গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা

সরকারি গাড়ী ব্যবহারের রিকুইজিশন ফরম

গাড়ী ব্যবহারের উদ্দেশ্য	☐ সরকারী ☐ ব্যক্তিগত
সরকারী কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	
গাড়ী রিপোর্টিং করার স্থান ও কাল	স্থান : সময় : তারিখ:
সচিবালয় থেকে রিপোর্টিং স্থানের আনুমানিক দূরত্ব (কি.মি.)	
গন্তব্য স্থান	
সচিবালয় থেকে গন্তব্য স্থানের আনুমানিক দূরত্ব (কি.মি.)	
রিপোর্টিং স্থান থেকে গন্তব্য স্থানের আনুমানিক দূরত্ব (কি.মি.)	
গাড়ী ফেরত প্রদানের আনুমানিক সময়	
"প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তাদের সুদমুক্ত ঋণ এবং গাড়ি সেবা নগদায়ন নীতিমালা ২০২০ (সংশোধিত)" নীতিমালা অনুযায়ী গাড়ি নিয়েছেন কিনা?	☐ হ্যাঁ মন্তব্য: ☐ না
আবেদনকারী	নাম: পদবী: স্বাক্ষর: তারিখ: সীল:

চালকের নাম	
গাড়ীর নাম্বার	
অনুমোদনকারী	মন্তব্য: ☐ অনুমোদিত ☐ অননুমোদিত ☐ গাড়ী নেই স্বাক্ষর:

নোট: ১. রিকুইজিশন ফরম গাড়ী ব্যবহারের অন্তত ১ (এক) দিন আগে প্রশাসন-২ শাখায় জমা দিতে হবে।
২. ব্যক্তিগত ব্যবহারের ক্ষেত্রে জ্বালানি ব্যবহারকারীকে প্রদান করিতে হইবে।