গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
প্রশাসন-১ শাখা
www.mocat.gov.bd

নম্বর : ৩০.০০.০০০০.০০০.০১০.০৫.০০০১.২৫-৪৫৬

তারিখ : ১৮ আষাঢ় ১৪৩৩ / ০২ জুলাই ২০২৬

অফিস আদেশ

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি/Governance Performance Monitoring System (GPMS)-প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়ের GPMS টিম যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিম্নরূপভাবে পুনর্গঠন করা হলো :

ক্রম	নাম ও পদবী	GPMS টিমে পদবী
১.	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা)	টিম লিডার
২.	ড. প্রকাশ কান্তি চৌধুরী, যুগ্মসচিব (বাজেট অধিশাখা)	বিকল্প টিম লিডার
৩.	জনাব আহমেদ জামিল, যুগ্মসচিব (সিএ অধিশাখা)	সদস্য
৪.	মিজ হাসিনা ইসলাম, উপসচিব (পর্যটন-২ শাখা)	সদস্য
৫.	ড. সাইফুর রহমান, উপসচিব (পরিকল্পনা-১ শাখা)	সদস্য
৬.	জনাব শেখ রাশেদউজ্জামান, সহকারী নিয়ন্ত্রক (হোটেল ও রেস্তোরাঁ সেল)	সদস্য
৭.	জনাব খালিদ মেহেদী হাসান উপসচিব ও মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন	সদস্য
৮.	জনাব মোঃ তিরান হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ (বেবিচক)	সদস্য
৯.	মিজ তাহারিন তৌহিদা, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	সদস্য
১০.	জনাব নূরে ইসলাম চৌধুরী, ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা), বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
১১.	জনাব আলী আফজাল উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সমন্বয় বিভাগ), হোটেলস্ ইন্টারন্যাশনাল লিমিটেড	সদস্য
১২.	জনাব মোঃ আহাম্মদ আলী উপব্যবস্থাপক প্রশাসন, (কোম্পানি সচিব), বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড	সদস্য
১৩.	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল	সদস্য
১৪.	মিজ আসফিয়া সিরাত, সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-১ শাখা) ও বাজেট ওয়ার্কিং গ্রুপের সদস্য সচিব	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
১৫.	মিজ শারমিন আক্তার, সিনিয়র সহকারী সচিব (আইন-১ শাখা)	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

GPMS টিমের কার্যপরিধি :

(ক) GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থ বছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;

(খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থ বছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;

(গ) প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;

(ঘ) সেকশন ২ (বিবেচ্য অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) এর প্রতি ত্রৈমাসিকের কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;

(ঙ) মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের GPMS কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;

(চ) আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) GPMS চূড়ান্ত করা, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

(ছ) GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;

(জ) GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;

(ঝ) বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের সচিবের অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা।

ডা. মো: গোলাম কবির
উপসচিব
ফোন : ০২-৫৫১০০৭০৩
admin1@mocat.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃ.আ. : সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা]

নম্বর : ৩০.০০.০০০০.০০০.০১০.০৫.০০০১.২৫-৪৫৬(১/১৮)

তারিখ : ১৮ আষাঢ় ১৪৩৩ / ০২ জুলাই ২০২৬

অবগতি/অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, কুর্মিটোলা, ঢাকা
২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড, পর্যটন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
৪। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন, পর্যটন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা;
৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, হোটেলস্ ইন্টারন্যাশনাল লিমিটেড, ঢাকা;
৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড, ঢাকা;
৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড, বলাকা ভবন, কুর্মিটোলা, ঢাকা;
৮। যুগ্মসচিব (সকল), বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
৯। উপসচিব (সকল), বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
১০। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য);
১১। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
১২। সচিবের একান্ত সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
১৩। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য);
১৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা;
১৫। তথ্য ও জনসংযোগ কর্মকর্তা (তথ্য অফিসার), বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
১৬। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
১৭। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা; এবং
১৮। অফিস কপি।

০২/০৭/২৬
ডা. মো: গোলাম কবির
উপসচিব