গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(www.mochta.gov.bd)

নং- ২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০৩৭.২২-৪০৮ তারিখঃ ১৭/০৮/২০২২ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন, পরিচালনা ও যথাযথ বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিম্নলিখিত শর্তানুযায়ী মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখার কর্মকর্তাগণের মধ্যে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

প্রশাসন অনুবিভাগ:
কৌশলগত উদ্দেশ্য:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/অধিশাখা/ শাখা	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ দপ্তর/সংস্থা
৩.১ পার্বত্য মেলা আয়োজন	৩.১.১ পার্বত্য মেলা উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২	৩০/০৬/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ ২। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.২ বৈসাবি উদযাপন	৩.২.১ উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	১২/০৪/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ ২। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.৩ মন্ত্রণালয়ের প্রতিষ্ঠাবার্ষিকী উদযাপন	৩.৩.১ উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	১৫/০৭/২০২২	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ ২। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.৪ পার্বত্য শান্তি চুক্তি দিবস উদযাপন	৩.৪.১ উৎসব পালন	তারিখ	তারিখ	২	০২/১২/২০২২	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ ২। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৫.৪ মন্ত্রণালয়ের কর্মচারীদের সমসাময়িক মৌলিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	৫.৪.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪২	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ ২। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৫.৫ শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম কমপ্লেক্স এর পদ সৃজনের নিমিত্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের চেকলিস্ট অনুসরণপূর্বক স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রস্তাব প্রেরণ	৫.৫.১ পদ সৃজনের জন্য প্রেরিত স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রস্তাব	তারিখ	তারিখ	১	৩০/০৬/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সমন্বয় অনুবিভাগ:
কৌশলগত উদ্দেশ্য:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখা	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ দপ্তর/সংস্থা
৪.১ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে জি.আর বিতরণ	৪.১.১ জি.আর (নগদ অর্থ) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৫০০	সমন্বয় অনুবিভাগ ১। সমন্বয়-১ শাখা	তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসন ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
৪.২ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর (খাদ্যশস্য) বিতরণ	৪.২.১ টি. আর (খাদ্যশস্য- চাল ও গম) প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫০০০	সমন্বয় অনুবিভাগ ১। সমন্বয়-১ শাখা	তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসন ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
৪.৩ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী জোরদার করণার্থে টি.আর/জি.আর এর মাধ্যমে গৃহীত স্কিম বাস্তবায়ন	৪.৩.১ বাস্তবায়নকৃত সামাজিক নিরাপত্তা স্কিম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭	সমন্বয় অনুবিভাগ ১। সমন্বয়-১ শাখা	তিন পার্বত্য জেলা প্রশাসন ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/অধিশাখা /শাখা	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ দপ্তর/সংস্থা
৪.৪ এনজিও কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও পরিদর্শন	৪.৪.১ পরিদর্শনকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০	সমন্বয় অনুবিভাগ ১। সমন্বয়-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

উন্নয়ন অনুবিভাগ:

