পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় সিনিয়র সচিবের দপ্তর		
প্রাপ্তির তারিখ	ঃ	২২/০৬/২৪
ডাইরী নম্বর	ঃ	১১৩২
তারিখ	ঃ	
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/সমন্বয়/পরিষদ		
সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব	ঃ	
স্বাক্ষর ঃ	ঃ	

প্রাপক : সিনিয়র সচিব
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয় : পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল।

সূত্র: এ মন্ত্রণালয়ের বাজেট/প্রশাসন-২ শাখার স্মারক নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬, তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সবিনয়ে জানাচ্ছি যে, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল'২৪ হতে জুন'২৪ পর্যন্ত) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৩০-৩১ মে ২০২৪ তারিখে রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় কর্মরত ০৬টি এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শনের জন্য সূত্রোক্ত স্মারকে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অনুকূলে অফিস আদেশ জারি করা হয়। সে অনুযায়ী নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক গত ২৯/০৫/২০২৪ তারিখ হতে ০১/০৬/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলায় গমনপূর্বক নিম্নলিখিত ০৬ (ছয়)টি এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন করি:

ক) মোনঘর এর Improving Quality Education in Moanoghar School;

খ) টংগ্যা এর Develop Role Model of Hill Water Resources and Natural Forest Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement;

গ) বাংলাদেশ পরিবার পরিকল্পনা সমিতি (এফপিএবি) এর Responding With Essential SRHR/Service Provision and New Delivery Mechanisms (RESPOND);

ঘ) প্রোগ্রেসিভ এর Enhancing Economic Empowerment of Indigegous Women (EEEIW);

ঙ) দি লেপ্রসি মিশন ইন্টারন্যাশনাল এর চিটাগাং হিল ট্রাক্টস লেপ্রসি কন্ট্রোল এন্ড রিহ্যাবিলিটেশন প্রজেক্ট এবং

চ) খ্রিস্টীয়ান কমিশন ফর ডেভেলপমেন্ট ইন বাংলাদেশ এর সহযোগী শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থার সমন্বিত দারিদ্র্য বিমোচন প্রকল্প।

২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ মহোদয়ের সানুগ্রহ অবগতির জন্য দাখিল করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনানুযায়ী ১৬ (ষোল) ফর্দ।

২২/০৬/২৪
(মো: সফিকুর রহমান)
সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও
সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম
ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রশাসন অনু বিভাগ	
প্রাপ্তির তারিখ	২৩/৬/২৪
প্রেরণের তারিখ	
ডায়েরী নং	৫৫৬
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	

পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর		
প্রশাসন-১ শাখা	ঃ	প্রশাসন-২/বাজেট শাখা
আইন শাখা	ঃ	হিসাব শাখা
পিও	ঃ	
আইসিটি শাখা	ঃ	
ডাইরী নং ৬৭৭		তারিখ ২৩/৬/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd

মোনঘর এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মো: সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং- ২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬; তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি:
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩০/০৫/২০২৪ খ্রি:
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	মোনঘর, গ্রাম: রাঙ্গাপানি, পো: রাঙ্গামাটি-৪৫০০, থানা: কোতয়ালী, জেলা: রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা, টেলিফোন: ০৩৫১-৬১০৪৩,৬২৭৯৬ ই-মেইল : moanoghar@gmail.com ওয়েবসাইড: www.moanoghar.org
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	এনজিও ব্যুরো ১৬৩৭ তাং-১৪/০৪/২০২১, ১৩/০৫/২০৩১ খ্রিঃ পর্যন্ত
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	অশোক কুমার চাকমা নির্বাহী পরিচালক রাঙ্গাপানি, রাঙ্গামাটি সদর, পোস্ট বক্স -৫, রাঙ্গামাটি-৪৫০০ মোবাইল: ০১৭৩২-৬০২৮০৫ ashok.chakma@moanoghar.org
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	(নিম্নে টেবিল দেখুন)
০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। সমাজসেবা অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ – রাঙ্গা-১৮(৮৭১)/৮০, তাং-৯/১২/১৯৮০
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	প্রদান করা হয়েছে।
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষপ্তি ও স্পষ্ট র্বণনা।	:	জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক আহত মাসিক সমন্বয় সভায় নিয়মিতভাবে প্রকল্পের অগ্রগতি উপস্থাপন করা হয়। মাসিক প্রতিবেদনও জমা দেওয়া হয়।

ক্রমিক নং	উপস্থিত কর্মীর নাম	পদবী
০১.	ভেনা: বুদ্ধদত্ত ভিক্ষু	যুগ্ম সাধারণ সম্পাদক
০২.	মি. জটিল বিহারী চাকমা	ভারপ্রাপ্ত প্রধান শিক্ষক
০৩.	মি. অরুপন বিকাশ বড়ুয়া	সহকারী প্রধান শিক্ষক
০৪.	মিজ. হবি চাকমা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
০৫.	নন্দ কিশোর চাকমা	সমন্বয়কারী (উচ্চ শিক্ষা কর্মসূচি)

১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনের কোন কোন কর্মকর্তা, কখন প্রকল্প পরিদর্শন করেছেন তাদের নাম, পদবী ও তাদের মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	২৩ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ, জনাব মো: মিজানুর রহমান, জেলা প্রশাসক, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা, ১৬ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ, জনাব নাজমা বিনতে আমিন, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, রাঙ্গামাটি সদর, ২ মার্চ ২০২২ খ্রিঃ, জনাব অংসুই প্রু চৌধুরী, চেয়ারম্যান, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ।
১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে এবং প্রতিবেদনসমূহ যথাযতভাবে সংরক্ষন করা হচ্ছে।
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশী কর্মী/ বিদেশী স্বেচ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	প্রযোজ্য নয়
১৪।	বিদেশী কর্মী/স্বেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	প্রযোজ্য নয়
১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, নাম পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	১. মি. মৌসম দেওয়ান, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১৬,০০০ – ৩৮,৬৪০ টাকা ২. মিজ. জিমি ত্রিপুরা, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১৬,০০০ – ৩৮,৬৪০ টাকা ৩. মি. শুভ মিত্র চাকমা, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১৬,০০০ – ৩৮,৬৪০ টাকা ৪. মি. বিশ্বমনি চাকমা, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১২,৫০০ – ৩০,২৩০ টাকা ৫. মি. রাজ্যশ্রী চাকমা, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১৬,০০০ – ৩৮,৬৪০ টাকা ৬. মি. দীপু চাকমা, সহকারী শিক্ষক, যোগদানের তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১২,৫০০ – ৩০,২৩০ টাকা ৭. মি. জীবন বিকাশ চাকমা, সহকারী শিক্ষক, তারিখ ১/১/২০২১; বেতন স্কেল: ১৬,০০০ – ৩৮,৬৪০ টাকা
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ, ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে বেতন-ভাতা পরিশোধ করা হয়।
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহত হচ্ছে?	:	প্রযোজ্য নয়।

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	গ্রাম: রাঙ্গাপানি, পো: রাঙ্গামাটি-৪৫০০, থানা: কোতয়ালী, জেলা: রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে কিনা। Implementation Plan টি স্বচ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	আছে। সংযুক্তি 'ক' দেখুন
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:	
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	Improving Quality Education in Moanoghar School.
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	৫ (পাঁচ) বছর
	গ) প্রকল্প সন	:	১ জানুয়ারী ২০২১ - ৩১ ডিসেম্বর ২০২৫
	ঘ) অগ্রগতি	:	পরিকল্পনা মোতাবেক ৩য় বছর পর্যন্ত সমস্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন সম্পন্ন হয়েছে। এতে শিক্ষার্থীদের গুণগত মান শিক্ষা নিশ্চিত করা হয়েছে।

ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম	অর্থ বর্ষ	বরাদ্দ	ব্যয়
	Improving Quality Education in Moanoghar School	২০২১ ২০২২ ২০২৩	২,৫৭১,৩১০ ২,৬৩৮,৫১০ ২,৭০৯,০৭০	২,৫০৯,৩৭১ ২,৬২৬,৪২০ ২,৬৬৭,৩৩৯
২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে		

৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	হ্যাঁ
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	হ্যাঁ
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	পার্বত্য অঞ্চলের জন্য রাজস্ব টিকেট প্রযোজ্য নয়।
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	**মাদার একাউন্ট:** হিসাবের নাম: মোনঘর হিসাব নং (চলতি): ০২৮১-১২২০০২১ ২০৬০ ব্যাংক: উত্তরা ব্যাংক লি., রাঙ্গামাটি শাখা **প্রকল্প হিসাব:** হিসাবের নাম: মোনঘর প্রজেক্ট ১০২০ হিসাব নং (চলতি): ০২৮১-১২২০০২১ ২৭৬১ ব্যাংক: উত্তরা ব্যাংক লি., রাঙ্গামাটি শাখা
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	প্রযোজ্য নয়।
ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	হ্যাঁ, মাদার একাউন্টের মাধ্যমে বৈদেশিক অনুদান গ্রহণ করা হয়েছে।
ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নয়
২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	হ্যাঁ,
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচেছ কিনা?	:	পার্বত্য অঞ্চলের জন্য আয়কর প্রযোজ্য নয়। তবে বিধি মোতাবেক ভ্যাট নিয়মিত কর্তন করা হয়।
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	হ্যাঁ
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচেছ কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	হ্যাঁ
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত FD-৬এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নয়।
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	হ্যাঁ, সংস্থার অনুমোদিত ক্রয় নীতিমালা আছে। উক্ত নীতিমালা অনুসারে ক্রয় কমিটির মাধ্যমে সংস্থার যাবতীয় ক্রয় সম্পাদন করা হয়।

২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	সংস্থার নিজস্ব ক্রয় নীতিমালা আছে। ক্রয় নীতিমালা অনুসারে, (১) ক্রয়ের পরিমাণ ১০,০০০/-(দশ হাজার টাকা পর্যন্ত) নির্বাহী পরিচালকের অনুমোদনক্রমে সরাসরি ক্রয় করা যায়; (২) ক্রয়ের পরিমাণ ১০,০০১/-টাকা হতে ৩০,০০০/-টাকা পর্যন্ত ক্রয় কমিটির মাধ্যমে ন্যূনতম ২টি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/তালিকাভুক্ত ভেন্ডর থেকে দরপত্র সংগ্রহ করে ক্রয় করা যায়; (৩) ক্রয়ের পরিমাণ ৩০,০০১/- হতে ২০০,০০০/-টাকা পর্যন্ত ন্যূনতম ৩টি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান থেকে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/তালিকাভুক্ত ভেন্ডর থেকে দরপত্র সংগ্রহ করে ক্রয় কমিটির মাধ্যমে ক্রয় সম্পন্ন করা যায়; (৪) ক্রয়ের পরিমাণ ২০০,০০০/- (দুই লক্ষ টাকার) উর্ধ্বে হলে তালিকাভুক্ত ভেন্ডর অথবা প্রেস বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে দরপত্র আহবান করা হয়। ক্রয় কমিটি দরপত্রসমূহ মূল্যায়ন করে ক্রয় সম্পন্ন করে। (৫) সাধারণত ক্রয়ের পরিমাণ ৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে হলে হিসাব চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হয়। (৬) সকল বিল নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ার পর বিল পরিশোধের জন্য সংস্থার সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষের মধ্যে যে কোনো দু'জনের স্বাক্ষরে চেক ইস্যু করা হয়।

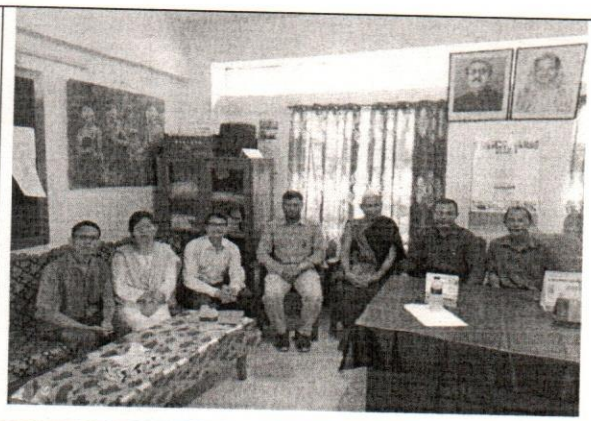
৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	মোনঘর একটি স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান। পার্বত্য অঞ্চলের এতিম ও সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের শিক্ষাদানের উদ্দেশ্যে ১৯৭৪ সালে এটি প্রতিষ্ঠা করা হয়। এতিম ও সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের শিক্ষাদানের উদ্দেশ্যে মোনঘরের উদ্যোগে ১৯৮০ সালে মোনঘর আবাসিক বিদ্যালয় প্রতিষ্ঠা করা হয়। শুরুর দিকে শুধু এতিমদের আশ্রয় দেওয়া হলেও পার্বত্য অঞ্চলে দুর্গমতা ও প্রত্যন্ত এলাকার শিশুদের শিক্ষা সুযোগের অভাব ইত্যাদি বিষয় বিবেচনায় নিয়ে মোনঘর কর্তৃপক্ষ এতিমদের পাশাপাশি প্রত্যন্ত এলাকার প্রান্তিক শিশুদেরও মোনঘর শিশুসদনে আশ্রয় প্রদান করে। তিন পার্বত্য জেলা থেকে বিভিন্ন ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র জাতিসত্তার ছেলেমেয়েরা মোনঘর আবাসিক বিদ্যালয়ে পড়ালেখা করছে। বর্তমানে ৭০০-এর অধিক এতিম ও প্রান্তিক এলাকার ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র জাতিসত্তার ছেলেমেয়েরা মোনঘর আবাসিক ছাত্রাবাসে থেকে পড়ালেখা করছে। মোনঘর আবাসিক বিদ্যালয়ে আবাসিক ও অনাবাসিক মিলে ১,১০০-এর মতো শিক্ষার্থী পড়ালেখা করছে। আবাসিক সুবিধা না থাকলে প্রত্যন্ত এলাকার এতিম ও প্রান্তিক শিশুরা লেখাপড়ার সুযোগ পেতো না। মোনঘরের এ শিক্ষা কর্মসূচিকে একটি অনন্য মডেল হিসেবে গণ্য করা যায়। কেননা, জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০-তেও অনগ্রসর পার্বত্য অঞ্চলে আবাসিক বিদ্যালয় প্রতিষ্ঠার কথা বলা হয়েছে। মোনঘর দীর্ঘ চার দশকের অধিক সময় ধরে আবাসিক বিদ্যালয় মডেল অনুসরণ করে এতিম ও প্রান্তিক শিশুদের মধ্যে শিক্ষাদান করে আসছে।

৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	মোনঘর আবাসিক বিদ্যালয়কে পার্বত্য অঞ্চল তথা বাংলাদেশের জন্য একটি অনন্য উদ্যোগ হিসেবে গণ্য করা যায়। এতিম ও সবচেয়ে প্রান্তিক শিশুদের জন্য মোনঘর কর্তৃপক্ষ সমাজসেবা অধিদপ্তরের ক্যাপিটেশন গ্রান্টের পাশাপাশি স্পনসরশিপ কর্মসূচি চালু করে বিত্তবান ও দানশীল ব্যক্তিদের নিকট হতে অনুদান সংগ্রহ করে থাকে। এ উদ্যোগের ফলে অনেক প্রান্তিক শিশু লেখাপড়ার সুযোগ পাচ্ছে। পাশাপাশি ছাত্রাবাসে আবাসন, পানীয়জলসহ অন্যান্য সুযোগ-সুবিধাদি নিশ্চিত করতে সরকারের মুখাপেক্ষী না থেকে নিজেদের উদ্যোগে বিভিন্ন দাতব্য প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ রাখে। উদাহরণ হিসেবে উল্লেখ করা যায়, ছাত্রীদের আবাসন সমস্যা নিরসনের জন্য মোনঘর কর্তৃপক্ষ বাংলাদেশী ফাউন্ডেশন এ এফ মুজিবুর রহমান ফাউন্ডেশনকে যুক্ত করতে পেরেছে। ঐ ফাউন্ডেশনের প্রয়াত চেয়ারম্যান রেজাউর রহমান-এর নামে ছাত্রী নিবাসটি নামকরণ করা হয়। ঐ ছাত্রী নিবাস নির্মাণের ফলে ছাত্রীদের আবাসন সমস্যা বহুলাংশে সমাধান করা সম্ভব হয়েছে। সংস্থার পরিচালনার কাজে প্রাক্তন ছাত্র-ছাত্রীরাও নানাভাবে সম্পৃক্ত হয়েছে, যা একটি স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের স্থায়িত্বশীলতার জন্য খুবই গুরুত্বপূর্ণ।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	প্রযোজ্য নয়
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নয়
৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	পার্বত্য অঞ্চলের মত স্থানে মোনঘর এনজিও স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান হিসেবে এলাকার এতিম ও সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের শিক্ষাদান উত্তরোত্তর বিকাশ ঘটুক এ প্রত্যাশা করি।

৩৫। সাধারণ পর্যবেক্ষণ (ছবিসহ):





ছবি: মোনঘর এর Improving Quality Education in Moanoghar School পরিদর্শনের স্থিরচিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১। বিদেশী অর্থায়নে পরিচালিত মোনঘর এনজিও রাঙ্গামাটির সদর ছাড়াও বিভিন্ন উপজেলার প্রত্যন্ত অঞ্চলে এর কার্যক্রম সম্প্রসারণের জন্য সুপারিশ করছি।

24/05/18

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd

টংগ্যা এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মো: সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬; তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩০ মে ২০২৪ খ্রিঃ
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	টংগ্যা, রাজবাড়ী রোড, রাঙামাটি সদর, রাঙামাটি পার্বত্য জেলা।
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো-১৫৩৭, ১৮.০৬.২০০০ নবায়ন-১৮.০৬.২০২০
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	প্রানজিত দেওয়ান, নির্বাহী পরিচালক, 01556746829
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	**ক্রমিক নং** | উপস্থিত কর্মীর নাম | পদবী ০১. | প্রানজিত দেওয়ান | নির্বাহী পরিচালক ০২. | তেজোদীপ্ত চাকমা | এডমিন অফিসার ০৩. | উদয়শংকর চাকমা | ফাইন্যান্স অফিসার ০৪. | শিপন চাকমা | প্রকল্প কর্মকর্তা
০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	হ্যাঁ হয়েছে, প্রমানক নিম্নে সংযুক্ত করা হয়েছে।
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষপ্তি ও স্পষ্ট বর্ণনা।	:	১) প্রতি মাসে কর্মসূচির প্রতিবেদন বিলাইছড়ি, রাঙামাটি সদর ও রাঙামাটি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে দাখিল করা হয়েছে। ২) কোভিড-১৯ এর সময়ে ত্রাণ বিতরণ কালে রাঙামাটি সদর উপজেলার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে ত্রান বিতরণ করা হয়েছে। ৩) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের মাসিক সাধারণ সভায় প্রকল্প বিষয়ে প্রতিবেদন উপস্থাপন করা হয়েছে। যেহেতু উক্ত প্রকল্পটি ইকো-ট্যুরিজমের কিছু কাজ ছিল, তাই জেলা প্রশাসক মহোদয় উক্ত প্রকল্প কার্যক্রমকে বর্ধিত করে রাঙামাটি সদরে পর্যটনের গুরুত্বপূর্ণ স্থান সমূহে শৌচাগার নির্মাণ করে দেয়ার জন্য অনুরোধ জানিয়ে ছিলেন।
১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনরে কোন কোন র্কমর্কতা,কখন প্রকল্প পরর্দিশন করছেনে তাদরে নাম,পাদবী ও তাদরে মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	১) রাঙামাটি সদর উপজেলার তৎকালীন উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফাতেমা তুজ জোহরা উপমা, প্রকল্প এলাকা পরিদর্শন করেছিলেন এবং কোভিড-১৯ এর সময়ে ত্রাণ বিতরণ করে ছিলেন। ২) বিলাইছড়ি উপজেলার তৎকালীন উপজেলা নির্বাহী অফিসার পারভেজ চৌধুরী বিলাইছড়িতে আমাদের প্রকল্প এলাকায় ইকো-ট্যুরিজম স্পট পরিদর্শন করে ছিলেন। পরিদর্শন কালে উক্ত প্রকল্প কার্যক্রম বর্ধিত করে ভ্রমনার্থীদের জন্য স্থায়ী শৌচালয়, বিশ্রামাগার নির্মাণ করে দেয়ার জন্য অনুরোধ জানিয়ে ছিলেন। কিন্তু প্রকল্পের মেয়াদ ও বাজেট কম হওয়ায় পরবর্তীতে আর কাজ করা সম্ভব হয়নি।
১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	পরিদর্শন রেজিস্টার আছে এবং প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশীকর্মী/ বিদেশী সে¦চ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	উক্ত প্রকল্পে কোনো বিদেশীকর্মী/ বিদেশী স্বেচ্ছাসেবক ছিলেন না।
১৪।	বিদেশী কর্মী/সেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	প্রযোজ্য নয়।

