮-২০১৯		
১৬		অনুচ্ছেদ নং-৩৪	২০১৮-২০১৯		
১৭		অনুচ্ছেদ নং-৩৭	২০১৮-২০১৯		
১৮		অনুচ্ছেদ নং-৩৯	২০১৮-২০১৯		
১৯		অনুচ্ছেদ নং-৪০	২০১৮-২০১৯		

২। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য/উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


০৪ মে ২০২৬
(মোঃ আবিুল কালাম আজাদ)
সহকারী সচিব
ফোন: ০২-৪৮১১৮৩৩৪
ই-মেইল: d20@mod.gov.bd

পৃষ্ঠা ১/২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। কন্ট্রোলার জেনারেল অব ডিফেন্স ফাইন্যান্স, ডিফেন্স ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৪র্থ তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০।
- ২। মহাপরিচালক, প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স (১০ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০ (১(এক) সেট কার্যপত্র এ সঙ্গে প্রেরণ করা হলো)।

৩। কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ সমরাস্ত্র কারখানা
গাজীপুর সেনানিবাস
গাজীপুর

(ক) ছকে বর্ণিত আপত্তিসমূহের সংশ্লিষ্ট সকল নথিপত্রসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সভায় উপস্থিতি নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।

(খ) প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর এবং ডিফেন্স ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট-এর সঙ্গে প্রয়োজনীয় যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় নথিপত্র প্রেরণের অনুরোধ করা হলো।

(গ) সভার ৫(পাঁচ) সেট কার্যপত্র (ছকে বর্ণিত আপত্তিসমূহের ব্রডশীট জবাবের সাথে ক্রমান্বয়ে সংশ্লিষ্ট সকল প্রমাণকসহ) আগামী ০৫ মে ২০২৬ তারিখের মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো।

(ঘ) কার্যবিবরণী তৈরি করার জন্য ছকে বর্ণিত আপত্তিসমূহের শুধু ব্রডশীট জবাবের সফটকপি (Nikosh ফন্ট A-4 কাগজে ওয়ার্ড ফাইল) আগামী ০৫ মে ২০২৬ তারিখের মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো।

(ঙ) ছকে বর্ণিত আপত্তিসমূহের বিপরীতে শুধুমাত্র ব্রডশীট জবাবের Power Point Presentation প্রস্তুতপূর্বক আগামী ০৫ মে ২০২৬ তারিখের মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের (ই-মেইলে/পেনড্রাইভ-এর মাধ্যমে) অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভার নোটিশটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ এবং সভার দিন কারিগরি সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৩। সিনিয়র সহকারী সচিব (ডি-১৭ শাখা), প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভাকক্ষ প্রস্তুতসহ আনুমানিক ৩০(ত্রিশ) জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থার অনুরোধসহ)।
- ৪। যুগ্মসচিব (অধিশাখা-৪)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা