গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৬

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২১

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে ২২

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তির সফল বাস্তবায়নের ধারাবাহিকতায় রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদে ৩০ টি বিভাগ/বিষয়, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদে ২৯টি বিভাগ/বিষয় এবং বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদে ২৮ টি বিভাগ/বিষয় হস্তান্তর করা হয়েছে। তিন পার্বত্য জেলায় ৯৩১০৭ মি. সেচ নালা, শিক্ষার সুযোগ বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৬২টি স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার, পাড়াকেন্দ্রের মাধ্যমে ৯৫০০০ পরিবারকে মৌলিক সামাজিক সেবা প্রদান, ১৩৭৬২৪ জন শিক্ষার্থীকে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা ও প্রাক-শৈশব উন্নয়ন কার্যক্রমে সম্পৃক্তসহ ২৬০৬ জন শিক্ষার্থীকে ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা হয়েছে। ফলে শিক্ষার হার ও কর্মক্ষম জনগোষ্ঠীর সংখ্যা বৃদ্ধি পেয়েছে এবং মা ও শিশু মৃত্যুর হার ও অপুষ্টি হ্রাস পেয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দুর্গম এলাকায় সড়ক যোগাযোগের অসুবিধা, শিক্ষা ও স্বাস্থ্য সেবার অপ্রতুল অবকাঠামো, আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ব্যবহারে অনভিজ্ঞতা, পরিবেশ সংরক্ষণে অসচেতনতা, ভূমিধ্বস ও পর্যটন বিকাশে সীমিত অবকাঠামোগত সুবিধা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের মধ্যে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে কৃষি, পরিবেশ উন্নয়ন এবং ভৌত অবকাঠামো ও পর্যটন বিকাশে কাজু বাদামের ১০০ একর বাগান সৃজন, ২৬০০ মি. সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ, ৫৮টি গভীর নলকূপ স্থাপন, ৪০০ টি ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি, ৬৫০ জন গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ, ৩৯টি ভিলেজ কমন ফরেস্ট রক্ষণাবেক্ষণ, ৬৯ কি.মি. রাস্তা নির্মাণ এবং ১২টি পর্যটন স্পট উন্নয়নসহ এ সংক্রান্ত কার্যক্রমসমূহ চলমান থাকবে। সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিত ও জোরদার করার লক্ষ্যে তিন পার্বত্য জেলায় ২০০০ জনের মধ্যে জি.আর (নগদ অর্থ) ও ১৭০০০ জনের মধ্যে টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) বিতরণসহ এ কর্মসূচি অব্যাহত রাখা হবে। শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ১৫টি স্কুল ভবন নির্মাণ ও ৩টি স্কুল ভবন সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৭টি ছাত্রাবাস নির্মাণ ও ২টি ছাত্রাবাসসম্প্রসারণ/সংস্কার, ২১০০ জন ছাত্র-ছাত্রীকে বৃত্তি প্রদান, ৫০০ জন শিক্ষার্থীকে আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা প্রদান এবং মন্ত্রণালয়ের ১০ম-২০তম গ্রেড এর কর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে। এছাড়া সুশাসন প্রতিষ্ঠাসহ মন্ত্রণালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য এক বছর মেয়াদি বিবিধ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- কৃষি উন্নয়নে ১০০ একর কাজু বাদাম এর বাগান সৃজন, ২৬০০ মি. সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ, ৫৮টি গভীর নলকূপ স্থাপন, ৪০০টি ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি, ৬৫০ জন কৃষকের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ ও ভৌত খাতে ৬৯ কি.মি. রাস্তা নির্মাণ এবং পর্যটন বিকাশে ১২টি স্পট উন্নয়ন করা হবে;
- পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসরত ২০০০ উপকারভোগীদের মাঝে জি.আর বিতরণ, ১৭০০০ উপকারভোগীদের মাঝে টি.আর বিতরণ, টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে ৩৬টি সামাজিক নিরাপত্তা স্কিম বাস্তবায়ন করা হবে;
- পার্বত্যবাসীদের সংস্কৃতি, কৃষ্টি প্রচারের লক্ষ্যে পার্বত্য মেলা আয়োজন, বৈসাবি, মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী ও পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তি দিবস উদযাপন করা হবে;
- শিক্ষা খাতে ১৫টি স্কুল ভবন নির্মাণ, ৩টি স্কুল ভবন সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৭টি ছাত্রাবাস নির্মাণ, ২টি ছাত্রাবাস সম্প্রসারণ/সংস্কার, ২১০০ জন ছাত্র-ছাত্রীকে বৃত্তি প্রদান এবং ৫০০ জন শিক্ষার্থীকে আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা প্রদান করা হবে;
- মন্ত্রণালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ের ১০ম-২০তম গ্রেড এর কর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান, শতকরা ১০০ ভাগ নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির জবাব সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণসহ মন্ত্রণালয়ের অধীন শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র এর শূন্য পদ পূরণে নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...জুলাই... মাসের .....১৫..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

শান্তিপূর্ণ ও সমৃদ্ধ পার্বত্য চট্টগ্রাম।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

কল্যাণমুখী কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসকারী জনগণের রাজনৈতিক, সামাজিক, শিক্ষাগত ও অর্থনৈতিক অধিকার নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কৃষি, পরিবেশ উন্নয়ন এবং ভৌত অবকাঠামো ও পর্যটন বিকাশ

২. বিভিন্ন নৃ-গোষ্ঠীর সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদারকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে দারিদ্র হ্রাসকরণ ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন

৩. পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের বিভিন্ন নৃতাত্ত্বিক গোষ্ঠীর ভাষা ও সংস্কৃতির সংরক্ষণ

৪. শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ

৫. পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. পার্বত্য চট্টগ্রাম সম্পর্কিত বিভিন্ন পরিষদ, কমিটি ও অন্যান্য বিশেষ কমিটি/কমিশনকে সাচিবিক সহায়তা ও সেবা প্রদান।

২. পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের পরিবেশগত ও ভূতাত্ত্বিক বৈশিষ্ট্য সংরক্ষণের স্বার্থে সংশ্লিষ্ট সকল সরকারি সংস্থার সাথে সংযোগ ও সমন্বয় সাধন।

৩. পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তির বাস্তবায়ন, পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসকারী জনগণের আর্থ সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ এবং তাদের ভাষা, সংস্কৃতি ও নৃতাত্ত্বিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ।

৪. সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ এবং সংকটকালে ত্রাণ পূর্নবাসন কার্যক্রম পরিচালনা ও সমন্বয়।

৫. পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে কর্মরত বিভিন্ন এনজিও এর কার্যক্রম তদারকি ও পরিবীক্ষণ।

৬. সকল উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় ও তদারক করা, আইসিমোড এবং অন্যান্য আন্তর্জাতিক সংস্থা ও উন্নয়ন সহযোগীদের সাথে লিয়াঁজো রক্ষা করা।

৭. পার্বত্য চট্টগ্রাম সম্পর্কিত আইন, বিধি ও প্রবিধি প্রণয়ন।

৮. পরিবেশবান্ধব পর্যটন শিল্পকে উৎসাহ প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
তিন পার্বত্য জেলায় ২০৩০ সালের মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষার পাশের হার ৭০% এ উন্নীতকরণ	শিক্ষার হার বৃদ্ধি	%	৬৩.৫০	৬৪.০০	৬৪.৫০	৬৫.০০	৬৫.৫০	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ধর্ম মন্ত্রণালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ
	ঝড়ে পড়া শিক্ষার হার হ্রাস	%	১৯.৫০	১৯.০০	১৮.৭০	১৮.৫০	১৮.৩০	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ধর্ম মন্ত্রণালয়, তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পার্বত্য জেলা পরিষদ
যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়ন	পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে যোগাযোগ সহজিকরণ	কি.মি. (ক্রমপুঞ্জিভূত)	২৫	৪৭	৭১	৭৫	৮০	স্থানীয় সরকার বিভাগ, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
এনজিও কার্যাবলী সম্প্রসারণ	মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রেরিত এনজিও আবেদনের নিষ্পত্তির হার	%	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ
পার্বত্য জেলায় দারিদ্র বিমোচন	দারিদ্রতার হার হ্রাস	%	৩৪	৩৫	৩৭	৩৯	৪০	বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাদ্য মন্ত্রণালয়	বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিসংখ্যান দপ্তর

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কৃষি, পরিবেশ উন্নয়ন এবং ভৌত অবকাঠামো ও পর্যটন বিকাশ	২৩	[১.১] কাজু বাদামের বাগান সৃজন	[১.১.১] সৃজিত বাগান	সমষ্টি	একর	২	১০০	১২৫	১০০	৯৫				১২০	১৩০
		[১.২] সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত সেচ নালা/বাঁধ	সমষ্টি	মি:	৩	১৮০০	২০৫০	২৬০০	২৫০০	২৪০০	২৩০০	২২০০	২৬৫০	২৭০০
		[১.৩] সুপেয় পানির সংকট দূরীকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন ও নিরাপদ পানি সরবরাহ	[১.৩.১] স্থাপিত নলকূপ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪৫	৫১	৫৮	৫৭				৬০	৬১
		[১.৪] ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি	[১.৪.১] প্রস্তুতকৃত প্রদর্শনী প্লট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০	৩০০	৪০০	৩৮০				৪২০	৪৩০
		[১.৫] গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ	[১.৫.১] উপকারভোগী কৃষক	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৪০০	৫৫০	৬৫০	৬৩৫				৭০০	৭৫০
		[১.৬] ভিলেজ কমন ফরেস্ট রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৬.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত ভিলেজ কমন ফরেস্ট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	৩৫	৩৭	৩৯	৩৮				৪০	৪১
		[১.৭] রাস্তা নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত রাস্তা	ক্রমপুঞ্জিভূত	কি:মি:	৩	২৫	৪৭	৬৯	৬৭	৬৫	৬৩	৬১	৭২	৭৫
		[১.৮] ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণ	[১.৮.১] নির্মিত ড্রেন/এল ড্রেন	সমষ্টি	মি:	২	১১০০	১১৫০	১২৫০	১২০০				১৩৫০	১৪৫০
		[১.৯] পর্যটন স্পট উন্নয়ন	[১.৯.১] উন্নয়নকৃত পর্যটন স্পট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৬	৯	১২	১১	১০			১৪	১৫
		[১.১০] কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.১০.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৮	৯	৮				১০	১১
			[১.১০.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫				১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] বিভিন্ন নৃ-গোষ্ঠীর সামাজিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদারকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে দারিদ্র হ্রাসকরণ ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন	১৩	[২.১] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	[২.১.১] জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫০০	২৫০০	২০০০	১৯৫০				২১০০	২২০০
		[২.২] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	[২.২.১] টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০০০	১৬০০০	১৭০০০	১৬০০০				১৮০০০	১৯০০০
		[২.৩] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে গৃহীত স্কিম বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা স্কিম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৭	৩২	৩৬	৩৫				৩৮	৪০
		[২.৪] তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২		৯০	৯০	৮৫				৯৫	১০০
		[২.৫] এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শনকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	২০	২০	১৮				২১	২২
			[২.৫.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের প্রযোজ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯৫				১০০	১০০
		[২.৬] জৈব সার তৈরির মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	[২.৬.১] আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২০০	৫০	৪৫	৪০			১০০	১৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের বিভিন্ন নৃতাত্ত্বিক গোষ্ঠীর ভাষা ও সংস্কৃতির সংরক্ষণ	১২	[৩.১] পার্বত্য মেলা আয়োজন	[৩.১.১] পার্বত্য মেলা উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৫						
		[৩.২] বৈসাবি উদযাপন	[৩.২.১] উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	১২.০৪.২৩	১২.০৪.২৪	১২.০৪.২৫						
		[৩.৩] মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী উদযাপন	[৩.৩.১] উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	১৭.০৭.২২	১৫.০৭.২৩	১৫.০৭.২৪						
		[৩.৪] পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তি দিবস উদযাপন	[৩.৪.১] উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	০২.১২.২২	০২.১২.২৩	০২.১২.২৪						
		[৩.৫] তিন পার্বত্য জেলার ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তি পর্যায়ে অনুদান প্রদান	[৩.৫.১] অনুদান প্রদানকৃত ক্রীড়া প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তিবর্গ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৬	২৭	২৬				২৮	২৯
			[৩.৫.২] অনুদান প্রদানকৃত সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তিবর্গ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৬	২৭	২৬				২৮	২৯

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৪] শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ	১১	[৪.১] স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার	[৪.১.১] নির্মিত স্কুল ভবন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৬	১৬	১৫	১৪				১৬	১৭
			[৪.১.২] সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত স্কুল ভবন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৩	২				৪	৫
		[৪.২] ছাত্রাবাস নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার	[৪.২.১] নির্মিত ছাত্রাবাস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৫	৭	৬				৮	৯
			[৪.২.২] সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত ছাত্রাবাস	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২	১				৩	৪
		[৪.৩] ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান	[৪.৩.১] বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র/ছাত্রী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০০	২০০০	২১০০	২০৫০				২২০০	২৩০০
		[৪.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম	[৪.৪.১] নতুন ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৬০	৪০০	৫০০	৪৮০				৫১০	৫৫০
		[৪.৫] কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.৫.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩				৪	৪
			[৪.৫.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯৫				১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৫] পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১১	[৫.১] মন্ত্রণালয়ের ১০ম - ২০তম গ্রেড এর কর্মচারীদের জন্য বাৎসারিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৫.১.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১	১০			১২	১২
		[৫.২] শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র এর শূন্য পদ পূরণে নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[৫.২.১] সম্পন্নকৃত নিয়োগ কার্যক্রম	তারিখ	তারিখ	৩			৩০.০৬.২৫						
		[৫.৩] শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র এর ডরমিটরিসহ অন্যান্য ফ্যাসিলিটিজ ব্যবহারের জন্য প্রস্তুতকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	[৫.৩.১] প্রস্তুতকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	তারিখ	তারিখ	২			৩১.১২.২৪						
		[৫.৪] মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন তিন পার্বত্য জেলা পরিষদের অধীনে বিভিন্ন বিষয়/অফিস হস্তান্তরের সমস্যা নিরসনে আন্ত:মন্ত্রণালয় সভা আহ্বানের মাধ্যমে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	২		১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৫] মন্ত্রণালয়ের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৫.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির জবাব সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণ	সমষ্টি	%	২		৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৬] কর বহির্ভূত রাজস্ব আয়ের পরিমাণ	[৫.৬.১] প্রাপ্ত রাজস্ব আয়	সমষ্টি	টাকা (লক্ষ)	১			৩	২.৫	২			৩.৫	৪