১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, নাম পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	১) জ্ঞান বিকাশ চাকমা, প্রজেক্ট অফিসার, যোগদানের তারিখ- ০১/০৯/২০১৯, সর্বসাকুল্যে বেতন- ১৭,০০০/= টাকা। ২) উদয় শংকর চাকমা, হিসাব কর্মকর্তা, যোগদানের তারিখ- ০১/০৯/২০১৯, সর্বসাকুল্যে বেতন (আংশিক)- ৫,০০০/= টাকা।
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়েছে।
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে?	:	কোন প্রকার সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হয়নি।

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	টংগ্যা কার্যালয়, রাজবাড়ী সড়ক, রাঙামাটি সদর, রাঙামাটি পার্বত্য জেলা।		
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছেকিনা। Implementation Plan টি স্বচ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে। Implementation Plan পাঠ করে তাদের কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে পরিস্কার ধারণা পাওয়া যায়।		
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:			
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	Develop Role Model of Hill Water Resources and Natural Forest Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement		
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	০১.০৮.২০১৯ খ্রিঃ হতে ৩১.০৩.২০২১ খ্রিঃ		
	গ) প্রকল্প সন	:			
	ঘ) অগ্রগতি	:	১০০ ভাগ বাস্তবায়িত হয়েছে।		
ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম	অর্থ বর্ষ		বরাদ্দ	ব্যয়
১	Partnership for Resilient Livelihoods in CHT Region [PRLC]	সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ - সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রিঃ		৪,৮০,২৯,০৮১	৩৭,১৬,৪৯৮
২	Empowering Young Leaders for Sustainable Management of Traditional Village Common Forests and Ecology	সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ - সেপ্টেম্বর ২০২৫ খ্রিঃ		৭৫,৪১,৫০০	৩৮,২০,৪৮৭
৩	Support for Community School under BRAC NFPE Bridge Schools Project	আগস্ট ২০২৩ খ্রিঃ -৩০ জুন ২০২৫ খ্রিঃ		৪২,৩২,৩৫৮	১১,৬২,৮২০
২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।	সংস্থার ওয়েবসাইটে প্রচারের ব্যবস্থা করা হয়েছে।			

৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	টালি সফটওয়ার এর মাধ্যমে কম্পিউটারে সংরক্ষিত আছে। পাশাপাশি উক্ত হিসাব প্রিন্ট করে হার্ড কপিও রাখা হয়েছে।
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	হার্ড কপিগুলোতে দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হয়েছে।
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	হ্যাঁ
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	১) মাদার একাউন্ট- 00480320000195, ট্রাষ্ট ব্যাংক, বনরূপা রাঙামাটি। ২) প্রকল্পের ব্যাংক একাউন্ট- 0048-0210007879, Taungya-IPAF Project, ট্রাস্ট ব্যাংক, বনরূপা রাঙামাটি।
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	অস্বাভাবিক কোনো লেনদেন পরিলক্ষিত হয়নি।

ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	না
ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	প্রকল্পে সংস্থার নিজস্ব অনুদান থাকলেও তা ক্যাশ প্রদান করা হয়নি। উক্ত অনুদান সংস্থার পক্ষ থেকে বিভিন্ন জিনিস-পত্র প্রকল্পে ব্যবহারের জন্য সরবরাহের মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছে। যেমন-অফিসে বসার জায়গা, কম্পিউটার, যাতায়াতের জন্য ইঞ্জিন বোট, প্রকল্প ব্যবস্থাপনায় ভলান্টিয়ার সার্ভিস ইত্যাদি।
২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	সংস্থার অর্থব্যবস্থাপনার জন্য অনুমোদিত নিজস্ব বিধিমালা/পলিসি রয়েছে। উক্ত নীতিমালা অনুসারে যাবতীয় আয়-ব্যয় নিয়ন্ত্রণ ও সম্পাদন করা হয়। পাশাপাশি, প্রকল্পের আয়-ব্যয় নির্বাহের ক্ষেত্রে এনজিও বিষয়ক ব্যুরো এবং দাতা সংস্থার যদি কোনো বিশেষ নির্দেশনা থাকে সেগুলোও মেনে চলা হয়।
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচেছ কিনা?	:	হ্যাঁ VAT ও TAX কর্তন করা হচ্ছে, এবং যথা নিয়েমে সরকারী কোষাগারে জমা দেয়া হচ্ছে।
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	হ্যাঁ হয়।
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচেছ কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	হ্যাঁ হয়।
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত FD-৬ এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নয়। বর্তমানে সংস্থায় কোনো যানবাহন নাই।
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	হ্যাঁ অনুমোদিত ক্রয়বিধি ও ক্রয় কমিটি আছে।
২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	সংস্থার সকল প্রকার ক্রয় পরিচালনার জন্য অনুমোদিত ক্রয় পলিসি/বিধিমালা রয়েছে। উক্ত পলিসি/বিধিমালা অনুসারে যাবতীয় ক্রয়ের সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, ব্যাংক একাউন্টের বা চেকের মাধ্যমে বিল প্রদান ইত্যাদি সম্পাদন করা হয়।

৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	১. প্রকল্পে কমিউটির সম্পৃক্ততা ও মালিকানা নিশ্চিত করা হয়েছে, তারা তাদের এলাকায় নিজেদের উদ্যোগে ইকো-ট্যুরিজম ব্যবস্থাপনা করছেন, পাশাপাশি জলবায়ু পরিবর্তন ও বন রক্ষায় কাজ করছেন। যুবারা ট্যুরিস্ট গাইড হিসেবে কাজ করছেন, এতে তাদের বেকারত্ব কিছুটা লাঘব হয়েছে। এই কার্যক্রম পরিচালনার জন্য টংগ্যার পক্ষ থেকে তাদের ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২. সীমিত পরিসরে হলেও এই প্রকল্প স্থানীয় ভাবে দুর্গম পাহাড়ী অঞ্চলে একটি স্থায়ীত্বশীল উন্নয়নের সোপান হিসেবে কাজ করবে।
৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	প্রকল্পে কমিউনিটির নারী, পুরুষ এবং যুবারা ইকো-ট্যুরিজম ব্যবস্থাপনা কাজ করার পাশাপাশি জলবায়ু পরিবর্তন ও প্রথাগত ব্যবস্থাপনায় বন, জীববৈচিত্র ও জল বিভাজিকা রক্ষায় ভূমিকা রাখছেন। যা তাদের জীবিকায়ন, প্রাকৃতিক সম্পদ রক্ষায় ইতিবাচক প্রভাব পড়ছে।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	প্রকল্পের কার্যক্রম এলাকা রাঙামাটি শহর থেকে অনেক দুরে এবং বর্তমানে কাপ্তাই জলাশয়ের পানি শুকিয়ে যাওয়ায় যোগাযোগ ব্যবস্থার অবনতি হওয়ায় সরাসরি প্রকল্প এলাকায় যাওয়া সম্ভব হয়নি। যার কারণে সুফলভোগী বা জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাত করা সম্ভব হয়নি। তবে প্রকল্প ব্যবস্থাপনায় কাজ করা কর্মসূচি ব্যবস্থাপক (বর্তমানে নির্বাহী পরিচালক), ফাইন্যান্স কর্মকর্তা গণের সাথে সরাসরি আলোচনা করা হয়েছে।
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নয়, (উল্লেখ যোগ্য তেমন কিছু পাওয়া যায়নি)

৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	ইকো ট্যুরিজম ব্যবস্থাপনার পাশাপাশি জলবায়ু পরিবর্তন ও বন রক্ষায় ট্যুরিস্ট গাইড হিসেবে সংস্থার অগ্রগতি ব্যাপকহারে বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।

৩৫। সাধারণ পর্যক্ষেণ (ছবিসহ):





ছবি: টংগ্যা এর Develop Role Model of Hill Water Resources and Natural Forest Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement পরিদর্শনের স্থির চিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১) এই জাতীয় প্রকল্পের মাধ্যমে ইকো ট্যুরিজম সম্প্রসারণ, কর্মসংস্থান তৈরী করা, প্রাকৃতিক সম্পদ রক্ষা করা তথা জলবায়ু পরিবর্তন রোধ কল্পে আরো বর্ধিত ও দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা নিয়ে কাজ করা প্রয়োজন।

১২/০১/২৪

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলাপ্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদানের প্রমানক

taungya
An Organization
For Indigenous Culture, Environment & Socio- Economic Advancement.

স্মারক নং- Taungya-IPAF/Rangamati/2019 - 60 (3) তারিখ :- 23/12/2019

বরাবর,
জেলা প্রশাসক,
রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

বিষয় ঃ- প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ- ০৩.০৭.০০০০.৬৬২.৬৮.০৯৫.১৯-১১৩৩, তারিখ- ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ

মহোদয়,
টংগ্যার পক্ষ তেকে আন্তরিক শুভেচ্ছা নিবেন।
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্রের (সংযুক্ত) বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানাচ্ছি যে, TEBTEBBA-Philipines-এর অর্থায়নে টংগ্যা **"Develop Role Model of Hill Water Resource and Natural Forests Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement"** শীর্ষক প্রকল্প রাঙ্গামাটি সদর ও বিলাইছড়ি উপজেলায় বাস্তবায়ন করতে যাচ্ছে। উক্ত প্রকল্প সম্পর্কে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ করা হল।

অতএব, মহোদয় উপরোক্ত বিষয়ে সহযোগীতা করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত ।

(বিপ্লব চাকমা)
নির্বাহী পরিচালক
টংগ্যা।
Executive Director
Taungya

সংযুক্তি-
১। এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্র - ১ কপি
২। প্রকল্পের FD-6 - ১সেট।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি।
২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি।
৩. সংরক্ষণ নথি।

Rajbari Road, Rangamati, Post Code-4500, Rangamati Hill District, Bangladesh
☎(0351) 61480/62111, Email: taungyacht@gmail.com, Website: www.taungya.org

taungya
An Organization
For Indigenous Culture, Environment & Socio- Economic Advancement.

স্মারক নং- Taungya-IPAF/Rangamati/2019-60(3) তারিখ:- 23/12/2019

বরাবর,
জেলা প্রশাসক,
রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

বিষয় ঃ- প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ- ০৩.০৭.০০০০.৬৬২.৬৮.০৯৫.১৯-১১৩৩, তারিখ- ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ

মহোদয়,
টংগ্যার পক্ষ থেকে আন্তরিক শুভেচ্ছা নিবেন।
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্রের (সংযুক্ত) বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানাচ্ছি যে, TEBTEBBA-Philipines-এর অর্থায়নে টংগ্যা **"Develop Role Model of Hill Water Resource and Natural Forests Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement"** শীর্ষক প্রকল্প রাঙ্গামাটি সদর ও বিলাইছড়ি উপজেলায় বাস্তবায়ন করতে যাচ্ছে। উক্ত প্রকল্প সম্পর্কে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ করা হল।

অতএব, মহোদয় উপরোক্ত বিষয়ে সহযোগীতা করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত।

(বিপ্লব চাকমা)
নির্বাহী পরিচালক
টংগ্যা।

Executive Director
Taungya

সংযুক্তি-
১। এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্র - ১ কপি
২। প্রকল্পের FD-6 - ১সেট।

Received
Bith
26.12.19

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি।
২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি।
৩. সংরক্ষণ নথি।

Rajbari Road, Rangamati, Post Code-4500, Rangamati Hill District, Bangladesh
☎(0351) 61480/62111, Email: taungyacht@gmail.com, Website: www.taungya.org

taungya
An Organization
For Indigenous Culture, Environment & Socio- Economic Advancement.

স্মারক নং- Taungya-IPAF/Rangamati - 60 (3) তারিখ ঃ- 23/12/2019

বরাবর,
জেলা প্রশাসক,
রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

বিষয় ঃ- প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ- ০৩.০৭.০০০০.৬৬২.৬৮.০৯৫.১৯-১১৩৩, তারিখ- ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ

মহোদয়,
টংগ্যার পক্ষ থেকে আন্তরিক শুভেচ্ছা নিবেন।
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্রের (সংযুক্ত) বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানাচ্ছি যে, TEBTEBBA-Philipines-এর অর্থায়নে টংগ্যা **"Develop Role Model of Hill Water Resource and Natural Forests Conservation of Ethnic Communities through Youth Engagement"** শীর্ষক প্রকল্প রাঙ্গামাটি সদর ও বিলাইছড়ি উপজেলায় বাস্তবায়ন করতে যাচ্ছে। উক্ত প্রকল্প সম্পর্কে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রকল্পের FD-6 প্রেরণ করা হল।

অতএব, মহোদয় উপরোক্ত বিষয়ে সহযোগীতা করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত।

(বিপ্লব চাকমা)
নির্বাহী পরিচালক
টংগ্যা।

Executive Director
Taungya

সংযুক্তি-

১। এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রেরিত পত্র - ১ কপি
২। প্রকল্পের FD-6 - ১সেট।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হল:

১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি।
২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি।
৩. সংরক্ষণ নথি।

Rajbari Road, Rangamati, Post Code-4500, Rangamati Hill District, Bangladesh
☎(0351) 61480/62111, Email: taungyacht@gmail.com, Website: www.taungya.org

Scanned with CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd
এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মো: সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬; তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩০-০৫-২০২৪ খ্রি.
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	বাংলাদেশ পরিবার পরিকল্পনা সমিতি (এফপিএবি) রাঙ্গামাটি শাখা। কোর্ট বিল্ডিং এলাকা, বনরুপা, রাঙ্গামাটি
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর : ০৬৮ তারিখ ১৮/০৪/১৯৮১ সর্বশেষ নবায়নের তারিখ ১৫/১০/২০১৫
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	জনাব মো: হেলাল উদ্দিন ভুঞা , আহবায়ক, তত্ত্বাবধায়ক বডি (এফপিএবি) ও অতিরিক্ত পরিচালক (কার্যক্রম-২) সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা। মোবাইল: ০১৭১৭১০৫৪৪৯ +৮৮০২৪৯৩৫৪২১৩, ০২২২২২২৬৭৬ **ই-মেইল: info@fpab.org.bd**
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	(নিম্নে দেখুন)
০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	অরণ্য ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন, চম্পক নগর, বনরুপা, রাঙ্গামাটি- ৪৫০০ রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। সমাজসেবা নিবন্ধন নম্বর ঃ রাঙ্গা/২৭৯/২০১০ তারিখ ঃ ১৯/১২/২০১০
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এরকপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলাপ্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	হ্যাঁ, এফডি-৬ প্রদানের তারিখ : ৩০ নভেম্বর'২০২১
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষপ্তি ও স্পষ্ট র্বণনা।	:	প্রতিমাসে প্রতিবেদন প্রদান ও মাঠ পর্যায়ে সুপারভিশন ও মনিটরিংয়ের মাধ্যমে
১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনের কোন কোন কর্মকর্তা, কখন প্রকল্প পরিদর্শন করেছেন তাদের নাম, পদবী ও তাদের মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	জনাব নাজমা বিনতে আমিন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গামাটি সদর উপজেলা , রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা, তারিখ : ০৮/০৩/২০২২, জনাব সাথোয়াই প্রু মারমা, সদস্য, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা , তারিখ ঃ ২৪/১০/২০২১
১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশীকর্মী/ বিদেশী সে¦চ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	প্রযোজ্য নহে
১৪।	বিদেশী কর্মী/সেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	প্রযোজ্য নহে
১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, নাম পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	১। জনাব অরুন কুমার শীল, জেলা কর্মকর্তা, যোগদানের তারিখ : ০৯-০৪-২০০০ বেতন স্কেল- ১৯,৪৮০/- ২। জনাব সহিদুল ইসলাম, কো-অর্ডিনেটর (অর্থ) যোগদানের তারিখ : ১৬-০৬-১৯৯৭, বেতন স্কেল- ১৮,৪৫০/- ৩। ডা. ক্যায়েং চাক, মেডিকেল অফিসার, যোগদানের তারিখ : ০১-০১-২০০৭ বেতন স্কেল- ২৮,৪০০/-

ক্রমিক নং	উপস্থিত কর্মীর নাম	পদবী
০১.	ডা: ক্যায়েং চাক	মেডিকেল অফিসার ও জেলা কর্মকর্তা(ভাঃ)
০২.	রিপন চাকমা	কো-অর্ডিনেটর প্রোগ্রাম
০৩.	মিসেস তনয়া চাকমা	এক্সিকিউটিভ ক্লিনিক্যাল সার্ভিসেস
০৪.	গুন গুন চাকমা	এক্সিকিউটিভ ল্যাব: টেকনোলজিষ্ট
০৫.	মিসেস ফিরোজা বেগম	এসিসটেন্ট ক্লিনিং
০৬	মো: জাহাঙ্গীর আলম	এসিসটেন্ট সিকিউরিটি
০৭	সুনীল মিত্র চাকমা	এসিসটেন্ট সিকিউরিটি

			৪। রিপন চাকমা, কো-অর্ডিনেটর প্রোগ্রাম, ২৮-০৭-২০০৭ বেতন স্কেল- ১২,৫৯০/- ৫। জনাব ইতি চাকমা, এক্সিকিউটিভ ক্লিনিক্যাল সার্ভিস, যোগদানের তারিখ : ২৩-০৮-২০১১ বেতন স্কেল- ১২,৯৯৫/- ৬। জনাব তনয়া চাকমা, এক্সিকিউটিভ ক্লিনিক্যাল সার্ভিস, যোগদানের তারিখ : ২০-১০-২০১৬, বেতন স্কেল- ৭,৫০০/- ৭। জনাব মল্লিকা আক্তার, এক্সিকিউটিভ কাউন্সিলিং, যোগদানের তারিখ : ১৯-০২-২০২০ বেতন স্কেল- ৭,৫০০/-
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে?	:	না

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	রাঙ্গামাটি সদর উপজেলা পৌরসভা ওয়ার্ড নং- ১,২,৪,৫,৬,৭,৮		
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে কিনা। Implementation Plan টি সাচ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	হ্যাঁ		
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:			
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	Responding With Essential SRHR/Service Provision and New Delivery Mechanisms (RESPOND)		
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	০২-০৮-২০২২ হতে ৩১-০৭-২০২৩, ২ (দুই) বৎসর		
	গ) প্রকল্প সন	:	আগষ্ট'২০২১ থেকে জুলাই' ২০২৩		
	ঘ) অগ্রগতি	:			
ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম	অর্থ বর্ষ		বরাদ্দ	ব্যয়
	জিআরইএসপি	০২-০৮-২০২১ হতে ৩১-০৭-২০২৩		২১,৪০,২৫৬	২১,৪০,২৫৬/-
২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।	সাইনবোর্ড, লিফলেট ও মাইকিং কোভিড-১৯ সময় হট লাইন ও টেলিহেলথ্ সার্ভিসের মাধ্যমে কর্মএলাকায় প্রান্তিক ও ঝুকিপূর্ণ জনগোষ্ঠীর যৌন ও প্রজনন স্বাস্থ্যসেবা নিশ্চিত করা			

৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	হ্যাঁ
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	হ্যাঁ
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	RESPOND – IFIC Bank Rangamati
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	প্রযোজ্য নহে
ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	না
ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	না

২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	না
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচেছ কিনা?	:	হ্যাঁ
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	হ্যাঁ
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচেছ কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	হ্যাঁ
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত ঋউ-৬এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	না
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	হ্যাঁ
২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	প্রধান কার্যালয় নির্দেশনা মোতাবেক

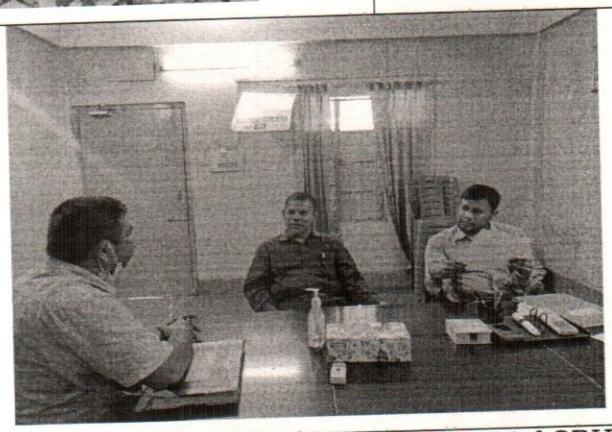
৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	সুপারভিশন মনিটরিংয়ে অগ্রগতি
৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	এই প্রকল্পের মাধ্যমে মালা-মালের ক্রয় নীতি ক্ষেত্রে যদি জেলা পর্যায়ে অগ্রাধিকার থাকলে আর সহায়ক হতো ।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	প্রান্তিক জনগোষ্ঠী উপজেলা সদরসহ স্বাধীনতার স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৪৭ তম শাহাদাত বার্ষিকী ও জাতীয় শোক দিবস উদযাপন উপলক্ষে এফপিএবি রাঙ্গামাটি শাখার পক্ষ থেকে সদর উপজেলার পুরানপাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্যাটেলাইট ক্যাম্প, ব্লাডগ্রুপিং ক্যাম্প ও ফ্রি মেডিসিন বিতরন ও চিকিৎসাসেবা প্রদান অনুষ্ঠনে উপস্থিত ছিলেন রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদের সদস্য জনাব মুছা মাতব্বর তিনি বলেন এফপিএবি দীর্ঘ দিন রাঙ্গামাটিতে সরকারী কার্যক্রমের পাশাপাশি স্বাস্থ্যসেবা কাযক্রর্ম মাও শিশুস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনাসেবা, প্যাথলজীকেল সেবা, ডেলিভারীসেবা সহ বিভিন্ন ধরনের সেবাকার্যক্রম প্রদান করে আসছে। তিনি এই প্রকল্পের মাধ্যমে আরও কার্যক্রম বৃদ্ধির জন্য প্রতিষ্ঠানের প্রধানকে অনুরোধ করেন এবং অদ্য স্বাস্থ্যসেবা প্রদান অনুষ্ঠানের উদ্যোগকে স্বাগত জানিয়ে ভূয়শী প্রশংসা করেন।
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নহে
৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	পার্বত্য অঞ্চলে প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর স্বাস্থ্য সেবায় এ কর্মসূচি অব্যাহত রাখতে বাংলাদেশ পরিবার পরিকল্পনা সমিতির কার্যক্রম প্রশংসনীয়।

৩৫। সাধারণ পর্যক্ষেণ (ছবিসহ):







ছবি: বাংলাদেশ পরিবার পরিকল্পনা সমিতি (এফপিএবি) এর Responding With Essential SRHR/Service Provision and New Delivery Mechanisms (RESPOND) পরিদর্শনের স্থির চিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১। বাংলাদেশ পরিবার পরিকল্পনা সমিতি, রাঙ্গামাটি তাদের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম বিশেষ করে মা ও শিশু স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা সেবা, প্যাথলজী ও ডেলিভারি সেবা অব্যাহত রাখতে হবে।

27/02/18

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd

প্রোগ্রেসিভ এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মো: সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬, তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩০/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	এস কে বিল্ডিং, বনরুপা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	**এনজিও এফেয়ার্স ব্যুরো- রেজি: নং- ৩১৯৫ তারিখ: ০৬/০৩/২০১৯।**
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	সুচরিতা চাকমা নির্বাহী পরিচালক এসকে বিল্ডিং, বনরুপা রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। Website: www.progressive-cht.org Facebook Page: www.facebook.com/progressive.organization LinkedIn: linkedin.com/in/progressive-organization/ Email: progressivecht8@gmail.com Contact:02333371948 (Office)
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	

ক্রমিক নং	উপস্থিত কর্মীর নাম	পদবী
০১.	সুচরিতা চাকমা	নির্বাহী পরিচালক
০২.	নুকু চাকমা	ইসি সদস্য
০৩.	সুগন্ধি চাকমা	ইসি সদস্য
০৪.	গোর্কি চাকমা	জিসি সদস্য
০৫.	শিপ্লব চাকমা	সিনিয়র প্রোগ্রাম ম্যানেজার

০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	প্রোগ্রেসিভ কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়িত
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এরকপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	হ্যাঁ, প্রদান করা হয়েছে (প্রমাণক সংযুক্ত)
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষিপ্ত ও স্পষ্ট র্বণনা।	:	স্থানীয় প্রশাসনকে নিয়মিত সভার মাধ্যমে অবহিত করা হয় এবং বিভিন্ন কার্যক্রমে তাদের সম্পৃক্ত করা হয়।
১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনের কোন কোন কর্মকর্তা, কখন প্রকল্প পরিদর্শন করেছেন তাদের নাম,পদবী ও তাদের মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	শিপ্লব চাকমা, সিনিয়র প্রোগ্রাম ম্যানেজার, প্রোগ্রেসিভ।

১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ, রেজিস্টার আছে এবং প্রতিবেদন সংরক্ষণ করা হচ্ছে
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশীকর্মী/ বিদেশী সে¡চ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	প্রযোজ্য নয়
১৪।	বিদেশী কর্মী/সেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	কোনও বিদেশী কর্মী পাওয়া যায়নি
১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, নাম পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	প্রযোজ্য নয়
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে?	:	সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা না।

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	প্রোগ্রেসিভ প্রধান কার্যালয় এসকে বিল্ডিং, বনরুপা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছেকিনা। Implementation Plan টি স¡চ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে।
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:	প্রোগ্রেসিভ প্রধান কার্যালয়, সৌজন্য সাক্ষাৎ ও পরিদর্শন
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	Enhancing Economic Empowerment of Indigegous Women(EEEIW) - ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী নারীদের অর্থনৈতিক উন্নয়ন বৃদ্ধি
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	
	গ) প্রকল্প সন	:	
	ঘ) অগ্রগতি	:	

ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম	অর্থ বর্ষ	বরাদ্দ	ব্যয়
১	প্রোমোটিং রাইটস থ্রো মোবিলাইজেশন এন্ড এম্পাওয়ারমেন্ট (PRIME)	২০২৩-২৪	৪,৪৪,২০০	২,৫৭,৮০০
২	নারীর ক্ষমতায়ন প্রকল্প	২০২৩-২৪	৩২,১৩,৬৭৬	৩৫,৩৪,৭৮১
৩	আউট অব স্কুল চিলড্রেন (PEDP-4)	২০২৩-২৪		৬৯,৭৬,১২৫
৪	ব্রাক ব্রিজ এনএফপিই এন্ড প্রি স্কুলস ইন সিএইচটি	২০২৩-২৪	৪৭, ৬২,৫৫২	২৮,৫১,১১৭
৫	পার্টনারশীপ ফর রেজিলিয়েন্ট লাইভলিহুডস ইন সিএইচটি (পিআরএলসি)	২০২৩-২৪	১,৮৫,৩৮,২০৮	৪২,৮৭,২৮৫
৬	Enhancing Economic Empowerment of Indigegous Women(EEEIW) - ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী নারীদের অর্থনৈতিক উন্নয়ন বৃদ্ধি	২০২৩-২৪	৭৭,০০,০০০	৩৭,১৬,০৭৪

২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।	ওয়েব সাইট , সাইন বোর্ড , প্রজেক্ট ব্রোসিউর

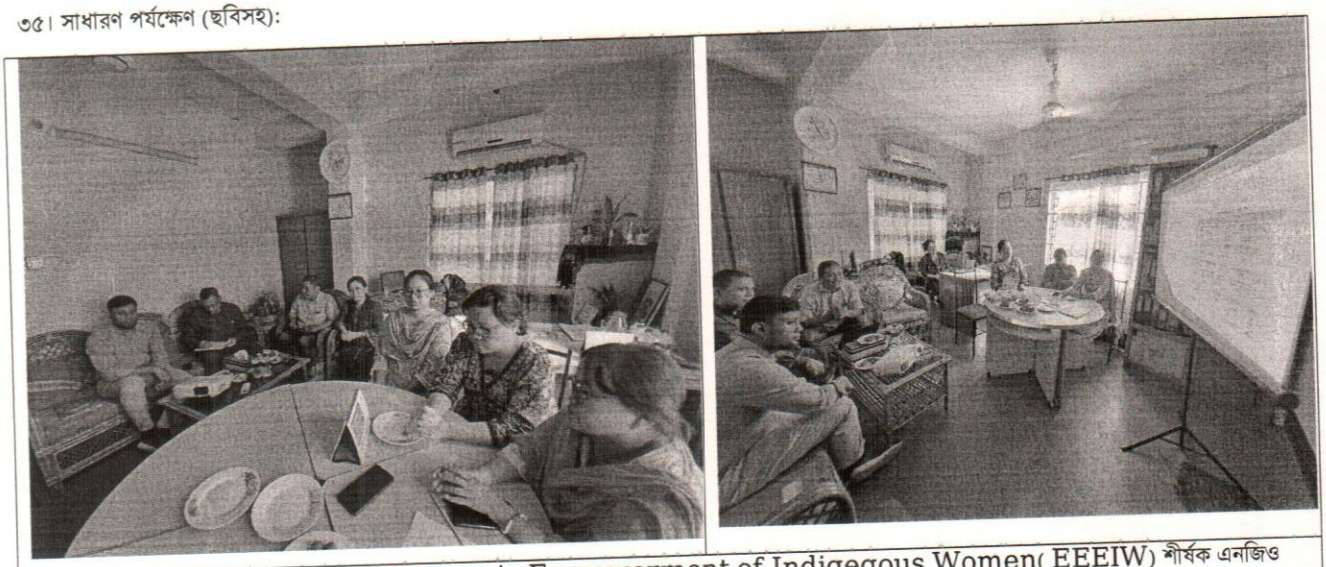
৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হয়।
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হয়।
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ হয়।
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয়।
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয়।
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	রুপালী ব্যাংক লিমিটেড, তবলছড়ি, রাঙ্গামাটি।
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	অস্বাভাবিক লেনদেন নাই।
ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	
ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	প্রকল্প একাউন্টে তা জমা করা হয়েছে।
২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে। সংস্থার পলিসি অনুসরণ করে ব্যয় করা হয়।
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচেছ কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচেছ কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হয়।
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত FD-৬ এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	ক্রয় কমিটি আছে।
২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	সংস্থার ক্রয় পলিসি অনুসরণ করা হয়।

৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	সংস্থার গঠণতন্ত্র বাস্তবসম্মত। পলিসি অনুযায়ী সকল প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়।
৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	যে কোন প্রকল্পে নারীদের আগ্রাধিকার প্রদান করা হয়।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	সংস্থার নির্বাহী পরিচালক ও সিনিয়র কর্মকর্তাদের নিয়ে সৌজন্য সাক্ষাত করা হয়।
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নহে।
৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	৩০.০৫.২০২৪ ইং তারিখে প্রোগ্রেসিভ এর সমাপ্ত ও চলমান কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনের সময় সংস্থার কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে একটি প্রেজেন্টেশন উপস্থাপন করা হয়। উপস্থাপনকালে সংস্থার কার্যক্রম খুবই চমৎকার মনে হয়েছে।

৩৫। সাধারণ পর্যক্ষেণ (ছবিসহ):



ছবি: প্রোগ্রেসিভ এর Enhancing Economic Empowerment of Indigegous Women(EEEIW) শীর্ষক এনজিও পরিদর্শনের স্থিরচিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১। পার্বত্য এলাকার নারীদের কারিগরি বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রোগ্রেসিভ, এস কে বিল্ডিং, বনরুপা এনজিও সংস্থাকে নারীদের সাবলম্বী করে তোলার জন্য আরো নতুন নতুন প্রকল্প অন্তর্ভুক্তির জন্য সুপারিশ করছি।

১২/০১/২৪

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd

দি লেপ্রসি মিশন এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মোঃ সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬; তারিখ: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩১/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	দি লেপ্রসি মিশন-বাংলাদেশ
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	নিবন্ধন নম্বর : ৪৭১, তারিখ: ২১/০৫/১৯৯১, সর্বশেষ নবায়ন তারিখ : ২০/০৫/২০২১
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	দি লেপ্রসি মিশন -বাংলাদেশ, প্রকল্প অফিস: আমানত বাগ, কলেজ গেইট, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। মোবাইল ফোন: ০১৭৩০০৪১৮৫৭
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	ক্রমিক নং / উপস্থিত কর্মীর নাম / পদবী ০১. পরশ চাক্‌মা — প্রজেক্ট ম্যানেজার ০২. সুমন চাক্‌মা — এ্যাডমিন এ্যাসিস্টেন ০৩. লাচেনু রাখাইন — উপজেলা সমন্বয়কারী
০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	কুষ্ঠ রোগ নিয়ন্ত্রন কর্মসূচিটি সরাসরি দি লেপ্রসি মিশন সংস্থা কর্তৃক পরিচালিত হচ্ছে এবং কুষ্ঠ রোগ সর্ম্পকে সচেতনতা বিষয়ক কার্যক্রম সহযোগী এনজিও কর্তৃক কিছু উপজেলায় বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। ১। আশিকা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। এনজিও নিবন্ধন নং: ২১২৯ তারিখ : ২৩/০৮/২০০৬ ২। আলো, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা। এনজিও নিবন্ধন নং ২২২৫, তারিখ : ১৮/০৪/২০০৭ ৩। গ্রাউস, বান্দরবান পার্বত্য জেলা। এনজিও নিবন্ধন নং : ২১৪৪, তারিখ : ০৯/১০/২০০৬
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রতি বছর প্রদান করা হয়। এফডি-৬ এর কপি জমা প্রদানের ফলে বাৎসরিক প্রত্যয়ন পত্র (জেলা ও উপজেলা) প্রশাসন থেকে সংস্থা গ্রহণ করে আসছে, যা অর্থ ছাড়ের জন্য এনজিও ব্যুরোকে প্রত্যয়ন পত্র জমা দিয়ে আসছে।
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষপ্তি ও স্পষ্ট বর্ণনা।	:	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এর জাতীয় কুষ্ঠ নিয়ন্ত্রন কর্মসূচী আওতায় সরকারের সহযোগী উন্নয়ন সংস্থা হিসেবে দি লেপ্রসি মিশন কুষ্ঠ রোগ চিকিৎসা কার্যক্রম সরকারী জেলা ও উপজেলা হাসপাতালে পরিচালনা করে আসছে।

১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনের কোন কোন কর্মকর্তা, কখন প্রকল্প পরিদর্শন করেছেন তাদের নাম, পদবী ও তাদের মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	এডিসি, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা প্রশাসন, এডিসি, বান্দরবান পার্বত্য জেলা প্রশাসন এবং ৩ (তিন) পার্বত্য জেলার সিভিল সার্জন এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা মহোদয়গণ। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ঘোষণা অনুযায়ী ২০৩০ সালের মধ্যে কুষ্ঠরোগ নিয়ন্ত্রণ করার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।
১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ।
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশীকর্মী/ বিদেশী সে¦চ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	প্রযোজ্য নহে।
১৪।	বিদেশী কর্মী/সেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	প্রযোজ্য নহে।
১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, নাম পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	প্রকল্পের প্রত্যক্ষ জনবল সংখ্যা ও বেতন স্কেল নিম্নে প্রদান করা হল: ১। নাম: টুন্টু চাকমা, পদবী: গভরমেন্ট রিলেশনশিপ ও সিবিও ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, যোগদানের তারিখ : ১৬/০১/২০১৪ , বেতন স্কেল : ১৩০০০/- ২। নাম: জিংদুহাম বম, পদবী: গভরমেন্ট রিলেশনশিপ ও সিবিও ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, যোগদানের তারিখ : ০২/০৪/২০১২, বেতন স্কেল :১৩০০০/- ৩। নাম: লাচেনু রাখাইন, পদবী: গভরমেন্ট রিলেশনশিপ ও সিবিও ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, যোগদানের তারিখ: ০২/০১/২০০৪, বেতন স্কেল : ১৩০০০/- ৪, নাম: কুহেলী চাকমা, পদবী: গভরমেন্ট রিলেশনশিপ ও সিবিও ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, যোগদানের তারিখ: ১৫/০১/২০০৯, বেতন স্কেল : ১৩০০০/- ৫। নাম: বিরো মোহন ত্রিপুরা, পদবী: গভরমেন্ট রিলেশনশিপ ও সিবিও ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর, যোগদানের তারিখ: ১০/০১/২০১০, বেতন স্কেল : ১৩০০০/- ৬। নাম: সুমন চাকমা, পদবী: এডমিন এ্যাসিস্টেন ও ডাটা ফ্যাসিলিটেটর , যোগদানের তারিখ : ২০/১১/২০১৭, বেতন স্কেল : ১৩০০০/- ৮। ডাঃ জীবক চাকমা, পদবী: চিকিৎসক, যোগদানের তারিখ: ০১/১০/২০০৬, বেতন স্কেল : ২৫,০০০/- ৯। নাম: পরশ চাকমা, পদবী: প্রকল্প ব্যবস্থাপক, যোগদানের তারিখ: ০১/০৬/২০০৮, বেতন স্কেল : ২৫,০০০/-
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	হ্যাঁ
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে?	:	প্রযোজ্য নহে