কৌশলগত উদ্দেশ্য:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/অধিশাখা/ শাখা	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ দপ্তর/সংস্থা
১.১ কফি ও কাজু বাদামের বাগান সৃজন	১.১.১ সৃজিত বাগান	সমষ্টি	একর	২	১০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
	১.১.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.২ সেচ নালা/বাঁধ নির্মাণ	১.২.১ নির্মিত সেচ নালা/বাঁধ	সমষ্টি	মি.	২	১৮০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.২.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৩ সুপেয় পানির সংকট দূরীকরণে গভীর নলকূপ/গ্র্যাভিটি ফ্লো সিস্টেম স্থাপন ও নিরাপদ পানি সরবরাহ	১.৩.১ স্থাপিত নলকূপ/গ্র্যাভিটি ফ্লো সিস্টেম	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪৫	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা-১/২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৩.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৪ ইক্ষু ও সাথী ফসলের প্রদর্শনী প্লট তৈরি	১.৪.১ প্রস্তুতকৃত প্রদর্শনী প্লট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা-২ শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
	১.৪.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৫ গরিব ও প্রান্তিক কৃষকদের মধ্যে কৃষি উপকরণ বিতরণ	১.৫.১ উপকারভোগী কৃষক	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা শাখা-১/২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৫.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৬ ভিলেজ কমন ফরেস্ট	১.৬.১ সংরক্ষিত ভিলেজ কমন ফরেস্ট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	৩৫	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	SID-CHT প্রকল্প, পাচবিম ও রাঙ্গামাটি ও খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৬.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৭ রাস্তা নির্মাণ	১.৭.১ নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কি. মি.	১	২৫	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৭.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৮ ড্রেন/এল ড্রেন নির্মাণ	১.৮.১ নির্মিত ড্রেন/এল ড্রেন	সমষ্টি	মি.	১	১০০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা ২। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৮.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৯ পর্যটন স্পট উন্নয়ন	১.৯.১ উন্নয়নকৃত পর্যটন স্পট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	৬	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	রাঙ্গামাটি, খাগড়াছড়ি ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
	১.৯.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/অধিশাখা/ শাখা	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ দপ্তর/সংস্থা
					অসাধারণ		
					১০০%		
১.১০ কার্যক্রম পরিদর্শন	১.১০.১ পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	১০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.১ পাড়াকেন্দ্রের মাধ্যমে গর্ভবতী মা, শিশু ও কিশোরীদের স্বাস্থ্য ও পুষ্টি সেবা প্রদান	২.১.১ সেবা প্রাপ্ত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৩০০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
	২.১.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.২ প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম	২.২.১ প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪৫০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
	২.২.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.৩ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির জন্য আবাসিক বিদ্যালয়ের মাধ্যমে আনুষ্ঠানিক শিক্ষা কার্যক্রম	২.৩.১ নতুন ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪৬০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
	২.৩.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.৪ পাড়াকর্মীর মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের/ মায়েদের টিকা প্রদানসহ অন্যান্য স্বাস্থ্য সচেতনতামূলক কার্যক্রম	২.৪.১ স্বাস্থ্য সচেতনকৃত কিশোর-কিশোরী/মা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
	২.৪.২ কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.৫ কার্যক্রম পরিদর্শন	২.৫.১ পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-১	পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৩.৫ তিন পার্বত্য জেলার ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠানে অনুদান প্রদান	৩.৫.১ অনুদান প্রদানকৃত ক্রীড়া প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
	৩.৫.২ অনুদান প্রদানকৃত সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
৪.৫ সোলার সিস্টেম বিতরণ	৪.৫.১ সোলার সিস্টেম প্রাপ্ত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। পরিকল্পনা শাখা-২	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড
৪.৬ গাভী পালনে উদ্বুদ্ধকরণ	৪.৬.১ বিতরণকৃত গাভী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ
৫.১ স্কুল ভবন সংস্কার	৫.১.১ সংস্কারকৃত স্কুল ভবন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
৫.২ ছাত্রাবাস সংস্কার	৫.২.১ সংস্কারকৃত ছাত্রাবাস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ
৫.৩ ছাত্র/ছাত্রী বৃত্তি প্রদান	৫.৩.১ বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র/ছাত্রী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০০	উন্নয়ন অনুবিভাগ ১। উন্নয়ন শাখা	পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড ও তিন পার্বত্য জেলা পরিষদ

প্রশাসন/পরিষদ/সমন্বয় অনুবিভাগ:

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/ অধিশাখা/শাখা
১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৩০/০৬/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। প্রশাসন-১ শাখা
১.২ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৩০/০৬/২০২৩	পরিষদ অনুবিভাগ ১। পরিষদ-২ শাখা
১.৩ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৩০/০৬/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩০/০৬/২০২৩	প্রশাসন অনুবিভাগ ১। বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
১.৫ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩০/০৬/২০২৩	সমন্বয় অনুবিভাগ ১। সমন্বয়-২ শাখা

শুদ্ধাচার (প্রশাসন-১ শাখা)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ অসাধারণ ১০০%	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	প্রশাসন-১ শাখা
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	১০০%	প্রশাসন-১ শাখা
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	প্রশাসন-১ শাখা
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৮০	প্রশাসন-১ শাখা
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২ ৩১/১২/২২ ৩০/০৬/২৩	বাজেট/প্রশাসন-২ এবং সকল শাখা
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	২৫/১০/২২ ২৩/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	প্রশাসন-১ শাখা
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩১/০৭/২২	বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা এবং উন্নয়ন শাখা
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)		১০০%	বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা এবং উন্নয়ন শাখা
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	১০০%	পরিকল্পনা-১/২ শাখা
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২৪ (PSC)	পরিকল্পনা-১/২ শাখা
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩০/০৬/২৩	পরিকল্পনা-১/২ শাখা এবং উন্নয়ন শাখা
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১০০%	বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা এবং প্রশাসন-১ শাখা
৩.২ সরকারি ক্রয়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে Procurement tracker প্রণয়ন ও সংরক্ষণ	Tracked Procurement	৭০%	বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
৩.৩ রাজস্ব বাজেটের আওতায় ক্রয়কার্যের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষাকরণ	নিরীক্ষাকৃত ক্রয়কার্য	৫০%	বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
৩.৪ টি আর প্রকল্পের আওতায় টাস্কফোর্স কার্যালয় হতে রেশন বিতরণ ব্যবস্থাপনার স্বচ্ছতা আনয়ন	তৈরিকৃত ডাটাবেজ	১	সমন্বয়-১ শাখা ও প্রশাসন-১ শাখা