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

১৫.০৭.২৪

সচিব
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ

১৫.০৭.২০২৪

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিডিপি	ইন্টিগ্রেটেড কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	আইসিমোড	ইন্টারন্যাশনাল সেন্টার ফর ইনটিগ্রেটেড মাউনটেইন ডেভেলপমেন্ট
৩	ইউএনডিপি	ইউনাইটেড নেশনস ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৪	এইচডিসি	হিল ডিস্ট্রিক্টস কাউন্সিল
৫	এডিবি	এশিয়ান ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক
৬	এনজিও	নন গভর্ণমেন্ট অর্গানাইজেশন
৭	এসআইডি-সিএইচটি	স্ট্যানডেনিং ইনক্লুসিভ ডেভেলপমেন্ট ইন চিটাগং হিল ট্যাক্টস
৮	তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	রাঙ্গামাটি, খাগড়াছড়ি ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
৯	পাচবিম	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১০	সিএইচটিডিবি	চিটাগাং হিল ট্রাক্টস ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] কাজু বাদামের বাগান সৃজন	[১.১.১] সৃজিত বাগান	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে কফি ও কাজুবাদাম চাষের মাধ্যমে দারিদ্র হ্রাসকরণ প্রকল্প, সৃজিত বাগানের তালিকা, খরচের ব্যয় বিবরণী/কার্যাদেশ, ছবি ও PSC/PIC সভার কার্যবিবরণী
[১.২] সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত সেচ নালা/বাঁধ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, প্রকল্প পরিচালক, এসআইডি-সিএইচটি প্রকল্প, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণের আয়তনসহ তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৩] সুপেয় পানির সংকট দূরীকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন ও নিরাপদ পানি সরবরাহ	[১.৩.১] স্থাপিত নলকূপ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	স্থাপিত নলকূপ নির্মাণের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৪] ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি	[১.৪.১] প্রস্তুতকৃত প্রদর্শনী প্লট	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	পার্বত্য চট্টগ্রাম এলাকায় সুগারক্রপ চাষাবাদ জোরদারকরণ প্রকল্প, ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্লটের তালিকা, খরচের ব্যয় বিবরণী/কার্যাদেশ ও PSC/PIC সভার কার্যবিবরণী
[১.৫] গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ	[১.৫.১] উপকারভোগী কৃষক	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ	কৃষি উপকরণের তালিকা, কৃষকদের নামের তালিকা ও খরচের ব্যয় বিবরণী/কার্যাদেশ
[১.৬] ভিলেজ কমন ফরেস্ট রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৬.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত ভিলেজ কমন ফরেস্ট	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, প্রকল্প পরিচালক, এসআইডি-সিএইচটি প্রকল্প, পাচবিম এবং খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ	রক্ষণাবেক্ষণকৃত ভিলেজ কমন ফরেস্ট এর নামের তালিকা, খরচের ব্যয় বিবরণী/কার্যাদেশ
[১.৭] রাস্তা নির্মাণ	[১.৭.১] নির্মিত রাস্তা	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	রাস্তা নির্মাণের আয়তনসহ তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৮] ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণ	[১.৮.১] নির্মিত ড্রেন/এল ড্রেন	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ	ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণের আয়তনসহ তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৯] পর্যটন স্পট উন্নয়ন	[১.৯.১] উন্নয়নকৃত পর্যটন স্পট	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	উন্নয়নকৃত পর্যটন স্পটের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.১০] কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.১০.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অধিশাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
	[১.১০.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অধিশাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের কপি
[২.১] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	[২.১.১] জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমন্বয় অনুবিভাগ, সমন্বয়-১ শাখা, পাচবিম এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	উপকারভোগীদের নামের তালিকা, অর্থ ছাড়করণের জি.ও এর কপি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.২] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	[২.২.১] টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমন্বয় অনুবিভাগ, সমন্বয়-১ শাখা, পাচবিম এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	উপকারভোগীদের নামের তালিকা, বিতরণকৃত চাল ও গম ছাড়করণ এর জি.ও এর কপি
[২.৩] সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে গৃহীত স্কিম বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা স্কিম	সমন্বয় অনুবিভাগ, সমন্বয়-১ শাখা, পাচবিম এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	প্রকল্প ছাড়ের অর্থ ব্যয় এর জি.ও এর কপি/কার্যাদেশ, উপকারভোগীদের নামের তালিকা
[২.৪] তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন	পরিষদ অনুবিভাগ পরিষদ-১ শাখা, পাচবিম এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের জি.ও এর কপি/প্রত্যয়নপত্র, উপকারভোগীদের নামের তালিকা
[২.৫] এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শনকৃত এনজিও	সমন্বয় অনুবিভাগ, সমন্বয়-২ শাখা, পাচবিম ও পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	এনজিও পরিদর্শনের প্রতিবেদন ও ছবি
[২.৫] এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৫.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের প্রযোজ্য সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমন্বয় অনুবিভাগ, সমন্বয়-২ শাখা, পাচবিম ও পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ এবং তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের কপি
[২.৬] জৈব সার তৈরির মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	[২.৬.১] আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগপ্রাপ্ত উপকারভোগী	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড	পার্বত্য চট্টগ্রামে তুলা চাষ বৃদ্ধি ও কৃষকদের দারিদ্র বিমোচন প্রকল্প, প্রকল্প ছাড়ের অর্থ ব্যয় এর জি.ও এর কপি/কার্যাদেশ, উপকারভোগীদের নামের তালিকা ও PSC/PIC সভার কার্যবিবরণী
[৩.১] পার্বত্য মেলা আয়োজন	[৩.১.১] পার্বত্য মেলা উদযাপন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী/ব্যয়ের জি.ও কপি এবং আয়োজিত অনুষ্ঠানের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৩.২] বৈসাবি উদযাপন	[৩.২.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী/ব্যয়ের জি.ও কপি এবং আয়োজিত অনুষ্ঠানের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৩.৩] মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী উদযাপন	[৩.৩.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী/ব্যয়ের জি.ও কপি এবং আয়োজিত অনুষ্ঠানের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৩.৪] পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তি দিবস উদযাপন	[৩.৪.১] উৎসব পালন	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী/ব্যয়ের জি.ও কপি এবং আয়োজিত অনুষ্ঠানের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৩.৫] তিন পার্বত্য জেলার ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তি পর্যায়ে অনুদান প্রদান	[৩.৫.১] অনুদান প্রদানকৃত ক্রীড়া প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তিবর্গ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড, বান্দরবান ও রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ	অনুদানপ্রাপ্ত পরিমাণসহ ক্রীড়া প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তির নামের তালিকা ও খরচের বিবরণী/কার্যাদেশ
	[৩.৫.২] অনুদান প্রদানকৃত সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তিবর্গ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড, বান্দরবান ও রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ	অনুদানপ্রাপ্ত পরিমাণসহ সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তির নামের তালিকা ও খরচের বিবরণী/কার্যাদেশ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার	[৪.১.১] নির্মিত স্কুল ভবন	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	নির্মিত স্কুল ভবনের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[৪.১.২] সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত স্কুল ভবন	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত স্কুল ভবনের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৪.২] ছাত্রাবাস নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার	[৪.২.১] নির্মিত ছাত্রাবাস	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	নির্মিত ছাত্রাবাসের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[৪.২.২] সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত ছাত্রাবাস	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	সম্প্রসারিত/সংস্কারকৃত ছাত্রাবাসের তালিকা, কার্যাদেশ ও কাজ সমাপ্তকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৪.৩] ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান	[৪.৩.১] বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র/ছাত্রী	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ	বৃত্তি প্রাপ্ত ছাত্র/ছাত্রীদের নামের তালিকা (বৃত্তির পরিমাণ উল্লেখসহ)
[৪.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম	[৪.৪.১] নতুন ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন শাখা, পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ	বিদ্যালয়সহ শিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, প্রত্যয়নপত্র
[৪.৫] কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.৫.১] কার্যক্রম পরিদর্শন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অধিশাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি
	[৪.৫.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অনুবিভাগ, প্রশাসন/উন্নয়ন/পরিষদ/সমন্বয় অধিশাখা, পাচবিম	পরিদর্শন প্রতিবেদনের কপি ও ছবি এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের কপি
[৫.১] মন্ত্রণালয়ের ১০ম - ২০তম গ্রেড এর কর্মচারীদের জন্য বাৎসারিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৫.১.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	প্রশাসন অনুবিভাগ/উন্নয়ন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, উন্নয়ন শাখা, পাচবিম	প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু/নোটিশ, প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীদের নামের তালিকা
[৫.২] শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র এর শূন্য পদ পূরণে নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	[৫.২.১] সম্পন্নকৃত নিয়োগ কার্যক্রম	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-১, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা, পাচবিম	ডিপিসি সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, পত্রিকার বিজ্ঞাপন এবং লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণের অফিস আদেশ, চূড়ান্ত নিয়োগপ্রাপ্তদের অনুকূলে জারিকৃত অফিস আদেশ
[৫.৩] শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র এর ডরমিটরিসহ অন্যান্য ফ্যাসিলিটিজ ব্যবহারের জন্য প্রস্তুতকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	[৫.৩.১] প্রস্তুতকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	প্রশাসন/উন্নয়ন অনুবিভাগ, বাজেট/প্রশাসন-২/উন্নয়ন শাখা/পরিকল্পনা শাখা, পাচবিম	প্রস্তুতকৃত নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৫.৪] মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন তিন পার্বত্য জেলা পরিষদের অধীনে বিভিন্ন বিষয়/অফিস হস্তান্তরের সমস্যা নিরসনে আন্ত:মন্ত্রণালয় সভা আহ্বানের মাধ্যমে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	পরিষদ অনুবিভাগ, পরিষদ-১ শাখা, পাচবিম	আন্ত:মন্ত্রণালয় সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.৫] মন্ত্রণালয়ের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৫.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির জবাব সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণ	প্রশাসন অনুবিভাগ/পরিষদ অনুবিভাগ, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা ও পরিষদ-২ শাখা, পাচবিম	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির প্রত্যয়নসহ তালিকা এবং সংশ্লিষ্ট সংস্থায় প্রেরণ সংক্রান্ত পত্রের কপি
[৫.৬] কর বহির্ভূত রাজস্ব আয়ের পরিমাণ	[৫.৬.১] প্রাপ্ত রাজস্ব আয়	প্রশাসন অনুবিভাগ, বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা ও হিসাব শাখা, পাচবিম ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	কর বহির্ভূত রাজস্ব আয়ের তালিকাসহ প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খাগড়াছড়ি	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	এ মন্ত্রণালয়ের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ জি.ও এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলা পরিষদে প্রেরণ করা হয়। জেলা পরিষদ হতে তা বিতরণপূর্বক মাস্টাররোলে প্রমাণক সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খাগড়াছড়ি	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি	জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত চাল ও গম বিতরণপূর্বক মাস্টাররোল সংরক্ষণ করা হয়।
সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	টি.আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ	এ মন্ত্রণালয়ের অনুকূলে বরাদ্দকৃত টি.আর (খাদ্যশস্য-চাল ও গম) জি.ও এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলা পরিষদে প্রেরণ করা হয়। জেলা পরিষদ হতে তা বিতরণপূর্বক মাস্টাররোলে প্রমাণক সংরক্ষণ করা হয়।

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	রূপকল্প ২০৪১	৪. একটি দারিদ্রশূন্য দেশ: ৪.৪ দারিদ্র নিরসনের জন্য প্রেক্ষিত ২০৪১ এর কর্মকৌশল ৪.৬ কাউকে পেছনে ফেলে নয় ৫. মানসম্মত শিক্ষার মাধ্যমে মানব উন্নয়ন এবং জনমিতিক লভ্যাংশ আহরণ ৫.৫ জনসংখ্যা, স্বাস্থ্য ও পুষ্টির জন্য প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০৪১ কৌশল ৫.৯ মানব উন্নয়ন পেরিয়ে: মূল্যবোধ, সংস্কৃতি এবং ঐতিহ্য ৬. একটি উচ্চ আয় দেশে গ্রামীণ উন্নয়ন ও খাদ্য নিরাপত্তার জন্য টেকসই কৃষি ৬.৩ শস্য-কৃষির জন্য বর্তমান ও ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ ৬.৪.৩ ভবিষ্যতের জন্য কৃষি খাত সংশ্লিষ্ট অগ্রাধিকার ৬.৭ ভবিষ্যতের কৃষি ও পল্লী উন্নয়ন	১.১ কাজু বাদামের বাগান সৃজন, ১.২ সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ, ১.৩ সুপেয় পানির সংকট দূরীকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন ও নিরাপদ পানি সরবরাহ, ১.৪ ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি, ১.৫ গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ, ১.৬ ভিলেজ কমন ফরেস্ট রক্ষণাবেক্ষণ, ১.৭ রাস্তা নির্মাণ, ১.৮ ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণ, ১.৯ পর্যটন স্পট উন্নয়ন, ২.১ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ, ২.২ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ, ২.৩ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে গৃহীত স্কিম বাস্তবায়ন, ২.৪ তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ, ২.৫ এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন, ৩.১ পার্বত্য মেলা আয়োজন, ৩.২ বৈসাবি উদযাপন, ৩.৩ মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী উদযাপন, ৩.৪ পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তি দিবস উদযাপন, ৩.৫ তিন পার্বত্য জেলার ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তি পর্যায়ে অনুদান প্রদান, ৪.১ স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৪.২ ছাত্রাবাস নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৪.৩ ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান, ৪.৪ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম	
২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	১. সর্বত্র সব ধরনের দারিদ্র্যের অবসান ২. ক্ষুধার অবসান, খাদ্য নিরাপত্তা ও উন্নত পুষ্টিমান অর্জন এবং টেকসই কৃষির প্রসার ৪. সকলের জন্য অন্তর্ভুক্তিমূলক ও সমতাভিত্তিক গুনগত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ এবং জীবনব্যাপী শিক্ষালাভের সুযোগ সৃষ্টি ৬. সকলের জন্য পানি ও পয়ঃনিষ্কাশনের টেকসই ব্যবস্থাপনা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিত করা ১০. অন্তঃ ও আন্তঃদেশীয় অসমতা কমিয়ে আনা ১২. পরিমিত ভোগ ও টেকসই উৎপাদনধরন নিশ্চিত করা ১৫. স্থলজবাস্তুতন্ত্রের পুনরুদ্ধার ও সুরক্ষা প্রদান এবং টেকসই ব্যবহারে পৃষ্ঠপোষণা, টেকসই বন ব্যবস্থাপনা, মরুকরণ প্রক্রিয়ার মোকাবেলা, ভূমির অবক্ষয় রোধ ও ভূমি সৃষ্টি প্রক্রিয়ার পুনরুজ্জীবন এবং জীববৈচিত্র্য হ্রাস প্রতিরোধ ১৭. টেকসই উন্নয়নের জন্য বৈশ্বিক অংশীদারিত্ব উজ্জীবিতকরণ ও বাস্তবায়নের উপায়সমূহ শক্তিশালী করা	১.১ কাজু বাদামের বাগান সৃজন, ১.২ সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ, ১.৩ সুপেয় পানির সংকট দূরীকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন ও নিরাপদ পানি সরবরাহ, ১.৪ ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি, ১.৫ গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ, ১.৬ ভিলেজ কমন ফরেস্ট সংরক্ষণ, ১.৭ রাস্তা নির্মাণ, ১.৮ ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণ, ১.৯ পর্যটন স্পট উন্নয়ন, ২.১ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ, ২.২ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ, ২.৩ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে গৃহীত স্কিম বাস্তবায়ন, ২.৪ তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ভূমি বন্দোবস্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ, ২.৫ এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন, ৩.১ পার্বত্য মেলা আয়োজন, ৩.২ বৈসাবি উদযাপন, ৩.৩ মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী উদযাপন, ৩.৪ পার্বত্য চট্টগ্রাম চুক্তি দিবস উদযাপন, ৩.৫ তিন পার্বত্য জেলার ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তি পর্যায়ে অনুদান প্রদান, ৪.১ স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৪.২ ছাত্রাবাস নির্মাণ/সম্প্রসারণ/সংস্কার, ৪.৩ ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান, ৪.৪ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম, ৫.১ মন্ত্রণালয়ের ১০ম-২০তম গ্রেড এর কর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ আয়োজন	
৩	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন	৮. তিন পার্বত্য জেলায় সামাজিক বনায়ন করতে হবে	১.৬ ভিলেজ কমন ফরেস্ট রক্ষণাবেক্ষণ	
৪	এম টি বি এফ	জনকল্যাণমুখী উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসরত জনগোষ্ঠীর রাজনৈতিক, সামাজিক, শিক্ষা ও অর্থনৈতিক অধিকার নিশ্চিতকরণ।	কল্যাণমুখী কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসকারী জনগণের রাজনৈতিক, সামাজিক, শিক্ষাগত ও অর্থনৈতিক অধিকার নিশ্চিত করা।	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		০		
						অর্জন							
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	০		
						অর্জন							
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-০৩-২০২৫ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব	২৯-১০-২০২৪ ২৮-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		২৯-১০-২০২৪	২৮-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২০	৪৫	১০০	০		
						অর্জন							
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব		লক্ষ্যমাত্রা					০		
						অর্জন							
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২০	৪৫	১০০	০		
						অর্জন							
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	০		
						অর্জন							
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	০	লক্ষ্যমাত্রা					০		
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪					
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪					
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	যুগ্মসচিব	২৫	লক্ষ্যমাত্রা				১০০	০		
						অর্জন							
৩.২. পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন সহায়তা বরাদ্দের আওতায় স্কিম প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ, অনুমোদন, সংশোধন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সম্পর্কিত গাইডলাইন অনুসরণপূর্বক স্কিম পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩.২.১. বাস্তবায়িত সুপারিশ	৫	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	১২	লক্ষ্যমাত্রা				১২	০		
						অর্জন							
৩.৩. রাজস্ব বাজেটের আওতায় ক্রয়কার্যের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষাকরণ	৩.৩.১. নিরীক্ষাকৃত ক্রয়কার্য	৫	%	যুগ্মসচিব	১২.৫	লক্ষ্যমাত্রা				৫০	০		
						অর্জন							
৩.৪. টি আর/জি আর (সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক) বরাদ্দপত্র মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩.৪.১. প্রকাশিত বরাদ্দপত্র	৫	%	যুগ্মসচিব	২০	লক্ষ্যমাত্রা				৮০	০		
						অর্জন							

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	০				
						অর্জন									
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-০৩-২০২৫ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫					
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব	২৯-১০-২০২৪ ২৮-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		২৯-১০-২০২৪	২৮-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫					
						অর্জন									
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪								
						অর্জন									
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২০	৪৫	১০০	০				
						অর্জন									
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব		লক্ষ্যমাত্রা					০				
						অর্জন									
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্মসচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২০	৪৫	১০০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	০				
						অর্জন									
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	০	লক্ষ্যমাত্রা					০				
						অর্জন									
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪							
						অর্জন									
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪							
						অর্জন									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮															
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	যুগ্মসচিব	২৫	লক্ষ্যমাত্রা				১০০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.২. পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন সহায়তা বরাদ্দের আওতায় স্কিম প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ, অনুমোদন, সংশোধন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সম্পর্কিত গাইডলাইন অনুসরণপূর্বক স্কিম পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩.২.১. বাস্তবায়িত সুপারিশ	৫	সংখ্যা	যুগ্মসচিব	১২	লক্ষ্যমাত্রা				১২	০				
						অর্জন									
৩.৩. রাজস্ব বাজেটের আওতায় ক্রয়কার্যের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষাকরণ	৩.৩.১. নিরীক্ষাকৃত ক্রয়কার্য	৫	%	যুগ্মসচিব	১২.৫	লক্ষ্যমাত্রা				৫০	০				
						অর্জন									
৩.৪. টি আর/জি আর (সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক) বরাদ্দপত্র মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩.৪.১. প্রকাশিত বরাদ্দপত্র	৫	%	যুগ্মসচিব	২০	লক্ষ্যমাত্রা				৮০	০				
						অর্জন									

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক সিটিজেন চার্টারভুক্ত ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৭	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	১২/০৬/২৫
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা।	[১.২.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	-	২	১
			[১.৩] ইনোভেশন শোকেজিং	[১.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগসহ আওতাধীন দপ্তর /সংস্থা/বিভাগীয় অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	১২/০৬/২৫	১৯/০৬/২৫
			[১.৪] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৪.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/৯/২৪
				[১.৪.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন ও কুইক-উইন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[১.৫.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	২	২	-	১	-	-
				[১.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক ন্যূনতম একটি কুইক-উইন উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	৬	০৭/১১/২৪	১৪/১১/২৪	২১/১১/২৪	২৮/১১/২৪	০৫/১২/২৪
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন পুনঃবিন্যস্তকরণ ও হালনাগাদকরণ	[২.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন সর্বশেষ জারিকৃত গাইডলাইন অনুযায়ী পুনঃবিন্যস্তকৃত	তারিখ	৩	৩১/৭/২০২৪	১৪/৮/২০২৪	২৮/৮/২০২৪	০৫/০৯/২৪	১২/০৯/২৪
				[২.১.২] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
				[২.১.৩] আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে দক্ষতা বৃদ্ধি বিষয়ক (সাইবার নিরাপত্তা/আইটি অডিট/ডাটা ম্যানেজমেন্ট ইত্যাদি) প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	২	২	-	১	-	-

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
				[২.২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩০/০১/২৫	-	১২/০২/২৫	-	-
				[২.২.৩] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনের আলোকে নিজ দপ্তরে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত	তারিখ	২	২৭/০২/২৫	২০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	৩০/০৪/২৫	-
			[৩.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৩.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৩	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
			[৪.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	১	-	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৪]আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১]আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] **আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় দপ্তরসমূহ কর্তৃক** প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিতে গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		২	১	-	-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-
								০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-