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	পরিদর্শনকৃত অফিস : প্রকল্প অফিস, রোয়াজা হাউস, আমানতবাগ, কলেজ গেইট, রাঙ্গামাটি।		
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে কিনা। Implementation Plan টি স্বচ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	প্রকল্পের বাৎসরিক পরিকল্পনা আছে। বাৎসরিক পরিকল্পনাকে ত্রৈমাসিক ভাবে ভাগ করে আর্থিক ও কার্যক্রম মনিটরিং করা হয়। প্রয়োজনে পরিকল্পনা পরিবর্তন ও সংযোজন করা হয়।		
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:			
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	সিএইচটি লেপ্রসি কন্ট্রোল এন্ড রিহ্যাবিলিটেশন প্রজেক্ট		
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	জানুয়ারী' ২০২১-ডিসেম্বর' ২০২৫		
	গ) প্রকল্প সন	:	২০২৪		
	ঘ) অগ্রগতি	:	আনুমানিক ৪০% (২০২৪ সালের কার্যক্রম)		
ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম		অর্থ বর্ষ	বরাদ্দ	ব্যয়
	জিআরইএসপি		২০২৪ (জানুয়ারী টু ডিসেম্বর)অর্থ বছর হিসাবে সংস্থা হিসাব কার্যক্রম পরিচালনা করে।	১৩,৫০৫,১০০ টাকা ৩ পার্বত্য জেলার ২৬ উপজেলার জন্য বরাদ্দ যা কুষ্ঠ রোগীদের বিনা মূল্যে চিকিৎসা সেবা ও সরকারী ও বেসরকারী জন সাধারণকে কুষ্ঠ রোগ বিষয়ে জন সচেতনতা কার্যক্রম পরিচালনা করা।	আনুমানিক ৩০ লক্ষ টাকা, ০৩ পার্বত্য জেলার ২৬ টি উপজেলায়।
২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।		সাইনবোর্ড,পোষ্টার, লিফলেট		

৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	হাঁ।
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	হাঁ।
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	হাঁ।
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	হাঁ।
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হাঁ।
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	হাঁ।
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	পার্বত্য এলাকায় সংস্থার কোন ব্যাংক হিসাব পরিচালনা করা হয় না। চট্টগ্রাম বিভাগ থেকে হিসাব পরিচালনা করা হয়।
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	প্রযোজ্য নহে।
ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	প্রযোজ্য নহে।
ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।

২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	হ্যাঁ, প্রকল্প বাৎসরিক আর্থিক পরিকল্পনা অনুসারে ব্যয় হচ্ছে কিনা তা ত্রৈমাসিক হিসাব মনিটরিং করা হয় ।
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচ্ছে কিনা?	:	হাঁ।
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	হ্যাঁ
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	হ্যাঁ
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত ঋউ-৬ এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নহে।
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	হ্যাঁ।
২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	হ্যাঁ।

৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	চিকিৎসায় কুষ্ঠ রোগ ভাল হয়, এই রোগটি কোন বংশগত বা পাপের কারনে নয়, এই রোগটি জীবানু ঘটিত রোগ। যারা ভাল হয়েছেন তাদেরকে পোষ্টার ছবির মাধ্যমে (অনুমোদন সাপেক্ষে) অন্যদেরকে দেখানো হয়।
৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	পার্বত্য তিন জেলার প্রতিটি উপজেলায় এনজিও সমন্বয় সভায় কুষ্ঠ রোগ বিষয়ে (অনুমোদন সাপেক্ষে) আলোচনা করা হয়।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	কুষ্ঠ রোগ বিষয়ে , স্বাস্থ্য কর্মকর্তা , জনপ্রতিনিধি, হেডম্যান ও কারবারিদেরকে নিয়ে কুষ্ঠ রোগ বিষয়ে আলোচনা ও রোগীদের বিনা মূল্যে সেবা গ্রহনে সহযোগিতা তথা নতুন কুষ্ঠ রোগী চিহ্নিত করার কাজে সমন্বয় রেখে প্রকল্প কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে ।
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নয়
৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	কুষ্ঠ রোগ নির্ণয়ে দি লেপ্রসি মিশন দুর্গম এলাকার লোকদের আরো সচেতন করে তুলুক। আক্রান্ত রোগীগণ বুঝতে পারে এ রোগটি সনাক্ত করতে পারলে এবং নিয়মিত ঔষধ সেবন করলে রোগ নিরাময় সম্ভব।

৩৫। সাধারণ পর্যক্ষেণ (ছবিসহ):





ছবি: দি লেপ্রসি মিশন ইন্টারন্যাশনাল এর চিটাগাং হিল ট্রাক্টস লেপ্রসি কন্ট্রোল এন্ড রিহ্যাবিলিটেশন প্রজেক্ট পরিদর্শনের স্থির চিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১। কুষ্ঠ রোগ নির্ণয় ও নিরাময়ে দি লেপ্রসি মিশন বাংলাদেশ দুর্গম অঞ্চলের মানুষদের মাঝে আরো সম্পৃক্ত হয়ে মানবতার কল্যাণে দেশকে আরো এগিয়ে নেয়ার পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।

১২.০১.২৪

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mochta.gov.bd

শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা এনজিও পরিদর্শন ছক

১ম অংশ

০১।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	জনাব মো: সফিকুর রহমান, সহকারী সচিব (গবেষণা কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক, শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও গবেষণা কেন্দ্র, ঢাকা।
০২।	পরিদর্শনের অফিস আদেশ নং ও তারিখ	:	নং-২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০১৬.২৩-২০৬; তাং: ২৮/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৩।	পরিদর্শনের তারিখ	:	৩১/০৫/২০২৪ খ্রি.
০৪।	এনজিও'র নাম ও ঠিকানা	:	শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা (SAUS)
০৫।	ব্যুরোর নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ এবং সর্বশেষ নবায়নের তারিখ	:	শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা (SAUS) জেলা সমাজ সেবা কার্যালয় রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা থেকে নিবন্ধিত, এখনও ব্যুরোর নিবন্ধন সম্পন্ন হয়নি।
০৬।	পরিদর্শিত এনজিও'র নির্বাহী প্রধানের নাম ও পদবী, টেলিফোন /মোবাইল ফোন নম্বর	:	নিরুপম চাকমা, নির্বাহী পরিচালক, মোবাইল: ০১৫৫৭০৮৮৪০৩
০৭।	পরিদর্শনকালে উপস্থিত এনজিও'র কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	:	ক্রমিক নং / উপস্থিত কর্মীর নাম / পদবী ০১. আনন্দ জ্যোতি চাকমা — উপদেষ্টা ০২. নিরুপম চাকমা — নির্বাহী পরিচালক ০৩. মিসেস. রুনা চাকমা — অর্থ সম্পাদক ০৪. ভিনোদ দেওয়ান — প্রকল্প সংগঠক ০৫. মিসেস. রুপানন্দা — অফিস সহায়ক
০৮।	কর্মসূচিটি সংস্থা কর্তৃক সরাসরি না সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে? সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত হলে তার নাম ও ঠিকানা এবং সমাজসেবা অধিদপ্তর/ মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তরের নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	:	কর্মসূচিটি সহযোগী এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িত করা হচ্ছে তার নাম : শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা (SAUS), ঠিকানা : বিজন সরণী উত্তর কালিন্দীপুর, রাঙ্গামাটি। সমাজসেবা নিবন্ধন নং-রাঙ্গা -২৪১/০৫ তারিখ : ১৫/০২/০৫
০৯।	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এরকপি স্থানীয় প্রশাসনকে (জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা) প্রদান করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে প্রমানক প্রদান করতে হবে।	:	প্রকল্প বাস্তবায়নের শর্ত মোতাবেক এফডি-৬ এর কপি স্থানীয় প্রশাসনকে উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তাকে প্রদান করা হয়েছে। প্রমানক সংযুক্তি আকারে প্রদান করা হল।
১০।	স্থানীয় প্রশাসন/সরকারী দপ্তরকে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কিভাবে সম্পৃক্ত করা হয়েছে সে মর্মে সংক্ষপ্তি ও স্পষ্ট র্বণনা।	:	প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রত্যেক পর্যায়ে স্থানীয় প্রশাসন /সরকারী দপ্তর এবং স্থানীয় জনপ্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করা হয়েছে যাতে প্রকল্প আওতাধীন এলাকায় প্রকৃত সুবিধাভোগীরা সুফল ভোগ করতে পারে।
১১।	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে স্থানীয় প্রশাসনরে কোন কোন র্কমর্কতা,কখন প্রকল্প পরর্দিশন করছেনে তাদরে নাম,পাদবী ও তাদরে মন্তব্যের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা।	:	স্থানীয় প্রশাসনের পক্ষ থেকে উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জনাব সবিনয় চাকমা সরেজমিনে প্রকল্প কার্যক্রম পরিদর্শন করেছেন। তিনি বেশ কিছু সুপারিশ প্রদান করেছেন এবং তার আলোকে প্রকল্প বাস্তবায়নে গৃহীত ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে।
১২।	পরিদর্শন রেজিষ্টার আছে কিনা? পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	পরিদর্শন রেজিস্টার আছে এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
১৩।	পরিদর্শনকালে কতজন বিদেশীকর্মী/ বিদেশী সে¦চ্ছাসেবক কর্মরত পাওয়া গেছে এবং তারা কোন কোন প্রকল্পের অধীন কর্মরত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)?	:	এ প্রকল্পে কোন বিদেশী কর্মকর্তা কাজ করছে না।
১৪।	বিদেশী কর্মী/সেচ্ছাসেবক অনুপস্থিত থাকলে (দেশের বাহিরে) কী কারণে অনুপস্থিত এবং কতদিন যাবৎ অনুপস্থিতর যৌক্তকি কারণ?	:	প্রযোজ্য নয়।