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন (পরিষদ-২ শাখা)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা
		অসাধারণ	
		১০০%	
১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	১.১.১ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	০৪/০৫/২০২৩	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
১.২ ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	১.২.১ ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	১৩/১০/২০২২	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
	১.২.২ ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	০৪/০৫/২০২৩	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
১.৩ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	১.৩.১ ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	৮৫%	সকল অধিশাখা/শাখা
১.৪ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	১.৪.১ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	৩১/১০/২০২২	পরিষদ-২ শাখা
	১.৪.২ ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	২	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
২.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	২.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	৪	পরিষদ-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
২.২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২.২.১ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	প্রশাসন-১ শাখা
	২.২.২ ই-গর্ভন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	৮০%	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
	২.২.৩ কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	১৫/০১/২০২৩	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
	২.২.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	৩১/০১/২০২৩	পরিষদ-২ শাখা ও বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা
	২.২.৫ দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	৩১/০৫/২০২৩	পরিষদ-২ শাখা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা
		অসাধারণ	
		১০০%	
১.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১.১.১ অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	৪	প্রশাসন-১ শাখা, বাজেট/প্র:-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
১.২ নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.২.১ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৯০%	প্রশাসন অধিশাখা, সমন্বয়-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
১.৩ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	১.৩.১ মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৯০%	সমন্বয়-২ শাখা ও বাজেট/প্র:-২ শাখা
২.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	২.১.১ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৪	বাজেট/প্র:-২ শাখা
২.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/ কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	২.২.১ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	২	প্রশাসন-১ শাখা
২.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.৩.১ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	২	বাজেট/প্র:-২ শাখা

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (বাজেট/প্রশাসন-২ শাখা)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা
		অসাধারণ	
		১০০%	
১.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	১.১.১ কমিটি পুনর্গঠিত	৪	প্রশাসন-১ শাখা ও বাজেট/প্র:-২ শাখা
১.২ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	৯০%	বাজেট/প্র:-২ শাখা
১.৩ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	১.৩.১ সভা আয়োজিত	৪	বাজেট/প্র:-২ শাখা
১.৪ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	১.৪.১ হালনাগাদকৃত	৪	বাজেট/প্র:-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	২.১.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	প্রশাসন-১ শাখা
২.২ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.২.১ অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	২	বাজেট/প্র:-২ শাখা

তথ্য অধিকার (সমন্বয়-২ শাখা)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা
		অসাধারণ	
		১০০%	
১.১ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	১.১.১ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	১০০%	সমন্বয়-২ শাখা
১.২ স্বত:প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.২.১ হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২৩	সমন্বয়-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
১.৩ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.৩.১ নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	১৫-১০-২০২২	সমন্বয়-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
১.৪ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	১.৪.১ তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	৩১-১২-২০২২	সমন্বয়-২ শাখা ও আইসিটি শাখা
১.৫ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	১.৫.১ প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	৩	সমন্বয়-২ শাখা
১.৬ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বত:প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৬.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	প্রশাসন-১ শাখা
১.৭ তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	১.৭.১ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	৪	সমন্বয়-২ শাখা ও আইসিটি শাখা

শর্তাবলী:

১। মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিবগণ সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/অধিশাখার অধীনস্থ অধিশাখা/শাখার কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি ও মনিটরিং করবেন এবং প্রমাণক সংগ্রহের জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার সাথে যোগাযোগ করবেন।

২। সংশ্লিষ্ট শাখার কর্মকর্তা কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুযায়ী প্রতিটি কার্যক্রমের বিপরীতে যে সকল প্রমাণক যেভাবে চাওয়া হয়েছে সে অনুযায়ী প্রতিটি কার্যক্রমের বিপরীতে সুনির্দিষ্ট ও স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রমাণক প্রস্তুত করতে হবে ও সংস্থাসমূহ হতে প্রমাণক সংগ্রহের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।

৩। প্রতি তিন মাস অন্তর (জুলাই'২২-সেপ্টেম্বর'২২, অক্টোবর'২২-ডিসেম্বর'২২, জানুয়ারি'২৩-মার্চ'২৩ এবং এপ্রিল'২৩-জুন'২৩) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রতি কোয়ার্টার সমাপ্তির ০৩ (তিন) কার্য দিবসের মধ্যে যুগ্মসচিব (প্রশাসন) বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

৪। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টার সমাপ্তির শেষ সপ্তাহে পরিদর্শন ও তার সুপারিশসমূহ বাস্তবায়নের স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রতিবেদন যুগ্মসচিব (প্রশাসন) বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

১৭.০৮.২২

(নাসরিন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ২২৩৩৫৬৬৪৩
Email: a.mochta@yahoo.com

কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। যুগ্মসচিব (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। উপসচিব (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। সহকারী সচিব (সমন্বয়-১), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬। সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং সংস্থাসমূহে ই-মেইল করার অনুরোধসহ)।
৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮। ৩য় শ্রেণির কর্মচারী (সকল), পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

নং- ২৯.০০.০০০০.২১৮.০৫.০৩৭.২২-৪০৮ তারিখঃ ১৭/০৮/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি:

১। ভাইস-চেয়ারম্যান, পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড, রাঙ্গামাটি।
২। মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ, রাঙ্গামাটি ।
৩। মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, পার্বত্য জেলা পরিষদ রাঙ্গামাটি/খাগড়াছড়ি/বান্দরবান।
৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৫। সচিবের একান্ত সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬। অফিস কপি।

(নাসরিন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব