

দপ্তর/সংস্থা-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: মেইলিং অপারেটর ও কুরিয়ার সার্ভিস লাইসেন্সিং কর্তৃপক্ষ।

৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন/২৪)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন				প্রমাণক ১.১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন				প্রমাণক ১.২			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্য-১	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			MOCSLA এর কোন লোকাল অফিস নেই
						অর্জন				প্রমাণক ১.৩			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ (১২)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন				প্রমাণক ১.৪			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ধূমপানমুক্ত এলাকা ঘোষণা/ ১৭-২০ গ্রেড ভুক্ত শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২+৪	সংখ্যা ও তারিখ	সদস্য-১	৪ ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন				প্রমাণক ১.৫			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা							১.৫ এ- অতিরিক্ত ২টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩						
						অর্জন	-			প্রমাণক ২.১			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার	ক্রয় পরিকল্পনা	২	%	সদস্য-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	১০০%			MOCSLA এর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	বাস্তবায়িত					অর্জন				প্রমাণক ২.২			নিজস্ব কোন প্রকল্প নেই
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সদস্য-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	১০০%			
						অর্জন				প্রমাণক ২.৩			
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-		লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-		লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩				লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-				এ প্রতিষ্ঠানের কোন সরকারী যানবাহন নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৩.২ কুরিয়ার সার্ভিস প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম মনিটরিং	মনিটরিং সম্পন্ন	৫	সংখ্যা	ফোকাল/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	পত্র ২০ (প্রান্তিক) টেলিফোন-২ (দৈনিক)	লক্ষ্যমাত্রা	২০+১২০	২০+১২০	২০+১২০	২০+১২০			
						অর্জন				প্রমাণক ৩.২			
৩.৩ লাইসেন্সবিহীন কুরিয়ার সার্ভিস প্রতিষ্ঠানকে লাইসেন্সের আওতায় আনা	লাইসেন্স প্রদান সম্পন্ন	৫	সংখ্যা	সদস্য-২	৬	লক্ষ্যমাত্রা		২টি	২টি	২টি			
						অর্জন				প্রমাণক ৩.৩			
৩.৪ লাইসেন্সবিহীন কুরিয়ার সার্ভিস প্রতিষ্ঠানের অবস্থান নিশ্চিতকরণ	অবস্থান নিশ্চিতকৃত	৫	সংখ্যা	সদস্য-২	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি			
						অর্জন				প্রমাণক ৩.৪			
৩.৫ অনলাইনে লাইসেন্স এর আবেদন গ্রহণের সফটওয়্যার চালুকরণ	সফটওয়্যার এর সর্বশেষ অবস্থা	৫	তারিখ	সদস্য-২	এপ্রিল-জুন/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২০২৪			(৪টি কর্মপরিবেশ উন্নয়ন কর্মসূচি গ্রহণ)
						অর্জন				প্রমাণক ৩.৫			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



১৪/০৭/২০২৪

ড. সেলিম শেখ

ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল

মেইলিং অপারেটর ও কুরিয়ার সার্ভিস লাইসেন্সিং কর্তৃপক্ষ