১৫।	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবলের বিবরণ, মনা পদবী যোগদানের তারিখ ও বেতন স্কেল	:	অনুমোদিত প্রকল্প মোতাবেক জনবল ১ (এক), পদবী-সমাজ সংগঠক যোগদানের তারিখ -৩০/১২/২০২১ বেতন স্কেল-১৮০০০/-(আঠার হাজার) টাকা।
১৬।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা?	:	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।
১৭।	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হচ্ছে কিনা? এই সেবামূল্য গ্রহণ ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত কিনা এবং এটি কিভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে?	:	সংস্থা কর্তৃক কোন সেবামূল্য (Service Charge) আদায় করা হয়না।

২য় অংশ

১৮।	সংস্থার পরিদর্শনকৃত অফিস/ এলাকার নাম (গ্রাম পর্যায় পর্যন্ত উল্লেখ করতে হবে)	:	শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা, বিজন সরনী, উত্তর কালিন্দীপুর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা		
১৯।	পরিদর্শিত ইউনিটে/অফিসে Implementation Plan আছে কিনা। Implementation Plan টি স্বচ্ছ কিনা অর্থাৎ তা পাঠ করে কী কাজ, কখন হবে, কীভাবে হবে, বরাদ্দকৃত অর্থ, সময়সীমা ইত্যাদি সম্পর্কে কীরূপ ধারণা পাওয়া যায় (Implementation Plan টি সংযুক্ত করতে হবে)।	:	সংযুক্ত করা হল।		
২০।	পরিদর্শিত প্রকল্পের বিস্তারিত তথ্যাদি	:			
২০.১।	ক) প্রকল্পের নাম	:	সমন্বিত দারিদ্র্য বিমোচন প্রকল্প		
	খ) প্রকল্পের মেয়াদ	:	১ জুলাই ২০২১ হতে ৩০ জুন ২০২৪		
	গ) প্রকল্প সন	:	২০২১ জুলাই হতে ২০২৪ খ্রি:		
	ঘ) অগ্রগতি	:	৯৮%		
ক্রম নং	সংস্থার বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের নাম		অর্থ বর্ষ	বরাদ্দ	ব্যয়
	জিআরইএসপি				
২১।	প্রকল্পটির তথ্য স্থানীয় জনসাধারণের মাঝে প্রচারের কি ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে (ওয়েব সাইটে ও সাইন বোর্ডে)।		ওয়েব সাইটে		

৩য় অংশ

২২।	হিসাব সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার উপর পর্যবেক্ষণ:		
ক)	সংস্থা কর্তৃক দু'তরফা দাখিলা পদ্ধতিতে ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা ?	:	সংস্থা কর্তৃক ক্যাশবহি ও লেজার সংরক্ষণ করা হয়।
খ)	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে কিনা?	:	ক্যাশবহি, লেজার, ভাউচার-এ দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হয়।
গ)	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ কিনা?	:	বিল/ভাউচার তৈরী ও সংরক্ষণ ব্যবস্থা যথাযথ করা হয়।
ঘ)	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হচ্ছে কিনা?	:	৫০০/-টাকা বা তার চেয়ে বেশী যে কোন ব্যয়ের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে রাজস্ব টিকেট সংযুক্ত করা হয়।
ঙ)	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	চেক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয়।
চ)	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?	:	স্টক রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয়।
ছ)	মাদার একাউন্ট, প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট ব্যাংক একাউন্ট এবং পরিদর্শিত এলাকার ব্যাংক একাউন্টের বিবরণ	:	সাধারনত: প্রতিটি সংস্থা বা প্রতিষ্ঠানে তার দৈনন্দিন দিন কার্যকলাপ সুচারুরুপে পরিচালানা করার হিসাব নিকাশ করার জন্য একটি মাদার একাউন্ট খোলা থাকতে হবে। যাতে করে ত্রি-মাসিক, অর্ধ মাসিক ও বাৎসরিক আয়-ব্যয় খরচটা সহজে পাওয়া যায়।
জ)	উল্লিখিত একাউন্টসমুহের বিগত বৎসরের ব্যাংক বিবরণী পর্যালোচনা (কোন অস্বাভাবিক লেনদেন হয়ে থাকলে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা তা উল্লেখ করবেন)	:	প্রযোজ্য নয়।
ঝ)	ব্যুরো কর্তৃক অর্থছাড়ের পূর্বে মাদার একাউন্ট /প্রকল্প একাউন্টে অর্থ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা (একাউন্ট নম্বরসহ)?	:	শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা বিভিন্ন সরকারী ও বেসরকারী দাতা সংস্থার সাথে মাঠ পর্যায়ে উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে এবং তাদের সাথে চুক্তিকৃত আর্থিক লেনদেন সংস্থার প্রকল্পের একাউন্টের মাধ্যমে লেনদেন করা হয়।

ঞ)	প্রকল্পে নিজস্ব অনুদান থাকলে বৈদেশিক অনুদানের পাশাপাশি তা প্রকল্প একাউন্টে জমা করা হয়েছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নয়।
২৩।	অভ্যন্তরীণ ব্যয়নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা আছে কিনা? থাকলে তার বিবরণ	:	আছে যা সংস্থার গঠনতন্ত্র বা আর্থিক নীতিমালা অনুযায়ী নিয়ন্ত্রন করা হয়।
২৪।	উৎসে আয়কর কর্তন করা হচেছ কিনা?	:	করা হয়।
২৫।	নিয়মিত কর্তিত/ পরিশোধিত হয় কিনা?	:	করা হয়।
২৬।	স্থায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচেছ কিনা? চলতি বছর অর্জিত সম্পত্তি ও এর মূল্য সংক্রান্ত তথ্য	:	প্রযোজ্য নয়।
২৭।	ব্যুরোর অনুমোদিত FD-৬এর আওতায় যানবাহন ক্রয় করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে যানবাহনের ক্রয় করা হয়েছে এবং যানবাহনের Blue Book সংস্থার নামে করা হয়েছে কিনা? যানবাহনের নিবন্ধন নম্বর আছে কিনা?	:	প্রযোজ্য নয়।
২৮।	অনুমোদিত ক্রয়বিধি আছে কিনা? নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ (Rationale) কিনা? ক্রয় কমিটি আছে কিনা?	:	অনুমোদিত ক্রয় কমিটি আছে। নীতিমালার সাথে সংগতিপূর্ণ।
২৯।	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, অর্থ প্রদান ইত্যাদি ক্ষেত্রে কী প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়েছে?	:	বড় ধরনের ক্রয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ, দরপত্র আহবান, যাচাই, অনুমোদন, কার্যাদেশ প্রদান, প্রকিউরম্যান্ট পলিসি অনুযায়ী অনুসরণ করা হয়।

৪র্থ অংশ

৩০।	Best Practice (যদি থাকে) এর সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	সংস্থা প্রকল্প বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে। সংস্থার নীতিমালা অনুযায়ী প্রকল্পের কাজসমুহ যথাযথ তদারকি করা হয়। তাছাড়া প্রকল্পের কাজের অগ্রগতি দৃশমান করার জন্য নিয়মিত রিপোর্ট ও ছবি ডকুমেন্টশন করা হয়।
৩১।	কোন Innovation থাকলে সুস্পষ্ট বর্ণনা	:	প্রকল্প কার্যক্রমে সরকারী প্রতিনিধির অংশগ্রহন ও পরামর্শ অধিকতর গ্রহন করা হচ্ছে। তাছাড়া বাস্তবাবতার নীরিখে প্রকল্প বাস্তাবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়।
৩২।	পরিদর্শিত কর্মসূচীর বিষয়ে বেনিফিসিয়ারী, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি প্রমুখের সাথে সাক্ষাতকারের বিবরণ এবং প্রকল্প কর্মসূচী বাস্তবায়নের ফল বিশ্লেষণ।	:	সংশ্লিষ্ট উপজেলার জনপ্রতিনিধিরাই এই প্রকল্পের প্রধান অংশীদার। তাদের পরামর্শ এবং সহযোগিতা নিশ্চিত করার মধ্য দিয়ে প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন করা হয় এবং প্রকৃত উপকারভোগীরা এই প্রক্রিয়ার মধ্য দিয়ে সরাসরি উপকৃত হয়।
৩৩।	পরিদর্শনে প্রাপ্ত অনিয়মের বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)	:	প্রযোজ্য নয়।
৩৪।	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্য	:	শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি দাতা সংস্থার সাথে মাঠ পর্যায়ের উন্নয়ন কার্যক্রম আরো বেগবাগ হোক।

৩৫। সাধারণ পর্যক্ষেণ (ছবিসহ):





ছবি: খ্রিস্টীয়ান কমিশন ফর ডেভেলপমেন্ট ইন বাংলাদেশ এর সহযোগী শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থার সমন্বিত দারিদ্র্য বিমোচন প্রকল্প পরিদর্শনের স্থিরচিত্র

৩৬। **সুপারিশসমূহ:**

১। খ্রিস্টীয়ান কমিশন ফর ডেভেলপমেন্ট ইন বাংলাদেশ এর সহযোগী প্রতিষ্ঠান শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা পার্বত্য অঞ্চলের জনপ্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করার মাধ্যমে সংস্থার কার্যক্রম ত্বরান্বিত করতে হবে।

২। বিদেশি এনজিওদের সাথে সম্পৃক্ত থেকে কার্যক্রম চলমান রাখতে শান্তির আলো উন্নয়ন সংস্থা প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবে।

২২.০১.২৪

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর